

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**HOTĂRÎRE nr. \_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_**  
**Chișinău**

**cu privire la modificarea unor Hotărâri de Guvern (implementarea  
politicii vamale pentru anul 2024)**

Guvernul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.93-96, art.193) se modifică după cum urmează:

1) pe tot parcursul textului Regulamentului:

cuvintele „documentul de însoțire de tranzit” se substituie cu cuvintele „documentul de însoțire a tranzitului” la forma gramaticală corespunzătoare;  
cuvintele „ia naștere” se substituie cu cuvântul „apare”, la forma gramaticală corespunzătoare.

2) punctul 1:

a) la subpunctul 22), cuvintele „colet sau” se exclud;

b) se completează cu subpunctele cu următorul cuprins:

„23<sup>1</sup>) trimitere expres - trimitere care este colectată, ambalată, transmisă și distribuită prin mijloace fizice într-un mod cât mai rapid posibil;

34) *contingent tarifar* – volum de mărfuri, exprimat cantitativ sau valoric, ce poate fi pus în liberă circulație cu reducerea sau exonerarea de taxe vamale;

35) *valabilitatea contingentului* – intervalul de timp în care, pentru mărfurile ce fac obiectul contingentului tarifar, poate fi acceptată punerea în liberă circulație cu reducerea sau exonerarea de taxe vamale;

36) *cerere pentru a beneficia de contingentul tarifar* – solicitare de aplicare a reducerii sau exonerării de taxele vamale în cadrul unui contingent tarifar, care constă în acceptarea declarației vamale de punere în liberă circulație în sistemul informațional vamal;

37) *validare automată a declarației vamale* – operațiune automată a sistemului informațional vamal prin care declarația vamală se validează informatic, fără intervenția directă a funcționarului vamal;

38) *Loc desemnat* - loc/spațiu stabilit de Serviciul Vamal întru asigurarea efectuării controlului și supravegherii vamale a mărfurilor ce necesită anumite condiții speciale de control;

39) *Loc aprobat* - loc/spațiu aprobat de către Serviciul Vamal la cererea operatorului economic (declarantului) pentru prezentarea mărfurilor și depozitarea temporară, pentru o perioadă prevăzută lege, cu plasarea ulterioară a mărfurilor sub regim vamal sau reexport.”

**3)** se completează cu punctul 3<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**3<sup>1</sup>**. Prin Sistemul Informațional ”Decizii Vamale” se vor depune cererile și se vor emite, modifica, suspenda, anula, revoca următoarele tipuri de decizii vamale:

- a) autorizația pentru statutul de destinatar agreat;
- b) autorizația pentru statutul de expeditor agreat;
- c) autorizația pentru statutul de destinatar agreat în sensul TIR;
- d) autorizația pentru utilizarea garanției globale, inclusiv cu un quantum redus, sau de exonerarea de la aceasta;
- e) autorizația pentru funcționarea spațiilor de depozitarea mărfurilor într-un antrepozit vamal;
- f) autorizația pentru funcționarea spațiilor de depozitarea mărfurilor într-un depozit temporar;
- g) autorizația pentru amânarea plăților;
- h) autorizația pentru depunerea declarației simplificate sub forma unei înscrieri în evidențele declarantului;
- i) autorizația pentru utilizarea unui document electronic de transport ca declarație vamală;
- j) autorizație pentru utilizarea regimului vamal de destinație finală;
- k) autorizația pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare activă;
- l) autorizația pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare pasivă;
- m) autorizația pentru utilizarea declarației simplificate;
- n) autorizația pentru utilizarea sigiliilor speciale;
- o) autorizația pentru utilizarea regimului vamal de admitere temporară;
- p) autorizație pentru utilizarea declarației de tranzit cu un set de date redus.”.

**4)** se completează cu punctul 18<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**18<sup>1</sup>**. În scopul examinării dacă sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art.42 alin.(1) pct.3) lit. b) și lit. c) din Cod, Serviciul Vamal va recunoaște instituțiile de învățământ sau asociațiile profesionale, furnizori de calificări în domeniul vamal în baza unui Acord încheiat cu acestea. Tipul de formare pe tema legislației vamale trebuie să fie recunoscut de către Serviciul Vamal ca fiind suficient și pertinent în contextul profesional specific.”.

**5)** La punctul.51, prima frază la final se completează cu „ , conform anexei nr. 6”.

**6)** La punctul 54, la final după sintagma „o declarație pe termen lung a furnizorului” se completează cu „,- conform anexei nr.7”.

**7)** Punctul 57 va avea următorul cuprins:

„57. Furnizorii care întocmesc pentru uzul exportatorilor declarații ale furnizorului care atestă caracterul original al mărfurilor pe care le furnizează au următoarele obligații:

1) țin o evidență contabilă adecvată privind producția și furnizarea de mărfuri eligibile pentru tratament preferențial;

2) pun la dispoziție toate documentele justificative referitoare la materialele utilizate la fabricare;

3) păstrează toate documentele referitoare la materialele utilizate la fabricare;

4) păstrează, timp de cel puțin trei ani de la sfârșitul anului calendaristic în care a fost întocmită declarația furnizorului/declarația pe termen lung a furnizorului, registre:

a) ale declarației furnizorului/declarației pe termen lung a furnizorului întocmite;

b) cu evidența materialelor originare și neoriginare utilizate, precum și cu evidența producției și a stocurilor.”.

**8) Punctul 58 va avea următorul cuprins:**

”58. Serviciul Vamal realizează verificarea ulterioară, în cadrul cooperării administrative internaționale, a certificatelor de origine preferențială a mărfurilor, a declarațiilor de origine, a declarațiilor furnizorului și a declarațiilor pe termen lung ale furnizorului, conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.”

**9) la punctul 64, subpunctul 1), după textul „(dacă există)” se completează cu textul „și”.**

**10) punctul 65 va avea următorul cuprins:**

„65. În cazul în care mărfurile declarate pentru un regim vamal fac parte dintr-o cantitate mai mare de aceleași mărfuri cumpărate într-o tranzacție unică, prețul efectiv plătit sau de plătit se calculează, în sensul art.72 alin.(1) din Cod, proporțional în baza prețului pentru cantitatea totală cumpărată.

O repartizare proporțională a prețului efectiv plătit sau de plătit se aplică și în cazul pierderii unei părți din trimitere sau în cazul în care mărfurile au fost deteriorate înainte de punerea lor în liberă circulație, cu prezentarea actelor confirmative.”.

**11) punctul 66 se completează cu subpunctul 3) cu următorul cuprins:**

„3) ajustarea se face în termen de un an de la data acceptării declarației vamale.”.

**12) punctul 80 se completează cu un alineat nou cu următorul cuprins:**

„În cazul în care, redevențele sau taxa de licență se includ în valoarea în vamă potrivit art.74 alin.(1) pct.3) din Cod, însă la momentul vămuirii, potrivit clauzelor contractuale aceste plăți nu pot fi stabilite, declarantul este în drept să aplice prevederile art.164 din Cod.”.

**13) la punctul 89, al doilea alineat se abrogă.**

**14) la punctul 90, cifrele „5000” se substituie cu cifrele „20 000”.**

**15) la punctul 92, textul „pct.90” se substituie cu textul „pct.90-91”.**

**16)** punctul 95 va avea următorul cuprins:

„**95.** Pentru aplicarea dispozițiilor art.72-86 din Cod și ale celor din prezenta secțiune, se aplică prevederile expuse în anexa nr.12.

În sensul art.73 din Cod, „îndoieli întemeiate” pot fi considerate:

1) neconcordanțe sau nereguli constatate în documentele și/sau informațiile prezentate pentru vămuirea mărfurilor;

2) identificarea riscurilor gestionate de către Serviciul Vamal.”

În vederea determinării valorii în vamă a mărfurilor, Serviciul Vamal poate emite norme metodologice în temeiul instrumentelor adoptate de Comitetul tehnic de evaluare în vamă al Organizației Mondiale a Vămirilor (decizii, note explicative, concluzii, explicații, avize consultative, comentarii și materialele studiilor efectuate ale Comitetului, precum și alte materiale metodologice, privind valoarea în vamă a mărfurilor sau a elementelor sale constitutive).”

**17)** se completează cu punctele 95<sup>1</sup>-95<sup>10</sup> cu următorul cuprins:

„**95<sup>1</sup>.** Verificarea corectitudinii determinării valorii în vamă a mărfurilor importate este efectuată în baza evaluării de către Serviciul Vamal a riscurilor determinate/potențiale în cadrul perfectării tranzacțiilor de import a mărfurilor.

La determinarea valorii în vamă a mărfurilor importate în baza valorii tranzacției, valoarea în vamă a mărfurilor corespunde cu valoarea de tranzacție, care este egală cu prețul plătit sau de plătit pentru mărfurile importate, ajustată la valoarea elementelor prevăzute la art.74 și art.75 din Cod.

**95<sup>2</sup>.** În cazul în care valoarea în vamă declarată este stabilită în baza metodei valorii de tranzacție, funcționarul vamal verifică corespunderea datelor din declarația vamală și D.V.1 cu datele din documentele de însoțire prezentate. În situația în care sînt îndeplinite prevederile de aplicare a metodei de tranzacție prevăzute în Cod și prezenta Secțiune, funcționarul vamal acceptă metoda de tranzacție.

**95<sup>3</sup>.** În cazul în care, nu sînt îndeplinite prevederile de aplicare a metodei prevăzută de art.72 din Cod, înainte de luarea unei decizii nefavorabile referitor la neacceptarea prețului declarat, motivele care pot sta la baza acesteia sunt comunicate declarantului cu acordarea dreptului la replică în termenul prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod prin prezentarea actelor justificative sau declarantul este în drept să solicite plasarea mărfurilor în liberă circulație prin aplicarea prevederilor art.184 alin.(4) din Cod.

**95<sup>4</sup>.** În situația în care, declarantul urmare dreptului la replică, nu prezintă acte și/sau informații suplimentare, funcționarul vamal imediat expirării termenului prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod, determină valoarea în vamă aplicând metodele de evaluare în consecutivitatea stabilită, cu informarea declarantului prin actul de inspecție.

**95<sup>5</sup>.** La prezentarea de către declarant a actelor și/sau a informațiilor suplimentare pentru confirmarea valorii în vamă declarate, funcționarul vamal efectuează înscrieri pe actul de inspecție, cu indicarea expresă a acestora și a timpului de prezentare.

Actele/informațiile prezentate de către declarant urmare dreptului la replică, se examinează în cel mai scurt timp posibil. În cazul în care în rezultatul examinării,

suspiciunile privind veridicitatea valorii în vamă declarate sînt înlăturate, funcționarul vamal acceptă valoarea declarată cu efectuarea înscrisurilor de rigoare pe actul de inspecție.

**95<sup>6</sup>.** Atunci cînd urmare examinării actelor/informațiilor prezentate, suspiciunile privind veridicitatea valorii în vamă declarate nu sînt înlăturate, funcționarul vamal înscrie pe actul de inspecție rezultatele verificării și în temeiul art.15 alin.(10) din Cod constată motivul respingerii metodei de tranzacție, informînd declarantul referitor la determinarea valorii în vamă prin aplicarea art.80 din Cod.

**95<sup>7</sup>.** La plasarea în liberă circulație a mărfurilor cu constituirea unei garanții, în corespundere cu art.184 alin.(4) din Cod, stabilirea valorii în vamă se efectuează după examinarea actelor aferente tranzacției de import și prezentate suplimentar la cererea funcționarului vamal, precum și, după caz, prezentate de către declarant din propria inițiativă.

Decizia finală se aduce la cunoștința declarantului și se consemnează în actul de inspecție.

**95<sup>8</sup>.** Decizia biroului vamal privind valoarea în vamă a mărfurilor plasate în liberă circulație cu constituirea garanției, se aplică și în cadrul tranzacțiilor ulterioare cu același tip de marfă, în cazul în care sînt realizate de același vânzător către același cumpărător, în aceleași condiții comerciale.

**95<sup>9</sup>.** Pentru constituirea garanției, în sensul art.184 alin.(4) din Cod, se stabilește o valoare provizorie prin utilizarea informațiilor pe care le deține funcționarul vamal la momentul evaluării vamale (de exemplu: date privind prețurile mărfurilor identice sau similare a căror perfectare vamală a efectuat-o anterior aplicînd metoda de tranzacție; prețuri de realizare a mărfurilor identice/similare importate pe teritoriul țării, cu deducerile relevante art.82 alin.(5) din Cod; informații oferite de autoritățile vamale din țara de export în baza acordurilor de cooperare internațională; prețuri ale mărfurilor din circuitul comerțului extern; oferte de prețuri ale producătorilor, inclusiv cele plasate pe paginile oficiale web ale acestora; cataloage ce conțin descrierea detaliată a mărfurilor; cotații bursiere; date privind nivelurile admisibile ale comisioanelor, reducerilor, beneficiilor, tarifelor de transportare; concluzii ale experților etc.).

**95<sup>10</sup>.** În situația în care, mărfurile au fost plasate în liberă circulație cu constituirea garanției potrivit art.184 alin.(4) din Cod și declarantul nu prezintă acte și/sau informații justificative, imediat expirării termenului prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod, valoarea în vamă stabilită provizoriu poate avea caracter definitiv, în cazul în care urmare a aplicării metodelor de determinare a valorii în vamă, aceasta nu se modifică, iar operațiunea de plasare a mărfurilor sub regim vamal se consideră a fi încheiată”.

**18)** Capitolul II se completează cu Secțiunea a 3-a cu următorul cuprins:

„ Secțiunea a 3-a

### **Gestionarea contingentelor tarifare**

**95<sup>11</sup>.** Contingentele tarifare deschise în conformitate cu acordurile internaționale și legislația Republicii Moldova sunt gestionate în conformitate cu ordinea cronologică

a momentului acceptării (oră/min/sec) declarațiilor vamale de punere în liberă circulație (import).

Fiecare contingent tarifar este identificat printr-un cod care să faciliteze gestionarea acestuia.

**95<sup>12</sup>.** Serviciul Vamal verifică dacă o cerere pentru a beneficia de un contingent tarifar făcută de declarant în declarația vamală de punere în liberă circulație este valabilă în conformitate cu legislația privind deschiderea contingentului tarifar.

Pentru fiecare contingent tarifar, cantitățile se alocă și se rezervează pe baza cererilor primite pentru a beneficia de respectivul contingent tarifar, în ordinea cronologică a momentului acceptării (oră/min/sec) declarațiilor vamale relevante și în măsura în care soldul contingentului tarifar permite.

Cererea de alocare este considerată validă la momentul acordării liberului de vamă, conform prevederilor art. 186 și 187 din Codul Vamal.

**95<sup>13</sup>.** Serviciul Vamal reîntregește de îndată soldul contingentului cu cantitatea care a fost alocată în mod eronat.

În cazul în care se invalidează o declarație vamală pentru mărfuri care fac obiectul unei cereri pentru a beneficia de un contingent tarifar înainte de a fi alocată cantitatea solicitată, Serviciul Vamal anulează întreaga cerere pentru a beneficia de contingentul tarifar.

În cazul în care a fost alocată deja cantitatea solicitată pe baza unei declarații vamale invalidate, Serviciul Vamal reîntregește imediat în soldul contingentului cantitatea atribuită.

**95<sup>14</sup>.** Pentru gestionarea contingentelor tarifare, se utilizează un sistem electronic implementat în acest scop.

Sistemul electronic soluționează cererea pentru a beneficia de contingentul tarifar în baza principiului primul venit, primul servit în limita soldului stabilit în conformitate cu ordinea cronologică a momentului acceptării (oră/min/sec) declarațiilor vamale de punere în liberă circulație, completată în Sistemul Informațional Integrat Vamal.

Responsabilitatea pentru veridicitatea informațiilor din documentele prezentate în procesul de vămuire revine exclusiv importatorilor.

Serviciul Vamal pune la dispoziție informațiile referitoare la rezultatele alocărilor prin sistemul respectiv pe pagina web oficială, la adresa [www.customs.gov.md](http://www.customs.gov.md).”

**19)** La punctul 114 cuvântul ”rate” de substituit cu cuvântul ”cote”.

**20)** punctul 123 se abrogă.

**21)** punctul 140 va avea următorul cuprins:

„**140.** Garantul poate fi o bancă sau o societate de asigurări licențiată, autorizate cu drept de emitere de garanții și nu sunt în proces de lichidare silită sau benevolă.”.

**22)** se completează cu punctul 140<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**140<sup>1</sup>.** Garantul menționat la art.103 alin.(1) din Cod, cu excepția cazului în care garantul este o bancă sau o societate de asigurări licențiată, se aprobă de către Serviciul Vamal în conformitate cu procedura stabilită de acesta.”.

**23)** punctul 156 va avea următorul cuprins:

„156. Modul de utilizare, formularul și instrucțiunea de completare a deciziei de regularizare se stabilesc de către Serviciul Vamal.”.

24) punctul 157

textul „art.113 alin.(4)” se substituie cu textul „art.113<sup>1</sup>”.

se completează cu cuvântul „consecutive”.

25) la punctul 159, subpunctul 4), cuvântul „contribuabil” se substituie cu cuvântul „debitor”.

26) la punctul 160, după cuvântul „încheie” se completează cu cuvintele „la cererea debitorului”.

27) la punctul 163, cuvintele „vor decădea” se substituie cu cuvintele „se vor suspenda”.

28) punctul 164 va avea următorul cuprins:

„164. Procedura și contractul-tip de modificare a termenului de plată a datoriei vamale prin amânare/eșalonare este stabilită de Serviciul Vamal.”.

29) la Capitolul III, secțiunea a 4-a, denumirea subsecțiunii a 3-a va avea următorul cuprins:

### **„Subsecțiunea a 3-a**

#### **Instrumente de plată acceptate de către Serviciul Vamal și reguli procedurale de utilizare a acestora”.**

30) punctul 165 va avea următorul cuprins:

„165. Serviciul Vamal acceptă plata datoriei vamale, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor în numerar, prin virament sau prin intermediul instrumentelor de plată fără numerar.”.

31) punctul 166 va avea următorul cuprins:

„166. Instrumentele de plată fără numerar acceptate de către Serviciul Vamal este plata efectuată prin intermediul cardurilor bancare.”.

32) se completează cu punctele 166<sup>1</sup> – 166<sup>9</sup> cu următorul cuprins:

„166<sup>1</sup>. Plata prin virament și/sau în numerar, se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau agenții ale acestora), dacă legislația nu prevede altfel.

166<sup>2</sup>. Plata în numerar, poate fi efectuată și prin intermediul băncii, selectată prin concurs de Serviciul Vamal, la agențiile acesteia sau la terminalele de plăți Cash-in Self Service ce deservește birourile vamale.

166<sup>3</sup>. Plata prin intermediul cardurilor bancare se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau agenții ale acestora), precum și prin Serviciul guvernamental de plăți electronice (Mpay).

166<sup>4</sup>. Plata efectuată în numerar sau prin virament, inclusiv prin intermediul cardurilor bancare, se transferă la contul unic trezorerial de încasări al bugetului de stat, destinat plăților vamale nu mai târziu de ziua operațională următoarei zilei în care au fost încasate, iar de către operatorii de poștă – nu mai târziu de a treia zi lucrătoare de la data în care au fost încasate.

166<sup>5</sup>. Data achitării în numerar la agenția băncii, selectată prin concurs de Serviciul Vamal, se consideră data depunerii mijloacelor bănești la instituția respectivă.

**166<sup>6</sup>.** Data achitării în numerar la instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora) alta decât cea selectată prin concurs de Serviciul Vamal, se consideră data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.

**166<sup>7</sup>.** Data achitării prin virament prin instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora), se consideră data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.

**166<sup>8</sup>.** Data achitării prin intermediul cardurilor bancare se consideră momentul debitării cu suma plății respective a contului de card din care a fost emis cardul utilizat la plată. Debitarea contului de card se confirmă prin bonul (chitanța) de plată cu card bancar perfectat la terminal POS sau la alt dispozitiv de utilizare a cardurilor bancare.

**166<sup>9</sup>.** Plata efectuată în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare nu pot fi anulate decât cu acceptul Serviciului Vamal.”.

**33)** la Capitolul III, secțiunea a 5-a:

a) denumirea secțiunii va avea următorul cuprins:

**„Secțiunea a 5-a**

**Procedura de înscriere în fișa de evidență a cuantumului datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”;**

b) denumirea Subsecțiunii 1 va avea următorul cuprins:

**„Subsecțiunea 1**

**Modul de asigurare a evidenței datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”.**

**34)** la Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul Subsecțiunii 1, după cuvintele „datoriei vamale” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor” la forma gramaticală corespunzătoare.

**35)** punctul 171:

a) a subpunctul 5), cuvintele „în avans” se exclud, iar după cuvintele „drepturilor de import și de export” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”;

b) subpunctul 6) se abrogă;

c) la subpunctele 7), după cuvintele „drepturilor de import și de export” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”;

d) la subpunctul 8), cuvintele „plătitorului vamal” se substituie cu cuvântul „persoanei”;

e) la subpunctele 9) și 10), după cuvintele „drepturilor de import și de export” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”.

**36)** la Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunii a 2-a, după cuvintele „datoriei vamale” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor” la forma gramaticală corespunzătoare.



37) punctul 173:

a) subpunctul 4) va avea următorul cuprins:

„4) decizia privind aplicarea amenzii și contravalorii;”;

b) subpunctul 5) se abrogă.

38) punctul 175:

a) cuvintele „obligațiilor vamale” se substituie cu textul „datoriilor vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”;

b) subpunctul 3) va avea următorul cuprins:

„3) în cazul stingerii prin prescripție – în temeiul deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat;”;

c) se completează cu subpunctul 3<sup>1</sup>) cu următorul cuprins:

„3<sup>1</sup>) în cazul stingerii prin scădere – în temeiul deciziei privind stingerea prin scădere datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor;”.

39) la Capitolul III, secțiunea a 5-a, denumirea Subsecțiunii a 3-a va avea următorul cuprins:

#### **„Subsecțiunea a 3-a**

#### **Restituirea sumelor plătite în plus”.**

40) la Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunii a 3-a, cuvintele „drepturilor de import sau export” se substituie cu cuvântul „sumelor”.

41) punctul 179:

a) subpunctul 2) va avea următorul cuprins:

„2) *restituire* – acțiunea Serviciului Vamal în vederea transferării mijloacelor bănești constatate plătite în plus”;

b) subpunctul 3) va avea următorul cuprins:

„3) *suma plătită în plus* – suma de mijloace bănești plătite în plus și constatate în fișa de evidență”.

42) la punctul 181 cuvintele „plătitorului vamal” se substituie cu cuvântul „persoanei”.

43) la Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunilor a 4-a și a 5-a, cuvintele „drepturilor de import sau export” se substituie cu cuvântul „sumelor”.

44) la Capitolul III, denumirea Secțiunii a 6-a va avea următorul cuprins:

#### **„Secțiunea a 6-a**

#### **Stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”;**

45) la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii 1 va avea următorul cuprins:

#### **„Subsecțiunea 1**

#### **Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin plată”;**

46) punctele 201 – 203 vor avea următorul cuprins:

**201.** Stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin plată se efectuează în conformitate cu modalitatea stabilită de Ministerul Finanțelor pentru anul bugetar corespunzător.

**202.** Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite prin virament se face cu data la care sumele au fost înscrise la buget, la contul trezorerial respectiv, confirmate prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.

**203.** Se consideră dată a stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare data la care sumele au fost depuse sau respectiv debitate la banca selectată prin concurs de Serviciul Vamal, sau la terminalele de plăți Cash-in Self Service.”;

**47)** se completează cu punctul 203<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

**203<sup>1</sup>.** Se consideră dată a stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare la instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora) altele decât cea selectată prin concurs de Serviciul Vamal, data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.”.

**48)** punctul 204 va avea următorul cuprins:

**204.** În cazul achitării prin intermediul Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) – data efectuării plății de către debitor, confirmată de către Serviciul MPay printr-o notificare către organul de stat competent privind efectuarea completă a plății și prin documentul de plată emis de prestatorul serviciilor de plată, în care se indică data efectuării plății.”.

**49)** la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii a 2-a va avea următorul cuprins:

### **„Subsecțiunea a 2-a**

#### **Modul de stingere datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin prescripție”.**

**50)** punctul 208 va avea următorul cuprins:

**208.** Curgerea termenului de prescripție începe la data notificării datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor.”.

**51)** punctul 209 va avea următorul cuprins:

**209.** Termenul de prescripție se suspendă în baza următoarelor acte, ce servesc drept temei pentru suspendare:

1) actul juridic ce atestă că persoană fizică se află sub arest sau este condamnat la privațiune de libertate;

2) decizia/încheierea emitentului privind suspendarea efectelor actului administrativ;

3) contractul de modificare a termenului de plată a datoriei prin amânare/eșalonare (încheiat în temeiul art.113<sup>1</sup> din Codul vamal);

4) actul juridic ce atestă că persoana juridică se află în procedură de insolvență în conformitate cu Legea insolvenței nr.149/2012.

Serviciul Vamal este obligat să obțină informațiile prevăzute la subpct.1) - 4) ale prezentei subsecțiunii.”.

**52)** se completează cu punctul 209<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**209<sup>1</sup>**. Curgerea termenului de prescripție prevăzut la pct.209 continuă de la data încetării împrejurărilor care servesc drept temei pentru suspendarea cursului prescripției, iar termenul scurs în perioada în care cursul prescripției este suspendat nu se include în termenul de prescripție.”.

**53)** la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii a 3-a va avea următorul cuprins:

### **„Subsecțiunea a 3-a**

#### **Procedura de adoptare a deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat”.**

**54)** punctul 210 va avea următorul cuprins:

„**210**. Conform art.125 alin.(2) pct.12) din Cod, în temeiul informației din Sistemul Informațional al Serviciului Vamal și documentelor confirmative, stingerea prin prescripție datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor în urma survenirii termenului de prescripție se efectuează în temeiul unei decizii scrise al Biroului vamal, aprobate de către conducătorul Biroului vamal, conform Anexei nr.18.”.

**55)** se completează cu punctele 210<sup>1</sup> - 210<sup>3</sup> cu următorul cuprins:

„**210<sup>1</sup>**. În termen de cel mult 6 luni de la data expirării termenului menționat la art.125 alin.(2) pct.12 din Cod, se finalizează procedura de acumulare și perfectare a documentelor necesare adoptării deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat.

**210<sup>2</sup>**. Pachetul documentelor confirmative necesare pentru adoptarea deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat include:

1) documentul care confirmă data apariției și notificării datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor;

2) actul de carență, cu anexarea informațiilor primite de la organele în adresa cărora au fost remise interpelări în vederea identificării bunurilor pasibile urmăririi;

3) actele procedurale (documente executorii în conformitate cu legislația în vigoare), în cazul executării silite prin intermediul instanței de judecată și/sau executorului judecătoresc;

4) informația privind urmărirea mijloacelor bănești de pe conturile bancare ale debitorului și litigiile juridice cu debitorul;

5) informația de la Biroul Național de Statistică și de la organele subordonate despre prezentarea ultimului raport financiar.

**210<sup>3</sup>**. Documentele menționate la subpct.1) - 5) vor fi examinate de o comisie creată în acest scop în cadrul Biroului Vamal, instituită prin ordin intern, asigurând perfectarea deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere

(penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat.”;

56) la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii a 4-a va avea următorul cuprins:

#### **„Subsecțiunii a 4-a**

#### **Procedura de stingere datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al căror termen de prescripție a expirat”.**

57) punctele 211- 213 vor avea următorul cuprins:

„211. Decizia privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat se adoptă de către Biroul Vamal – în trei exemplare, dintre care:

1) un exemplar al deciziei se plasează în dosarul persoanei;  
2) al doilea se transmite contra semnătură sau se expediază prin scrisoare recomandată persoanei;

3) al treilea exemplar, însoțit de registru, se prezintă subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal pentru efectuarea înscrierilor ulterioare în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal, până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.

212. Evidența deciziilor privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat se ține în Registrul evidenței deciziilor privind stingerea termenului de prescripție a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Biroului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal, conform Anexei nr.19.

Conform Legii cu privire la registre nr.71/2007, Registrul se ține manual sau electronic, după caz.

213. Înregistrarea deciziei în Registru se efectuează cu data adoptării deciziei.”.

58) se completează cu punctul 213<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„213<sup>1</sup>. Reflectarea deciziilor în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal în fișele de evidență ale debitorului se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal.”.

59) la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii a 6-a va avea următorul cuprins:

#### **„Subsecțiunea a 6-a**

#### **Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin scădere”;**

60) la punctul 223 cuvintele „datoriei vamale” se completează cu textul „ , a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”.

61) punctul 224 va avea următorul cuprins:

„224. Evidența deciziilor privind stingerea prin scăderea a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor se va

efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Biroului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei conform anexei nr.23.”.

**62)** la punctul 225 cuvintele „obligației vamale” se substituie cu textul „datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor”.

**63)** punctul 226 va avea următorul cuprins:

„**226.** Decizia privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin scădere se perfectează în 3 exemplare:

- 1) un exemplar al deciziei se plasează în dosarul persoanei;
- 2) al doilea se transmite contra semnătură sau se expediază prin scrisoare recomandată persoanei;
- 3) al treilea exemplar, însoțit de registru, se prezintă subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal pentru efectuarea înscrierilor ulterioare în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal, până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.”.

**64)** se completează cu punctul 226<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**226<sup>1</sup>.** Reflectarea deciziei privind stingerea datoriei prin scădere în fișele de evidență ale debitorilor se face de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal cu data aprobării acesteia de către conducătorul Biroului Vamal.”.

**65)** la Capitolul III, Secțiunea a 6-a, denumirea Subsecțiunii a 7-a va avea următorul cuprins:

#### **„Subsecțiunii a 7-a**

##### **Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin anulare”.**

**66)** la punctul 227, textul „ , conform procedurii stabilite de către Serviciul Vamal” se exclude.

**67)** punctele 228 - 229 vor avea următorul cuprins:

„**228.** Stingerea datoriei prin anulare în cazul anulării datoriei vamale, majorării de întârziere (penalităților) se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei de regularizare, prin stornarea sumelor calculate.

**229.** Stingerea datoriei prin anulare în cazul anulării amenzii și contravalorii se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei adoptate de către Serviciul Vamal prin stornarea sumelor calculate.”.

**68)** se completează cu punctul 229<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**229<sup>1</sup>.** Reflectarea informației privind data stingerii datoriei prin anulare se face cu data emiterii actului de anulare sau cu data intrării în vigoare a actului

legislativ privind anularea datoriei în fișele de evidență ale debitorului din Sistemul Informațional al Serviciului Vamal.”.

**69)** la punctul 241, subpunctul 16), după cuvintele „trimiteri poștale” se completează cu cuvintele „și trimiteri expres”.

**70)** la punctul 248, cuvintele „unui impediment justificator” se substituie cu cuvintele „unei forțe majore”.

**71)** la punctul 251, alin.(1) se abrogă.

**72)** punctul 277 va avea următorul cuprins:

„277. Declarațiile vamale de punere în liberă circulație pot fi depuse verbal pentru mărfuri cu caracter necomercial.”

**73)** punctul 279:

a) la subpunctul 1), textul „pct.484 - 500” se substituie cu textul „pct.489-495”;

b) la subpunctul 2), textul „pct.507” se substituie cu textul „pct.512”;

c) la subpunctul 3), textul „pct.508” se substituie cu textul „pct.513”;

d) la subpunctul 4), textul „pct.510” se substituie cu textul „pct.515”;

e) la subpunctul 5), textul „pct.511” se substituie cu textul „pct.516”;

f) la subpunctul 6), textul „pct.512” se substituie cu textul „pct.517”;

g) la subpunctul 7), textul „pct.503” se substituie cu textul „pct.519”.

**74)** punctul 283 va avea următorul cuprins:

„**283.** În cazul în care o declarație vamală este făcută verbal în conformitate cu pct.277, 278, 281, 282 sau în alte cazuri stabilite de Serviciul Vamal, pentru mărfurile care sunt supuse drepturilor de import sau de export, Serviciul Vamal perfectează documentul de strictă evidență - Chitanța de percepere a drepturilor de import și de export.

Formularul și normele de completare a chitanței de percepere a drepturilor de import și de export se stabilesc de către Serviciul Vamal.”.

**75)** la punctul 284, subpunctul 2), cuvintele „mijloace de transport” se substituie cu textul „mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10)”.

**76)** punctul 287:

a) în primul alineat, textul „pct.284 subpct.1)-4) și 8” se substituie cu textul „pct. 284 subpct.1)-3) și 7)”;

b) la subpunctul 3) litera d) va avea următorul cuprins:

„d) în cazul în care mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10) sunt considerate a fi declarate pentru admitere temporară în conformitate cu pct.285 primul alineat”;

c) subpunctul 3) litera e) va avea următorul cuprins:

„e) în cazul în care mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10) care îndeplinesc condițiile stabilite la articolul 194 din Cod sunt introduse pe teritoriul vamal în conformitate cu pct.284 subpct. 2);”.

**77)** punctul 294 va avea următorul cuprins:

„**294.** Declarația vamală a călătorului se depune în următoarele cazuri:

1) pentru mărfuri cu caracter comercial conținute în bagajele personale ale călătorilor, cu condiția ca valoarea acestora să nu depășească echivalentul în lei moldovenești a sumei de 1000 euro sau 1000 kg în masă netă;

2) pentru bunuri al căror transport peste frontiera vamală se autorizează de către alte autorități de control;

3) pentru bagajul personal conform art. 225 Cod vamal;

4) la solicitarea călătorului;

5) la cerința funcționarului vamal.”

**78)** punctul 298 după textul „Următoarele posturi vamale sunt competente:” se completează cu textul „pentru plasarea mărfurilor sub regimul de export:”.

**79)** punctul 303 va avea următorul cuprins:

„**303.** În cazul în care o cerere pentru utilizarea regulată a unei declarații simplificate menționate în art.165 alin.(1) din Cod sau pentru depunerea unei declarații vamale sub forma unei înscrieri în evidențele declarantului menționate la art.177 alin.(1) din Cod sau pentru utilizarea vămii centralizate menționate la art.180 din Cod se depune prin alte mijloace decât tehnicile electronice de prelucrare a datelor, cererea respectivă se face folosind formularul prevăzut în anexa nr.25.

Regulile de completare a formularului vor fi aprobate de Serviciul Vamal. Forma și regulile de completare a autorizațiilor pentru utilizarea simplificărilor menționate în primul alineat se aprobă de Serviciul Vamal.

La verificarea îndeplinirii condițiilor de autorizare menționate la art.165, art.179 alin.(1) și art.180 din Cod, Serviciul Vamal aplică în mod corespunzător metodologia privind modul de verificare a criteriilor de autorizare a solicitanților și titularilor autorizației de operator economic autorizat.”

**80)** la punctul 316, cuvântul „mențiuni” se substituie cu cuvântul „înscrieri”.

**81)** la punctul 317, cifrele ”352” se substituie cu cifrele ”356”.

**82)** la punctul 323, la aliniatul trei, textul „ , desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod” se exclude.

**83)** punctul 324, la aliniatul patru, textul „Expertul va fi desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod.” se exclude.

**84)** punctul 353 va avea următorul cuprins:

„**353.** În cazul în care cererea pentru autorizațiile prevăzute la art.279 alin.(1) din Cod, nu se bazează pe o declarație vamală, cererea va conține informațiile prevăzute în anexa nr.27. Regulile de completare a cererilor de autorizare a regimurilor speciale, procedura și condițiile de acordare a autorizațiilor se stabilesc de Serviciul Vamal.”

**85)** se completează cu punctul 360<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„**360**<sup>1</sup>. Dacă o cerere de autorizație a fost făcută pe baza unei declarații vamale în conformitate cu pct.356 și pct.360, autorizația se acordă prin acordarea liberului de vamă pentru regimul vamal respectiv.”

**86)** la punctul 362, textul „în anexa nr.29. Regulile de completare a formularelor și condițiile de acordare a autorizațiilor se aprobă de Serviciul Vamal” se substituie cu textul „în anexa nr.29 Regulile de completare a cererilor de

autorizare a regimurilor speciale, procedura și condițiile de acordare, modificare, suspendare, revocare, anulare autorizațiilor se aprobă de Serviciul Vamal”.

**87)** la punctul 363, textul „pct.361” se substituie cu textul „pct.365 subpct.1) și 2)”.

**88)** la punctul 368 textul ”Prin derogare de la art.290 alin.(3) din Cod,” se exclude.

**89)** la punctul 369, textul „pct.482-484” se substituie cu textul „pct.490-492”.

**90)** la punctul 374, textul „pct.366” se substituie cu textul „pct.370”.

**91)** la capitolul VI, Secțiunea a 2-a se abrogă.

**92)** punctul 405 va avea următorul cuprins:

„**405.** Mărfurile, împreună cu MRN-ul declarației de tranzit , sunt prezentate la fiecare post vamal de tranzit.”.

**93)** la punctul 416, textul „pct.420” se substituie cu textul „pct.415”.

**94)** se completează cu punctul 421<sup>2</sup> cu următorul cuprins:

„**421**<sup>2</sup>. În scopul verificării exactității informațiilor conținute într-o declarație de tranzit care a fost acceptată, postul vamal de plecare poate:

1) să examineze declarația și documentele justificative;

2) să solicite declarantului furnizarea altor documente;

3) să verifice mărfurile;

4) să preleve probe în vederea analizei sau examinării detaliate a mărfurilor.

Postul vamal de plecare verifică existența și valabilitatea garanției.”.

**95)** la punctul 432, cuvintele ”și îi furnizează” se completează cu textul ”, la cererea titularului regimului,”.

**96)** la punctele 447, 448 cuvintele „postului vamal” se substituie cu cuvintele „biroului vamal”.

**97)** La punctul 450 cuvintele „competență a postului vamal de plecare” se substituie cu cuvintele „competență a biroului vamal”

**98)** punctul 458 va avea următorul cuprins:

„**458.** În aplicarea prevederilor art.298 alin.(2) lit. b) din Codul vamal, autorizația se acordă solicitantului care declară că aplică sau vor aplica regimul de tranzit cel puțin 50 de operațiuni de tranzit în decursul unui an calendaristic”.

**99)** la punctul 481, textul „pct.780” se substituie cu textul „pct.480”.

**100)** la punctul 484 și 485 textul ”Prin derogare de la art.15 alin.(4) din Cod,” se exclude”;

**101)** la punctul 486, textul ”pct.478-494 și 501-523” se substituie cu textul ”pct.489-505 și 512-533”.

**102)** la punctul 535, textul ”pct.213” se substituie cu textul ”pct.513”.

**103)** la punctul 536, textul ”pct.529-531” se substituie cu textul ”pct.529 și 531”.

**104)** la punctul 537, textul ”pct.511” se substituie cu textul ”pct.516”.

**105)** la punctul 538, textul ”pct.525” se substituie cu textul ”pct.530”.

**106)** la punctul 540 în ambele cazuri și la punctul 542, cuvintele ”unui impediment justificator” se substituie cu cuvintele „unei forțe majore”.

**107)** punctele 549 și 550 se abrogă.



**108)** la punctul 614, cuvintele „unui impediment justificator” se substituie cu cuvintele „unei forțe majore”.

**109)** se completează cu punctul 639<sup>1</sup> și 639<sup>2</sup> cu următorul conținut:

„**639**<sup>1</sup>. Declarația vamală se depune la Serviciul Vamal fiind însoțită de documente justificative care confirmă datele indicate în declarație, dar minimum de următoarele documente obligatorii:

- a) factura;
- b) documentele de transport;
- c) actele permissive, necesare pentru acordarea liberului de vamă.

**639**<sup>2</sup>. La efectuarea controlului documentar (culoarul galben de control vamal), controlului fizic (culoarul roșu de control vamal) sau controlului ulterior, suplimentar la actele menționate la pct.639<sup>1</sup> se vor prezenta documente care confirmă toate datele indicate în declarația vamală. În cazul în care actele prezentate de declarant nu confirmă toate datele din declarația vamală, Serviciul Vamal poate solicita prezentarea altor informații necesare acordării liberului de vamă.”.

**110)** punctul 641 va avea următorul cuprins:

„**641**. Controlul vamal se efectuează în mod obligatoriu, în conformitate cu procedura de procesare a declarațiilor vamale, stabilită prin ordin al Serviciului Vamal, și constă, cel puțin, în verificarea existenței documentelor necesare vămuirii, în funcție de regimul vamal solicitat pentru mărfurile ce fac obiectul declarării, precum și a efectuării plății ori a garantării obligației vamale, după caz.”.

**111)** la punctul 697, cuvintele „în perimetrul zonelor de control vamal” se substituie cu cuvintele „în locurile stabilite de Serviciul Vamal”.

**112)** punctul 698 se abrogă.

**113)** punctul 699 va avea următorul cuprins:

„**699**. Prezentarea mărfurilor de către declarant într-un alt spațiu decât postul vamal se efectuează în baza Autorizației de prezentare a mărfurilor în vamă într-un loc aprobat eliberată de către biroul vamal din raza de activitate a solicitantului. Pentru efectuarea controlului vamal acest spațiu trebuie să dispună de:

1) loc pentru controlul vamal fizic al mărfurilor - în cazul în care acest spațiu este deschis – trebuie să aibă o suprafață de cel puțin 80 m<sup>2</sup>, asfaltat sau acoperit cu o suprafață dură pentru a rămâne intactă, în toate condițiile meteorologice, cu iluminare adecvată, dotat cu sistem de supraveghere video cu acces al autorității vamale;

2) loc pentru parcare mijloacelor de transport, încăperi de descărcare a mărfurilor și efectuare a controlului vamal, dacă sunt necesare, ținând cont de specificul mărfurilor ce urmează a fi declarate;

3) echipamente necesare pentru verificarea mărfurilor - cântar, rampă de descărcare sau echipamente speciale pentru descărcarea și încărcarea mărfurilor, ținând cont de natura mărfurilor declarate;

4) loc de depozitare pe termen scurt a mărfurilor. În cazul existenței unui antrepozit vamal sau a unui depozit temporar la locul solicitat pentru aprobare de prezentare a mărfurilor, atunci acest loc este recunoscut ca adecvat pentru depozitarea pe termen scurt a mărfurilor reținute;

5) căi de acces amenajate corespunzător cu marcaje de teritoriu.

Suplimentar, titularul unui loc de prezentare a mărfurilor trebuie să asigure:

1) protecția mijloacelor de transport și a mărfurilor lăsate în locul pentru control vamal fizic al mărfurilor pentru păstrare, îngrădirea acestuia astfel încât să excludă accesul persoanelor neautorizate sau sustragerea neautorizată a mărfurilor, asigurarea cu energie electrică 24/24, sisteme de alarmă, măsuri de precauție antiincendiar;

2) condiții adecvate pentru ca funcționarii vamali să efectueze controlul vamal fizic al mărfurilor - echipament tehnic necesar, să desemneze angajați pentru încărcare/descărcare, ambalare, cântărire a mărfurilor cât și să îndeplinească alte sarcini legate de controlul mărfurilor, cât și să excludă prezența altor persoane în timpul controlului mărfurilor care nu au legătură cu controlul vamal;

3) condiții de muncă sigure și favorabile sănătății, prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 353/2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă, și asigurarea măsurilor de siguranță necesare pentru funcționarii vamali care efectuează controlul mărfurilor;

4) instruirea funcționarilor vamali care efectuează controlul în condiții de siguranță a muncii și informarea Biroului Vamal despre factorii de risc existenți și posibili pentru munca în siguranță în timpul controalelor vamale;

5) desemnarea unui angajat responsabil de locul de livrare a mărfurilor și notificarea postului vamal responsabil în caz de substituție a acestuia;

6) condițiile pentru ca biroul vamal să verifice modul în care sunt îndeplinite cerințele de acordare a Autorizație de prezentare a mărfurilor într-un alt spațiu decât postul vamal competent.

**114)** punctele 700 și 701 se abrogă.

**115)** la punctul 705, subpunctul 5), cuvântul „persoane” se substituie cu cuvântul „persoanei”.

**116)** la punctul 712, cuvântul „persoanei” se substituie cu cuvântul „persoanelor”.

**117)** la punctul 746, textul „5 zile lucrătoare, actul” se substituie cu textul „5 zile lucrătoare, copiile actului”.

**118)** punctul 749:

a) în primul alineat, cuvintele „Auditul postvămuire planificat sau inopinat” se substituie cu cuvintele „Auditul postvămuire planificat, inopinat sau prin contrapunere”;

b) în al doilea alineat, cuvintele „a persoanei controlate cu privire la motivul sistării sau al modificării acestuia” se exclud.

**119)** la punctul 821, textul „pct.778” se substituie cu textul „pct.818”.

**120)** la Capitolul IX, denumirea Secțiunii a 5-a va avea următorul cuprins:

**„Secțiunea a 5-a Controlul metalelor prețioase, pietrelor prețioase, articolelor din metale prețioase și pietre prețioase, valorilor valutare și bunurilor culturale mobile”;**

**121)** punctul 838 va avea următorul cuprins:

„**838.** Metalele prețioase, pietrele prețioase, articolele din metale prețioase și pietre prețioase, valorile valutare și bunurile culturale mobile, pe lângă controalele vamale efectuate de către Serviciul Vamal, pot fi supuse altor forme de control în conformitate cu legislația care reglementează domeniile aferente.”

**122)** punctul 839 se abrogă.

**123)** punctul 840 va avea următorul cuprins:

„**840.** La introducerea în/scoaterea din Republica Moldova a valorilor valutare, suma totală a acestora ce depășește 10000 de euro (sau echivalentul lor) de persoană/călătorie, persoanele declară și pun la dispoziție pentru controlul vamal valorile valutare postului vamal prin care acestea intră sau ies din țară. Obligația de declarare a valorilor valutare nu se consideră îndeplinită în cazul în care datele/informațiile prezentate sunt incorecte sau incomplete, sau valorile valutare nu sunt puse la dispoziție pentru control vamal.”

**124)** punctul 841 se abrogă.

**125)** punctul 842 va avea următorul cuprins:

„**842.** Declarația valorilor valutare se prezintă în scris sau electronic, folosind formularul de declarație prevăzut de Serviciul Vamal. Un exemplar al declarației se înmână declarantului.”

**126)** la punctul 843 primul alineat va avea următorul cuprins:

”Din trimerile poștale internaționale fac parte trimerile poștale, trimerile expres, precum și trimerile de corespondență.”

**127)** punctul 844 va avea următorul cuprins:

**844.** Trimerile poștale internaționale sunt supuse controlului vamal conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.

Trimerile poștale internaționale sunt supuse controlului vamal fizic și documentar pentru a determina conținutul și valoarea acestora în scopul impozitării și pentru a detecta mărfurile interzise sau restricționate pentru introducerea pe teritoriul vamal al țării.

Modul de utilizare a tehnicilor de prelucrare electronică a datelor la vămuirea trimerilor poștale internaționale și cerințele privind schimbul electronic de date între furnizorul de servicii poștale universale și Serviciul Vamal, furnizorul de servicii poștale și Serviciul Vamal sunt stabilite de Serviciul Vamal.

Până la punerea în aplicare a prevederilor art.140, art.336 din Codul vamal, modalitatea prezentării datelor prelabile Serviciului Vamal de către furnizorul de serviciu poștal și furnizorul de serviciu poștal universal este stabilită prin ordinul directorului Serviciului Vamal.”

**128)** la punctul 861, alin.10), cuvintele „în zona de control vamal” se substituie cu cuvintele „către locul”.

**129)** la punctul 863, textul „la zona de control vamal” se substituie cu textul „la locul desemnat de către Serviciul Vamal de efectuare a controlului vamal”.

**130)** Anexa nr.6 și anexa nr.7 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 vor avea următorul cuprins:

### DECLARAȚIA FURNIZORULUI

Declarația furnizorului, al cărei text este prezentat mai jos, trebuie întocmită în conformitate cu notele de subsol. Cu toate acestea, notele de subsol nu trebuie reproduse.

#### Declarația furnizorului

Subsemnatul, declar că mărfurile enumerate în acest document ----- <sup>(1)</sup> sunt originare din..... <sup>(2)</sup> și îndeplinesc regulile de origine care reglementează comerțul preferențial cu ..... <sup>(3)</sup>

cu utilizarea materiei-prime: (*descrierea materiei prime și indicarea poziției tarifare*):

1. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

În procesul de producere au fost efectuate următoarele operațiuni de prelucrare:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Declar că <sup>(4)</sup>:

Cumul aplicat cu ..... (numele țării/țărilor sau al teritoriului  
)

Nu s-a aplicat nicio cumulare

Mă angajez să păstrez timp de cel puțin 3 ani și să pun la dispoziția autorităților vamale orice documente justificative de care au nevoie:

..... (5)

..... (6)

..... (7)

- (1) În cazul în care sunt vizate doar unele mărfuri enumerate în document, acestea trebuie să fie clar indicate sau marcate și acest marcaj înscris în declarație după cum urmează:

.....*enumerate în document și marcate* ..... *originare din*.....  
.....

- (2) Republica Moldova, țara, grupul de țări sau teritoriul din care provin mărfurile.
- (3) Țara, grupul de țări sau teritoriul în cauză. În cazul în care originea a fost determinată în conformitate cu regulile tranzitorii PEM, aceasta ar trebui să fie indicată suplimentar după cum urmează „Reguli tranzitorii PEM” .
- (4) A se completa, acolo unde este necesar, numai pentru mărfurile cu statut de origine preferențială în contextul relațiilor comerciale preferențiale cu una dintre țările cu care se aplică cumulul de origine pan-euro-mediteranean.
- (5) Loc și dată.
- (6) Numele și funcția în companie.
- (7) Semnătură.

Anexa nr.7  
la Regulamentul de punere în  
aplicare a Codului vamal nr.95/2021

### **DECLARAȚIA FURNIZORULUI PE TERMEN LUNG**

Declarația furnizorului, al cărei text este prezentat mai jos, trebuie întocmită în conformitate cu notele de subsol. Cu toate acestea, notele de subsol nu trebuie reproduse.

#### **Declarația furnizorului pe termen lung**

Subsemnatul, declar că bunurile descrise mai jos:

..... (1)

..... (2)

care sunt furnizate în mod regulat către ..... (3), sunt originare din..... (4)  
și îndeplinesc regulile de origine care reglementează comerțul preferențial cu  
..... (5)

cu utilizarea materiei-prime: (*descrierea materiei prime și indicarea poziției  
tarifare*):

1. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ din fact.fisc/inv.import nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_

În procesul de producere au fost efectuate următoarele operațiuni de prelucrare:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Declar că <sup>(6)</sup>:

Cumul aplicat cu .....(numele țării/țărilor sau al teritoriului  
)

Nu s-a aplicat nicio cumulare

Această declarație este valabilă pentru expedierile acestor produse expediate de la  
..... la..... <sup>(7)</sup>.

Mă angajez să informez imediat ..... dacă această declarație nu mai este  
valabilă.

Mă angajez să păstrez timp de cel puțin 3 ani și să pun la dispoziția autorităților vamale orice documente justificative de care au nevoie:

..... (8)

..... (9)

..... (10)

(1) Descriere.

(2) Denumirea comercială așa cum este utilizată pe factură, de exemplu modelul nr.

(3) Numele companiei căreia i se livrează bunurile.

(4) Republica Moldova, țara, grupul de țări sau teritoriul din care provin mărfurile.

(5) Țara, grupul de țări sau teritoriul în cauză. În cazul în care originea a fost determinată în conformitate cu regulile tranzitorii PEM, aceasta ar trebui să fie indicată suplimentar după cum urmează „Reguli tranzitorii PEM”.

(6) A se completa, acolo unde este necesar, numai pentru mărfurile cu statut de origine preferențială în contextul relațiilor comerciale preferențiale cu una dintre țările cu care se aplică cumulul de origine pan-euro-mediteranean.

(7) Indicați datele de început și de încheiere. Perioada nu va depăși 24 de luni.

(8) Loc și dată.

(9) Numele și funcția în companie, numele și adresa companiei.

(10) Semnătură.”

**131)** Anexa nr.10 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021:

a) subpunctul 1.2 va avea următorul cuprins:

„1.2. D.V.1 se completează pentru mărfurile importate (plasate în liberă circulație) pe teritoriul Republicii Moldova, pentru care se percep drepturi de import, cu excepția cazurilor prevăzute la pct.90 și pct.91 din Regulament.”;

b) la subpunctul 1.5., textul „nr.2” se substituie cu textul „nr.9”;

c) la subpunctul 2.1., textul „(art.11 din Legea cu privire la tariful vamal)” se substituie cu textul „(art.72 din Cod)”;

d) la Rubrica 9 (a), textul „art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21 din Regulament” se substituie cu textul „art.72 alin.(1) pct.3) din Cod”.

**132)** La Partea B a Anexei nr.10 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021:

a) la primul alineat, textul „art.11 alin.(1) din Legea cu privire la tariful vamal” se substituie cu textul „art.74 din Cod”

b) la al doilea alineat, textul „pct.26 din prezentul Regulament” se substituie cu textul „art.49 din Cod”;

c) la Rubrica 13, textul „(cheltuielile prevăzute la art.11 alin.(1) lit.b) din Legea cu privire la tariful vamal)” se substituie cu textul „(art.74 alin.(1) pct.1) din Cod).”;

d) la Rubrica 14, textul „art.11 alin.(1) lit.c) din Legea cu privire la tariful vamal” se substituie cu textul „art.74 alin.(1) pct.2) din Cod”;

e) la Rubrica 15, textul „art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21” se substituie cu textul „art.74 alin.(1) pct.3) din Cod.”;

f) la Rubrica 16, textul „art.12- 17 din Legea cu privire la tariful vamal” se substituie cu textul „art.80 din Cod.”;

g) la Rubrica 17 (a), textul „pct.23-25” se substituie cu textul „pct.83-85”.

**133)** Anexele nr.13, 14 și 16 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 vor avea următorul cuprins:

„Anexa nr.13  
la Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

## ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE IZOLATĂ

### I. Angajamentul garantului

1. Subsemnatul (1)

---

adresa (2)

---

(3) garantez solidar la biroul vamal competent  
până la atingerea unui quantum maxim de(4)

---

în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova orice sumă pentru care persoana care furnizează prezenta garanție(5):

---

poate fi sau deveni debitor față de Serviciul Vamal cu datoria constituită din drepturi de



import, majorări de întârziere (penalități) aplicabile mărfurilor descrise mai jos, acoperite de următoarea operațiune vamală <sup>(6)</sup>:

---

Descrierea mărfurilor <sup>(7)</sup>

---

2. Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute, fără a putea să o amân mai mult de 3 de zile de la data cererii, în afară de cazul în care eu sau orice altă persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că regimul special, altul decât regimul de destinație finală, a fost încheiat, că supravegherea vamală a mărfurilor în regim de destinație finală sau depozitarea temporară s-a încheiat în mod corect sau, în cazul altor operațiuni decât regimurile speciale și depozitarea temporară, că situația mărfurilor a fost regularizată.

Serviciul Vamal, la cererea Subsemnatului (subsemnatei) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, poate să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectueze plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen suplimentar, în special majorarea de întârziere (penalitatea) și dobinzile, trebuie să fie calculate astfel încât cuantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

3. Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii, care a apărut în timpul operațiunii vamale la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a unei revocări sau a unei rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plată a fost făcută ulterior.

4. În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) îmi dau adresa de serviciu

Nr. crt.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, adresa completă

Subsemnatul (subsemnata) recunosc că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, vor fi acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.

Subsemnatul (subsemnata) recunosc competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau,

dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informeze în prealabil Serviciul Vamal.

Întocmit la \_\_\_\_\_ la data de

\_\_\_\_\_ (8)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura)(9)

## II. Aprobarea de către biroul vamal competent

Biroul vamal competent \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (10).

Angajamentul garantului a fost aprobat la data de \_\_\_\_\_ pentru a acoperi operațiunea vamală efectuată în temeiul declarației vamale/declarației de depozitare temporară

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ (11)

\_\_\_\_\_  
(Ștampila și semnătura) (11).

\_\_\_\_\_  
(1) Denumirea Garantului.

(2) Adresa completă.

(3) Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.

(4) Cuantumul maxim în care se constituie garanția.

(5) Numele și prenumele, sau denumirea operatorului economic, și adresa completă a persoanei care furnizează garanția.

(6) A se introduce una dintre următoarele operațiuni vamale:

(a) depozitare temporară;

(b) regim de tranzit;

(c) regim de antrepozitare vamală;

(d) regim de admitere temporară cu scutire totală de taxe la import;

(e) regim de perfecționare active;

(f) regim de destinație finală;

(g) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, fără plată amânată;

(h) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, cu plată amânată;

(i) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în

conformitate cu art.177 din Codul vamal nr. 95/2021;

(j) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu art.164 din Codul vamal nr. 95/2021;

(k) regim de admitere temporară cu scutire parțială de taxe la import;

(l) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza.

(7) descrierea mărfurilor: denumirea mărfii, codul tarifar, țara de origine, cantitatea

(8) Locul și data întocmirii angajamentului.

(9) Semnatarul trebuie să scrie de mână, înainte de semnătură, următoarea mențiune: „Garanție pentru suma de \_\_\_\_\_” (se trece suma în litere).

(10) Denumirea biroului vamal competent.

(11) A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim sau au fost în depozit temporar.

Anexa nr.14  
la Regulamentul de punere în  
aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

## ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE IZOLATĂ SUB FORMĂ DE TITLURI (VOUCHER)

### I. Angajamentul garantului

#### 1. Subsemnatul

(1).....

adresa(2)

.....

.....

garantez solidar la biroul vamal competent (3)

.....

.....

.....

în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova pentru orice sumă pentru care titularul regimului poate fi sau deveni debitor cu datoria constituită din drepturi de import, majorări de întârziere (penalități) datorate în legătură cu importul sau exportul mărfurilor plasate sub regimul de tranzit, cu privire la care subsemnatul (subsemnata) mă angajez să eliberez titluri de garanție izolată de până la maximum 10 000 EUR per titlu (4).

2.Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez plata, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute fără a putea să o amâne cu mai mult de 3 de zile de la data cererii, sumele cerute, în valoare de maximum 10 000 EUR per titlu de garanție izolată, cu excepția cazului în care eu sau orice persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că operațiunea a fost încheiată.

Serviciul Vamal poate, la cererea subsemnatul (subsemnata) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data depunerii cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectuez plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen suplimentar, în special bobânzele, trebuie să fie calculate astfel încât cuantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

3.Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii care a apărut în timpul operațiunii de tranzit la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a oricărei revocări sau rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plata a fost făcută ulterior.

4.În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) prezintă adresa de serviciu:

Nr.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, și adresa completă

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, sunt acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau, dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informez în prealabil biroul vamal competent în legătură cu acest lucru.

Întocmit la .....la data de  
..... (5)

.....  
(Semnătura)(6)

## II. Aprobarea de către biroul vamal competent

Biroul vamal competent

.....(7).

Angajamentul garantului a fost aprobat la  
data.....(8)

Adresa  
completă..... (9)

.....

(Ștampila și semnătura) (10)

(1) Denumirea garantului.

(2) Adresa completă.

(3) Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.

(4) Valoarea titlului.

(5) Locul și data întocmirii angajamentului

(6) Semnătura trebuie să fie precedată de următoarea mențiune, scrisă de mână de către semnatar: „Valabil ca titlu de garanție”.

(7) Denumirea biroului vamal competent.

(8) Mențiunile privind aprobarea angajamentului garantului

(9) Adresa Biroul vamal competent

(10) A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim de tranzit.

Anexa nr.16  
la Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

### ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE GLOBALĂ

#### I. Angajamentul garantului

1.Subsemnatul (1) \_\_\_\_\_

adresa(2)

\_\_\_\_\_

garantez solidar la biroul vamal competent (3)

\_\_\_\_\_

până la atingerea unui quantum maxim de<sup>(4)</sup>

---

în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova pentru orice sumă pentru care persoana furnizează prezenta garanție <sup>(5)</sup>

---

poate fi sau deveni debitor față de Serviciul Vamal cu datoria constituită din drepturi de import, majorări de întârziere (penalități), care pot apărea în privința mărfurilor acoperite de operațiunea vamală indicată la punctele 1a și/sau 1b.

Cuantumul maxim al garanției este constituit dintr-o sumă de:

---

(a) reprezentând 100/50/30%<sup>(6)</sup> din partea quantumului referință care corespunde unui quantum al datoriilor vamale, majorărilor de întârziere (penalităților), care pot să apară echivalent cu suma quantumurilor enumerate la punctele 1a și/sau 1b

(b) reprezentând 100/30%<sup>(7)</sup> din partea quantumului de referință care corespunde unui quantum al datoriilor vamale, majorărilor de întârziere (penalităților), care au apărut echivalent cu suma quantumurilor enumerate la punctul 1b.

1a. Sumele care fac parte din quantumul de referință corespunzătoare unui quantum al datoriilor vamale și, dacă este cazul, majorărilor de întârziere (penalităților), care pot să apară sunt următoarele, pentru fiecare dintre scopurile enumerate mai jos <sup>(8)</sup>:

- (a) depozitare temporară - \_\_\_\_\_,
- (b) regim de tranzit - \_\_\_\_\_,
- (c) regim de antrepozitare vamală - \_\_\_\_\_,
- (d) regim de admitere temporară cu scutire totală de taxe la import - \_\_\_\_\_,
- (e) regim de perfecționare activă - \_\_\_\_\_,
- (f) regim de destinație finală - \_\_\_\_\_,
- (g) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza - \_\_\_\_\_

1b. Sumele care fac parte din quantumul de referință corespunzătoare unui quantum al datoriilor vamale și, dacă este cazul, al altor taxe, care au apărut sunt următoarele, pentru fiecare dintre scopurile enumerate mai jos <sup>(9)</sup>:

- (a) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, fără plată amânată-,
- (b) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, cu plată amânată-,
- (c) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu articolul 164 din Cod - \_\_\_\_\_,

- (d) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu articolul 177 din Cod - \_\_\_\_\_,
- (e) regim de admitere temporară cu scutire parțială de drepturi de import \_\_\_\_\_,
- (f) regim de destinație finală - \_\_\_\_\_,
- (g) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza - \_\_\_\_\_.

2. Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a biroului vamal competent, plata subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute, fără a putea să o amân mai mult de 3 de zile de la data cererii, în afară de cazul în care eu sau orice altă persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că regimul special, altul decât regimul de destinație finală, a fost încheiat, că supravegherea vamală a mărfurilor în regim de destinație finală sau depozitarea temporară s-a încheiat în mod corect sau, în cazul altor operațiuni decât regimurile speciale și depozitarea temporară, că situația mărfurilor a fost regularizată.

Serviciul Vamal, la cererea subsemnatului (subsemnatei) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, poate să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectueze plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen suplimentar, în special majorarea de întârziere (penalitatea) și dobinzile, trebuie să fie calculate astfel încât quantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

Din acest quantum pot fi scăzute sumele deja plătite în baza prezentului angajament numai dacă subsemnatul (subsemnata) este invitat (ă) să plătesc o datorie care a apărut cu ocazia unei operațiuni vamale care a început înaintea primirii cererii de plată amintită mai sus în termen de 3 de zile de la primirea ei.

3. Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii, care a apărut în timpul operațiunii vamale la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a unei revocări sau a unei rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plată a fost făcută ulterior.

4. În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) îmi dau adresa de serviciu

Nr.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, și adresa completă

Subsemnatul (subsemnata) recunosc că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, sunt acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau, dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informez în prealabil Serviciul Vamal în legătură cu acest lucru.

Subsemnatul (subsemnata) recunosc competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu

Întocmit la \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_  
(10)

\_\_\_\_\_  
(semnătura)<sup>(11)</sup>

## II. Aprobarea de către biroul vamal competent

Biroul vamal competent \_\_\_\_\_ (12)

Angajamentul garantului acceptat la data de \_\_\_\_\_  
(13)

\_\_\_\_\_  
(ștampila și semnătura)<sup>(14)</sup>

(<sup>1</sup>) Denumirea garantului.

(<sup>2</sup>) Adresa completă.

(<sup>3</sup>) Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.

(<sup>4</sup>) Cuantumul maxim în care se constituie garanția.

(<sup>5</sup>) Numele și prenumele, sau denumirea operatorului economic, și adresa completă a persoanei care furnizează garanția.

(<sup>6</sup>) Una dintre următoarele valori: 100, 50 sau 30;

(<sup>7</sup>) Una dintre următoarele valori: 100 sau 30;

(<sup>8</sup>) A se introduce operațiunile și regimurile vamale, precum și sumele care fac parte din cuantumul de referință corespunzătoare drepturilor de import care pot apărea.

(<sup>9</sup>) A se introduce operațiunile și regimurile vamale, precum și sumele care fac parte din cuantumul de referință corespunzătoare drepturilor de import care au apărut.

(<sup>10</sup>) Locul și data întocmirii angajamentului.

(<sup>11</sup>) Semnatarul documentului trebuie să scrie de mână, înainte de semnătură, următoarea mențiune: „Garanția pentru suma de \_\_\_\_\_” (se scrie suma în litere).

(<sup>12</sup>) Denumirea biroului vamal competent.

(<sup>13</sup>) Mențiunile privind aprobarea angajamentului garantului

(<sup>14</sup>) A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim sau au fost în depozit temporar.”.



**134)** la Anexa nr.17 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021, în denumire, cuvintele „**A DREPTURILOR DE IMPORT SAU DE EXPORT**” se substituie cu cuvintele „**A SUMELOR**”.

**135)** la Anexele nr.18, 19, 22, 23 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021, după cuvintele „datoriei vamală” se completează cu textul „ , majorărilor de întârziere (penalităților) amenzilor și contravalorii mărfurilor”.

**136)** Anexa nr.25 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.25  
La Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

### **CEREREA de autorizare pentru utilizarea simplificărilor**

<b>1 Solicitant</b>	Rezervat în scopuri vamale	
<b>1.a. Numărul de identificare al companiei</b>	<b>1.b. Numărul de referință</b>	
<b>1.c. Informații de contact</b>		
<b>1.d. Depunerea declarațiilor</b>		
<input type="checkbox"/> în nume propriu și pe seama sa <input type="checkbox"/> ca reprezentant direct  <input type="checkbox"/> ca reprezentant indirect		
<b>2 Simplificări</b>		
<b>a.</b> <input type="checkbox"/> Înscrisura în evidența declarantului (IED)  <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> libera circulație <input type="checkbox"/> antrepozit vamal <input type="checkbox"/> perfecționare activa <input type="checkbox"/> admitere temporară <input type="checkbox"/> <b>destinație finală</b>  <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export	<b>b.</b> <input type="checkbox"/> Procedura declarației simplificate  <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> libera circulație <input type="checkbox"/> antrepozit vamal <input type="checkbox"/> perfecționare activa <input type="checkbox"/> admitere temporară <input type="checkbox"/> <b>destinație finală</b>  <input type="checkbox"/> Export	<b>c.</b> <input type="checkbox"/> Vămuirea centralizată <input type="checkbox"/> declarație <input type="checkbox"/> declarație <input type="checkbox"/> IED standard    simplificată  <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> libera circulație <input type="checkbox"/> antrepozit vamal <input type="checkbox"/> perfecționare activa <input type="checkbox"/> admitere

<input type="checkbox"/> reexport <input type="checkbox"/> export pentru perfecționare pasivă	<input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> reexport <input type="checkbox"/> export pentru perfecționare pasivă	temporară <input type="checkbox"/> <b>destinație finală</b> <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> reexport <input type="checkbox"/> export pentru perfecționare pasivă
<b>3. Tipul de autorizare (a se introduce codul):</b> _____		
4. a. Operator Economic Autorizat (AEO) <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU	Nr. _____	
<b>4.b. Autorizație(i) pentru procedurile vamale pentru care vor fi utilizate simplificări</b>		
Tip	Număr de referință	Data de expirare
<b>5. Contabilitatea în scopuri vamale a solicitantului</b>		
5.a. Locul unde este păstrată contabilitatea principală		
5.b. Tipul de contabilitate		
<b>6. Forme de continuare</b>		

**Cerere de autorizare a utilizării simplificărilor.  
Formular de continuare - IMPORT**

<b>Original</b>	<b>7. Evidențele privind regimul</b>	
	7.a. Locul unde sunt păstrate evidențele	
	7.b. Tipul de evidențe	
	7.c. Alte informații pertinente	
	<b>8. Tipul mărfurilor</b>	
	8 a Cod NC	Descriere
	8 b Cantitatea totală estimate	8 c Numărul estimat de tranzacții
	8 d Valoarea totală în vamă estimată	8 e Cuantumul mediu al taxelor

<b>9. Locații autorizate de mărfuri/posturi vamale</b>	
a. Locul	b. post vamal responsabil de locul unde se află mărfurile
<b>10. Posturi vamale competente de plasare a mărfurilor sub un regim vamal</b>	
<b>11. Post vamal de supraveghere (dacă este cazul)</b>	
<b>12. Tipul declarației simplificate</b>	
Document administrativ unic (DAU)	
Declarație electronică	
Document comercial sau alt document administrativ	
a se preciza:	
_____	
<b>13. Informații/condiții suplimentare</b>	
<b>14. Sunt de acord cu schimbul de informații cu autoritatea vamală în conformitate cu art.9 Cod Vamal.</b>	
<b>Locul și data</b>	<b>Semnătura și numele</b>

**Cerere de autorizare a utilizării simplificărilor.  
Formular de continuare - EXPORT**

<b>Original</b>	<b>7. Evidențele privind regimul</b>	
	7.a. Locul unde sunt păstrate evidențele	
	7.b. Tipul de evidențe	
	7.c. Alte informații pertinente	
	<b>8. Tipul mărfurilor</b>	
	8 a Cod NC	Descriere

8 b Cantitatea totală estimate	8 c Numărul estimat de tranzacții
8 d Cuantumul mediu al taxelor	
<b>9. Locații autorizate de mărfuri/posturi vamale</b>	
a. Locul	b. Post vamal responsabil de locul unde se află mărfurile
<b>10. Posturi vamale competente de plasare a mărfurilor sub un regim vamal</b>	
<b>11. Post vamal de supraveghere (dacă este cazul)</b>	
<b>12. Tipul declarației simplificate</b> Document administrativ unic (DAU) Declarație electronică Document comercial sau alt document administrativ a se preciza: <hr/>	
<b>13. Informații/condiții suplimentare</b>	
<b>14. Sunt de acord cu schimbul de informații cu autoritatea vamală în conformitate cu art.9 Cod Vamal.</b>	
<b>Locul și data</b>	<b>Semnătura și numele</b>

**137)** Anexa nr.26 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 se abrogă.

**138)** Anexa nr.27 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.27  
la Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

## Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de admitere temporară

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
<b>1. General</b>	
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizatiei)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4.</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)
<b>2.5.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.5.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.5.4</b>	Cod poștal
<b>2.5.5</b>	Oraș
<b>2.5.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
<b>3.1</b>	Data intrării în vigoare a Autorizației
<b>3.2</b>	Termen de valabilitate a Autorizației
<b>3.3</b>	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
<b>4.1</b>	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)
<b>4.2</b>	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul)
<b>4.3</b>	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
<b>5.1</b>	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
<b>6.1</b>	Biroul vamal de plasare
<b>6.2</b>	Biroul vamal de încheiere
<b>6.3</b>	Biroul vamal de supraveghere

<b>6.4</b>	Biroul vamal de garanție
	<b>7. Perioada de încheiere</b>
<b>7.1</b>	Perioada de încheiere
	<b>8. Garanția</b>
<b>8.1</b>	Numărul garanției / Autorizației
<b>8.2</b>	Valoarea garanției
<b>8.2.1</b>	Valoarea
<b>8.2.2</b>	Valuta
	<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
<b>9.1</b>	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
	<b>10. Informația despre mărfuri</b>
<b>10.1</b>	Mărfuri
<b>10.1.1.1</b>	Codul NC
<b>10.1.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.1.3</b>	Valoarea
<b>10.1.1.4</b>	Valuta
<b>10.1.1.5</b>	Cantitatea mărfurilor
<b>10.1.1.6</b>	Unitatea de măsură
<b>10.1.2</b>	Identificarea mărfurilor
<b>10.1.2.1</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.1.2.2</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>10.1.3</b>	Mărfuri echivalente (opțional)
<b>10.1.3.1</b>	Codul NC
<b>10.1.3.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.3.3</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.1.3.4</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
	<b>11. Locul utilizării</b>
<b>11.1.1</b>	Denumirea / Nume
<b>11.1.2</b>	Cod poștal
<b>11.2.3</b>	Oraș
<b>11.2.4</b>	Strada și numărul străzii
	<b>12. Proprietarul mărfurilor</b>
<b>12.1</b>	Denumirea / Nume
<b>12.2</b>	Țara
<b>12.3</b>	Cod poștal
<b>12.4</b>	Oraș
<b>12.5</b>	Strada și numărul străzii
	<b>13. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

**Cerere de autorizație pentru exploatarea spațiilor de depozitare  
în scopul antrepozitării vamale a mărfurilor**

<b>№</b>	<b>Denumirea rubricii</b>
	Tipul codului cererii
	<b>1. General</b>
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (dupa caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
	<b>2. Părți</b>
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume

2.1.4	Cod poștal
2.1.5	Oraș
2.1.6	Strada și numărul străzii
2.2	<b>Reprezentant</b>
2.2.1	Număr EORI
2.2.2	Număr IDNO / IDNP
2.2.3	Denumirea / Nume, prenume
2.2.4	Cod poștal
2.2.5	Oraș
2.2.6	Strada și numărul străzii
2.3	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
2.3.1	Nume, prenume
2.3.2	Adresa de e-mail
2.3.3	Nr. telefon mobil
2.3.4	Nr. telefon fix
2.4	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
2.4.1	Nume, prenume
2.4.2	Adresa de e-mail
2.4.3	Nr. telefon mobil
2.4.4	Nr. telefon fix
2.5	<b>Director / Manager principal</b>
2.5.1	Număr EORI (opțional)
2.5.2	Număr IDNO / IDNP
2.5.3	Denumirea / Nume, prenume
2.5.4	Cod poștal
2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
4.3	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
5.1	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
<b>7. Garanția</b>	
7.1	Numărul garanției / Autorizației
7.2	Valoarea garanției
7.2.1	Valoarea
7.2.2	Valuta
<b>8. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
8.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
<b>9. Mărfuri</b>	
9.1.1	Codul NC (opțional)
9.1.2	Descrierea mărfurilor
9.1.3	Identificarea mărfurilor (opțional)
	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
9.1.4	Mărfuri echivalente (opțional)
9.1.4.1	Codul NC
9.1.4.2	Descrierea mărfurilor
9.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor
9.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor

	<b>10. Depozitarea mărfurilor autohtone (opțional)</b>
<b>10.1</b>	Descrierea mărfurilor autohtone depozitate
	<b>11. Informația despre spații de depozitare</b>
<b>11.1</b>	Numărul (opțional)
<b>11.2</b>	Descrierea spațiilor de depozitare
<b>11.3</b>	Adresa
<b>11.3.1</b>	Cod poștal
<b>11.3.2</b>	Oraș
<b>11.3.3</b>	Strada și numărul străzii
<b>11.4</b>	Suprafața
<b>11.4.1</b>	Suprafața totală
<b>11.4.2</b>	Suprafața (1, 2, etc.)
	<b>12. Scoateri temporare</b>
<b>12.1</b>	Detalii despre scoateri temporare (opțional)
	<b>13. Note</b>
<b>13.1</b>	Condiții economice / alte mențiuni
	<b>14. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare activă

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
	<b>1. General</b>
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
	<b>2. Părți</b>
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>



2.5.1	Număr EORI (opțional)
2.5.2	Număr IDNO / IDNP
2.5.3	Denumirea / Nume, prenume
2.5.4	Cod poștal
2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
4.3	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
5.1	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
<b>7. Perioada de încheiere</b>	
7.1	Perioada de încheiere
7.2	Termenul prezentării decontului de încheiere
<b>8. Garanția</b>	
8.1	Numărul garanției / Autorizației
8.2	Valoarea garanției
8.2.1	Valoarea
8.2.2	Valuta
<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
10.1.1	Mărfuri
10.1.1.1	Codul NC
10.1.1.2	Descrierea mărfurilor
10.1.1.3	Valoarea
10.1.1.4	Valuta
10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor
10.1.1.6	Unitatea de măsură
10.1.2	Rata de randament
10.1.3	Identificarea mărfurilor
10.2.3.1	Modul de identificare a mărfurilor
10.2.3.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
10.1.4	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
10.1.4.1	Codul NC
10.1.4.2	Descrierea mărfurilor
10.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>11. Produse prelucrate</b>	
11.1.1	Codul NC
11.1.2	Descrierea mărfurilor
11.1.3	Cantitatea mărfurilor
11.1.4	Unitatea de măsură
<b>12. Informația suplimentară</b>	
12.1	Export anticipat (IP EX/IM)
12.1.1	Perioada de declarare
12.2	Punerea în liberă circulație cu utilizarea decontului de încheiere
	Informația privind decont de încheiere
	Informația privind calcularea drepturilor de import

	<b>13. Locul prelucrării sau utilizării</b>
<b>13.1</b>	Denumirea
<b>13.2</b>	Codul poștal
<b>13.3</b>	Oraș
<b>13.4</b>	Strada, numărul străzii
	<b>14. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare pasivă

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
<b>1. General</b>	
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)
<b>2.5.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.5.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.5.4</b>	Cod poștal
<b>2.5.5</b>	Oraș
<b>2.5.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
<b>3.1</b>	Data intrării în vigoare a Autorizației
<b>3.2</b>	Termen de valabilitate a Autorizației
<b>3.3</b>	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	

4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii )
4.3	Tipul contabilității
	<b>5. Activitățile planificate</b>
5.1	Detalii despre activitățile planificate
	<b>6. Birouri vamale</b>
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
	<b>7. Perioada de încheiere</b>
7.1	Perioada de încheiere
7.2	Termenul prezentării decontului de încheiere
	<b>8. Garanția</b>
8.1	Numărul garanției / Autorizației
8.2	Valoarea garanției
8.2.1	Valoarea
8.2.2	Valuta
	<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
	<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>
10.1.1	Mărfuri
10.1.1.1	Codul NC
10.1.1.2	Descrierea mărfurilor
10.1.1.3	Valoarea
10.1.1.4	Valuta
10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor
10.1.1.6	Unitatea de măsură
10.1.2	Rata de randament
10.1.3	Identificarea mărfurilor
10.2.3.1	Modul de identificare a mărfurilor
10.2.3.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
10.1.4	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
10.1.4.1	Codul NC
10.1.4.2	Descrierea mărfurilor
10.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
	<b>11. Produse prelucrate</b>
11.1.1	Codul NC
11.1.2	Descrierea mărfurilor
11.1.3	Cantitatea mărfurilor
11.1.4	Unitatea de măsură
	<b>12. Informația despre import anticipat (opțional)</b>
12.1	Import anticipat produselor de înlocuire
	Informația privind import anticipat produselor de înlocuire
12.1.1	Termenul limită (luni)
12.2	Import anticipat produselor prelucrate (OP IM/EX)
	Informația privind import anticipat a produselor prelucrate (OP IM/EX)
12.2.1	Termenul limită (luni)
	<b>13. Sistem de schimb standard (opțional)</b>
	Informația despre sistemul de schimb standard
13.1	Tipul sistemului de schimb standard
13.2	Produse de înlocuire
13.2.1	Cod NC
13.2.2	Codul produselor de înlocuire
13.2.3	Descrierea mărfurilor
13.3	Descrierea sistemului de schimb standard
	<b>14. Locul prelucrării sau utilizării</b>
14.1	Denumirea
14.2	Codul poștal

14.3	Oraș
14.4	Strada, numărul străzii
<b>15. Documente atașate</b>	
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de destinație finală

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
<b>1. General</b>	
1.1	Țara (Republica Moldova)
1.2	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
1.3	Numărul Autorizației precedente (după caz)
1.4	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
1.5	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
2.1	<b>Solicitant</b>
2.1.1	Număr EORI
2.1.2	Număr IDNO / IDNP
2.1.3	Denumirea / Nume, prenume
2.1.4	Cod poștal
2.1.5	Oraș
2.1.6	Strada și numărul străzii
2.2	<b>Reprezentant</b>
2.2.1	Număr EORI
2.2.2	Număr IDNO / IDNP
2.2.3	Denumirea / Nume, prenume
2.2.4	Cod poștal
2.2.5	Oraș
2.2.6	Strada și numărul străzii
2.3	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
2.3.1	Nume, prenume
2.3.2	Adresa de e-mail
2.3.3	Nr. telefon mobil
2.3.4	Nr. telefon fix
2.4	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
2.4.1	Nume, prenume
2.4.2	Adresa de e-mail
2.4.3	Nr. telefon mobil
2.4.4	Nr. telefon fix
2.5	<b>Director / Manager principal</b>
2.5.1	Număr EORI (opțional)
2.5.2	Număr IDNO / IDNP
2.5.3	Denumirea / Nume, prenume
2.5.4	Cod poștal
2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
4.3	Tipul contabilității

	<b>5. Activitățile planificate</b>
<b>5.1</b>	Detalii despre activitățile planificate
	<b>6. Birouri vamale</b>
<b>6.1</b>	Biroul vamal de plasare
<b>6.2</b>	Biroul vamal de încheiere
<b>6.3</b>	Biroul vamal de supraveghere
<b>6.4</b>	Biroul vamal de garanție
	<b>7. Perioada de încheiere</b>
<b>7.1</b>	Perioada de încheiere
<b>7.2</b>	Termenul prezentării decontului de încheiere
	<b>8. Garanția</b>
<b>8.1</b>	Numărul garanției / Autorizației
<b>8.2</b>	Valoarea garanției
<b>8.2.1</b>	Valoarea
<b>8.2.2</b>	Valuta
	<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
<b>9.1</b>	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
	<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>
<b>10.1.1</b>	Mărfuri
<b>10.1.1.1</b>	Codul NC
<b>10.1.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.1.3</b>	Valoarea
<b>10.1.1.4</b>	Valuta
<b>10.1.1.5</b>	Cantitatea mărfurilor
<b>10.1.1.6</b>	Unitatea de măsură
<b>10.1.2</b>	Rata de randament
<b>10.1.3</b>	Identificarea mărfurilor
<b>10.2.3.1</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.2.3.2</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>10.1.4</b>	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
<b>10.1.4.1</b>	Codul NC
<b>10.1.4.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.4.3</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.1.4.4</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
	<b>11. Produse prelucrate</b>
<b>11.1.1</b>	Codul NC
<b>11.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>11.1.3</b>	Cantitatea mărfurilor
<b>11.1.4</b>	Unitatea de măsură
	<b>12. Locul prelucrării sau utilizării</b>
<b>12.1</b>	Denumirea
<b>12.2</b>	Codul poștal
<b>12.3</b>	Oraș
<b>12.4</b>	Strada, numărul străzii
	<b>13. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

139) Anexa nr.29 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr.29  
la Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021

### Autorizație pentru utilizarea regimului de admitere temporară

<b>№</b>	<b>Denumirea rubricii</b>
	Tipul codului cererii
<b>1. General</b>	
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4.</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)
<b>2.5.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.5.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.5.4</b>	Cod poștal
<b>2.5.5</b>	Oraș
<b>2.5.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
<b>3.1</b>	Data intrării în vigoare a Autorizației
<b>3.2</b>	Termen de valabilitate a Autorizației
<b>3.3</b>	Informații suplimentare

	<b>4. Conturi principale</b>
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul)
4.3	Tipul contabilității
	<b>5. Activitățile planificate</b>
5.1	Detalii despre activitățile planificate
	<b>6. Birouri vamale</b>
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
	<b>7. Perioada de încheiere</b>
7.1	Perioada de încheiere
	<b>8. Garanția</b>
8.1	Numărul garanției / Autorizației
8.2	Valoarea garanției
8.2.1	Valoarea
8.2.2	Valuta
	<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
	<b>10. Informația despre mărfuri</b>
10.1	Mărfuri
10.1.1.1	Codul NC
10.1.1.2	Descrierea mărfurilor
10.1.1.3	Valoarea
10.1.1.4	Valuta
10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor
10.1.1.6	Unitatea de măsură
10.1.2	Identificarea mărfurilor
10.1.2.1	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.2.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
10.1.3	Mărfuri echivalente (opțional)
10.1.3.1	Codul NC
10.1.3.2	Descrierea mărfurilor
10.1.3.3	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.3.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
	<b>11. Locul utilizării</b>
11.1.1	Denumirea / Nume
11.1.2	Cod poștal
11.2.3	Oraș
11.2.4	Strada și numărul străzii
	<b>12. Proprietarul mărfurilor</b>
12.1	Denumirea / Nume
12.2	Țara
12.3	Cod poștal
12.4	Oraș
12.5	Strada și numărul străzii
	<b>13. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

**Autorizație pentru exploatarea spațiilor de depozitare  
în scopul antrepoziției vamale a mărfurilor**

<b>№</b>	<b>Denumirea rubricii</b>
	Tipul codului cererii
	<b>1. General</b>

1.1	Țara (Republica Moldova)
1.2	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
1.3	Numărul Autorizației precedente (dupa caz)
1.4	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
1.5	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
2.1	<b>Solicitant</b>
2.1.1	Număr EORI
2.1.2	Număr IDNO / IDNP
2.1.3	Denumirea / Nume, prenume
2.1.4	Cod poștal
2.1.5	Oraș
2.1.6	Strada și numărul străzii
2.2	<b>Reprezentant</b>
2.2.1	Număr EORI
2.2.2	Număr IDNO / IDNP
2.2.3	Denumirea / Nume, prenume
2.2.4	Cod poștal
2.2.5	Oraș
2.2.6	Strada și numărul străzii
2.3	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
2.3.1	Nume, prenume
2.3.2	Adresa de e-mail
2.3.3	Nr. telefon mobil
2.3.4	Nr. telefon fix
2.4	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
2.4.1	Nume, prenume
2.4.2	Adresa de e-mail
2.4.3	Nr. telefon mobil
2.4.4	Nr. telefon fix
2.5	<b>Director / Manager principal</b>
2.5.1	Număr EORI (opțional)
2.5.2	Număr IDNO / IDNP
2.5.3	Denumirea / Nume, prenume
2.5.4	Cod poștal
2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
4.3	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
5.1	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
<b>7. Garanția</b>	
7.1	Numărul garanției / Autorizației
7.2	Valoarea garanției
7.2.1	Valoarea
7.2.2	Valuta
<b>8. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
8.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor



<b>9. Mărfuri</b>	
<b>9.1.1</b>	Codul NC (opțional)
<b>9.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>9.1.3</b>	Identificarea mărfurilor (opțional)
	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
<b>9.1.4</b>	Mărfuri echivalente (opțional)
<b>9.1.4.1</b>	Codul NC
<b>9.1.4.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>9.1.4.3</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>9.1.4.4</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>10. Depozitarea mărfurilor autohtone (opțional)</b>	
<b>10.1</b>	Descrierea mărfurilor autohtone depozitate
<b>11. Informația despre spații de depozitare</b>	
<b>11.1</b>	Numărul (opțional)
<b>11.2</b>	Descrierea spațiilor de depozitare
<b>11.3</b>	Adresa
<b>11.3.1</b>	Cod poștal
<b>11.3.2</b>	Oraș
<b>11.3.3</b>	Strada și numărul străzii
<b>11.4</b>	Suprafața
<b>11.4.1</b>	Suprafața totală
<b>11.4.2</b>	Suprafața (1, 2, etc.)
<b>12. Scoateri temporare</b>	
<b>12.1</b>	Detalii despre scoateri temporare (opțional)
<b>13. Note</b>	
<b>13.1</b>	Condiții economice / alte mențiuni
<b>14. Documente atașate</b>	
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare activă

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
<b>1. General</b>	
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
<b>2. Părți</b>	
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii

<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4.</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)
<b>2.5.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.5.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.5.4</b>	Cod poștal
<b>2.5.5</b>	Oraș
<b>2.5.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
<b>3.1</b>	Data intrării în vigoare a Autorizației
<b>3.2</b>	Termen de valabilitate a Autorizației
<b>3.3</b>	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
<b>4.1</b>	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )
<b>4.2</b>	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
<b>4.3</b>	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
<b>5.1</b>	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
<b>6.1</b>	Biroul vamal de plasare
<b>6.2</b>	Biroul vamal de încheiere
<b>6.3</b>	Biroul vamal de supraveghere
<b>6.4</b>	Biroul vamal de garanție
<b>7. Perioada de încheiere</b>	
<b>7.1</b>	Perioada de încheiere
<b>7.2</b>	Termenul prezentării decontului de încheiere
<b>8. Garanția</b>	
<b>8.1</b>	Numărul garanției / Autorizației
<b>8.2</b>	Valoarea garanției
<b>8.2.1</b>	Valoarea
<b>8.2.2</b>	Valuta
<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
<b>9.1</b>	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
<b>10.1.1</b>	Mărfuri
<b>10.1.1.1</b>	Codul NC
<b>10.1.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.1.3</b>	Valoarea
<b>10.1.1.4</b>	Valuta
<b>10.1.1.5</b>	Cantitatea mărfurilor
<b>10.1.1.6</b>	Unitatea de măsură
<b>10.1.2</b>	Rata de randament
<b>10.1.3</b>	Identificarea mărfurilor
<b>10.2.3.1</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.2.3.2</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>10.1.4</b>	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
<b>10.1.4.1</b>	Codul NC
<b>10.1.4.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>10.1.4.3</b>	Modul de identificare a mărfurilor
<b>10.1.4.4</b>	Descrierea modului de identificare a mărfurilor

	<b>11. Produse prelucrate</b>
<b>11.1.1</b>	Codul NC
<b>11.1.2</b>	Descrierea mărfurilor
<b>11.1.3</b>	Cantitatea mărfurilor
<b>11.1.4</b>	Unitatea de măsură
	<b>12. Informația suplimentară</b>
<b>12.1</b>	Export anticipat (IP EX/IM)
<b>12.1.1</b>	Perioada de declarare
<b>12.2</b>	Punerea în liberă circulație cu utilizarea decontului de încheiere
	Informația privind decont de încheiere
	Informația privind calcularea drepturilor de import
	<b>13. Locul prelucrării sau utilizării</b>
<b>13.1</b>	Denumirea
<b>13.2</b>	Codul poștal
<b>13.3</b>	Oraș
<b>13.4</b>	Strada, numărul străzii
	<b>14. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare pasivă

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
	<b>1. General</b>
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
	<b>2. Părți</b>
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)

2.5.2	Număr IDNO / IDNP
2.5.3	Denumirea / Nume, prenume
2.5.4	Cod poștal
2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii )
4.3	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
5.1	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
<b>7. Perioada de încheiere</b>	
7.1	Perioada de încheiere
7.2	Termenul prezentării decontului de încheiere
<b>8. Garanția</b>	
8.1	Numărul garanției / Autorizației
8.2	Valoarea garanției
8.2.1	Valoarea
8.2.2	Valuta
<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
10.1.1	Mărfuri
10.1.1.1	Codul NC
10.1.1.2	Descrierea mărfurilor
10.1.1.3	Valoarea
10.1.1.4	Valuta
10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor
10.1.1.6	Unitatea de măsură
10.1.2	Rata de randament
10.1.3	Identificarea mărfurilor
10.2.3.1	Modul de identificare a mărfurilor
10.2.3.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
10.1.4	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
10.1.4.1	Codul NC
10.1.4.2	Descrierea mărfurilor
10.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>11. Produse prelucrate</b>	
11.1.1	Codul NC
11.1.2	Descrierea mărfurilor
11.1.3	Cantitatea mărfurilor
11.1.4	Unitatea de măsură
<b>12. Informația despre import anticipat (opțional)</b>	
12.1	Import anticipat produselor de înlocuire
	Informația privind import anticipat produselor de înlocuire
12.1.1	Termenul limită (luni)
12.2	Import anticipat produselor prelucrate (OP IM/EX)
	Informația privind import anticipat a produselor prelucrate (OP IM/EX)
12.2.1	Termenul limită (luni)

	<b>13.Sistem de schimb standard (opțional)</b>
	Informația despre sistemul de schimb standard
<b>13.1</b>	Tipul sistemului de schimb standard
<b>13.2</b>	Produse de înlocuire
<b>13.2.1</b>	Cod NC
<b>13.2.2</b>	Codul produselor de înlocuire
<b>13.2.3</b>	Descrierea mărfurilor
<b>13.3</b>	Descrierea sistemului de schimb standard
	<b>14. Locul prelucrării sau utilizării</b>
<b>14.1</b>	Denumirea
<b>14.2</b>	Codul poștal
<b>14.3</b>	Oraș
<b>14.4</b>	Strada, numărul străzii
	<b>15. Documente atașate</b>
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului
	Termenul de valabilitate

### Autorizație pentru utilizarea regimului de destinație finală

№	Denumirea rubricii
	Tipul codului cererii
	<b>1. General</b>
<b>1.1</b>	Țara (Republica Moldova)
<b>1.2</b>	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)
<b>1.3</b>	Numărul Autorizației precedente (după caz)
<b>1.4</b>	Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)
<b>1.5</b>	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)
	<b>2. Părți</b>
<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>
<b>2.1.1</b>	Număr EORI
<b>2.1.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.1.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.1.4</b>	Cod poștal
<b>2.1.5</b>	Oraș
<b>2.1.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>
<b>2.2.1</b>	Număr EORI
<b>2.2.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.2.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.2.4</b>	Cod poștal
<b>2.2.5</b>	Oraș
<b>2.2.6</b>	Strada și numărul străzii
<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>
<b>2.3.1</b>	Nume, prenume
<b>2.3.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.3.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.3.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.4</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>
<b>2.4.1</b>	Nume, prenume
<b>2.4.2</b>	Adresa de e-mail
<b>2.4.3</b>	Nr. telefon mobil
<b>2.4.4</b>	Nr. telefon fix
<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>
<b>2.5.1</b>	Număr EORI (opțional)
<b>2.5.2</b>	Număr IDNO / IDNP
<b>2.5.3</b>	Denumirea / Nume, prenume
<b>2.5.4</b>	Cod poștal

2.5.5	Oraș
2.5.6	Strada și numărul străzii
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	Consimțământul pentru publicare (opțional)
3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației
3.2	Termen de valabilitate a Autorizației
3.3	Informații suplimentare
<b>4. Conturi principale</b>	
4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)
4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)
4.3	Tipul contabilității
<b>5. Activitățile planificate</b>	
5.1	Detalii despre activitățile planificate
<b>6. Birouri vamale</b>	
6.1	Biroul vamal de plasare
6.2	Biroul vamal de încheiere
6.3	Biroul vamal de supraveghere
6.4	Biroul vamal de garanție
<b>7. Perioada de încheiere</b>	
7.1	Perioada de încheiere
7.2	Termenul prezentării decontului de încheiere
<b>8. Garanția</b>	
8.1	Numărul garanției / Autorizației
8.2	Valoarea garanției
8.2.1	Valoarea
8.2.2	Valuta
<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor
<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
10.1.1	Mărfuri
10.1.1.1	Codul NC
10.1.1.2	Descrierea mărfurilor
10.1.1.3	Valoarea
10.1.1.4	Valuta
10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor
10.1.1.6	Unitatea de măsură
10.1.2	Rata de randament
10.1.3	Identificarea mărfurilor
10.2.3.1	Modul de identificare a mărfurilor
10.2.3.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
10.1.4	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)
10.1.4.1	Codul NC
10.1.4.2	Descrierea mărfurilor
10.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor
10.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor
<b>11. Produse prelucrate</b>	
11.1.1	Codul NC
11.1.2	Descrierea mărfurilor
11.1.3	Cantitatea mărfurilor
11.1.4	Unitatea de măsură
<b>12. Locul prelucrării sau utilizării</b>	
12.1	Denumirea
12.2	Codul poștal
12.3	Oraș
12.4	Strada, numărul străzii
<b>13. Documente atașate</b>	
	Număr de referință
	Data emiterii
	Emitent
	Tipul documentului

Termenul de valabilitate
--------------------------

**140)** tabelul 1 din Anexa nr.60 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021, se completează cu următorul cuprins:

4.	Modificarea declarației vamale după acordarea liberului de vamă la solicitarea operatorului economic	100 lei per declarație
5.	Eliberarea certificatului de origine preferențială a mărfurilor	100 lei - de certificat de origine preferențială a mărfurilor

**141)** Regulamentul se completează cu Anexa nr. 61 cu următorul cuprins:

Anexa nr. 61 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021

**AUTORIZAȚIE  
DE PREZENTARE A MĂRFURILOR ÎN VAMĂ ÎNTR-UN LOC APROBAT**

		<b>1. Numărul autorizației</b>
<b>2. Denumire operator economic deținător de autorizație.</b>		<b>3. Biroul vamal emitent</b>
<b>4. Codul locului de prezentare în vamă a mărfurilor</b>	<b>5. Adresa locului de prezentare în vamă a mărfurilor</b>	
<b>6. Această decizie se referă la cererea</b>  Număr _____ de înregistrare _____  data		<b>7. Biroul vamal de prezentare</b>
<b>8. Tipul și descrierea mărfurilor</b>		

<b>9. Informații suplimentare (termeni)</b>	
<b>10. Rechizite și semnături</b>	
<b>Șef birou vamal</b>	_____
	(Numele și prenumele)
	_____
	(semnătură)
_____	
(data)	

### **INSTRUCȚIUNI**

#### ***privind modul de completare a Autorizației de prezentare a mărfurilor în vamă într-un loc aprobat***

1. Permisele de prezentare în vamă a mărfurilor într-un loc aprobat se completează într-un exemplar, care este eliberat solicitantului, o copie a Autorizației fiind păstrată în cadrul biroului vamal care l-a emis. Copia Autorizației trebuie să aibă inscripția „COPIE” în colțul din dreapta sus.

2. Autorizația se completează în format electronic în limba română.

3. Dacă este necesar, informațiile indicate în Autorizație pot fi completate prin adăugarea unei anexe la Autorizație (de exemplu, o schemă a locului de prezentare în vamă a mărfurilor).

4. În rubrica 1 „Numărul Autorizației” se introduce numărul Autorizației.

5. În rubrica 2 „Denumire operator economic deținător de Autorizație” se introduce denumirea exactă, adresa juridică, codul fiscal al operatorului economic căruia i se eliberează Autorizația.

6. În rubrica 3 „Biroul vamal emitent” se indică denumirea și codul biroului vamal care eliberează Autorizația conform Normelor de completare a declarației vamale .

7. În rubrica 4 „Codul locului de prezentare în vamă a mărfurilor” se înscrie codul atribuit locului de prezentare în vamă a mărfurilor.

8. În rubrica 5 „Adresa locului de prezentare în vamă a mărfurilor”, se indică adresa exactă a locului de prezentare în vamă a mărfurilor.

9. În rubrica 6 „Această decizie se referă la cererea”, se înscrie numărul și data cererii în baza căreia se eliberează Autorizația.

10. În rubrica 7 „Biroul vamal de prezentare” se înscrie denumirea și codul Biroul Vamal de prezentare, care supraveghează locul de prezentare în vamă a mărfurilor, specificat în Autorizație din clasificatorul Birourilor Vamale.

11. În rubrica 8 „Tipul și descrierea mărfurilor” se indică tipul mărfurilor ce pot fi livrate la locul de prezentare în vamă a mărfurilor conform Autorizației (denumirea mărfurilor, poziția tarifară, cantitate (dacă este posibil de specificat) etc.).

12. În rubrica 9 „Informații suplimentare (termeni)” indică momentul în care mărfurile pot fi prezentate în vamă la locul desemnat specificat în Autorizație (de exemplu, în



timpul programului de lucru al Postului Vamal), ce formalități vamale pot fi efectuate, în ce condiții o persoană poate folosi locul de livrare a mărfurilor în scopuri proprii, sunt indicate anexele altor Autorizații eliberate de Serviciul Vamal(dacă există).

13.În rubrica 10 „Rechizite și semnături” se înscrie funcția șefului (adjunctului) Biroului Vamal care a eliberat Autorizația, numele și prenumele, precum și data aprobării. Datele indicate în Autorizație se confirmă prin semnătura șefului (adjunctului) Biroului Vamal și ștampila Serviciului Vamal.

**2.** Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 se completează cu textul cu următorul conținut:

”15. Hotărârea Guvernului nr.971/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea contingentelor tarifare la importul/exportul mărfurilor în/din Republica Moldova și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 358-363 art. 1052), cu modificările ulterioare.

16. Hotărârea Guvernului nr.146/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prelungire a termenului de plată a taxei pe valoarea adăugată și a taxei vamale, pentru perioada ciclului de producere, dar nu mai mult de 180 de zile, la materia primă, materialele, accesoriile, ambalajul primar și articolele de completare importate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.49-52 art. 159), cu modificările ulterioare.

17. Hotărârea Guvernului nr.1373/2016 Cu privire la modul de prelungire a termenului de plată a drepturilor de import pentru agenții economici cu statutul AEO (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 478-490 art. 1482), cu modificările ulterioare.”

**3.** Până la implementarea Sistemului Informațional „Decizii Vamale”, cererile se vor depune și deciziile vamale se vor emite, modifica, suspenda, anula, revoca prin mijloacele de realizare a procedurii administrative prevăzute în art.28 din Codul administrativ nr.116/2018.

**4.** Punctul 9 din Hotărârea Guvernului despre aprobarea Regulamentului privind transportarea mărfurilor prin posturile vamale interne de control nr. 792/2004 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.112-118 art.952)

„9. Facilitățile prevăzute de Titlul VI din Codul vamal nr.95/2021 se acordă persoanelor fizice care transportă mărfuri cu mijloace de transport auto numai în punctele de trecere a frontierei de stat supravegheate de către Serviciul Vamal al Republicii Moldova.

Excepție constituie:

introducerea pe calea ferată a mărfurilor străine, în cantități care nu depășesc normele stabilite pentru uz personal, cu condiția prezentării probelor (biletul de călătorie, chitanța comercială) privind imposibilitatea vămuirii acestor mărfuri în punctele de trecere a frontierei de stat (din cauza lipsei supravegherii vamale unilaterale sau mixte a frontierei de stat), la vămuirea lor primară în posturile vamale interne de control. introducerea mărfurilor pentru uz personal (sau al familiei) de către locuitorii localităților limitrofe (menționate în anexa nr.2 la prezenta Hotărâre) din partea dreaptă a Nistrului, identificați în baza listelor prezentate Serviciului Vamal de către autoritățile

administrației publice locale, în valoare ce nu va depăși echivalentul a 300 euro pe lună. Listele persoanelor nominalizate vor fi prezentate lunar subdiviziunilor Serviciului Vamal de către autoritățile administrației publice locale ale localităților respective.

În situația menționată mai sus, Serviciul Vamal perfectează documentul de strictă evidență - chitanța de percepere a drepturilor de import și de export, la care anexează copiile documentelor confirmative (biletul de călătorie, chitanța de păstrare a mărfii în vagonul de marfă al trenului).”.

5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2024.

**PRIM-MINISTRU**

**Dorin RECEAN**

Contrasemnează

**Ministrul finanțelor**

**Petru Rotaru**

**Ministrul justiției**

**Veronica Mihailov-Moraru**

Vizează:

Secretar general al Guvernului

**Artur MIJA**

Aprobată în ședința Guvernului  
din

**Notă informativă**  
**la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor Hotărâri de Guvern**  
**(implementarea politicii vamale pentru anul 2024)**

**1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Prezentul proiect de hotărâre este elaborat de către Ministerul Finanțelor.

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**

Elaborarea proiectului respectiv este argumentat de necesitatea dezvoltării cadrului normativ secundar pentru punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021.

Prin prisma prevederilor art. 426 alin.(2) din Cod, precum și a altor prevederi descrise în textul legii, Guvernul se împuternicește cu competențe pentru reglementarea proceselor și procedurilor de aplicare a dispozițiilor acestuia, care urmează să intre în vigoare începând cu 1 ianuarie 2024, ca urmare a abrogării Codului vamal nr.1149/2000, Legii nr.1380/1997 cu privire la tariful vamal, etc.

Respectiv, aprobarea modificărilor propuse va asigura racordarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 la ultimele ajustări efectuate asupra Codului vamal nr.95/2021.

La fel, elaborarea proiectului de hotărâre este condiționată de necesitatea ajustării tehnice a Regulamentului de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021 și a anexelor la aceste, ca urmare a curențelor identificate în procesul de elaborare a actelor normative aprobate de Ministerul Finanțelor și Serviciul Vamal.

**3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene**

Prezentul proiect nu urmărește racordarea acestuia la cadrul normativ al Uniunii Europene.

**4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

**Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021**

Completarea Regulamentului cu *pct.3<sup>1</sup>* asigură buna desfășurare a activității vamale, este necesară enumerarea tipurilor de decizii care vor fi emise prin Sistemul Informațional de "Decizii Vamale".

Completarea Regulamentului *cu pct.18<sup>1</sup>* asigură reglementarea procedurii de recunoaștere și acreditare de către Serviciul Vamal a instituțiilor de învățământ pentru a furniza astfel de calificări în domeniul vamal care să confirme că un agentul economic corespunde standardelor practice de competență sau calificările profesionale. Respectiv, potrivit redacției menționate se propune ca acestea să fie acreditate în baza unui Acord de recunoaștere încheiat între Serviciul Vamal și instituțiile de învățământ sau asociațiile profesionale.

Modificarea *pct.57*, precum și a *Anexelor nr.6 și 7* este necesară în contextul în care furnizorul care pune la dispoziție exportatorului informațiile necesare pentru a determina originea preferențială a mărfurilor în sensul prevederilor cuprinse în acordurile pe care Republica Moldova le-a încheiat cu anumite țări sau teritorii, trebuie să dețină documentația necesară care să confirme cele declarate în declarația furnizorului. Astfel, exportatorul trebuie să cunoască ce materii prime au fost utilizate de furnizor la producere, precum și care au fost operațiunile de prelucrare, pentru a se asigura că mărfurile pentru care solicită/întocmește o dovadă de origine preferențială sunt originare și corespund cerințelor acordului de comerț liber corespunzător.

Modificarea *pct.65* are drept scop reglementarea modalității de stabilire a prețului efectiv plătit sau de plătit în cazul în care mărfurile declarate pentru un regim vamal fac parte dintr-o cantitate mai mare de aceleași mărfuri cumpărate într-o tranzacție unică, cu documentarea acestei tranzacții printr-un singur document primar, dar sunt introduse pe teritoriul vamal în perioade diferite, sau prin intermediul diferitor mijloace de transport.

Completarea **pct.80** urmărește acordarea dreptului declarantului de utilizare a declarației vamale simplificate în cazul în care, redevențele sau taxa de licență se includ în valoarea în vamă potrivit art.74 alin.(1) pct.3) din Cod, în cazul în care la momentul vămuirii, potrivit clauzelor contractuale aceste plăți nu pot fi stabilite.

Ajustarea **pct.90** asigură reglementarea cazului de nedepune a declarației pentru valoarea în vamă a mărfurilor importat în cazul în care valoarea în vamă e nu depășește echivalentul de 20 000 euro.

Completarea Regulamentului cu **pct.95<sup>1</sup>- 95<sup>10</sup>** prevede definirea acțiunilor care trebuie să fie întreprinse atât de organul vamal, cât și de agentul economic în cadrul procedurii de verificare și, respectiv, confirmare a prețului declarat pentru mărfurile importate, atunci când acestea sunt selectate spre control în baza analizei de risc.

De asemenea, necesitatea respectării dreptului agentului economic de a dispune de mărfuri cu condiția de a prezenta ulterior documentele concludente pentru confirmarea valorii în vamă a mărfurilor importate și depunerii unei garanții ce ar acoperi diferența la plata drepturilor de import aferente valorii în vamă declarate și celei stabilite provizoriu de către organul vamal. Procedură, care va asigura diminuarea cheltuielilor legate de staționarea mijloacelor de transport în terminalele vamale, va acorda posibilitate declaranților de a livra mărfurile la destinație, evitând întârzierile legate de perfectarea vamală a acestora. va asigura accelerarea traficului de mărfuri, va defini concret mecanismul de verificare și declarare a valorii în vamă, inclusiv pe elemente de structură, fapt care va asigura aplicarea unei proceduri uniforme și transparente.

Completarea Regulamentului cu Capitolul II Secțiunea 3-a ”Gestionarea contingentelor tarifare” se efectuează deoarece conform acordurilor internaționale și legislației Republicii Moldova sunt stabilite limite cantitative și valorice pentru unele categorii de mărfuri care pot fi importate în regim preferențial cu reducerea sau exonerarea de taxe vamale. Conform prevederilor Regulamentului privind administrarea contingentelor tarifare la importul/exportul mărfurilor în/din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 791/2014 se reglementează doar contingentele stabilite în baza acordului de liber schimb cu Uniunea Europeană. Cu toate acestea în prezent Republica Moldova are semnate acorduri prin care au fost stabilite contingente cu mai multe state, pentru care nu există o acoperire legală în partea ce ține de gestionare.

În acest sens este imperios să fie reglementat domeniul care vizează contingentele într-un singur act normativ, reglementări care vor fi aplicabile pentru toate contingentele. Astfel au fost transpuse prevederile art. 49-54 din Regulamentul UE 2447/2015, racordând HG 92/2023 la legislația și practica Uniunii Europene.

Intervenția făcută la **pct.140, 140<sup>1</sup>** asigură racordarea spectrului de garanții la cel prevăzut în Codul vamal, precum și reglementarea procedurii de aprobarea a garantului.

Ajustarea **pct.175 lit.c)** are drept scop concretizarea tipului deciziei, și anume – decizia privind stingerea prin scădere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor.

Modificările propuse la **Capitolul III, secțiunea a 4-a, secțiunii 6** urmăresc racordarea prevederilor la redacția actualizată a Codului vamal, stabilirea procedurilor și modalităților de plată, de stingere a obligațiilor vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor, precum și procedura de înscriere a acestora în fișa de evidență a debitorului.

Completarea Regulamentului cu **pct.421<sup>2</sup>** urmărește reglementarea competențelor postului vamal de plecare în cazurile verificării veridicității informațiilor conținute într-o declarație de tranzit care a fost acceptată.

Ajustarea pct.458 are drept scop precizarea condiției ce ține de aplicarea regulată a regimului de tranzit, condiție stabilită pentru toate simplificările în tranzit, este necesar de reglementat numărul de operațiuni de tranzit.

Introducerea modificărilor la **pct.699** și introducerea **Anexei nr.61** are drept scop aprobarea cerințelor pe care trebuie să le îndeplinească un spațiu care se solicită a fi aprobat pentru efectuarea prezentării și depozitării temporare a mărfurilor conform pct.249 și 252 care sunt necesare pentru efectuarea unui control vamal fizic fără tergiversări și în siguranță asupra mărfurilor, cât și aprobarea formularului Autorizației de prezentare a mărfurilor în vamă într-un loc aprobat care va fi eliberat de către biroul vamal solicitantului ca document ce atestă dreptul de prezentare și depozitare a mărfurilor în acel spațiu.

Noua redacție a **pct.840 și pct.842** are drept scop revizuirea condițiilor de declarare a valorilor valutare la introducerea în/scoaterea din Republica Moldova a acestora, în suma ce depășește 10 mii de euro.

Suplimentar, prin prisma proiectului se urmărește ajustarea și/sau completarea acestuia cu modelul:

- Cererii de autorizare pentru utilizarea simplificărilor;
- Cererii de autorizație pentru utilizarea regimului de admitere temporară;
- Cererii de autorizație pentru utilizarea regimului de destinație finală;
- Cererii de autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare activă;
- Cererii de autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare pasivă;
- Cererii de autorizație pentru exploatarea spațiilor de depozitare în scopul antrepozitării vamale a mărfurilor;
- Autorizației pentru exploatarea spațiilor de depozitare în scopul antrepozitării vamale a mărfurilor;
- Autorizației pentru utilizarea regimului de admitere temporară;
- Autorizației pentru utilizarea regimului de destinație finală;
- Autorizației pentru utilizarea regimului de perfecționare activă/pasivă.

## **5. Fundamentarea economico-financiară**

Modificările efectuate sunt axate în special pe proceduri și administrări vamale și nu implică costuri bugetare.

## **6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare. Întru implementarea definitivă a unor propuneri enunțate supra va fi ajustat/elaborat cadrul normativ secundar aprobat de Serviciul Vamal.

## **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În conformitate cu art. 15 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, la data de 1 decembrie 2023, pe pagina web a Ministerului Finanțelor a fost plasat anunț privind inițierea procesului de elaborare a proiectului hotărârii de Guvern cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021, <https://mf.gov.md/ro/content/anun%C8%9B-privind-ini%C8%9Bierea-elabor%C4%83rii-proiectului-hot%C4%83r%C3%A2rii-guvernului-pentru-modificarea>, la compartimentul Transparența decizională/Consultări publice și urmează a fi asigurată avizarea acestuia de către instituțiile interesate. În conformitate cu prevederile Regulamentului Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 610/2018, prezentul proiect urmează a fi avizat de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Ministerul Justiției, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Ministerul Culturii, Centrul Național Anticorupție.

## **8. Constatările expertizei anticorupție**

Informația privind rezultatele expertizei anticorupție urmează a fi inclusă în sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiect.

**9. Constatările expertizei de compatibilitate**

Proiectul nu urmărește racordarea acestuia la cadrul normativ al Uniunii Europene.

**10. Constatările expertizei juridice**

Informația privind rezultatele expertizei juridice urmează a fi inclusă în sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiect.

**Ministru**

**Petru ROTARU**

**Tabel comparativ la proiectul de hotărâre cu privire la modificarea unor Hotărâri de Guvern (implementarea politicii vamale pentru anul 2024)**

Text în vigoare	Text după modificare
<b>Hotărârea Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</b>	
	<p>Pe tot parcursul textului Regulamentului:</p> <p>a) cuvintele „<b>documentul de însoțire de tranzit</b>” se substituie cu cuvintele „<b>documentul de însoțire a tranzitului</b>” la forma gramaticală corespunzătoare;</p> <p>b) cuvintele „<b>ia naștere</b>” se substituie cu cuvântul „<b>apare</b>” la forma gramaticală corespunzătoare.</p>
<p><b>1.</b> În sensul prezentului Regulament se aplică următorii termeni:</p> <p><i>22) mărfuri în trimitere poștală</i> – mărfuri, altele decât obiectele de corespondență, conținute într-un <b>colet sau</b> colet poștal și transportate sub responsabilitatea unui furnizor de serviciu poștal universal sau de către acesta în conformitate cu prevederile Convenției Uniunii Poștale Universale, adoptată la 10 iulie 1984 sub egida Organizației Națiunilor Unite;</p>	<p><b>1.</b> În sensul prezentului Regulament se aplică următorii termeni:</p> <p><i>22) mărfuri în trimitere poștală</i> – mărfuri, altele decât obiectele de corespondență, conținute într-un <del>colet sau</del> colet poștal și transportate sub responsabilitatea unui furnizor de serviciu poștal universal sau de către acesta în conformitate cu prevederile Convenției Uniunii Poștale Universale, adoptată la 10 iulie 1984 sub egida Organizației Națiunilor Unite;</p> <p><i>23<sup>1</sup>) trimitere expres - trimitere care este colectată, ambalată, transmisă și distribuită prin mijloace fizice într-un mod cât mai rapid posibil;</i></p> <p><i>34) contingent tarifar</i> – volum de mărfuri, exprimat cantitativ sau valoric, ce poate fi pus în liberă circulație cu reducerea sau exonerarea de taxe vamale;</p> <p><i>35) valabilitatea contingentului</i> – intervalul de timp în care, pentru mărfurile ce fac obiectul contingentului tarifar, poate fi acceptată punerea în liberă circulație cu reducerea sau exonerarea de taxe vamale;</p> <p><i>36) cerere pentru a beneficia de contingentul tarifar</i> – solicitare de aplicare a reducerii sau exonerării de taxele vamale în cadrul unui contingent tarifar, care constă în acceptarea declarației vamale de punere în liberă circulație în sistemul informațional vamal;</p> <p><i>37) validare automată a declarației vamale</i> – operațiune automată a sistemului informațional vamal prin care declarația vamală se validează informatic, fără intervenția directă a funcționarului vamal;</p> <p><i>38) Loc desemnat - loc/spațiu stabilit de Serviciul Vamal întru asigurarea efectuării controlului și supravegherii vamale a mărfurilor ce necesită anumite condiții speciale de control;</i></p> <p><i>39) Loc aprobat - loc/spațiu aprobat de către Serviciul Vamal la cererea operatorului economic (declarantului) pentru prezentarea mărfurilor și depozitarea temporară, pentru o perioadă prevăzută lege, cu plasarea ulterioară a mărfurilor sub regim vamal sau reexport.</i></p>
	<p><b>3<sup>1</sup>.</b> Prin Sistemul Informațional ”Decizii Vamale” se vor depune cererile și se vor emite, modifica, suspenda, anula, revoca următoarele tipuri de decizii vamale:</p> <p>a) autorizația pentru statutul de destinatar agreat;</p> <p>b) autorizația pentru statutul de expeditor agreat;</p>

	<p>c) <i>autorizația pentru statutul de destinatar agreat în sensul TIR;</i>  d) <i>autorizația pentru utilizarea garanției globale, inclusiv cu un cuantum redus, sau de exonerarea de la aceasta;</i>  e) <i>autorizația pentru funcționarea spațiilor de depozitarea mărfurilor într-un antrepozit vamal;</i>  f) <i>autorizația pentru funcționarea spațiilor de depozitarea mărfurilor într-un depozit temporar;</i>  g) <i>autorizația pentru amânarea plăților;</i>  h) <i>autorizația pentru depunerea declarației simplificate sub forma unei înscrieri în evidențele declarantului;</i>  i) <i>autorizația pentru utilizarea unui document electronic de transport ca declarație vamală;</i>  j) <i>autorizație pentru utilizarea regimului vamal de destinație finală;</i>  k) <i>autorizația pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare activă;</i>  l) <i>autorizația pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare pasivă;</i>  m) <i>autorizația pentru utilizarea declarației simplificate;</i>  n) <i>autorizația pentru utilizarea sigiliilor speciale;</i>  o) <i>autorizația pentru utilizarea regimului vamal de admitere temporară;</i>  p) <i>autorizație pentru utilizarea declarației de tranzit cu un set de date redus.</i></p>
	<p><i>18<sup>l</sup>. În scopul examinării dacă sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art.42 alin.(1) pct.3) lit. b) și lit. c) din Cod, Serviciul Vamal va recunoaște instituțiile de învățământ sau asociațiile profesionale, furnizori de calificări în domeniul vamal în baza unui Acord încheiat cu acestea. Tipul de formare pe tema legislației vamale trebuie să fie recunoscut de către Serviciul Vamal ca fiind suficient și pertinent în contextul profesional specific.</i></p>
<p><b>51.</b> În cazul în care un furnizor furnizează exportatorului sau comerciantului informațiile necesare pentru a determina originea preferențială a mărfurilor în sensul prevederilor cuprinse în acordurile pe care Republica Moldova le-a încheiat cu anumite țări sau teritorii, furnizorul va face acest lucru prin intermediul unei declarații a furnizorului. Pentru fiecare transport de mărfuri se întocmește o declarație separată a furnizorului, cu excepția cazurilor prevăzute la pct.54.</p>	<p><b>51.</b> În cazul în care un furnizor furnizează exportatorului sau comerciantului informațiile necesare pentru a determina originea preferențială a mărfurilor în sensul prevederilor cuprinse în acordurile pe care Republica Moldova le-a încheiat cu anumite țări sau teritorii, furnizorul va face acest lucru prin intermediul unei declarații a furnizorului, <b>conform anexei nr.6.</b> Pentru fiecare transport de mărfuri se întocmește o declarație separată a furnizorului, cu excepția cazurilor prevăzute la pct.54.</p>
<p><b>54.</b> În cazul în care un furnizor furnizează în mod regulat unui exportator sau comerciant loturi de mărfuri și se așteaptă că toate aceste mărfuri vor avea același statut originar, furnizorul poate furniza o singură declarație care să acopere mai multe loturi de mărfuri respective (o declarație pe termen lung a furnizorului).</p>	<p><b>54.</b> În cazul în care un furnizor furnizează în mod regulat unui exportator sau comerciant loturi de mărfuri și se așteaptă că toate aceste mărfuri vor avea același statut originar, furnizorul poate furniza o singură declarație care să acopere mai multe loturi de mărfuri respective (o declarație pe termen lung a furnizorului- <b>conform anexei nr.7).</b></p>
<p><b>57.</b> Declarațiile furnizorului se întocmesc conform anexei nr.6, iar declarațiile pe termen lung ale furnizorilor se întocmesc conform anexei nr.7.</p>	<p><b>57.</b> Declarațiile furnizorului se întocmesc conform anexei nr.6, iar declarațiile pe termen lung ale furnizorilor se întocmesc conform anexei nr.7.  <b>Furnizorii care întocmesc pentru uzul exportatorilor declarații ale furnizorului care atestă caracterul originar al mărfurilor pe care le furnizează au următoarele obligații:</b>  1) <b>țin o evidență contabilă adecvată privind producția și furnizarea de mărfuri eligibile pentru tratament preferențial;</b></p>



	<p>2) <i>pun la dispoziție toate documentele justificative referitoare la materialele utilizate la fabricare;</i>  3) <i>păstrează toate documentele referitoare la materialele utilizate la fabricare;</i>  4) <i>păstrează, timp de cel puțin trei ani de la sfârșitul anului calendaristic în care a fost întocmită declarația furnizorului/declarația pe termen lung a furnizorului, registre:</i>  <i>a) ale declarației furnizorului/declarației pe termen lung a furnizorului întocmite;</i>  <i>b) cu evidența materialelor originare și neoriginare utilizate, precum și cu evidența producției și a stocurilor.</i></p>
<p><b>58.</b> Declarația furnizorului se semnează olograf de către furnizor. În cazul în care atât declarația furnizorului, cât și factura sunt întocmite prin mijloace electronice, acestea pot fi semnate electronic.</p>	<p><b>58.</b> Declarația furnizorului se semnează olograf de către furnizor. În cazul în care atât declarația furnizorului, cât și factura sunt întocmite prin mijloace electronice, acestea pot fi semnate electronic.  <i>Serviciul Vamal realizează verificarea ulterioară, în cadrul cooperării administrative internaționale, a certificatelor de origine preferențială a mărfurilor, a declarațiilor de origine, a declarațiilor furnizorului și a declarațiilor pe termen lung ale furnizorului, conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.</i></p>
<p><b>64.</b> În scopul determinării valorii în vamă în temeiul art.72 alin.(1) din Cod, reducerile se iau în considerare dacă sunt atribuite mărfurilor de evaluat și la momentul acceptării declarației vamale în actele comerciale aferente tranzacției se prevede aplicarea acestora, condițiile acordării și cuantumul reducerii.  Reducerile comerciale se acceptă dacă sunt specificate:  1) în contractul de vânzare-cumpărare (<b>dacă există</b>) sau</p>	<p><b>64.</b> În scopul determinării valorii în vamă în temeiul art.72 alin.(1) din Cod, reducerile se iau în considerare dacă sunt atribuite mărfurilor de evaluat și la momentul acceptării declarației vamale în actele comerciale aferente tranzacției se prevede aplicarea acestora, condițiile acordării și cuantumul reducerii.  Reducerile comerciale se acceptă dacă sunt specificate:  1) în contractul de vânzare-cumpărare (<b>dacă există</b>) și/sau</p>
<p><b>65.</b> În cazul în care mărfurile declarate pentru un regim vamal fac parte dintr-o cantitate mai mare de aceleași mărfuri cumpărate într-o tranzacție unică, prețul efectiv plătit sau de plătit se calculează, în sensul art.72 alin.(1) din Cod, proporțional în baza prețului pentru cantitatea totală cumpărată.  O repartizare proporțională a prețului efectiv plătit sau de plătit se aplică de asemenea în cazul pierderii parțiale sau în cazul unei daune, ca urmare a influenței factorilor naturali în timpul transportării, manipulării și/sau depozitării mărfurilor, înainte de vămuire, dacă acești factori sunt confirmați prin acte emise de către transportator, compania de asigurări, organul de poliție și/sau alt organ de competență pentru situațiile respective.  În cazul în care, până la locul de introducere pe teritoriul vamal, au survenit situații care au dus la diminuarea cantității mărfurilor, fapt justificat documentar, valoarea în vamă se determină pentru mărfurile efectiv declarate.</p>	<p><b>65.</b> În cazul în care mărfurile declarate pentru un regim vamal fac parte dintr-o cantitate mai mare de aceleași mărfuri cumpărate într-o tranzacție unică, prețul efectiv plătit sau de plătit se calculează, în sensul art.72 alin.(1) din Cod, proporțional în baza prețului pentru cantitatea totală cumpărată.  O repartizare proporțională a prețului efectiv plătit sau de plătit se aplică de asemenea în cazul pierderii parțiale sau în cazul unei daune, ca urmare a influenței factorilor naturali în timpul transportării, manipulării și/sau depozitării mărfurilor, înainte de vămuire, dacă acești factori sunt confirmați prin acte emise de către transportator, compania de asigurări, organul de poliție și/sau alt organ de competență pentru situațiile respective.  În cazul în care, până la locul de introducere pe teritoriul vamal, au survenit situații care au dus la diminuarea cantității mărfurilor, fapt justificat documentar, valoarea în vamă se determină pentru mărfurile efectiv declarate.  În cazul în care, până la punerea mărfurilor în liberă circulație, se constată pe baza actului de control fizic sau actului de verificare prealabilă, că cantitățile de marfă efectiv stabilite sunt mai mici comparativ cu cantitățile înscrise în documentele aferente tranzacției de import, valoarea în vamă se determină potrivit datelor din actele care au însoțit marfa.  Recalcularea valorii în vamă și, respectiv, a drepturilor de import se efectuează la solicitarea scrisă a declarantului, cu prezentarea următoarelor acte: factura nouă emisă de vânzător/expeditor cu referire la factura precedentă; documentul bancar ce confirmă restituirea plății pentru marfa în minus sau acordul între părți ce stabilește că plata rămâne pentru livrările următoare sau marfa lipsă va fi livrată ulterior; documentul vamal din țara de export care confirmă rectificarea cantității de marfă exportată; alte documente, din proprie inițiativă a declarantului, ce atestă soluționarea revendicărilor.</p>

<p>În cazul în care, până la punerea mărfurilor în liberă circulație, se constată pe baza actului de control fizic sau actului de verificare prealabilă, că cantitățile de marfă efectiv stabilite sunt mai mici comparativ cu cantitățile înscrise în documentele aferente tranzacției de import, valoarea în vamă se determină potrivit datelor din actele care au însoțit marfa.</p> <p>Recalcularea valorii în vamă și, respectiv, a drepturilor de import se efectuează la solicitarea scrisă a declarantului, cu prezentarea următoarelor acte: factura nouă emisă de vânzător/expeditor cu referire la factura precedentă; documentul bancar ce confirmă restituirea plății pentru marfa în minus sau acordul între părți ce stabilește că plata rămâne pentru livrările următoare sau marfa lipsă va fi livrată ulterior; documentul vamal din țara de export care confirmă rectificarea cantității de marfă exportată; alte documente, din proprie inițiativă a declarantului, ce atestă soluționarea revendicărilor.</p>	<p><b>În cazul în care mărfurile declarate pentru un regim vamal fac parte dintr-o cantitate mai mare de aceleași mărfuri cumpărate într-o tranzacție unică, prețul efectiv plătit sau de plătit se calculează, în sensul art.72 alin.(1) din Cod, proporțional în baza prețului pentru cantitatea totală cumpărată.</b></p> <p><b>O repartizare proporțională a prețului efectiv plătit sau de plătit se aplică și în cazul pierderii unei părți din trimitere sau în cazul în care mărfurile au fost deteriorate înainte de punerea lor în liberă circulație, cu prezentarea actelor confirmative.</b></p>
<p><b>66.</b> O ajustare efectuată de vânzător, în beneficiul cumpărătorului, a prețului efectiv plătit sau de plătit pentru mărfuri cu defect poate fi luată în considerare pentru determinarea valorii în vamă în conformitate cu art.72 alin.(1) din Cod, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:</p> <p>1) mărfurile erau defecte la momentul acceptării declarației vamale de punere în liberă circulație;</p> <p>2) vânzătorul a efectuat ajustarea pentru compensarea defectului pentru a îndeplini:</p> <p>a) fie o obligație contractuală asumată înainte de acceptarea declarației vamale;</p> <p>b) fie o obligație legală aplicabilă mărfurilor.</p>	<p><b>66.</b> O ajustare efectuată de vânzător, în beneficiul cumpărătorului, a prețului efectiv plătit sau de plătit pentru mărfuri cu defect poate fi luată în considerare pentru determinarea valorii în vamă în conformitate cu art.72 alin.(1) din Cod, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:</p> <p>1) mărfurile erau defecte la momentul acceptării declarației vamale de punere în liberă circulație;</p> <p>2) vânzătorul a efectuat ajustarea pentru compensarea defectului pentru a îndeplini:</p> <p>a) fie o obligație contractuală asumată înainte de acceptarea declarației vamale;</p> <p>b) fie o obligație legală aplicabilă mărfurilor.</p> <p><b>3) ajustarea se face în termen de un an de la data acceptării declarației vamale.</b></p>
<p><b>80.</b> Redevențele și taxele de licență sunt considerate a fi plătite ca o condiție de vânzare pentru mărfurile importate atunci când este îndeplinită oricare dintre următoarele condiții:</p> <p>a) vânzătorul sau o persoană împuternicită de vânzător solicită cumpărătorului să efectueze această plată;</p> <p>b) cumpărătorul face plata pentru a satisface o obligație a vânzătorului, în conformitate cu obligațiile contractuale;</p>	<p><b>80.</b> Redevențele și taxele de licență sunt considerate a fi plătite ca o condiție de vânzare pentru mărfurile importate atunci când este îndeplinită oricare dintre următoarele condiții:</p> <p>a) vânzătorul sau o persoană împuternicită de vânzător solicită cumpărătorului să efectueze această plată;</p> <p>b) cumpărătorul face plata pentru a satisface o obligație a vânzătorului, în conformitate cu obligațiile contractuale;</p> <p>c) mărfurile nu pot fi vândute cumpărătorului sau cumpărate de acesta fără efectuarea plății pentru redevențe sau taxe de licență către un licențiator.</p> <p><b>În cazul în care, redevențele sau taxa de licență se includ în valoarea în vamă potrivit art.74 alin.(1) pct.3) din Cod, însă la momentul vămuirii, potrivit clauzelor contractuale aceste plăți nu pot fi stabilite, declarantul este în drept să aplice prevederile art.164 din Cod.</b></p>

<p>c) mărfurile nu pot fi vândute cumpărătorului sau cumpărate de acesta fără efectuarea plății pentru redevențe sau taxe de licență către un licențiator.</p>	
<p><b>89.</b> Declarația pentru valoarea în vamă să întocmește pe propria răspundere, concomitent cu declarația vamală în detaliu, de către declarant sau reprezentantul acestuia, care dețin toate elementele relevante. <b>În cazul în care valoarea în vamă a mărfurilor se stabilește în conformitate cu art.80 din Cod, persoana prevăzută la alineatul unu declară valoarea în vamă în declarația vamală în detaliu și furnizează Serviciului Vamal informațiile relevante în acest sens.</b></p>	<p><b>89.</b> Declarația pentru valoarea în vamă să întocmește pe propria răspundere, concomitent cu declarația vamală în detaliu, de către declarant sau reprezentantul acestuia, care dețin toate elementele relevante. <del>În cazul în care valoarea în vamă a mărfurilor se stabilește în conformitate cu art.80 din Cod, persoana prevăzută la alineatul unu declară valoarea în vamă în declarația vamală în detaliu și furnizează Serviciului Vamal informațiile relevante în acest sens.</del></p>
<p><b>90.</b> Cu excepția cazurilor în care acest lucru este indispensabil pentru perceperea corectă a drepturilor de import, declarația pentru valoarea în vamă (D.V.1) nu se va depune: a) în cazul în care valoarea în vamă a mărfurilor importate în cadrul unei tranzacții nu depășește echivalentul sumei de <b>5000</b> euro, cu condiția ca acestea să nu reprezinte tranzacții fracționate sau multiple de la același expeditor pentru același destinatar;</p>	<p><b>90.</b> Cu excepția cazurilor în care acest lucru este indispensabil pentru perceperea corectă a drepturilor de import, declarația pentru valoarea în vamă (D.V.1) nu se va depune: a) în cazul în care valoarea în vamă a mărfurilor importate în cadrul unei tranzacții nu depășește echivalentul sumei de <del>5000</del> <b>20 000 euro</b>, cu condiția ca acestea să nu reprezinte tranzacții fracționate sau multiple de la același expeditor pentru același destinatar;</p>
<p><b>92.</b> În cazul în care se constată că nu sunt respectate condițiile prevăzute la <b>pct.90</b> și/sau Serviciul Vamal a identificat riscul privind inexactitatea valorii declarate, acesta solicită declarantului completarea și prezentarea unui formular D.V.1.</p>	<p><b>92.</b> În cazul în care se constată că nu sunt respectate condițiile prevăzute la <del>pct.90</del> <b>pct.90-91</b> și/sau Serviciul Vamal a identificat riscul privind inexactitatea valorii declarate, acesta solicită declarantului completarea și prezentarea unui formular D.V.1.</p>
<p><b>95.</b> Pentru aplicarea dispozițiilor art.72-86 din Cod și ale celor din prezenta secțiune, se aplică prevederile expuse în anexa nr.12.</p>	<p><b>95. Pentru aplicarea dispozițiilor art.72-86 din Cod și ale celor din prezenta secțiune, se aplică prevederile expuse în anexa nr.12.</b> <b>În sensul art.73 din Cod, „îndoieli întemeiate” pot fi considerate:</b> <b>1) neconcordanțe sau nereguli constatate în documentele și/sau informațiile prezentate pentru vămuirea mărfurilor;</b> <b>2) identificarea riscurilor gestionate de către Serviciul Vamal.”</b> <b>În vederea determinării valorii în vamă a mărfurilor, Serviciul Vamal poate emite norme metodologice în temeiul instrumentelor adoptate de Comitetul tehnic de evaluare în vamă al Organizației Mondiale a Vămirilor (decizii, note explicative, concluzii, explicații, avize consultative, comentarii și materialele studiilor efectuate ale Comitetului, precum și alte materiale metodologice, privind valoarea în vamă a mărfurilor sau a elementelor sale constitutive).</b></p>

*95<sup>1</sup>. Verificarea corectitudinii determinării valorii în vamă a mărfurilor importate este efectuată în baza evaluării de către Serviciul Vamal a riscurilor determinate/potențiale în cadrul perfectării tranzacțiilor de import a mărfurilor.*

*La determinarea valorii în vamă a mărfurilor importate în baza valorii tranzacției, valoarea în vamă a mărfurilor corespunde cu valoarea de tranzacție, care este egală cu prețul plătit sau de plătit pentru mărfurile importate, ajustată la valoarea elementelor prevăzute la art.74 și art.75 din Cod.*

*95<sup>2</sup>. În cazul în care valoarea în vamă declarată este stabilită în baza metodei valorii de tranzacție, funcționarul vamal verifică corespunderea datelor din declarația vamală și D.V.1 cu datele din documentele de însoțire prezentate. În situația în care sînt îndeplinite prevederile de aplicare a metodei de tranzacție prevăzute în Cod și prezenta Secțiune, funcționarul vamal acceptă metoda de tranzacție.*

*95<sup>3</sup>. În cazul în care, nu sînt îndeplinite prevederile de aplicare a metodei prevăzută de art.72 din Cod, înainte de luarea unei decizii nefavorabile referitor la neacceptarea prețului declarat, motivele care pot sta la baza acesteia sunt comunicate declarantului cu acordarea dreptului la replică în termenul prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod prin prezentarea actelor justificative sau declarantul este în drept să solicite plasarea mărfurilor în liberă circulație prin aplicarea prevederilor art.184 alin.(4) din Cod.*

*95<sup>4</sup>. În situația în care, declarantul urmare dreptului la replică, nu prezintă acte și/sau informații suplimentare, funcționarul vamal imediat expirării termenului prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod, determină valoarea în vamă aplicând metodele de evaluare în consecutivitatea stabilită, cu informarea declarantului prin actul de inspecție.*

*95<sup>5</sup>. La prezentarea de către declarant a actelor și/sau a informațiilor suplimentare pentru confirmarea valorii în vamă declarate, funcționarul vamal efectuează înscrieri pe actul de inspecție, cu indicarea expresă a acestora și a timpului de prezentare.*

*Actele/informațiile prezentate de către declarant urmare dreptului la replică, se examinează în cel mai scurt timp posibil. În cazul în care în rezultatul examinării, suspiciunile privind veridicitatea valorii în vamă declarate sînt înlăturate, funcționarul vamal acceptă valoarea declarată cu efectuarea înscrisurilor de rigoare pe actul de inspecție.*

*95<sup>6</sup>. Atunci cînd urmare examinării actelor/informațiilor prezentate, suspiciunile privind veridicitatea valorii în vamă declarate nu sînt înlăturate, funcționarul vamal înscrie pe actul de inspecție rezultatele verificării și în temeiul art.15 alin.(10) din Cod constată motivul respingerii metodei de tranzacție, informînd declarantul referitor la determinarea valorii în vamă prin aplicarea art.80 din Cod.*

*95<sup>7</sup>. La plasarea în liberă circulație a mărfurilor cu constituirea unei garanții, în corespundere cu art.184 alin.(4) din Cod, stabilirea valorii în vamă se efectuează după examinarea actelor aferente tranzacției de import și prezentate suplimentar la cererea funcționarului vamal, precum și, după caz, prezentate de către declarant din propria inițiativă.*

*Decizia finală se aduce la cunoștința declarantului și se consemnează în actul de inspecție.*

*95<sup>8</sup>. Decizia biroului vamal privind valoarea în vamă a mărfurilor plasate în liberă circulație cu constituirea garanției, se aplică și în cadrul tranzacțiilor ulterioare cu același tip de marfă, în cazul în care sînt realizate de același vânzător către același cumpărător, în aceleași condiții comerciale.*

*95<sup>9</sup>. Pentru constituirea garanției, în sensul art.184 alin.(4) din Cod, se stabilește o valoare provizorie prin utilizarea informațiilor pe care le deține funcționarul vamal la momentul evaluării vamale (de exemplu: date privind prețurile mărfurilor identice sau similare a căror perfectare vamală a efectuat-o anterior aplicînd*

	<p><i>metoda de tranzacție; prețuri de realizare a mărfurilor identice/similare importate pe teritoriul țării, cu deducerile relevante art.82 alin.(5) din Cod; informații oferite de autoritățile vamale din țara de export în baza acordurilor de cooperare internațională; prețuri ale mărfurilor din circuitul comerțului extern; oferte de prețuri ale producătorilor, inclusiv cele plasate pe paginile oficiale web ale acestora; cataloage ce conțin descrierea detaliată a mărfurilor; cotații bursiere; date privind nivelurile admisibile ale comisioanelor, reducerilor, beneficiilor, tarifelor de transportare; concluzii ale experților etc.).</i></p> <p><i>95<sup>10</sup>. În situația în care, mărfurile au fost plasate în liberă circulație cu constituirea garanției potrivit art.184 alin.(4) din Cod și declarantul nu prezintă acte și/sau informații justificative, imediat expirării termenului prevăzut la art.15 alin.(8) din Cod, valoarea în vamă stabilită provizoriu poate avea caracter definitiv, în cazul în care urmare a aplicării metodelor de determinare a valorii în vamă, aceasta nu se modifică, iar operațiunea de plasare a mărfurilor sub regim vamal se consideră a fi încheiată”.</i></p>
	<p style="text-align: center;"><i>Secțiunea a 3-a</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Gestionarea contingentelor tarifare</i></p> <p><i>95<sup>11</sup>. Contingentele tarifare deschise în conformitate cu acordurile internaționale și legislația Republicii Moldova sunt gestionate în conformitate cu ordinea cronologică a momentului acceptării (oră/min/sec) declarațiilor vamale de punere în liberă circulație (import).</i></p> <p><i>Fiecare contingent tarifar este identificat printr-un cod care să faciliteze gestionarea acestuia.</i></p> <p><i>95<sup>12</sup>. Serviciul Vamal verifică dacă o cerere pentru a beneficia de un contingent tarifar făcută de declarant în declarația vamală de punere în liberă circulație este valabilă în conformitate cu legislația privind deschiderea contingentului tarifar.</i></p> <p><i>Pentru fiecare contingent tarifar, cantitățile se alocă și se rezervează pe baza cererilor primite pentru a beneficia de respectivul contingent tarifar, în ordinea cronologică a momentului acceptării (oră/min/sec) declarațiilor vamale relevante și în măsura în care soldul contingentului tarifar permite.</i></p> <p><i>Dacă în ziua de alocare suma cantităților din toate cererile pentru a beneficia de un contingent tarifar care sunt incluse în declarațiile acceptate la aceeași dată este mai mare decât soldul contingentului tarifar, Serviciul Vamal repartizează cantitățile pentru cererile respective proporțional, în funcție de cantitățile solicitate.</i></p> <p><i>Cererea de alocare este considerată validă la momentul acordării liberului de vamă, conform prevederilor art. 186 și 187 din Codul Vamal.</i></p> <p><i>95<sup>13</sup>. Serviciul Vamal reîntregește de îndată soldul contingentului cu cantitatea care a fost alocată în mod eronat.</i></p> <p><i>În cazul în care se invalidează o declarație vamală pentru mărfuri care fac obiectul unei cereri pentru a beneficia de un contingent tarifar înainte de a fi alocată cantitatea solicitată, Serviciul Vamal anulează întreaga cerere pentru a beneficia de contingentul tarifar.</i></p> <p><i>În cazul în care a fost alocată deja cantitatea solicitată pe baza unei declarații vamale invalidate, Serviciul Vamal reîntregește imediat în soldul contingentului cantitatea atribuită.</i></p> <p><i>95<sup>14</sup>. Pentru gestionarea contingentelor tarifare, se utilizează un sistem electronic implementat în acest scop. Sistemul electronic soluționează cererea pentru a beneficia de contingentul tarifar în baza principiului primul venit, primul servit în limita soldului stabilit în conformitate cu ordinea cronologică a momentului acceptării</i></p>

	<p><i>(oră/min/sec) declarațiilor vamale de punere în liberă circulație, completată în Sistemul Informațional Integrat Vamal.</i></p> <p><i>Responsabilitatea pentru veridicitatea informațiilor din documentele prezentate în procesul de vămuire revine exclusiv importatorilor.</i></p> <p><i>Serviciul Vamal pune la dispoziție informațiile referitoare la rezultatele alocărilor prin sistemul respectiv pe pagina web oficială, la adresa <a href="http://www.customs.gov.md">www.customs.gov.md</a>.”</i></p>
<p><b>114.</b> Quantumul unei garanții izolate se calculează de către biroul vamal competent în conformitate cu prevederile art.99 din Cod. În cazul în care este o garanție izolată pentru datoria vamală care poate apărea, cuantumul garanției se calculează pe baza celor mai mari rate ale drepturilor de import sau de export aplicabile mărfurilor de același tip.</p>	<p><b>114.</b> Quantumul unei garanții izolate se calculează de către biroul vamal competent în conformitate cu prevederile art.99 din Cod. În cazul în care este o garanție izolată pentru datoria vamală care poate apărea, cuantumul garanției se calculează pe baza celor mai mari <del>rate cote</del> ale drepturilor de import sau de export aplicabile mărfurilor de același tip.</p>
<p><b>123.</b> Angajamentul garantului sub formă de titluri trebuie furnizat Serviciului Vamal de către garant, fiind întocmit în scris în forma stabilită în anexa nr.14.</p>	<p><del>123. Angajamentul garantului sub formă de titluri trebuie furnizat Serviciului Vamal de către garant, fiind întocmit în scris în forma stabilită în anexa nr.14.</del></p>
<p><b>140.</b> Garantul menționat la art.103 alin.(1) din Cod se aprobă de către Serviciul Vamal în conformitate cu procedura stabilită de acesta.</p>	<p><b>140.</b> Garantul menționat la art.103 alin.(1) din Cod se aprobă de către Serviciul Vamal în conformitate cu procedura stabilită de acesta.</p> <p><i>Garantul poate fi o bancă sau o societate de asigurări licențiată, autorizate cu drept de emiteră de garanții și nu sunt în proces de lichidare silită sau benevolă.</i></p>
	<p><b>140<sup>1</sup>.</b> Garantul menționat la art.103 alin.(1) din Cod, cu excepția cazului în care garantul este o bancă sau o societate de asigurări licențiată, se aprobă de către Serviciul Vamal în conformitate cu procedura stabilită de acesta.</p>
<p><b>156.</b> Forma și instrucțiunile de utilizare a deciziei de regularizare se stabilesc de către Serviciul Vamal.</p>	<p><del>156. Forma și instrucțiunile de utilizare a deciziei de regularizare se stabilesc de către Serviciul Vamal.</del></p> <p><i>Modul de utilizare, formularul și instrucțiunea de completare a deciziei de regularizare se stabilesc de către Serviciul Vamal.</i></p>
<p><b>157.</b> Termenul de plată a datoriei vamale poate fi modificat în conformitate cu <b>art.113 alin.(4)</b> din Cod, pe o perioadă de până la 24 de luni.</p>	<p><b>157.</b> Termenul de plată a datoriei vamale poate fi modificat în conformitate cu <del>art.113 alin.(4)</del> <b>art.113<sup>1</sup></b> din Cod, pe o perioadă de până la 24 de luni <i>consecutive</i>.</p>
<p><b>159.</b> Amânarea/eșalonarea plății datoriei vamale se acordă în următoarele cazuri:</p> <p>4) datorii ale autorităților sau instituțiilor publice (finanțate de la bugetul public național) față de <b>contribuabil</b>, doar în limitele sumelor datorate, precum și impozitelor și taxelor aferente acestora;</p>	<p><b>159.</b> Amânarea/eșalonarea plății datoriei vamale se acordă în următoarele cazuri:</p> <p>4) datorii ale autorităților sau instituțiilor publice (finanțate de la bugetul public național) față de <b>contribuabil debitor</b>, doar în limitele sumelor datorate, precum și impozitelor și taxelor aferente acestora;</p>
<p><b>160.</b> Amânarea sau eşalonarea plății datoriei vamale se acordă în baza unui contract-tip, care se încheie între Serviciul Vamal și debitor.</p>	<p><b>160.</b> Amânarea sau eşalonarea plății datoriei vamale se acordă în baza unui contract-tip, care se încheie <i>la cererea debitorului</i> între Serviciul Vamal și debitor.</p>

<p><b>163.</b> Până la expirarea termenului de plată a datoriei vamale, modificat prin amânare sau eşalonare, nu se vor întreprinde acțiuni de executare silită asupra datoriei vamale care este obiect al contractului, iar cele deja întreprinse <b>vor decădea</b>.</p>	<p><b>163.</b> Până la expirarea termenului de plată a datoriei vamale, modificat prin amânare sau eşalonare, nu se vor întreprinde acțiuni de executare silită asupra datoriei vamale care este obiect al contractului, iar cele deja întreprinse <del>vor decădea</del> <i>se vor suspenda</i>.</p>
<p><b>164.</b> Forma contractului-tip privind amânarea/eşalonarea plății datoriei vamale este stabilită de Serviciul Vamal.</p>	<p><b>164.</b> Forma contractului-tip privind amânarea/eşalonarea plății datoriei vamale este stabilită de Serviciul Vamal. <i>Procedura și contractul-tip de modificare a termenului de plată a datoriei vamale prin amânare/eşalonare este stabilită de Serviciul Vamal.</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Subsecțiunea a 3-a</b> <b>Instrumente de plată fără numerar acceptate de Serviciul Vamal și reguli procedurale de utilizare a acestora</b></p>	<p style="text-align: center;">Subsecțiunea a 3-a Instrumente de plată fără numerar acceptate de Serviciul Vamal și reguli procedurale de utilizare a acestora</p> <p style="text-align: center;"><b>Subsecțiunea a 3-a</b> <i>Instrumente de plată acceptate de către Serviciul Vamal și reguli procedurale de utilizare a acestora</i></p>
<p><b>165.</b> Achitarea drepturilor de import și de export se efectuează în monedă națională. Instrumentul de plată fără numerar acceptat de Serviciul Vamal este plata efectuată prin intermediul cardurilor bancare, care se transferă la conturile trezoreriale de încasări ale bugetului de stat. Plata se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau filiale ale acestora), dacă legislația nu prevede altfel.</p>	<p><b>165.</b> Achitarea drepturilor de import și de export se efectuează în monedă națională. Instrumentul de plată fără numerar acceptat de Serviciul Vamal este plata efectuată prin intermediul cardurilor bancare, care se transferă la conturile trezoreriale de încasări ale bugetului de stat. Plata se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau filiale ale acestora), dacă legislația nu prevede altfel. <i>Serviciul Vamal acceptă plata datoriei vamale, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor în numerar, prin virament sau prin intermediul instrumentelor de plată fără numerar.</i></p>
<p><b>166.</b> Plata drepturilor de import și de export prin intermediul cardurilor bancare se consideră efectuată în momentul debitării cu suma plății respective a contului de card din care a fost emis cardul utilizat la plată. Debitarea contului de card respectiv se confirmă prin bonul (chitanța) de plată cu card bancar, eliberat deținătorului de card la terminalul POS sau la un alt dispozitiv de utilizare a cardurilor bancare. Plata drepturilor de import sau de export efectuată prin intermediul cardurilor bancare nu poate fi anulată decât cu acceptul Serviciului Vamal.</p>	<p><b>166.</b> Plata drepturilor de import și de export prin intermediul cardurilor bancare se consideră efectuată în momentul debitării cu suma plății respective a contului de card din care a fost emis cardul utilizat la plată. Debitarea contului de card respectiv se confirmă prin bonul (chitanța) de plată cu card bancar, eliberat deținătorului de card la terminalul POS sau la un alt dispozitiv de utilizare a cardurilor bancare. Plata drepturilor de import sau de export efectuată prin intermediul cardurilor bancare nu poate fi anulată decât cu acceptul Serviciului Vamal. <i>Instrumentele de plată fără numerar acceptate de către Serviciul Vamal este plata efectuată prin intermediul cardurilor bancare.</i></p>
	<p><i>166<sup>1</sup>. Plata prin virament și/sau în numerar, se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau agenții ale acestora), dacă legislația nu prevede altfel.</i></p> <p><i>166<sup>2</sup>. Plata în numerar, poate fi efectuată și prin intermediul băncii, selectată prin concurs de Serviciul Vamal, la agențiile acesteia sau la terminalele de plăți Cash-in Self Service ce deservește birourile vamale.</i></p> <p><i>166<sup>3</sup>. Plata prin intermediul cardurilor bancare se efectuează prin intermediul instituțiilor financiare (sucursale sau agenții ale acestora), precum și prin Serviciul guvernamental de plăți electronice (Mpay).</i></p>

	<p>166<sup>4</sup>. Plata efectuată în numerar sau prin virament, inclusiv prin intermediul cardurilor bancare, se transferă la contul unic trezorerial de încasări al bugetului de stat, destinat plăților vamale nu mai târziu de ziua operațională următoarei zile în care au fost încasate, iar de către operatorii de poștă – nu mai târziu de a treia zi lucrătoare de la data în care au fost încasate.</p> <p>166<sup>5</sup>. Data achitării în numerar la agenția băncii, selectată prin concurs de Serviciul Vamal, se consideră data depunerii mijloacelor bănești la instituția respectivă.</p> <p>166<sup>6</sup>. Data achitării în numerar la instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora) alta decât cea selectată prin concurs de Serviciul Vamal, se consideră data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.</p> <p>166<sup>7</sup>. Data achitării prin virament prin instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora), se consideră data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.</p> <p>166<sup>8</sup>. Data achitării prin intermediul cardurilor bancare se consideră momentul debitării cu suma plății respective a contului de card din care a fost emis cardul utilizat la plată. Debitarea contului de card se confirmă prin bonul (chitanța) de plată cu card bancar perfectat la terminal POS sau la alt dispozitiv de utilizare a cardurilor bancare.</p> <p>166<sup>9</sup>. Plata efectuată în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare nu pot fi anulate decât cu acceptul Serviciului Vamal</p>
<p>Secțiunea a 5-a Procedura de înscriere în fișa de evidență a cuantumului drepturilor de import sau de export</p>	<p>Secțiunea a 5-a Procedura de înscriere în fișa de evidență a cuantumului drepturilor de import sau de export</p> <p>Secțiunea a 5-a Procedura de înscriere în fișa de evidență a cuantumului datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</p>
<p>Subsecțiunea 1 Modul de asigurare a evidenței datoriei vamale</p>	<p>Subsecțiunea 1 Modul de asigurare a evidenței datoriei vamale</p> <p>Subsecțiunea 1 Modul de asigurare a evidenței datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</p>
	<p>La Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunii 1, după cuvintele „datoriei vamale” se completează cu textul „a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor” la forma gramaticală corespunzătoare.</p>
<p>171. Organizarea evidenței datoriei vamale se bazează pe următoarele: 5) înregistrarea și reflectarea zilnică în fișa de evidență a debitorului a achitării prin virament în avans a drepturilor de import și de export, efectuate în baza informației recepționate de la Trezoreria de Stat; 6) înregistrarea și reflectarea în regim online în fișa de evidență a debitorului a achitării în numerar a</p>	<p>171. Organizarea evidenței datoriei vamale se bazează pe următoarele: 5) înregistrarea și reflectarea zilnică în fișa de evidență a debitorului a achitării prin virament în avans a drepturilor de import și de export a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor, efectuate în baza informației recepționate de la Trezoreria de Stat; 6) înregistrarea și reflectarea în regim online în fișa de evidență a debitorului a achitării în numerar a drepturilor de import și de export, efectuate de către funcționarul vamal responsabil de întocmirea documentului administrativ unic vamal, în baza ordinului de încasare a numerarului, pe care este aplicată mențiunea respectivă a băncii;</p>



<p>drepturilor de import și de export, efectuate de către funcționarul vamal responsabil de întocmirea documentului administrativ unic vamal, în baza ordinului de încasare a numerarului, pe care este aplicată mențiunea respectivă a băncii;</p> <p>7) verificarea zilnică și lunară, conform situației de la data de întâi a lunii imediat următoare lunii de gestiune, a încasărilor drepturilor de import și de export între Serviciul Vamal și Trezoreria Centrală;</p> <p>8) asigurarea stingerii datoriei vamale prin compensare, inclusiv restituirea mijloacelor bănești la conturile bancare ale <b>plătitorului vamal</b> și ale debitorului, în modul stabilit de legislație;</p> <p>9) elaborarea de către Serviciul Vamal a rapoartelor privind sumele calculate și încasate ale <b>drepturilor de import și de export</b>;</p> <p>10) întocmirea, la solicitarea plătitorului vamal, a actului de verificare privind sumele calculate și achitate ale <b>drepturilor de import și de export</b> și situația decontărilor la buget;</p>	<p>7) verificarea zilnică și lunară, conform situației de la data de întâi a lunii imediat următoare lunii de gestiune, a încasărilor drepturilor de import și de export <b>a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b> între Serviciul Vamal și Trezoreria Centrală;</p> <p>8) asigurarea stingerii datoriei vamale prin compensare, inclusiv restituirea mijloacelor bănești la conturile bancare ale <b>plătitorului vamal persoanei</b> și ale debitorului, în modul stabilit de legislație;</p> <p>9) elaborarea de către Serviciul Vamal a rapoartelor privind sumele calculate și încasate ale drepturilor de import și de export <b>a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b>;</p> <p>10) întocmirea, la solicitarea plătitorului vamal, a actului de verificare privind sumele calculate și achitate ale drepturilor de import și de export <b>a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b> și situația decontărilor la buget;</p>
	<p>La Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunii a 2-a, după cuvintele „datoriei vamale” se completează cu textul „<b>a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b>” la forma gramaticală corespunzătoare.</p>
<p><b>173.</b> Fișa de evidență a debitorului se actualizează prin efectuarea înscrierilor privind apariția, modificarea și/sau stingerea datoriei vamale în temeiul următoarelor documente:</p> <p>4) decizia Serviciului Vamal privind aplicarea amenzii pe cazul de contravenție vamală;</p> <p>5) formularul privind calculul serviciilor speciale.</p>	<p><b>173.</b> Fișa de evidență a debitorului se actualizează prin efectuarea înscrierilor privind apariția, modificarea și/sau stingerea datoriei vamale în temeiul următoarelor documente:</p> <p><b>4) decizia Serviciului Vamal privind aplicarea amenzii pe cazul de contravenție vamală; decizia privind aplicarea amenzii și contravalorii;</b></p> <p><b>5) formularul privind calculul serviciilor speciale.</b></p>
<p><b>175.</b> Înscrierile în fișa de evidență a debitorului privind stingerea <b>obligațiilor vamale</b> reflectate în compartimentul Credit – "încasat" se efectuează:</p> <p>3) în cazul stingerii prin prescripție – în temeiul actelor vamale elaborate de Serviciul Vamal în scopul reflectării în sistemul de evidență a deciziei privind stingerea obligației vamale și/sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat;</p>	<p><b>175.</b> Înscrierile în fișa de evidență a debitorului privind stingerea <del>obligațiilor vamale</del> <b>datoriilor vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b> reflectate în compartimentul Credit – "încasat" se efectuează:</p> <p><b>3) în cazul stingerii prin prescripție – în temeiul actelor vamale elaborate de Serviciul Vamal în scopul reflectării în sistemul de evidență a deciziei privind stingerea obligației vamale și/sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat</b></p> <p><b>în cazul stingerii prin prescripție – în temeiul deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat;</b></p>

	<i>3<sup>1</sup>) în cazul stingerii prin scădere – în temeiul deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor;</i>
<b>Subsecțiunea a 3-a</b> <b>Restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus</b>	<b>Subsecțiunea a 3-a</b> <b>Restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus</b>  <i>Subsecțiunea a 3-a</i> <i>Restituirea sumelor plătite în plus</i>
	La Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunii a 3-a, cuvintele „drepturilor de import sau export” se substituie cu cuvântul „ <i>sumelor</i> ”.
<b>179.</b> În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni: 2) restituire – acțiunea Serviciului Vamal în vederea transferării mijloacelor bănești constatate ca drepturi de import sau de export plătite în plus; 3) sumă plătită în plus – suma de mijloace bănești plătită în plus a drepturilor de import sau de export constatată în fișa de evidență.	<b>179.</b> În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni: <b>2) restituire</b> – <del>acțiunea Serviciului Vamal în vederea transferării mijloacelor bănești constatate ca drepturi de import sau de export plătite în plus;</del> <b>acțiunea Serviciului Vamal în vederea transferării mijloacelor bănești constatate plătite în plus;</b>  <b>3) suma plătită în plus</b> – <del>suma de mijloace bănești plătită în plus a drepturilor de import sau de export constatată în fișa de evidență.</del> <b>suma de mijloace bănești plătite în plus și constatate în fișa de evidență.</b>
<b>181.</b> În cazul lipsei datoriilor față de bugetul public național, la cererea persoanei, restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus se efectuează în contul viitoarelor obligații față de bugetul public național sau la contul bancar al <b>plătitorului vamal</b> .	<b>181.</b> În cazul lipsei datoriilor față de bugetul public național, la cererea persoanei, restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus se efectuează în contul viitoarelor obligații față de bugetul public național sau la contul bancar al <del>plătitorului vamal</del> <b>persoanei</b> .
	La Capitolul III, secțiunea a 5-a, pe tot textul subsecțiunilor a 4-a și a 5-a, cuvintele „drepturilor de import sau export” se substituie cu cuvântul „ <i>sumelor</i> ”.
<b>Secțiunea a 6-a</b> <b>Stingerea unei datorii vamale</b>	<b>Secțiunea a 6-a</b> <b>Stingerea unei datorii vamale</b>  <i>Secțiunea a 6-a</i> <i>Stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</i>
<b>Subsecțiunea 1</b> <b>Modul de stingere a datoriei vamale prin plata cuantumului drepturilor de import sau de export</b>	<b>Subsecțiunea 1</b> <b>Modul de stingere a datoriei vamale prin plata cuantumului drepturilor de import sau de export</b>  <i>Subsecțiunea 1</i> <i>Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin plată</i>
201. Stingerea datoriei vamale prin plata cuantumului drepturilor de import sau de export se efectuează în	<b>201. Stingerea datoriei vamale prin plata cuantumului drepturilor de import sau de export se efectuează în conformitate cu modalitatea stabilită de Ministerul Finanțelor pentru anul bugetar corespunzător.</b>

<p>conformitate cu modalitatea stabilită de Ministerul Finanțelor pentru anul bugetar corespunzător.</p> <p>202. Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale plătite prin virament se face cu data la care sumele au fost înscrise la buget, la contul trezorerial respectiv.</p> <p>203. Se consideră dată a stingerii datoriei vamale plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare data la care sumele au fost depuse la băncile deservente ale birourilor (posturilor) vamale.</p>	<p><i>Stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin plată se efectuează în conformitate cu modalitatea stabilită de Ministerul Finanțelor pentru anul bugetar corespunzător.</i></p> <p><del>202. Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale plătite prin virament se face cu data la care sumele au fost înscrise la buget, la contul trezorerial respectiv.</del></p> <p><i>Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite prin virament se face cu data la care sumele au fost înscrise la buget, la contul trezorerial respectiv, confirmate prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.</i></p> <p><del>203. Se consideră dată a stingerii datoriei vamale plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare data la care sumele au fost depuse la băncile deservente ale birourilor (posturilor) vamale.</del></p> <p><i>Se consideră dată a stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare data la care sumele au fost depuse sau respectiv debitate la banca selectată prin concurs de Serviciul Vamal, sau la terminalele de plăți Cash-in Self Service.</i></p>
	<p><i>203<sup>1</sup>. Se consideră dată a stingerii datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor plătite în numerar sau prin intermediul cardurilor bancare la instituția financiară (sucursale sau agenții ale acestora) altele decât cea selectată prin concurs de Serviciul Vamal, data confirmată prin extrasul transmis de către Trezoreria de Stat.</i></p>
<p><b>204.</b> În cazul achitării prin intermediul Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), dată a stingerii se consideră data efectuării plății de către debitor, confirmată de către Serviciul MPay printr-o notificare către organul de stat competent privind efectuarea completă a plății și prin documentul de plată emis de prestatorul serviciilor de plată, în care se indică data efectuării plății.</p>	<p><del>204. În cazul achitării prin intermediul Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay), dată a stingerii se consideră data efectuării plății de către debitor, confirmată de către Serviciul MPay printr-o notificare către organul de stat competent privind efectuarea completă a plății și prin documentul de plată emis de prestatorul serviciilor de plată, în care se indică data efectuării plății.</del></p> <p><i>În cazul achitării prin intermediul Serviciului guvernamental de plăți electronice (MPay) – data efectuării plății de către debitor, confirmată de către Serviciul MPay printr-o notificare către organul de stat competent privind efectuarea completă a plății și prin documentul de plată emis de prestatorul serviciilor de plată, în care se indică data efectuării plății.</i></p>
<p align="center"><b>Subsecțiunea a 2-a</b> <b>Stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat</b></p>	<p align="center"><b>Subsecțiunea a 2-a</b> <b>Stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat —</b> <b>Subsecțiunea a 2-a</b> <i>Modul de stingere datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin prescripție</i></p>
<p><b>208.</b> Stingerea datoriei vamale în urma expirării termenului de prescripție se face de către Serviciul Vamal în temeiul unei decizii întocmite de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, aprobate de către directorul Serviciului Vamal și/sau de către conducătorul biroului vamal, după caz, conform anexei nr.18.</p>	<p><del>208. Stingerea datoriei vamale în urma expirării termenului de prescripție se face de către Serviciul Vamal în temeiul unei decizii întocmite de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, aprobate de către directorul Serviciului Vamal și/sau de către conducătorul biroului vamal, după caz, conform anexei nr.18.</del></p> <p><i>Curgerea termenului de prescripție începe la data notificării datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor.</i></p>

<p>209. Evidența deciziilor privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, prevăzut în anexa nr.19.</p>	<p><del>209. Evidența deciziilor privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, prevăzut în anexa nr.19.</del></p> <p><i>Termenul de prescripție se suspendă în baza următoarelor acte, ce servesc drept temei pentru suspendare:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <i>actul juridic ce atestă că persoană fizică se află sub arest sau este condamnat la privațiune de libertate;</i></li> <li>2) <i>decizia/încheierea emitentului privind suspendarea efectelor actului administrativ;</i></li> <li>3) <i>contractul de modificare a termenului de plată a datoriei prin amânare/eșalonare (încheiat în temeiul art.113<sup>1</sup> din Codul vamal);</i></li> <li>4) <i>actul juridic ce atestă că persoana juridică se află în procedură de insolvabilitate în conformitate cu Legea insolvabilității nr.149/2012.</i></li> </ol> <p><i>Serviciul Vamal este obligat să obțină informațiile prevăzute la subpct.1) - 4) ale prezentei subsecțiuni.</i></p>
	<p>209<sup>1</sup>. Curgerea termenului de prescripție prevăzut la pct.209 continuă de la data încetării împrejurărilor care servesc drept temei pentru suspendarea cursului prescripției, iar termenul scurs în perioada în care cursul prescripției este suspendat nu se include în termenul de prescripție.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Subsecțiunea a 3-a</b> <b>Documentele confirmative necesare pentru aprobarea deciziei privind stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Subsecțiunea a 3-a</b> <b>Documentele confirmative necesare pentru aprobarea deciziei privind stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat</b> <b>Subsecțiunea a 3-a</b> <i>Procedura de adoptare a deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat</i></p>
<p>210. Documentele care confirmă expirarea termenului de prescripție includ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) în cazul în care stingerea datoriei vamale a fost remisă executorului judecătoresc, iar acesta a emis o încheiere despre încetarea executării silită, stingerea prin prescripție va fi posibilă doar la expirarea termenului de 6 ani de la data notificării datoriei vamale;</li> <li>2) în cazul stingerii prin prescripție a datoriei vamale a cărei executare silită nu a fost transmisă executorului judecătoresc, subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal va prezenta directorului Serviciului Vamal un raport despre aplicarea tuturor măsurilor de executare silită și imposibilitatea aplicării ulterioare a ei, semnat de către toți membrii comisiei. Raportul va include informația despre:</li> </ol>	<p>210. <del>Documentele care confirmă expirarea termenului de prescripție includ:</del></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <del>în cazul în care stingerea datoriei vamale a fost remisă executorului judecătoresc, iar acesta a emis o încheiere despre încetarea executării silită, stingerea prin prescripție va fi posibilă doar la expirarea termenului de 6 ani de la data notificării datoriei vamale;</del></li> <li>2) <del>în cazul stingerii prin prescripție a datoriei vamale a cărei executare silită nu a fost transmisă executorului judecătoresc, subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal va prezenta directorului Serviciului Vamal un raport despre aplicarea tuturor măsurilor de executare silită și imposibilitatea aplicării ulterioare a ei, semnat de către toți membrii comisiei. Raportul va include informația despre:</del></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) <del>adresa juridică a debitorului indicată în documentele de constituire, iar în cazul lipsei acestora în baza informației furnizate de Agenția Servicii Publice cu referire la adresa juridică deținută până în momentul radierii debitorului;</del></li> <li>b) <del>urmărirea mijloacelor bănești de pe conturile bancare ale debitorului;</del></li> <li>c) <del>litigiile juridice cu debitorul;</del></li> <li>d) <del>informația de la Agenția Servicii Publice despre bunurile imobile sau despre lipsa lor;</del></li> <li>e) <del>informația de la Agenția Servicii Publice despre mijloacele de transport luate în evidență ori despre lipsa lor;</del></li> </ol>

<p>a) adresa juridică a debitorului indicată în documentele de constituire, iar în cazul lipsei acestora – în baza informației furnizate de Agenția Servicii Publice cu referire la adresa juridică deținută până în momentul radierii debitorului;</p> <p>b) urmărirea mijloacelor bănești de pe conturile bancare ale debitorului;</p> <p>c) litigiile juridice cu debitorul;</p> <p>d) informația de la Agenția Servicii Publice despre bunurile imobile sau despre lipsa lor;</p> <p>e) informația de la Agenția Servicii Publice despre mijloacele de transport luate în evidență ori despre lipsa lor;</p> <p>f) informația de la Biroul Național de Statistică și de la organele subordonate despre prezentarea ultimului raport financiar;</p> <p>g) în caz de lichidare a debitorului, decizia de radiere a persoanei din Registrul de stat conform Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali.</p>	<p><del>f) informația de la Biroul Național de Statistică și de la organele subordonate despre prezentarea ultimului raport financiar;</del></p> <p><del>g) în caz de lichidare a debitorului, decizia de radiere a persoanei din Registrul de stat conform Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali.</del></p> <p><i>Conform art.125 alin.(2) pct.12) din Cod, în temeiul informației din Sistemul Informațional al Serviciului Vamal și documentelor confirmative, stingerea prin prescripție datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor în urma survenirii termenului de prescripție se efectuează în temeiul unei decizii scrise al Biroului vamal, aprobate de către conducătorul Biroului vamal, conform Anexei nr.18.</i></p>
	<p><i>210<sup>1</sup>. În termen de cel mult 6 luni de la data expirării termenului menționat la art.125 alin.(2) pct.12 din Cod, se finalizează procedura de acumulare și perfectare a documentelor necesare adoptării deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat.</i></p> <p><i>210<sup>2</sup>. Pachetul documentelor confirmative necesare pentru adoptarea deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat include:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1) documentul care confirmă data apariției și notificării datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor;</i></li> <li><i>2) actul de carență, cu anexarea informațiilor primite de la organele în adresa cărora au fost remise interpelări în vederea identificării bunurilor pasibile urmăririi;</i></li> <li><i>3) actele procedurale (documente executorii în conformitate cu legislația în vigoare), în cazul executării silite prin intermediul instanței de judecată și/sau executorului judecătoresc;</i></li> <li><i>4) informația privind urmărirea mijloacelor bănești de pe conturile bancare ale debitorului și litigiile juridice cu debitorul;</i></li> <li><i>5) informația de la Biroul Național de Statistică și de la organele subordonate despre prezentarea ultimului raport financiar.</i></li> </ol> <p><i>210<sup>3</sup>. Documentele menționate la subpct.1) - 5) vor fi examinate de o comisie creată în acest scop în cadrul Biroului Vamal, instituită prin ordin intern, asigurând perfectarea deciziei privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat.</i></p>

<p align="center"><b>Subsecțiunea a 4-a</b> <b>Procedura de stingere a datoriei vamale</b> <b>al cărei termen de prescripție a expirat</b></p>	<p align="center"><b>Subsecțiunea a 4-a</b> <b>Procedura de stingere a datoriei vamale</b> <b>al cărei termen de prescripție a expirat</b> <b>Subsecțiunea a 4-a</b> <i>Procedura de stingere datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al căror termen de prescripție a expirat</i></p>
<p><b>211.</b> Documentele confirmative menționate la pct.210 se examinează și se întocmesc de o comisie creată în acest scop în cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau al Biroului Vamal, instituită prin ordin intern, care asigură întocmirea deciziei privind stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat.</p> <p><b>212.</b> Decizia privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale se întocmește în 3 exemplare: 1) primul exemplar al deciziei se anexează la dosarul debitorului; 2) al doilea exemplar al deciziei se va păstra în cadrul biroului vamal; 3) al treilea exemplar al deciziei, însoțit de Registrul evidenței deciziilor privind stingerea datoriei al căror termen de prescripție a expirat, se va remite subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.</p> <p><b>213.</b> Deciziile privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale aprobate de către directorul general al Serviciului Vamal și/sau de către conducătorul biroului vamal se reflectă în fișele de evidență ale debitorilor, cu data aprobării acestora de către subdiviziunea</p>	<p><del>211. Documentele confirmative menționate la pct.210 se examinează și se întocmesc de o comisie creată în acest scop în cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și/sau al Biroului Vamal, instituită prin ordin intern, care asigură întocmirea deciziei privind stingerea datoriei vamale al cărei termen de prescripție a expirat.</del> <i>Decizia privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat se adoptă de către Biroul Vamal – în trei exemplare, dintre care:</i> <i>1) un exemplar al deciziei se plasează în dosarul persoanei;</i> <i>2) al doilea se transmite contra semnătură sau se expediază prin scrisoare recomandată persoanei;</i> <i>3) al treilea exemplar, însoțit de registru, se prezintă subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal pentru efectuarea înscrierilor ulterioare în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal, până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.</i></p> <p><del>212. Decizia privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale se întocmește în 3 exemplare:</del> <del>1) primul exemplar al deciziei se anexează la dosarul debitorului;</del> <del>2) al doilea exemplar al deciziei se va păstra în cadrul biroului vamal;</del> <del>3) al treilea exemplar al deciziei, însoțit de Registrul evidenței deciziilor privind stingerea datoriei al căror termen de prescripție a expirat, se va remite subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.</del> <i>Evidența deciziilor privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor al cărei termen de prescripție a expirat se ține în Registrul evidenței deciziilor privind stingerea termenului de prescripție a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Biroului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal, conform Anexei nr.19.</i> <i>Conform Legii cu privire la registre nr.71/2007, Registrul se ține manual sau electronic, după caz.</i></p> <p><del>213. Deciziile privind stingerea prin prescripție a datoriei vamale aprobate de către directorul general al Serviciului Vamal și/sau de către conducătorul biroului vamal se reflectă în fișele de evidență ale debitorilor, cu data aprobării acestora de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal.</del> <i>Înregistrarea deciziei în Registru se efectuează cu data adoptării deciziei.</i></p>

responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal.	
	<b>213<sup>1</sup>. Reflectarea deciziilor în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal în fișele de evidență ale debitorului se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal.</b>
<b>Subsecțiunea a 6-a Modul de stingere a datoriei vamale prin scădere</b>	<b>Subsecțiunea a 6-a Modul de stingere a datoriei vamale prin scădere</b>  <i>Subsecțiunea a 6-a Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin scădere</i>
<b>223.</b> Stingerea <b>datoriei vamale</b> prin scădere se face de către Serviciul Vamal în temeiul unei decizii întocmite de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, aprobate de către conducătorul biroului vamal, conform anexei nr.22.	<b>223.</b> Stingerea datoriei vamale, <b>a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b> prin scădere se face de către Serviciul Vamal în temeiul unei decizii întocmite de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, aprobate de către conducătorul biroului vamal, conform anexei nr.22.
<b>224.</b> Evidența deciziilor privind stingerea prin scădere a datoriei vamale se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, conform anexei nr.23.	<b>224. Evidența deciziilor privind stingerea prin scădere a datoriei vamale se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul biroului vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, conform anexei nr.23.</b> <i>Evidența deciziilor privind stingerea prin scăderea a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor se va efectua de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Biroului Vamal și de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal, potrivit Registrului evidenței deciziilor privind stingerea datoriei conform anexei nr.23.</i>
<b>225.</b> Documentele justificative care stau la baza stingerii prin scădere a <b>obligației vamale</b> în cazurile menționate la art.125 alin.(2) pct.13)-14) din Cod se examinează de către o comisie creată în acest scop în cadrul biroului vamal, instituită prin ordin intern, care asigură întocmirea deciziei privind stingerea datoriei prin scădere.	<b>225.</b> Documentele justificative care stau la baza stingerii prin scădere a <del>obligației vamale</del> <b>datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor</b> în cazurile menționate la art.125 alin.(2) pct.13)-14) din Cod se examinează de către o comisie creată în acest scop în cadrul biroului vamal, instituită prin ordin intern, care asigură întocmirea deciziei privind stingerea datoriei prin scădere.
<b>226.</b> Decizia privind stingerea prin scădere a datoriei vamale, aprobată de către conducătorul biroului vamal, se reflectă în fișele de evidență ale debitorilor cu data aprobării acestora de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și se întocmește în 3 exemplare: 1) primul exemplar al deciziei se anexează la dosarul debitorului; 2) al doilea exemplar al deciziei se va păstra în cadrul biroului vamal;	<del><b>226. Decizia privind stingerea prin scădere a datoriei vamale, aprobată de către conducătorul biroului vamal, se reflectă în fișele de evidență ale debitorilor cu data aprobării acestora de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal și se întocmește în 3 exemplare:</b></del> <b>1) primul exemplar al deciziei se anexează la dosarul debitorului;</b> <b>2) al doilea exemplar al deciziei se va păstra în cadrul biroului vamal;</b> <b>3) al treilea exemplar al deciziei, însoțit de Registrul evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, se va remite subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.</b> <i>Decizia privind stingerea datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin scădere se perfectează în 3 exemplare:</i>

3) al treilea exemplar al deciziei, însoțit de Registrul evidenței deciziilor privind stingerea datoriei vamale, se va remite subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.	<p>1) un exemplar al deciziei se plasează în dosarul persoanei;</p> <p>2) al doilea se transmite contra semnătură sau se expediază prin scrisoare recomandată persoanei;</p> <p>3) al treilea exemplar, însoțit de registru, se prezintă subdiviziunii responsabile din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal pentru efectuarea înscrierilor ulterioare în Sistemul Informațional al Serviciului Vamal, până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune.</p>
	226 <sup>1</sup> . Reflectarea deciziei privind stingerea datoriei prin scădere în fișele de evidență ale debitorilor se face de către subdiviziunea responsabilă din cadrul Aparatului Central al Serviciului Vamal cu data aprobării acesteia de către conducătorul Biroului Vamal.
<b>Subsecțiunea a 7-a</b> <b>Modul de stingere a datoriei vamale prin anulare</b>	<p><b>Subsecțiunea a 7-a</b> <b>Modul de stingere a datoriei vamale prin anulare</b> <b>Subsecțiunea a 7-a</b> <i>Modul de stingere a datoriei vamale, a majorărilor de întârziere (penalităților), a amenzilor și contravalorii mărfurilor prin anulare</i></p>
227. Stingerea datoriei vamale prin anulare în cazul anulării declarației vamale în privința mărfurilor declarate pentru un regim vamal care comportă obligația plății drepturilor de import sau de export se efectuează în temeiul deciziei adoptate de către Serviciul Vamal prin stornarea sumelor calculate, conform procedurii stabilite de către Serviciul Vamal.	227. Stingerea datoriei vamale prin anulare în cazul anulării declarației vamale în privința mărfurilor declarate pentru un regim vamal care comportă obligația plății drepturilor de import sau de export se efectuează în temeiul deciziei adoptate de către Serviciul Vamal prin stornarea sumelor calculate, conform procedurii stabilite de către Serviciul Vamal.
228. Stingerea datoriei vamale prin anulare în cazul anulării datoriei vamale (plăți vamale) se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei de regularizare, prin stornarea sumelor calculate.	228. <del>Stingerea datoriei vamale prin anulare în cazul anulării datoriei vamale (plăți vamale) se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei de regularizare, prin stornarea sumelor calculate.</del> <i>Stingerea datoriei prin anulare în cazul anulării datoriei vamale, majorării de întârziere (penalităților) se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei de regularizare, prin stornarea sumelor calculate.</i>
229. Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale prin anulare se face cu data emiterii actului de anulare sau cu data intrării în vigoare a actului legislativ privind anularea obligației vamale.	229. <del>Reflectarea informației privind data stingerii datoriei vamale prin anulare se face cu data emiterii actului de anulare sau cu data intrării în vigoare a actului legislativ privind anularea obligației vamale.</del> <i>Stingerea datoriei prin anulare în cazul anulării amenzii și contravalorii se efectuează drept consecință a executării unei hotărâri de judecată sau de către Serviciul Vamal în urma examinării cererii prelabile (contestației), în temeiul deciziei adoptate de către Serviciul Vamal prin stornarea sumelor calculate.</i>
	229 <sup>1</sup> . Reflectarea informației privind data stingerii datoriei prin anulare se face cu data emiterii actului de anulare sau cu data intrării în vigoare a actului legislativ privind anularea datoriei în fișele de evidență ale debitorului din Sistemul Informațional al Serviciului Vamal.
241. Se renunță la depunerea unei notificări sumare de intrare pentru următoarele mărfuri: 16) mărfuri în <b>trimiteri poștale</b> ;	241. Se renunță la depunerea unei notificări sumare de intrare pentru următoarele mărfuri: 16) mărfuri în trimiteri poștale <b>și trimiteri expres</b> ;
248. Termenele menționate la pct.242-247 nu se aplică în cazul <b>unui impediment justificator</b> .	248. Termenele menționate la pct.242-247 nu se aplică în cazul <b>unui impediment justificator unei forțe majore</b> .
251. Depozitarea temporară a mărfurilor poate avea loc:	251. Depozitarea temporară a mărfurilor poate avea loc:



<p>1) în zonele de control vamal prevăzute la art.344 din Cod;</p> <p>2) în depozitele temporare operate în conformitate cu art.152 din Cod;</p> <p>3) în alte locuri de depozitare temporară desemnate sau aprobate de către Serviciul Vamal.</p>	<p><del>1) în zonele de control vamal prevăzute la art.344 din Cod;</del></p> <p>2) în depozitele temporare operate în conformitate cu art.152 din Cod;</p> <p>3) în alte locuri de depozitare temporară desemnate sau aprobate de către Serviciul Vamal.</p>
<p><b>277.</b> Declarațiile vamale de punere în liberă circulație pot fi depuse verbal pentru următoarele mărfuri:</p> <p>1) mărfuri cu caracter necomercial;</p> <p>2) mărfuri cu caracter comercial conținute în bagajele personale ale călătorilor, cu condiția ca valoarea acestora să nu depășească echivalentul în lei moldovenești a sumei de 1 000 euro sau 1 000 kg în masă netă.</p>	<p><del>277. Declarațiile vamale de punere în liberă circulație pot fi depuse verbal pentru următoarele mărfuri:</del></p> <p><del>1) mărfuri cu caracter necomercial;</del></p> <p><del>2) mărfuri cu caracter comercial conținute în bagajele personale ale călătorilor, cu condiția ca valoarea acestora să nu depășească echivalentul în lei moldovenești a sumei de 1 000 euro sau 1 000 kg în masă netă.</del></p> <p><b>Declarațiile vamale de punere în liberă circulație pot fi depuse verbal pentru mărfuri cu caracter necomercial.</b></p>
<p><b>279.</b> Declarațiile vamale de admitere temporară pot fi depuse verbal pentru următoarele mărfuri:</p> <p>1) paleți, containere și mijloace de transport, precum și piese de schimb, accesorii și echipamente pentru paleții, containerele și mijloacele de transport menționate la <b>pct.484 - 500;</b></p> <p>2) obiecte de uz personal și mărfuri pentru scopuri sportive menționate la <b>pct.507;</b></p> <p>3) bunuri de primă necesitate pentru navigatori, utilizate pe o navă angajată în trafic maritim internațional, menționat la <b>pct.508</b> subpct. 1);</p> <p>4) echipamente medicale, chirurgicale și de laborator, menționate la <b>pct.510;</b></p> <p>5) animale menționate la <b>pct.511</b>, cu condiția ca acestea să fie destinate transhumanței sau pășunatului sau efectuării de muncă ori transport;</p> <p>6) echipamentele menționate la <b>pct.512</b> subpct. 1);</p> <p>7) instrumentele și aparatele necesare unui medic pentru a oferi asistență unui pacient care așteaptă un transplant de organ ce îndeplinește condițiile prevăzute la <b>pct.503;</b></p>	<p><b>279.</b> Declarațiile vamale de admitere temporară pot fi depuse verbal pentru următoarele mărfuri:</p> <p>1) paleți, containere și mijloace de transport, precum și piese de schimb, accesorii și echipamente pentru paleții, containerele și mijloacele de transport menționate la <del>pct.484—500</del> <b>pct.489-495;</b></p> <p>2) obiecte de uz personal și mărfuri pentru scopuri sportive menționate la <del>pct.507</del> <b>pct.512;</b></p> <p>3) bunuri de primă necesitate pentru navigatori, utilizate pe o navă angajată în trafic maritim internațional, menționat la <del>pct.508</del> <b>pct.513</b> subpct. 1);</p> <p>4) echipamente medicale, chirurgicale și de laborator, menționate la <del>pct.510</del> <b>pct.515;</b></p> <p>5) animale menționate la <del>pct.511</del> <b>pct.516</b>, cu condiția ca acestea să fie destinate transhumanței sau pășunatului sau efectuării de muncă ori transport;</p> <p>6) echipamentele menționate la <del>pct.512</del> <b>pct.517</b> subpct. 1);</p> <p>7) instrumentele și aparatele necesare unui medic pentru a oferi asistență unui pacient care așteaptă un transplant de organ ce îndeplinește condițiile prevăzute la <del>pct.503</del> <b>pct.519;</b></p>
<p><b>283.</b> În cazul în care o declarație vamală este făcută verbal în conformitate cu pct.277, 278, 281 sau 282 pentru mărfurile care sunt supuse drepturilor de import sau de export, Serviciul Vamal eliberează o chitanță</p>	<p><del>283. În cazul în care o declarație vamală este făcută verbal în conformitate cu pct.277, 278, 281 sau 282 pentru mărfurile care sunt supuse drepturilor de import sau de export, Serviciul Vamal eliberează o chitanță pentru persoana respectivă contra plății cuantumului datorat pentru respectivele drepturi.</del></p> <p><b>Chitanța trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:</b></p> <p><b>a) descrierea mărfurilor, care este suficient de precisă pentru a permite identificarea acestora;</b></p>

<p>pentru persoana respectivă contra plății cuantumului datorat pentru respectivele drepturi. Chitanța trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:</p> <p>a) descrierea mărfurilor, care este suficient de precisă pentru a permite identificarea acestora; b) valoarea facturii sau, în cazul în care aceasta nu este disponibilă, cantitatea mărfurilor; c) cuantumul drepturilor de import/export percepute; d) data eliberării; e) denumirea și codul postului vamal care a emis-o; f) semnătura și ștampila funcționarului vamal.</p>	<p><b>b) valoarea facturii sau, în cazul în care aceasta nu este disponibilă, cantitatea mărfurilor;</b> <b>e) cuantumul drepturilor de import/export percepute;</b> <b>d) data eliberării;</b> <b>e) denumirea și codul postului vamal care a emis-o;</b> <b>f) semnătura și ștampila funcționarului vamal.</b></p> <p><i>În cazul în care o declarație vamală este făcută verbal în conformitate cu pct.277, 278, 281, 282 sau în alte cazuri stabilite de Serviciul Vamal, pentru mărfurile care sunt supuse drepturilor de import sau de export, Serviciul Vamal perfectează documentul de strictă evidență- Chitanța de percepere a drepturilor de import și de export.</i></p> <p><i>Formularul și normele de completare a chitanței de percepere a drepturilor de import și de export se stabilesc de către Serviciul Vamal.</i></p>
<p><b>284.</b> În cazul în care nu sunt declarate prin alte mijloace, următoarele mărfuri sunt considerate a fi declarate pentru punere în liberă circulație în conformitate cu pct.287-289:</p> <p>2) <b>mijloace de transport</b> care beneficiază de scutire de drepturi de import ca mărfuri reintroduse în conformitate cu art.194 din Cod;</p>	<p><b>284.</b> În cazul în care nu sunt declarate prin alte mijloace, următoarele mărfuri sunt considerate a fi declarate pentru punere în liberă circulație în conformitate cu pct.287-289:</p> <p>2) <b>mijloace de transport mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10)</b> care beneficiază de scutire de drepturi de import ca mărfuri reintroduse în conformitate cu art.194 din Cod;</p>
<p><b>287.</b> În ceea ce privește mărfurile menționate la <b>pct.284 subpct. 1)-4) și 8</b>, la pct.285 și 286, oricare dintre următoarele acțiuni se consideră a fi o declarație vamală:</p> <p>3) simpla acțiune prin care mărfurile trec frontiera de stat în oricare dintre următoarele situații:</p> <p>d) <b>în cazul în care mijloacele de transport menționate la pct.490-493 sunt considerate a fi declarate pentru admitere temporară în conformitate cu pct.285 primul alineatul;</b></p> <p>e) <b>în cazul în care mijloacele de transport străine care îndeplinesc condițiile stabilite la art.194 din Cod sunt aduse pe teritoriul vamal în conformitate cu pct.284 subpct. 3).</b></p>	<p><b>287.</b> În ceea ce privește mărfurile menționate la <b>pct.284 subpct. 1)-4) și 8 pct.284 subpct.1)-3) și 7)</b>, la pct.285 și 286, oricare dintre următoarele acțiuni se consideră a fi o declarație vamală:</p> <p>3) simpla acțiune prin care mărfurile trec frontiera de stat în oricare dintre următoarele situații:</p> <p><b>d) în cazul în care mijloacele de transport menționate la pct.490-493 sunt considerate a fi declarate pentru admitere temporară în conformitate cu pct.285 primul alineatul;</b> <i>în cazul în care mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10) sunt considerate a fi declarate pentru admitere temporară în conformitate cu pct.285 primul alineatul;</i></p> <p><b>e) în cazul în care mijloacele de transport străine care îndeplinesc condițiile stabilite la art.194 din Cod sunt aduse pe teritoriul vamal în conformitate cu pct.284 subpct. 3).</b> <i>în cazul în care mărfurile menționate la pct.279 subpct.1) și 10) care îndeplinesc condițiile stabilite la articolul 194 din Cod sunt introduse pe teritoriul vamal în conformitate cu pct.284 subpct. 2).</i></p>
<p><b>294.</b> Călătorii pot depune o declarație vamală pe hârtie pentru mărfurile transportate.</p>	<p><b>294.</b> Călătorii pot depune o declarație vamală pe hârtie pentru mărfurile transportate.</p> <p><b>Declarația vamală a călătorului se depune în următoarele cazuri:</b></p> <p>1) pentru mărfuri cu caracter comercial conținute în bagajele personale ale călătorilor, cu condiția ca valoarea acestora să nu depășească echivalentul în lei moldovenești a sumei de 1000 euro sau 1000 kg în masă netă;</p> <p>2) pentru bunuri al căror transport peste frontiera vamală se autorizează de către alte autorități de control;</p> <p>3) pentru bagajul personal conform art. 225 Cod vamal;</p> <p>4) la solicitarea călătorului;</p>

	<b>5) la cerința funcționarului vamal.</b>
<b>298.</b> În scopul derogării de la obligația ca mărfurile să fie prezentate în conformitate cu art.178 din Cod, postul vamal de supraveghere menționat la art.178 alin.(2) lit.c) din Cod este post vamal competent pentru plasarea mărfurilor sub un regim vamal menționat la art.161 din Cod. <b>Următoarele posturi vamale sunt competente:</b>	<b>298.</b> În scopul derogării de la obligația ca mărfurile să fie prezentate în conformitate cu art.178 din Cod, postul vamal de supraveghere menționat la art.178 alin.(2) lit.c) din Cod este post vamal competent pentru plasarea mărfurilor sub un regim vamal menționat la art.161 din Cod. Următoarele posturi vamale sunt competente <i>pentru plasarea mărfurilor sub regimul de export:</i>
<b>303.</b> În cazul în care o cerere pentru utilizarea regulată a unei declarații simplificate menționate în art.165 alin.(1) din Cod sau pentru depunerea unei declarații vamale sub forma unei înscrisuri în evidențele declarantului menționate la art.177 alin.(1) din Cod se depune prin alte mijloace decât tehnicile electronice de prelucrare a datelor, cererea respectivă se face folosind formularul prevăzut în anexa nr.25. Regulile de completare a formularului vor fi aprobate de Serviciul Vamal. Forma și regulile de completare a autorizațiilor pentru utilizarea simplificărilor menționate în primul alineat se aprobă de Serviciul Vamal.	<del><b>303.</b> În cazul în care o cerere pentru utilizarea regulată a unei declarații simplificate menționate în art.165 alin.(1) din Cod sau pentru depunerea unei declarații vamale sub forma unei înscrisuri în evidențele declarantului menționate la art.177 alin.(1) din Cod se depune prin alte mijloace decât tehnicile electronice de prelucrare a datelor, cererea respectivă se face folosind formularul prevăzut în anexa nr.25. Regulile de completare a formularului vor fi aprobate de Serviciul Vamal. Forma și regulile de completare a autorizațiilor pentru utilizarea simplificărilor menționate în primul alineat se aprobă de Serviciul Vamal. În cazul în care o cerere pentru utilizarea regulată a unei declarații simplificate menționate în art.165 alin.(1) din Cod sau pentru depunerea unei declarații vamale sub forma unei înscrisuri în evidențele declarantului menționate la art.177 alin.(1) din Cod sau pentru utilizarea vămii centralizate menționate la art.180 din Cod se depune prin alte mijloace decât tehnicile electronice de prelucrare a datelor, cererea respectivă se face folosind formularul prevăzut în anexa nr.25. Regulile de completare a formularului vor fi aprobate de Serviciul Vamal. Forma și regulile de completare a autorizațiilor pentru utilizarea simplificărilor menționate în primul alineat se aprobă de Serviciul Vamal. La verificarea îndeplinirii condițiilor de autorizare menționate la art.165, art.179 alin.(1) și art.180 din Cod, Serviciul Vamal aplică în mod corespunzător metodologia privind modul de verificare a criteriilor de autorizare a solicitanților și titularilor autorizației de operator economic autorizat.</del>
<b>316.</b> Titularul autorizației de a depune o declarație vamală sub forma unei <b>mențiuni</b> în evidența declarantului:	<b>316.</b> Titularul autorizației de a depune o declarație vamală sub forma unei <del>mențiuni</del> <b>înscrisuri</b> în evidența declarantului:
<b>317.</b> Autorizația de depunere a unei declarații vamale sub forma unei înscrisuri în evidența declarantului nu se aplică următoarelor declarații: 1) declarațiile vamale care constituie o cerere de autorizare pentru un regim special în conformitate cu pct.352;	<b>317.</b> Autorizația de depunere a unei declarații vamale sub forma unei înscrisuri în evidența declarantului nu se aplică următoarelor declarații: 1) declarațiile vamale care constituie o cerere de autorizare pentru un regim special în conformitate cu pct.352 356;
<b>323.</b> În cazul în care postul vamal decide să examineze doar o parte din mărfuri, acesta informează declarantul cu privire la articolele pe care dorește să le examineze. În cazul în care declarantul refuză să fie prezent la examinarea mărfurilor sau nu furnizează asistența necesară conform cerințelor Serviciului Vamal, acesta	<b>323.</b> În cazul în care postul vamal decide să examineze doar o parte din mărfuri, acesta informează declarantul cu privire la articolele pe care dorește să le examineze. În cazul în care declarantul refuză să fie prezent la examinarea mărfurilor sau nu furnizează asistența necesară conform cerințelor Serviciului Vamal, acesta stabilește un termen-limită pentru prezența sau asistența sa, dar termenul nu poate depăși 3 zile lucrătoare.

<p>stabilește un termen-limită pentru prezența sau asistența sa, dar termenul nu poate depăși 3 zile lucrătoare.</p> <p>În cazul în care declarantul nu a respectat cerințele Serviciului Vamal la expirarea termenului, postul vamal va proceda la verificarea mărfurilor, pe riscul și cheltuiala declarantului. Dacă este necesar, Serviciul Vamal poate apela la serviciile unui expert, <b>desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod.</b></p>	<p>În cazul în care declarantul nu a respectat cerințele Serviciului Vamal la expirarea termenului, postul vamal va proceda la verificarea mărfurilor, pe riscul și cheltuiala declarantului. Dacă este necesar, Serviciul Vamal poate apela la serviciile unui expert, <b>desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod.</b></p>
<p><b>324.</b> În cazul în care postul vamal decide să preleve probe de mărfuri, acesta informează declarantul în acest sens.</p> <p>În cazul în care declarantul refuză să fie prezent la prelevarea probelor sau nu furnizează asistența necesară conform cerințelor Serviciului Vamal, acesta stabilește un termen-limită pentru prezența sau asistența sa, dar termenul nu poate depăși 3 zile lucrătoare.</p> <p>În cazul în care declarantul nu a respectat cerințele Serviciului Vamal la expirarea termenului, Serviciul Vamal procedează la prelevarea de probe, pe riscul și cheltuiala declarantului.</p> <p>Probele vor fi prelevate chiar de Serviciul Vamal. Cu toate acestea, Serviciul Vamal poate solicita prelevarea de probe de către declarant sau poate apela la un expert pentru a preleva probe, sub supravegherea acestuia. <b>Expertul va fi desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod.</b></p>	<p><b>324.</b> În cazul în care postul vamal decide să preleve probe de mărfuri, acesta informează declarantul în acest sens.</p> <p>În cazul în care declarantul refuză să fie prezent la prelevarea probelor sau nu furnizează asistența necesară conform cerințelor Serviciului Vamal, acesta stabilește un termen-limită pentru prezența sau asistența sa, dar termenul nu poate depăși 3 zile lucrătoare.</p> <p>În cazul în care declarantul nu a respectat cerințele Serviciului Vamal la expirarea termenului, Serviciul Vamal procedează la prelevarea de probe, pe riscul și cheltuiala declarantului.</p> <p>Probele vor fi prelevate chiar de Serviciul Vamal. Cu toate acestea, Serviciul Vamal poate solicita prelevarea de probe de către declarant sau poate apela la un expert pentru a preleva probe, sub supravegherea acestuia. <b>Expertul va fi desemnat în conformitate cu art.347 alin.(4) din Cod.</b></p>
<p><b>353.</b> În cazul în care o cerere de autorizare, astfel cum se prevede la art.279 alin.(1) din Cod, nu se bazează pe o declarație vamală, cererea se face folosind formularele prevăzute în anexa nr.27. Regulile de completare a formularelor, a cererilor și condițiile de acordare a autorizațiilor vor fi aprobate de Serviciul Vamal.</p>	<p><del><b>353.</b> În cazul în care o cerere de autorizare, astfel cum se prevede la art.279 alin.(1) din Cod, nu se bazează pe o declarație vamală, cererea se face folosind formularele prevăzute în anexa nr.27. Regulile de completare a formularelor, a cererilor și condițiile de acordare a autorizațiilor vor fi aprobate de Serviciul Vamal.</del></p> <p><i>În cazul în care cererea pentru autorizațiile prevăzute la art.279 alin.(1) din Cod, nu se bazează pe o declarație vamală, cererea va conține informațiile prevăzute în anexa nr.27. Regulile de completare a cererilor de autorizare a regimurilor speciale, procedura și condițiile de acordare a autorizațiilor se stabilesc de Serviciul Vamal.</i></p>
	<p><b>360<sup>1</sup>.</b> Dacă o cerere de autorizație a fost făcută pe baza unei declarații vamale în conformitate cu pct.356 și pct.360, autorizația se acordă prin acordarea liberului de vamă pentru regimul vamal respectiv.</p>
<p><b>362.</b> În cazul în care subdiviziunea Serviciului Vamal competentă să decidă cu privire la cererea menționată la pct.353 decide să acorde autorizația, aceasta utilizează formularele prevăzute în anexa nr.29. Regulile de</p>	<p><b>362.</b> În cazul în care subdiviziunea Serviciului Vamal competentă să decidă cu privire la cererea menționată la pct.353 decide să acorde autorizația, aceasta utilizează formularele prevăzute <del>în anexa nr.29. Regulile de completare a formularelor și condițiile de acordare a autorizațiilor se aprobă de Serviciul Vamal</del> în anexa nr.29 Regulile de completare a cererilor de autorizare a regimurilor speciale, procedura și condițiile de acordare, modificare, suspendare, revocare, anulare autorizațiilor se aprobă de Serviciul Vamal.</p>

<p><b>completare a formularelor și condițiile de acordare a autorizațiilor se aprobă de Serviciul Vamal.</b></p>	
<p><b>363.</b> Condiția prevăzută la art.279 alin.(6) lit.b) din Cod nu se aplică autorizațiilor de perfecționare activă, cu excepția cazului în care calcularea cuantumului dreptului de import se face în conformitate cu art.96 alin.(4) din Cod, există dovezi că interesele esențiale ale producătorilor din Republica Moldova sunt susceptibile de a fi afectate negativ, iar cazul nu este reglementat de <b>pct.361.</b></p>	<p><b>363.</b> Condiția prevăzută la art.279 alin.(6) lit.b) din Cod nu se aplică autorizațiilor de perfecționare activă, cu excepția cazului în care calcularea cuantumului dreptului de import se face în conformitate cu art.96 alin.(4) din Cod, există dovezi că interesele esențiale ale producătorilor din Republica Moldova sunt susceptibile de a fi afectate negativ, iar cazul nu este reglementat de <del>pct.361</del> <b>pct.365 subpct.1) și 2).</b></p>
<p><b>368.</b> Prin derogare de la art.290 alin.(3) din Cod, sunt considerate ca mărfuri echivalente în regim de perfecționare activă:</p> <p>1) mărfurile aflate într-un stadiu de prelucrare superior celui al mărfurilor străine care fac obiectul regimului de perfecționare activă atunci când partea esențială a transformării acestor mărfuri echivalente se efectuează în întreprinderea titularului autorizației sau în întreprinderea unde operațiunea se efectuează pe seama acestuia;</p> <p>2) în caz de reparație, mărfuri noi în locul mărfurilor uzate sau mărfuri în stare mai bună decât mărfurile străine plasate sub regimul de perfecționare activă;</p> <p>3) mărfuri cu caracteristici tehnice similare mărfurilor pe care le înlocuiesc, cu condiția să aibă același cod din nouă cifre din Nomenclatura combinată și o calitate comercială identică.</p>	<p><b>368. Prin derogare de la art.290 alin.(3) din Cod,</b> sunt considerate ca mărfuri echivalente în regim de perfecționare activă:</p> <p>1) mărfurile aflate într-un stadiu de prelucrare superior celui al mărfurilor străine care fac obiectul regimului de perfecționare activă atunci când partea esențială a transformării acestor mărfuri echivalente se efectuează în întreprinderea titularului autorizației sau în întreprinderea unde operațiunea se efectuează pe seama acestuia;</p> <p>2) în caz de reparație, mărfuri noi în locul mărfurilor uzate sau mărfuri în stare mai bună decât mărfurile străine plasate sub regimul de perfecționare activă;</p> <p>3) mărfuri cu caracteristici tehnice similare mărfurilor pe care le înlocuiesc, cu condiția să aibă același cod din nouă cifre din Nomenclatura combinată și o calitate comercială identică.</p>
<p><b>369.</b> În cazul regimului de admitere temporară, mărfurile echivalente pot fi utilizate numai în cazul în care autorizația de admitere temporară a paleților și a pieselor de schimb ale acestora, accesoriilor și echipamentelor, containerelor și pieselor lor de schimb cu scutire totală de drepturi de import este acordată în conformitate cu <b>pct.482 - 484.</b></p>	<p><b>369.</b> În cazul regimului de admitere temporară, mărfurile echivalente pot fi utilizate numai în cazul în care autorizația de admitere temporară a paleților și a pieselor de schimb ale acestora, accesoriilor și echipamentelor, containerelor și pieselor lor de schimb cu scutire totală de drepturi de import este acordată în conformitate cu <del>pct.482—484</del> <b>pct.490-492.</b></p>
<p><b>374.</b> În cazul în care produsele sau mărfurile prelucrate plasate sub regimul de perfecționare activă IM/EX sunt considerate a fi puse în liberă circulație în conformitate</p>	<p><b>374.</b> În cazul în care produsele sau mărfurile prelucrate plasate sub regimul de perfecționare activă IM/EX sunt considerate a fi puse în liberă circulație în conformitate cu <del>pct.366</del> <b>pct.370,</b> acest fapt se menționează în decontul de încheiere.</p>

<p>cu <b>pct.366</b>, acest fapt se menționează în decontul de încheiere.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Capitolul VI</b> <b>PUNEREA ÎN LIBERĂ CIRCULAȚIE ȘI</b> <b>SCUTIREA</b> <b>DE DREPTURI DE IMPORT</b> <b>Secțiunea a 2-a</b> <b>Supravegherea vamală a mărfurilor puse în liberă</b> <b>circulație cu scutire sau reducere de drepturi</b> <b>de import datorită destinației lor finale</b></p> <p>343. Mărfurile plasate în regimul de destinație finală, care permite punerea acestora în liberă circulație cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice, sunt supuse supravegherii vamale.</p> <p>344. Supravegherea vamală exercitată în contextul pct.343 cuprinde orice acțiune a Serviciului Vamal pentru asigurarea respectării reglementărilor vamale și a altor norme aplicabile mărfurilor puse în liberă circulație cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice.</p> <p>345. Pentru asigurarea supravegherii vamale prevăzute la pct.344, persoanele care, la importul mărfurilor, au beneficiat de scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice vor informa obligatoriu biroul vamal care le-a acordat facilitățile în cauză despre respectarea condițiilor de utilizare a mărfurilor respective.</p> <p>346. Informarea prevăzută la pct.345 va fi efectuată semestrial, până la sfârșitul primei luni a semestrului ulterior celui de informare, prezentând prin scrisoare recomandată sau prin adresa de e-mail copiile autentificate prin semnătura olografă sau electronică și, după caz, ștampila persoanei de pe documentele contabile sau alte documente care confirmă sau infirmă respectarea condițiilor de utilizare a mărfurilor în cauză și va continua până la încetarea supravegherii vamale, în conformitate cu prevederile art.323 alin.(3) din Cod.</p> <p>347. La momentul declarării mărfurilor cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice, declarantul sau persoana care îl reprezintă va</p>	<p style="text-align: center;"><b>Capitolul VI</b> <b>PUNEREA ÎN LIBERĂ CIRCULAȚIE ȘI SCUTIREA</b> <b>DE DREPTURI DE IMPORT</b> <b>Secțiunea a 2-a</b> <b>Supravegherea vamală a mărfurilor puse în liberă</b> <b>circulație cu scutire sau reducere de drepturi</b> <b>de import datorită destinației lor finale</b></p> <p><del>343. Mărfurile plasate în regimul de destinație finală, care permite punerea acestora în liberă circulație cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice, sunt supuse supravegherii vamale.</del></p> <p><del>344. Supravegherea vamală exercitată în contextul pct.343 cuprinde orice acțiune a Serviciului Vamal pentru asigurarea respectării reglementărilor vamale și a altor norme aplicabile mărfurilor puse în liberă circulație cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice.</del></p> <p><del>345. Pentru asigurarea supravegherii vamale prevăzute la pct.344, persoanele care, la importul mărfurilor, au beneficiat de scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice vor informa obligatoriu biroul vamal care le-a acordat facilitățile în cauză despre respectarea condițiilor de utilizare a mărfurilor respective.</del></p> <p><del>346. Informarea prevăzută la pct.345 va fi efectuată semestrial, până la sfârșitul primei luni a semestrului ulterior celui de informare, prezentând prin scrisoare recomandată sau prin adresa de e-mail copiile autentificate prin semnătura olografă sau electronică și, după caz, ștampila persoanei de pe documentele contabile sau alte documente care confirmă sau infirmă respectarea condițiilor de utilizare a mărfurilor în cauză și va continua până la încetarea supravegherii vamale, în conformitate cu prevederile art.323 alin.(3) din Cod.</del></p> <p><del>347. La momentul declarării mărfurilor cu scutire sau reducere de drepturi de import datorită utilizării lor specifice, declarantul sau persoana care îl reprezintă va întocmi Declarația-angajament prevăzută în anexa nr.26.</del></p> <p><del>348. Pentru încetarea supravegherii vamale în contextul prezentei secțiuni, până la expirarea termenului de supraveghere vamală prevăzut în art.323 din Cod, persoana informează în scris biroul vamal care i-a acordat scutirea sau reducerea de drepturi de import despre intenția de a schimba regimul vamal, cu achitarea drepturilor de import datorate.</del></p>

<p>întocmi Declarația-angajament prevăzută în anexa nr.26.</p> <p>348. Pentru încetarea supravegherii vamale în contextul prezentei secțiuni, până la expirarea termenului de supraveghere vamală prevăzut în art.323 din Cod, persoana informează în scris biroul vamal care i-a acordat scutirea sau reducerea de drepturi de import despre intenția de a schimba regimul vamal, cu achitarea drepturilor de import datorate.</p>	
<p><b>405.</b> MRN-ul unei declarații de tranzit se depune la Serviciul Vamal printr-un document de însoțire de tranzit.</p>	<p><del><b>405. MRN-ul unei declarații de tranzit se depune la Serviciul Vamal printr-un document de însoțire de tranzit.</b></del>  <b><i>Mărfurile, împreună cu MRN-ul declarației de tranzit, sunt prezentate la fiecare post vamal de tranzit.</i></b></p>
<p><b>406.</b> Cerințele privind datele pentru documentul de însoțire de tranzit și, dacă este necesar, pentru lista de articole sunt stabilite de Serviciul Vamal.</p>	<p><b>406.</b> Cerințele privind datele pentru declarația de tranzit sunt stabilite de Serviciul Vamal.</p>
<p><b>416.</b> În cazul în care Aparatul central al Serviciului Vamal demarează un control ulterior a informațiilor legate de regimul de tranzit, condițiile prevăzute la art.286 alin.(2) din Cod pentru încheierea regimului de tranzit se consideră neîndeplinite până la confirmarea autenticității și exactității datelor. Postul vamal care primește o cerere de control ulterior, conform <b>pct.420</b>, furnizează fără întârziere un răspuns.</p>	<p><b>416.</b> În cazul în care Aparatul central al Serviciului Vamal demarează un control ulterior a informațiilor legate de regimul de tranzit, condițiile prevăzute la art.286 alin.(2) din Cod pentru încheierea regimului de tranzit se consideră neîndeplinite până la confirmarea autenticității și exactității datelor. Postul vamal care primește o cerere de control ulterior, conform <b>pct.420 pct.415</b>, furnizează fără întârziere un răspuns.</p>
	<p><b>421<sup>2</sup>.</b> În scopul verificării exactității informațiilor conținute într-o declarație de tranzit care a fost acceptată, postul vamal de plecare poate:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) să examineze declarația și documentele justificative;</li> <li>2) să solicite declarantului furnizarea altor documente;</li> <li>3) să verifice mărfurile;</li> <li>4) să preleve probe în vederea analizei sau examinării detaliate a mărfurilor.</li> </ol> <p>Postul vamal de plecare verifică existența și valabilitatea garanției.</p>
<p><b>432.</b> Postul vamal de plecare notifică titularului regimului acordarea liberului de vamă al mărfurilor pentru regimul de tranzit și îi furnizează un document de însoțire de tranzit.</p> <p>Documentul de însoțire de tranzit este furnizat utilizând formularul aprobat de Serviciul Vamal și, dacă este necesar, completat cu lista articolelor în formularul aprobat de Serviciul Vamal.</p>	<p><b>432.</b> Postul vamal de plecare notifică titularului regimului acordarea liberului de vamă al mărfurilor pentru regimul de tranzit și îi furnizează, <b>la cererea titularului regimului</b>, un document de însoțire de tranzit.</p> <p>Documentul de însoțire de tranzit este furnizat utilizând formularul aprobat de Serviciul Vamal și, dacă este necesar, completat cu lista articolelor în formularul aprobat de Serviciul Vamal.</p>
<p><b>447.</b> Dacă subdiviziunea competentă a <b>postului vamal</b> nu a primit încă informații care să permită încheierea</p>	<p><b>447.</b> Dacă subdiviziunea competentă a <b>postului vamal biroului vamal</b> nu a primit încă informații care să permită încheierea operațiunii de tranzit sau recuperarea datoriei vamale, aceasta solicită informațiile pertinente de la</p>

<p>operațiunii de tranzit sau recuperarea datoriei vamale, aceasta solicită informațiile pertinente de la titularul regimului sau, dacă sunt disponibile date suficiente la locul de destinație, de la postul vamal de destinație, în următoarele cazuri:</p> <p>1) postul vamal de plecare nu a primit notificarea referitoare la sosirea mărfurilor până la expirarea termenului-limită pentru prezentarea mărfurilor, stabilit în conformitate cu art.294 alin.(1) din Cod;</p> <p>2) postul vamal de plecare nu a primit rezultatele controlului solicitate în conformitate cu pct.446;</p> <p>3) postul vamal de plecare constată că notificarea privind sosirea mărfurilor sau rezultatele controlului au fost trimise din greșeală.</p>	<p>titularul regimului sau, dacă sunt disponibile date suficiente la locul de destinație, de la postul vamal de destinație, în următoarele cazuri:</p> <p>1) postul vamal de plecare nu a primit notificarea referitoare la sosirea mărfurilor până la expirarea termenului-limită pentru prezentarea mărfurilor, stabilit în conformitate cu art.294 alin.(1) din Cod;</p> <p>2) postul vamal de plecare nu a primit rezultatele controlului solicitate în conformitate cu pct.446;</p> <p>3) postul vamal de plecare constată că notificarea privind sosirea mărfurilor sau rezultatele controlului au fost trimise din greșeală.</p>
<p><b>448.</b> Subdiviziunea competentă a <b>postului vamal</b> va transmite cererile de informații în conformitate cu pct.447 subpct. 1) în termen de 7 zile de la expirarea termenului-limită menționat și cererile de informații în conformitate cu pct.447 subpct. 2) într-o perioadă de 7 zile de la expirarea termenului aplicabil menționat la pct.446.</p> <p>Cu toate acestea, în cazul în care, înainte ca aceste termene-limită să expire, subdiviziunea competentă a <b>postului vamal</b> primește informații că regimul de tranzit nu s-a încheiat corect sau dacă suspectează acest lucru, transmite cererea fără întârziere.</p>	<p><b>448.</b> Subdiviziunea competentă a <del>postului vamal</del> <b>biroului vamal</b> va transmite cererile de informații în conformitate cu pct.447 subpct. 1) în termen de 7 zile de la expirarea termenului-limită menționat și cererile de informații în conformitate cu pct.447 subpct. 2) într-o perioadă de 7 zile de la expirarea termenului aplicabil menționat la pct.446.</p> <p>Cu toate acestea, în cazul în care, înainte ca aceste termene-limită să expire, subdiviziunea competentă a <del>postului vamal</del> <b>biroului vamal</b> primește informații că regimul de tranzit nu s-a încheiat corect sau dacă suspectează acest lucru, transmite cererea fără întârziere.</p>
<p><b>450.</b> În cazul în care informațiile furnizate într-un răspuns din partea titularului regimului în conformitate cu pct.449 nu sunt suficiente pentru a încheia regimul de tranzit, dar subdiviziunea <b>competentă a postului vamal de plecare</b> le consideră suficiente pentru continuarea procedurii de cercetare, respectiv la subdiviziune trimite imediat postului vamal implicat o cerere de informații suplimentare.</p> <p>Postul vamal respectiv va răspunde cererii în termen de 40 de zile de la data la care a fost trimisă.</p>	<p><b>450.</b> În cazul în care informațiile furnizate într-un răspuns din partea titularului regimului în conformitate cu pct.449 nu sunt suficiente pentru a încheia regimul de tranzit, dar subdiviziunea <del>competentă a postului vamal de plecare</del> <b>competentă a biroului vamal</b> le consideră suficiente pentru continuarea procedurii de cercetare, respectiv la subdiviziune trimite imediat postului vamal implicat o cerere de informații suplimentare.</p> <p>Postul vamal respectiv va răspunde cererii în termen de 40 de zile de la data la care a fost trimisă.</p>
<p><b>458.</b> Statutul de destinatar agreat menționat la art.298 alin.(1) lit.b) din Cod se acordă numai solicitanților care</p>	<p><del><b>458. Statutul de destinatar agreat menționat la art.298 alin.(1) lit.b) din Cod se acordă numai solicitanților care declară că vor primi în mod regulat mărfuri care au fost plasate sub regim de tranzit.</b></del></p>



<p>declară că vor primi în mod regulat mărfuri care au fost plasate sub regim de tranzit.</p>	<p><i>În aplicarea prevederilor art.298 alin.(2) lit. b) din Codul vamal, autorizația se acordă solicitantului care declară că aplică sau vor aplica regimul de tranzit cel puțin 50 de operațiuni de tranzit în decursul unui an calendaristic.</i></p>
<p><b>481.</b> În sensul <b>pct.780</b>, mărfurile străine care ar face obiectul, în momentul depozitării lor împreună cu mărfuri autohtone, unei taxe antidumping provizorii sau definitive, al unei taxe compensatorii, al unei măsuri de salvagardare sau al unei taxe suplimentare care rezultă dintr-o suspendare a concesiilor, în cazul în care acestea ar fi declarate în vederea punerii în liberă circulație, nu sunt considerate ca având aceeași calitate comercială ca mărfurile autohtone.</p>	<p><b>481.</b> În sensul <del>pct.780</del> <b>pct.480</b>, mărfurile străine care ar face obiectul, în momentul depozitării lor împreună cu mărfuri autohtone, unei taxe antidumping provizorii sau definitive, al unei taxe compensatorii, al unei măsuri de salvagardare sau al unei taxe suplimentare care rezultă dintr-o suspendare a concesiilor, în cazul în care acestea ar fi declarate în vederea punerii în liberă circulație, nu sunt considerate ca având aceeași calitate comercială ca mărfurile autohtone.</p>
<p><b>484.</b> Prin derogare de la art.15 alin.(4) din Cod, o cerere de acordare a unei autorizații pentru admitere temporară se depune la subdiviziunea Serviciului Vamal de a cărei competență ține locul în care mărfurile urmează să fie utilizate pentru prima dată.</p>	<p><b>484. Prin derogare de la art.15 alin.(4) din Cod,</b> o cerere de acordare a unei autorizații pentru admitere temporară se depune la subdiviziunea Serviciului Vamal de a cărei competență ține locul în care mărfurile urmează să fie utilizate pentru prima dată.</p>
<p><b>485.</b> Prin derogare de la art.15 alin.(4) din Cod, în cazul în care o cerere de acordare a unei autorizații de admitere temporară este făcută prin intermediul unei declarații vamale verbale în conformitate cu pct.279, al unui act în conformitate cu pct.285 sau al unui carnet ATA sau CPD în conformitate cu pct.360, aceasta se depune la locul unde mărfurile sunt prezentate și declarate pentru admitere temporară.</p>	<p><b>485. Prin derogare de la art.15 alin.(4) din Cod,</b> în cazul în care o cerere de acordare a unei autorizații de admitere temporară este făcută prin intermediul unei declarații vamale verbale în conformitate cu pct.279, al unui act în conformitate cu pct.285 sau al unui carnet ATA sau CPD în conformitate cu pct.360, aceasta se depune la locul unde mărfurile sunt prezentate și declarate pentru admitere temporară.</p>
<p><b>486.</b> Autorizația de utilizare a regimului de admitere temporară cu scutire parțială de la plata drepturilor de import se acordă pentru mărfurile care nu îndeplinesc toate cerințele relevante pentru scutirea totală de la plata drepturilor de import prevăzute la <b>pct.478-494 și 501-523</b>.</p>	<p><b>486.</b> Autorizația de utilizare a regimului de admitere temporară cu scutire parțială de la plata drepturilor de import se acordă pentru mărfurile care nu îndeplinesc toate cerințele relevante pentru scutirea totală de la plata drepturilor de import prevăzute la <del>pct.478-494 și 501-523</del> <b>pct.489-505 și 512-533</b>.</p>
<p><b>535.</b> În cazurile menționate la <b>pct.213-516, pct.517 subpct. 2), pct.523-534,</b> solicitantul și titularul regimului pot fi stabiliți pe teritoriul vamal.</p>	<p><b>535.</b> În cazurile menționate la <del>pct.213</del> <b>pct.513-516, pct.517 subpct. 2), pct.523-534,</b> solicitantul și titularul regimului pot fi stabiliți pe teritoriul vamal.</p>
<p><b>536.</b> În ceea ce privește mărfurile menționate la pct.527 subpct. 3), <b>pct.529-531,</b> termenul pentru încheierea regimului este de 6 luni de la momentul în care mărfurile sunt plasate sub regimul de admitere temporară.</p>	<p><b>536.</b> În ceea ce privește mărfurile menționate la pct.527 subpct. 3), <del>pct.529-531</del> <b>pct.529 și 531,</b> termenul pentru încheierea regimului este de 6 luni de la momentul în care mărfurile sunt plasate sub regimul de admitere temporară.</p>

<p><b>537.</b> În ceea ce privește animalele menționate la <b>pct.511</b>, termenul pentru încheierea regimului este de cel puțin 12 luni de la momentul în care animalele sunt plasate sub regimul de admitere temporară.</p>	<p><b>537.</b> În ceea ce privește animalele menționate la <del>pct.511</del> <b>pct.516</b>, termenul pentru încheierea regimului este de cel puțin 12 luni de la momentul în care animalele sunt plasate sub regimul de admitere temporară.</p>
<p><b>538.</b> În scopul încheierii regimului de admitere temporară a mărfurilor menționate la <b>pct.525</b>, cu excepția produselor accizate, consumul, distrugerea sau distribuția lor gratuită către public în cadrul evenimentului este considerat(ă) reexport, numai în cazul în care cantitatea lor corespunde naturii evenimentului, numărului de vizitatori și măsura în care titularul regimului participă la evenimentul respectiv.</p>	<p><b>538.</b> În scopul încheierii regimului de admitere temporară a mărfurilor menționate la <del>pct.525</del> <b>pct.530</b>, cu excepția produselor accizate, consumul, distrugerea sau distribuția lor gratuită către public în cadrul evenimentului este considerat(ă) reexport, numai în cazul în care cantitatea lor corespunde naturii evenimentului, numărului de vizitatori și măsura în care titularul regimului participă la evenimentul respectiv.</p>
<p><b>540.</b> Încheierea admiterii temporare se poate obține dacă mărfurile (inclusiv mijloacele de transport) care au fost deteriorate grav în urma unui accident sau în cazul <b>unui impediment justificator</b> sunt, prin decizia autorităților vamale:</p> <p>a) supuse drepturilor de import datorate la data la care au fost prezentate deteriorate în vamă, în scopul încheierii admiterii temporare;</p> <p>b) abandonate, fără alte cheltuieli, autorităților competente din teritoriul de admitere temporară, caz în care titularul admiterii temporare este scutit de plata drepturilor de import; sau</p> <p>c) distruse, sub supraveghere oficială, pe cheltuiala celor interesați, iar părțile recuperate sunt supuse, în caz de comercializare, drepturilor de import datorate la data la care și în starea în care au fost prezentate în vamă după accident sau în cazul <b>unui impediment justificator</b>.</p>	<p><b>540.</b> Încheierea admiterii temporare se poate obține dacă mărfurile (inclusiv mijloacele de transport) care au fost deteriorate grav în urma unui accident sau în cazul <b>unui impediment justificator unei forțe majore</b> sunt, prin decizia autorităților vamale:</p> <p>a) supuse drepturilor de import datorate la data la care au fost prezentate deteriorate în vamă, în scopul încheierii admiterii temporare;</p> <p>b) abandonate, fără alte cheltuieli, autorităților competente din teritoriul de admitere temporară, caz în care titularul admiterii temporare este scutit de plata drepturilor de import; sau</p> <p>c) distruse, sub supraveghere oficială, pe cheltuiala celor interesați, iar părțile recuperate sunt supuse, în caz de comercializare, drepturilor de import datorate la data la care și în starea în care au fost prezentate în vamă după accident sau în cazul <b>unui impediment justificator unei forțe majore</b>.</p>
<p><b>542.</b> Încheierea admiterii temporare se poate obține, de asemenea, la cererea persoanei în cauză, dacă aceasta justifică Serviciului Vamal distrugerea sau pierderea totală a mărfurilor (inclusiv a mijloacelor de transport) în urma unui accident sau a <b>unui impediment justificator</b>. În acest caz, titularul admiterii temporare este scutit de plata drepturilor și taxelor de import.</p>	<p><b>542.</b> Încheierea admiterii temporare se poate obține, de asemenea, la cererea persoanei în cauză, dacă aceasta justifică Serviciului Vamal distrugerea sau pierderea totală a mărfurilor (inclusiv a mijloacelor de transport) în urma unui accident sau a <b>unui impediment justificator unei forțe majore</b>. În acest caz, titularul admiterii temporare este scutit de plata drepturilor și taxelor de import.</p>
<p><b>549.</b> Introducerea pe teritoriul vamal a mărfurilor în calitate de ajutor umanitar se efectuează în baza avizului</p>	<p><del><b>549.</b> Introducerea pe teritoriul vamal a mărfurilor în calitate de ajutor umanitar se efectuează în baza avizului eliberat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, care stabilește statutul mărfurilor ce se introduc. Mărfurile în</del></p>

<p>eliberat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, care stabilește statutul mărfurilor ce se introduc. Mărfurile în calitate de ajutoarele umanitare se supun expertizei sanitare, fitosanitare, veterinare, ecologice, radiologice corespunzătoare, în funcție de tipul mărfurilor donate, și, după caz, unei expertize suplimentare, efectuată de organele abilitate.</p>	<p>calitate de ajutoarele umanitare se supun expertizei sanitare, fitosanitare, veterinare, ecologice, radiologice corespunzătoare, în funcție de tipul mărfurilor donate, și, după caz, unei expertize suplimentare, efectuată de organele abilitate.</p>
<p><b>550.</b> Drept utilaj, echipament și atribute de gratificație primite ca donații de Comitetul Național Olimpic și Sportiv/Comitetul Paralimpic din Republica Moldova și de federațiile sportive naționale de profil de la Comitetul Internațional Olimpic, de la federațiile sportive europene și internaționale de profil pot fi considerate următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) echipament pentru sporturile de vară și sporturile de iarnă;</li> <li>2) echipament pentru sporturile tehnice, inclusiv vehicule sportive, motocicletele sportive și biciclete sportive;</li> <li>3) arme sportive pentru tir sportiv și biatlon, precum și munițiile necesare;</li> <li>4) îmbrăcăminte și încălțăminte sportivă, căști de sport, precum și genți sportive;</li> <li>5) echipament pentru diverse manifestări sportive (medalii, cupe, trofee sportive, diplome și bannere).</li> </ol>	<p><del><b>550.</b> Drept utilaj, echipament și atribute de gratificație primite ca donații de Comitetul Național Olimpic și Sportiv/Comitetul Paralimpic din Republica Moldova și de federațiile sportive naționale de profil de la Comitetul Internațional Olimpic, de la federațiile sportive europene și internaționale de profil pot fi considerate următoarele:</del></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><del>1) echipament pentru sporturile de vară și sporturile de iarnă;</del></li> <li><del>2) echipament pentru sporturile tehnice, inclusiv vehicule sportive, motocicletele sportive și biciclete sportive;</del></li> <li><del>3) arme sportive pentru tir sportiv și biatlon, precum și munițiile necesare;</del></li> <li><del>4) îmbrăcăminte și încălțăminte sportivă, căști de sport, precum și genți sportive;</del></li> <li><del>5) echipament pentru diverse manifestări sportive (medalii, cupe, trofee sportive, <b>diplome și bannere</b>).</del></li> </ol>
<p><b>614.</b> Termenele menționate la pct.612 și 613 nu se aplică în cazul <b>unui impediment justificator</b>.</p>	<p><b>614.</b> Termenele menționate la pct.612 și 613 nu se aplică în cazul <b>unui impediment justificator unei forțe majore</b>.</p>
	<p><b>639<sup>1</sup>.</b> Declarația vamală se depune la Serviciul Vamal fiind însoțită de documente justificative care confirmă datele indicate în declarație, dar minimum de următoarele documente obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) factura;</li> <li>b) documentele de transport;</li> <li>c) actele permissive, necesare pentru acordarea liberului de vamă.</li> </ol>
	<p><b>639<sup>2</sup>.</b> La efectuarea controlului documentar (culoarul galben de control vamal), controlului fizic (culoarul roșu de control vamal) sau controlului ulterior, suplimentar la actele menționate la pct.6391 se vor prezenta documente care confirmă toate datele indicate în declarația vamală. În cazul în care actele prezentate de declarant nu confirmă toate datele din declarația vamală, Serviciul Vamal poate solicita prezentarea altor informații necesare acordării liberului de vamă.</p>
<p><b>641.</b> Controlul vamal se efectuează în mod obligatoriu, în conformitate cu metodologia de prelucrare a declarațiilor vamale în detaliu, stabilită prin ordin al</p>	<p><del><b>641. Controlul vamal se efectuează în mod obligatoriu, în conformitate cu metodologia de prelucrare a declarațiilor vamale în detaliu, stabilită prin ordin al Serviciului Vamal, și constă, cel puțin, în verificarea</b></del></p>

<p>Serviciului Vamal, și constă, cel puțin, în verificarea existenței documentelor necesare vămuirii, în funcție de destinația vamală solicitată pentru mărfurile ce fac obiectul declarării, precum și a efectuării plății ori a garantării obligației vamale, după caz.</p>	<p><del>existenței documentelor necesare vămuirii, în funcție de destinația vamală solicitată pentru mărfurile ce fac obiectul declarării, precum și a efectuării plății ori a garantării obligației vamale, după caz.</del>  <b>Controlul vamal se efectuează în mod obligatoriu, în conformitate cu procedura de procesare a declarațiilor vamale, stabilită prin ordin al Serviciului Vamal, și constă, cel puțin, în verificarea existenței documentelor necesare vămuirii, în funcție de regimul vamal solicitat pentru mărfurile ce fac obiectul declarării, precum și a efectuării plății ori a garantării obligației vamale, după caz.</b></p>
<p><b>697.</b> Controlul vamal al mărfurilor, precum și unele operațiuni de vămuire sunt efectuate doar <b>în perimetrul zonelor de control vamal</b> legal constituite.</p>	<p><b>697.</b> Controlul vamal al mărfurilor, precum și unele operațiuni de vămuire sunt efectuate doar <b>în perimetrul zonelor de control vamal în locurile stabilite de Serviciul Vamal</b> legal constituite.</p>
<p><b>698.</b> Zonele de control vamal create în modul stabilit de Serviciul Vamal pot avea statut permanent sau temporar în funcție de circumstanțe.</p>	<p><del><b>698.</b> Zonele de control vamal create în modul stabilit de Serviciul Vamal pot avea statut permanent sau temporar în funcție de circumstanțe.</del></p>
<p><b>699.</b> Zonele de control vamal trebuie să corespundă cel puțin următoarelor condiții:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) să dețină suprafețe minime conform tipului de transport supus controlului vamal, cu posibilitatea ulterioară de extindere, după caz;</li> <li>2) să existe suficiente căi de acces, pentru a nu afecta traficul rutier din regiune și pentru a facilita circulația unităților de transport în interiorul zonei de control vamal;</li> <li>3) să fie dotate cu supraveghere video online, cu acces direct al organului vamal;</li> <li>4) să dețină spații administrative care să corespundă normelor sanitare per persoană, tehnicii securității muncii și să fie dotate cu mese, scaune de lucru, calculatoare conectate la rețeaua de internet, telefoane, să conțină blocuri sanitare care să corespundă normativelor;</li> <li>5) să dețină spații de parcare pentru unitățile de transport ale funcționarilor și persoanelor terțe conform necesităților;</li> <li>6) să fie asigurate 24/24 cu energie electrică, sisteme de alarmă, cu măsuri de precauție antiincendiară, cu căi de evacuare;</li> <li>7) să conțină spații de depozitare a mărfurilor după tip și categorie;</li> <li>8) să dețină teren/suprafețe pentru efectuarea controlului neintruziv;</li> </ol>	<p><del><b>699.</b> Zonele de control vamal trebuie să corespundă cel puțin următoarelor condiții:</del></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) să dețină suprafețe minime conform tipului de transport supus controlului vamal, cu posibilitatea ulterioară de extindere, după caz;</li> <li>2) să existe suficiente căi de acces, pentru a nu afecta traficul rutier din regiune și pentru a facilita circulația unităților de transport în interiorul zonei de control vamal;</li> <li>3) să fie dotate cu supraveghere video online, cu acces direct al organului vamal;</li> <li>4) să dețină spații administrative care să corespundă normelor sanitare per persoană, tehnicii securității muncii și să fie dotate cu mese, scaune de lucru, calculatoare conectate la rețeaua de internet, telefoane, să conțină blocuri sanitare care să corespundă normativelor;</li> <li>5) să dețină spații de parcare pentru unitățile de transport ale funcționarilor și persoanelor terțe conform necesităților;</li> <li>6) să fie asigurate 24/24 cu energie electrică, sisteme de alarmă, cu măsuri de precauție antiincendiară, cu căi de evacuare;</li> <li>7) să conțină spații de depozitare a mărfurilor după tip și categorie;</li> <li>8) să dețină teren/suprafețe pentru efectuarea controlului neintruziv;</li> <li>9) să corespundă altor cerințe în funcție de specializarea posturilor vamale în vămuirea anumitor grupuri tarifare de mărfuri;</li> <li>10) să fie îngrădită astfel încât să excludă accesul persoanelor neautorizate sau sustragerea neautorizată.</li> </ol> <p>Suplimentar condițiilor stabilite la pet.683, spațiile destinate efectuării controlului vamal în locurile de schimb internațional al poștei vor corespunde cerințelor stabilite de actele normative speciale.</p> <p><b>Prezentarea mărfurilor de către declarant într-un alt spațiu decât postul vamal se efectuează în baza Autorizației de prezentare a mărfurilor în vamă într-un loc aprobat eliberată de către biroul vamal din raza de activitate a solicitantului. Pentru efectuarea controlului vamal acest spațiu trebuie să dispună de:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) loc pentru controlul vamal fizic al mărfurilor - în cazul în care acest spațiu este deschis – trebuie să aibă o suprafață de cel puțin 80 m2, asfaltat sau acoperit cu o suprafață dură pentru a rămâne intactă, în toate condițiile meteorologice, cu iluminare adecvată, dotat cu sistem de supraveghere video cu acces al autorității vamale;</li> </ol>

<p>9) să corespundă altor cerințe în funcție de specializarea posturilor vamale în vămuirea anumitor grupuri tarifare de mărfuri;</p> <p>10) să fie îngădită astfel încât să excludă accesul persoanelor neautorizate sau sustragerea neautorizată. Suplimentar condițiilor stabilite la pct.683, spațiile destinate efectuării controlului vamal în locurile de schimb internațional al poștei vor corespunde cerințelor stabilite de actele normative speciale.</p>	<p>2) <i>loc pentru parcarea mijloacelor de transport, încăperi de descărcare a mărfurilor și efectuare a controlului vamal, dacă sunt necesare, ținând cont de specificul mărfurilor ce urmează a fi declarate;</i></p> <p>3) <i>echipamente necesare pentru verificarea mărfurilor - cântar, rampă de descărcare sau echipamente speciale pentru descărcarea și încărcarea mărfurilor, ținând cont de natura mărfurilor declarate;</i></p> <p>4) <i>loc de depozitare pe termen scurt a mărfurilor. În cazul existenței unui antrepozit vamal sau a unui depozit temporar la locul solicitat pentru aprobare de prezentare a mărfurilor, atunci acest loc este recunoscut ca adecvat pentru depozitarea pe termen scurt a mărfurilor reținute;</i></p> <p>5) <i>căi de acces amenajate corespunzător cu marcaje de teritoriu.</i></p> <p><i>Suplimentar, titularul unui loc de prezentare a mărfurilor trebuie să asigure:</i></p> <p>1) <i>protecția mijloacelor de transport și a mărfurilor lăsate în locul pentru control vamal fizic al mărfurilor pentru păstrare, îngădirea acestuia astfel încât să excludă accesul persoanelor neautorizate sau sustragerea neautorizată a mărfurilor, asigurarea cu energie electrică 24/24, sisteme de alarmă, măsuri de precauție antiîncediare;</i></p> <p>2) <i>condiții adecvate pentru ca funcționarii vamali să efectueze controlul vamal fizic al mărfurilor - echipament tehnic necesar, să desemneze angajați pentru încărcare/descărcare, ambalare, cântărire a mărfurilor cât și să îndeplinească alte sarcini legate de controlul mărfurilor, cât și să excludă prezența altor persoane în timpul controlului mărfurilor care nu au legătură cu controlul vamal;</i></p> <p>3) <i>condiții de muncă sigure și favorabile sănătății, prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 353/2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă, și asigurarea măsurilor de siguranță necesare pentru funcționarii vamali care efectuează controlul mărfurilor;</i></p> <p>4) <i>instruirea funcționarilor vamali care efectuează controlul în condiții de siguranță a muncii și informarea Biroului Vamal despre factorii de risc existenți și posibili pentru munca în siguranță în timpul controalelor vamale;</i></p> <p>5) <i>desemnarea unui angajat responsabil de locul de livrare a mărfurilor și notificarea postului vamal responsabil în caz de substituție a acestuia;</i></p> <p>6) <i>condițiile pentru ca biroul vamal să verifice modul în care sunt îndeplinite cerințele de acordare a Autorizație de prezentare a mărfurilor într-un alt spațiu decât postul vamal competent.</i></p>
<p><b>700.</b> Zona de control vamal se lichidează în baza deciziei Serviciului Vamal, în următoarele cazuri:</p> <p>1) schimbarea locului de amplasare a organului vamal;</p> <p>2) închiderea punctului de trecere a frontierei vamale a Republicii Moldova;</p> <p>3) lichidarea locului de efectuare a operațiunilor vamale;</p> <p>4) desființarea zonei economice libere, a antrepozitelor vamale și a depozitelor provizorii conform legislației.</p>	<p><b>700.</b> Zona de control vamal se lichidează în baza deciziei Serviciului Vamal, în următoarele cazuri:</p> <p>1) schimbarea locului de amplasare a organului vamal;</p> <p>2) închiderea punctului de trecere a frontierei vamale a Republicii Moldova;</p> <p>3) lichidarea locului de efectuare a operațiunilor vamale;</p> <p>4) desființarea zonei economice libere, a antrepozitelor vamale și a depozitelor provizorii conform legislației.</p>
<p><b>701.</b> Revocarea deciziei de creare a zonei de control vamal are loc în următoarele cazuri:</p> <p>1) revocarea este solicitată de către agentul economic, deținător al zonei de control vamal;</p>	<p><b>701.</b> Revocarea deciziei de creare a zonei de control vamal are loc în următoarele cazuri:</p> <p>1) revocarea este solicitată de către agentul economic, deținător al zonei de control vamal;</p> <p>2) crearea zonei de control vamal în baza unor date eronate sau neveridice;</p> <p>3) încălcarea regimului zonei de control vamal;</p>

<p>2) crearea zonei de control vamal în baza unor date eronate sau neveridice;</p> <p>3) încălcarea regimului zonei de control vamal;</p> <p>4) nerespectarea condițiilor de creare a zonei de control vamal stabilite în prezentul Regulament și în alte acte normative.</p>	<p>4) <del>nerespectarea condițiilor de creare a zonei de control vamal stabilite în prezentul Regulament și în alte acte normative.</del></p>
<p><b>705.</b> Subdiviziunile de control ulterior realizează activități de control:</p> <p>5) în scopul confirmării conformității <b>persoane</b>.</p>	<p><b>705.</b> Subdiviziunile de control ulterior realizează activități de control:</p> <p>5) în scopul confirmării conformității <del>persoane</del> <b>persoanei</b>.</p>
<p><b>712.</b> Coeficientul total de risc este rezultatul unei metode de identificare a riscurilor potențiale, care constă în atribuirea unui punctaj corespunzător ca urmare a efectuării analizei de risc automatizate a informațiilor, prin însumarea punctajelor aferente domeniilor de risc raportate la ponderea fiecărui domeniu, în funcție de relevanța lui pentru nivelul general de risc (scopul controlului). Aplicarea punctajelor pentru stabilirea fiecărui coeficient total de risc este efectuată pentru fiecare persoană. Conform punctajului obținut este elaborat clasamentul <b>persoanei</b> în ordine descrescătoare.</p>	<p><b>712.</b> Coeficientul total de risc este rezultatul unei metode de identificare a riscurilor potențiale, care constă în atribuirea unui punctaj corespunzător ca urmare a efectuării analizei de risc automatizate a informațiilor, prin însumarea punctajelor aferente domeniilor de risc raportate la ponderea fiecărui domeniu, în funcție de relevanța lui pentru nivelul general de risc (scopul controlului). Aplicarea punctajelor pentru stabilirea fiecărui coeficient total de risc este efectuată pentru fiecare persoană. Conform punctajului obținut este elaborat clasamentul <del>persoanei</del> <b>persoanelor</b> în ordine descrescătoare.</p>
<p><b>746.</b> La etapa de executare sau la finalizarea controlului ulterior, în cazul constatării încălcărilor legislației, funcționarii vamali care au efectuat controlul vor remite în mod obligatoriu spre examinare, în termen de <b>5 zile lucrătoare, actul</b> de audit postvămuire/procesul-verbal de reverificare a declarațiilor vamale, inclusiv materialele de probă, prin scrisoare de însoțire, după cum urmează:</p>	<p><b>746.</b> La etapa de executare sau la finalizarea controlului ulterior, în cazul constatării încălcărilor legislației, funcționarii vamali care au efectuat controlul vor remite în mod obligatoriu spre examinare, în termen de <del>5 zile lucrătoare, actul</del> <b>5 zile lucrătoare, copiile actului</b> de audit postvămuire/procesul-verbal de reverificare a declarațiilor vamale, inclusiv materialele de probă, prin scrisoare de însoțire, după cum urmează:</p>
<p><b>749. Auditul postvămuire planificat sau inopinat</b> se inițiază și se execută în baza ordinului de control, conform anexei nr.35, aprobat de directorul Serviciului Vamal sau de persoanele împuternicite de acesta și se finalizează cu întocmirea actului de audit postvămuire și a deciziei de regularizare, în cazul constatării apariției diferențelor de drepturi de import.</p> <p>Pe parcursul efectuării auditului postvămuire, ordinul de control poate fi sistat sau modificat prin emiterea unui nou ordin de control, cu informarea în scris <b>a persoanei controlate cu privire la motivul sistării sau</b></p>	<p><del><b>749. Auditul postvămuire planificat sau inopinat</b></del> <b>Auditul postvămuire planificat, inopinat sau prin contrapunere</b> se inițiază și se execută în baza ordinului de control, conform anexei nr.35, aprobat de directorul Serviciului Vamal sau de persoanele împuternicite de acesta și se finalizează cu întocmirea actului de audit postvămuire și a deciziei de regularizare, în cazul constatării apariției diferențelor de drepturi de import.</p> <p>Pe parcursul efectuării auditului postvămuire, ordinul de control poate fi sistat sau modificat prin emiterea unui nou ordin de control, cu informarea în scris <del>a persoanei controlate cu privire la motivul sistării sau al modificării acestuia</del> și cu prezentarea unei copii persoanei controlate. Perioada sistării controlului și a prezentării documentelor de către persoana controlată nu se include în durata efectuării auditului postvămuire.</p>

<p><b>al modificării acestuia</b> și cu prezentarea unei copii persoanei controlate. Perioada sistării controlului și a prezentării documentelor de către persoana controlată nu se include în durata efectuării auditului postvămuire.</p>	
<p><b>821.</b> Serviciul Vamal este obligat să informeze autoritatea administrației publice centrale de supraveghere a controalelor despre rezultatele supravegherii interne efectuate, în cazul depistării încălcărilor – și despre sancțiunile aplicate în acest sens, dar nu mai târziu de o lună de la termenul indicat la <b>pct.778.</b></p>	<p><b>821.</b> Serviciul Vamal este obligat să informeze autoritatea administrației publice centrale de supraveghere a controalelor despre rezultatele supravegherii interne efectuate, în cazul depistării încălcărilor – și despre sancțiunile aplicate în acest sens, dar nu mai târziu de o lună de la termenul indicat la <b>pet.778 pct.818.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Secțiunea a 5-a</b> <b>Controlul metalelor prețioase, al obiectelor și al bijuteriilor din metale și al pietrelor prețioase, al valorilor valutare și al bunurilor culturale</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Secțiunea a 5-a</b> <b>Controlul metalelor prețioase, al obiectelor și al bijuteriilor din metale și al pietrelor prețioase, al valorilor valutare și al bunurilor culturale</b> <b>Secțiunea a 5-a</b> <i>Controlul metalelor prețioase, pietrelor prețioase, articolelor din metale prețioase și pietre prețioase, valorilor valutare și bunurilor culturale mobile</i></p>
<p><b>838.</b> Metalele prețioase, obiectele și bijuteriile din metale și pietre prețioase, valorile valutare și bunurile culturale, pe lângă controalele vamale, pot fi supuse altor forme de control în conformitate cu legislația.</p>	<p><del><b>838. Metalele prețioase, obiectele și bijuteriile din metale și pietre prețioase, valorile valutare și bunurile culturale, pe lângă controalele vamale, pot fi supuse altor forme de control în conformitate cu legislația. Metalele prețioase, pietrele prețioase, articolele din metale prețioase și pietre prețioase, valorile valutare și bunurile culturale mobile, pe lângă controalele vamale efectuate de către Serviciul Vamal, pot fi supuse altor forme de control în conformitate cu legislația care reglementează domeniile aferente.</b></del></p>
<p><b>839.</b> Serviciul Vamal poate stabili norme mai detaliate privind controlul metalelor prețioase, al obiectelor și al bijuteriilor din metale și pietre prețioase, al valorilor valutare și al bunurilor culturale.</p>	<p><del><b>839.</b> Serviciul Vamal poate stabili norme mai detaliate privind controlul metalelor prețioase, al obiectelor și al bijuteriilor din metale și pietre prețioase, al valorilor valutare și al bunurilor culturale.</del></p>
<p><b>840.</b> Persoanele care transportă numerar în monedă națională și numerar și cecuri de călătorie în valută străină în valoare de 10 000 euro sau mai mult declară numerarul respectiv postului vamal prin care acestea intră sau ies din țară și pun numerarul la dispoziția acestuia pentru control. Obligația de declarare a numerarului nu se consideră îndeplinită în cazul în care informațiile furnizate sunt incorecte sau incomplete sau numerarul nu este pus la dispoziție pentru control.</p>	<p><del><b>840. Persoanele care transportă numerar în monedă națională și numerar și cecuri de călătorie în valută străină în valoare de 10 000 euro sau mai mult declară numerarul respectiv postului vamal prin care acestea intră sau ies din țară și pun numerarul la dispoziția acestuia pentru control. Obligația de declarare a numerarului nu se consideră îndeplinită în cazul în care informațiile furnizate sunt incorecte sau incomplete sau numerarul nu este pus la dispoziție pentru control.</b></del> <i>La introducerea în/scoaterea din Republica Moldova a valorilor valutare, suma totală a acestora ce depășește 10000 de euro (sau echivalentul lor) de persoană/călătorie, persoanele declară și pun la dispoziție pentru controlul vamal valorile valutare postului vamal prin care acestea intră sau ies din țară. Obligația de declarare a valorilor valutare nu se consideră îndeplinită în cazul în care datele/informațiile prezentate sunt incorecte sau incomplete, sau valorile valutare nu sunt puse la dispoziție pentru control vamal.</i></p>
<p><b>841.</b> Declarația menționată la pct.840 cuprinde informații despre următoarele:</p>	<p><del><b>841.</b> Declarația menționată la pct.840 cuprinde informații despre următoarele:</del> <del>1) persoana, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate;</del></p>

<p>1) persoana, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate;</p> <p>2) proprietarul numerarului, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate, în cazul în care proprietarul este persoană fizică, sau denumirea completă, datele de contact, inclusiv adresa, numărul de înmatriculare, în cazul în care proprietarul este persoană juridică;</p> <p>3) dacă este cazul, destinatarul vizat al numerarului, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate, în cazul în care destinatarul vizat este persoană fizică, sau denumirea completă, date de contact, inclusiv adresa, numărul de înmatriculare, în cazul în care destinatarul vizat este persoană juridică;</p> <p>4) natura și quantumul sau valoarea numerarului;</p> <p>5) proveniența economică a numerarului;</p> <p>6) utilizarea preconizată a numerarului;</p> <p>7) ruta de transport; și</p> <p>8) mijloacele de transport.</p>	<p>2) proprietarul numerarului, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate, în cazul în care proprietarul este persoană fizică, sau denumirea completă, datele de contact, inclusiv adresa, numărul de înmatriculare, în cazul în care proprietarul este persoană juridică;</p> <p>3) dacă este cazul, destinatarul vizat al numerarului, inclusiv numele complet, datele de contact, inclusiv adresa, data și locul nașterii, cetățenia și numărul actului de identitate, în cazul în care destinatarul vizat este persoană fizică, sau denumirea completă, date de contact, inclusiv adresa, numărul de înmatriculare, în cazul în care destinatarul vizat este persoană juridică;</p> <p>4) natura și quantumul sau valoarea numerarului;</p> <p>5) proveniența economică a numerarului;</p> <p>6) utilizarea preconizată a numerarului;</p> <p>7) ruta de transport; și</p> <p>8) mijloacele de transport.</p>
<p><b>842.</b> Informațiile enumerate la pct.841 se furnizează în scris sau electronic, folosind formularul de declarație prevăzut de Serviciul Vamal. O copie vizată a declarației se furnizează declarantului, la cerere.</p>	<p><b>842. Informațiile enumerate la pct.841 se furnizează în scris sau electronic, folosind formularul de declarație prevăzut de Serviciul Vamal. O copie vizată a declarației se furnizează declarantului, la cerere.</b>  <i>Declarația valorilor valutare se prezintă în scris sau electronic, folosind formularul de declarație prevăzut de Serviciul Vamal. Un exemplar al declarației se înmână declarantului.</i></p>
<p><b>843. Din trimiterile poștale internaționale fac parte coletele poștale, care pot conține mărfurile dintr-un transport poștal sau mărfurile dintr-un transport expres, precum și obiectele de corespondență.</b>  Trimiterile poștale internaționale sunt declarate Serviciului Vamal în modul stabilit la pct.288 și 289.</p>	<p><b>843. Din trimiterile poștale internaționale fac parte coletele poștale, care pot conține mărfurile dintr-un transport poștal sau mărfurile dintr-un transport expres, precum și obiectele de corespondență.</b>  <i>Din trimiterile poștale internaționale fac parte trimiterile poștale, trimiterile expres, precum și trimiterile de corespondență.</i>  Trimiterile poștale internaționale sunt declarate Serviciului Vamal în modul stabilit la pct.288 și 289.</p>
<p><b>844.</b> Coletele poștale și obiectele de corespondență sunt supuse controlului vamal conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.  Coletele poștale sunt supuse controlului vamal fizic și documentar pentru a determina conținutul și valoarea acestora în scopul impozitării și pentru a detecta mărfurile interzise sau restricționate pentru introducerea în țară.</p>	<p><b>844. Coletele poștale și obiectele de corespondență sunt supuse controlului vamal conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.</b>  Coletele poștale sunt supuse controlului vamal fizic și documentar pentru a determina conținutul și valoarea acestora în scopul impozitării și pentru a detecta mărfurile interzise sau restricționate pentru introducerea în țară.  Modul de utilizare a tehnicilor de prelucrare electronică a datelor la vămuirea trimiterilor poștale internaționale și cerințele privind schimbul electronic de date între operatorul poștal și autoritatea vamală, furnizorul de servicii poștale și autoritatea vamală sunt stabilite de Serviciul Vamal.</p>



<p>Modul de utilizare a tehnicilor de prelucrare electronică a datelor la vămuirea trimiterilor poștale internaționale și cerințele privind schimbul electronic de date între operatorul poștal și autoritatea vamală, furnizorul de servicii poștale și autoritatea vamală sunt stabilite de Serviciul Vamal.</p>	<p><i>Trimiterile poștale internaționale sunt supuse controlului vamal conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.</i>  <i>Trimiterile poștale internaționale sunt supuse controlului vamal fizic și documentar pentru a determina conținutul și valoarea acestora în scopul impozitării și pentru a detecta mărfurile interzise sau restricționate pentru introducerea pe teritoriul vamal al țării.</i>  <i>Modul de utilizare a tehnicilor de prelucrare electronică a datelor la vămuirea trimiterilor poștale internaționale și cerințele privind schimbul electronic de date între furnizorul de servicii poștale universale și Serviciul Vamal, furnizorul de servicii poștale și Serviciul Vamal sunt stabilite de Serviciul Vamal.</i>  <i>Până la punerea în aplicare a prevederilor art.140, art.336 din Codul vamal, modalitatea prezentării datelor prealabile Serviciului Vamal de către furnizorul de serviciu poștal și furnizorul de serviciu poștal universal este stabilită prin ordinul directorului Serviciului Vamal.</i></p>
<p><b>861.</b> Controlul vamal al vehiculelor include:  10) însoțirea <b>în zona de control vamal</b> în care există condiții necesare pentru efectuarea controlului vamal;</p>	<p><b>861.</b> Controlul vamal al vehiculelor include:  10) însoțirea <del>în zona de control vamal</del> <b>către locul</b> în care există condiții necesare pentru efectuarea controlului vamal;</p>
<p><b>863.</b> În cazul în care, în rezultatul controlului vamal preliminar efectuat de echipa mobilă, există suspiciuni cu privire la posibile încălcări ale legislației, echipa mobilă însoțește vehiculul <b>la zona de control vamal</b> pentru stabilirea tuturor circumstanțelor.</p>	<p><b>863.</b> În cazul în care, în rezultatul controlului vamal preliminar efectuat de echipa mobilă, există suspiciuni cu privire la posibile încălcări ale legislației, echipa mobilă însoțește vehiculul <del>la zona de control vamal</del> <b>la locul desemnat de către Serviciul Vamal de efectuare a controlului vamal</b> pentru stabilirea tuturor circumstanțelor.</p>
	<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.6 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>DECLARAȚIA FURNIZORULUI</b></p> <p><i>Declarația furnizorului, al cărei text este prezentat mai jos, trebuie întocmită în conformitate cu notele de subsol. Cu toate acestea, notele de subsol nu trebuie reproduse.</i></p> <p><b>Declarația furnizorului</b>  Subsemnatul, declar că mărfurile enumerate în acest document ----- <sup>(1)</sup> sunt originare din..... <sup>(2)</sup> și îndeplinesc regulile de origine care reglementează comerțul preferențial cu ..... <sup>(3)</sup>  cu utilizarea materiei-prime: (descrierea materiei prime și indicarea poziției tarifare):</p> <p>1. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____  2. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____  3. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____</p> <p><b>În procesul de producere au fost efectuate următoarele operațiuni de prelucrare:</b></p> <p>1. _____  2. _____  3. _____</p> <p><b>Declar că <sup>(4)</sup> :</b></p> <p><b>Cumul aplicat cu ..... (numele țării/țărilor sau al teritoriului )</b></p>

	<p><i>Nu s-a aplicat nicio cumulare</i></p> <p><i>Mă angajez să păstrez timp de cel puțin 3 ani și să pun la dispoziția autorităților vamale orice documente justificative de care au nevoie:</i></p> <p>.....<sup>(5)</sup>  .....<sup>(6)</sup>  .....<sup>(7)</sup></p> <p><sup>(1)</sup> În cazul în care sunt vizate doar unele mărfuri enumerate în document, acestea trebuie să fie clar indicate sau marcate și acest marcaj înscris în declarație după cum urmează:  .....enumerare în document și marcate ..... origine din.....</p> <p><sup>(2)</sup> Republica Moldova, țara, grupul de țări sau teritoriul din care provin mărfurile.</p> <p><sup>(3)</sup> Țara, grupul de țări sau teritoriul în cauză. În cazul în care originea a fost determinată în conformitate cu regulile tranzitorii PEM, aceasta ar trebui să fie indicată suplimentar după cum urmează „Reguli tranzitorii PEM”.</p> <p><sup>(4)</sup> A se completa, acolo unde este necesar, numai pentru mărfurile cu statut de origine preferențială în contextul relațiilor comerciale preferențiale cu una dintre țările cu care se aplică cumulusul de origine pan-euro-mediteranean.</p> <p><sup>(5)</sup> Loc și dată.</p> <p><sup>(6)</sup> Numele și funcția în companie.</p> <p><sup>(7)</sup> Semnătură.</p>
	<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.7 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>DECLARAȚIA FURNIZORULUI PE TERMEN LUNG</b></p> <p><i>Declarația furnizorului, al cărei text este prezentat mai jos, trebuie întocmită în conformitate cu notele de subsol. Cu toate acestea, notele de subsol nu trebuie reproduse.</i></p> <p><i>Declarația furnizorului pe termen lung</i>  Subsemnatul, declar că bunurile descrise mai jos:  .....<sup>(1)</sup>  .....<sup>(2)</sup>  care sunt furnizate în mod regulat către .....<sup>(3)</sup>, sunt originare din.....<sup>(4)</sup> și îndeplinesc regulile de origine care reglementează comerțul preferențial cu .....<sup>(5)</sup>  cu utilizarea materiei-prime: (descrierea materiei prime și indicarea poziției tarifare):</p> <p>1. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____  2. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____  3. _____ din fact.fisc/inv.import nr. _____ din _____</p> <p><i>În procesul de producere au fost efectuate următoarele operațiuni de prelucrare:</i></p> <p>1. _____  2. _____  3. _____</p>

	<p><i>Declar că <sup>(6)</sup> :</i></p> <p><i>Cumul aplicat cu .....(numele țării/țărilor sau al teritoriului )</i></p> <p><i>Nu s-a aplicat nicio cumulare</i></p> <p><i>Această declarație este valabilă pentru expedierile acestor produse expediate de la ..... la..... <sup>(7)</sup> .</i>  <i>Mă angajez să informez imediat ..... dacă această declarație nu mai este valabilă.</i>  <i>Mă angajez să păstrez timp de cel puțin 3 ani și să pun la dispoziția autorităților vamale orice documente justificative de care au nevoie:</i></p> <p>..... <sup>(8)</sup>  ..... <sup>(9)</sup>  ..... <sup>(10)</sup></p> <p><sup>(1)</sup> <i>Descriere.</i>  <sup>(2)</sup> <i>Denumirea comercială așa cum este utilizată pe factură, de exemplu modelul nr.</i>  <sup>(3)</sup> <i>Numele companiei căreia i se livrează bunurile.</i>  <sup>(4)</sup> <i>Republica Moldova, țara, grupul de țări sau teritoriul din care provin mărfurile.</i>  <sup>(5)</sup> <i>Țara, grupul de țări sau teritoriul în cauză. În cazul în care originea a fost determinată în conformitate cu regulile tranzitorii PEM, aceasta ar trebui să fie indicată suplimentar după cum urmează „Reguli tranzitorii PEM”.</i>  <sup>(6)</sup> <i>A se completa, acolo unde este necesar, numai pentru mărfurile cu statut de origine preferențială în contextul relațiilor comerciale preferențiale cu una dintre țările cu care se aplică cumulumul de origine pan-euro-mediteranean.</i>  <sup>(7)</sup> <i>Indicați datele de început și de încheiere. Perioada nu va depăși 24 de luni.</i>  <sup>(8)</sup> <i>Loc și dată.</i>  <sup>(9)</sup> <i>Numele și funcția în companie, numele și adresa companiei.</i>  <sup>(10)</sup> <i>Semnătură.</i></p>
<p>Anexa nr.10:</p> <p>1.2. D.V.1 se completează pentru mărfurile importate pe teritoriul Republicii Moldova și plasarea acestora în regim vamal de import pentru care se percep drepturi de import cu excepția cazurilor prevăzute la pct.28 alineatele unu și doi.</p> <p>1.5. D.V.1 se întocmește de către declarant sau reprezentantul său potrivit modelului din anexa <b>nr.2</b> la prezentul Regulament, în limba de stat, utilizând calculatorul, fără ștersături. Rectificări sau corectări se admit doar prin înscrierea, de către declarant, a datelor noi cu cerneală violetă sau albastră cu aplicarea semnăturii și ștampilei.</p>	<p><b>1.2. D.V.1 se completează pentru mărfurile importate pe teritoriul Republicii Moldova și plasarea acestora în regim vamal de import pentru care se percep drepturi de import cu excepția cazurilor prevăzute la pct.28 alineatele unu și doi.</b></p> <p><b>D.V.1 se completează pentru mărfurile importate (plasate în liberă circulație) pe teritoriul Republicii Moldova, pentru care se percep drepturi de import, cu excepția cazurilor prevăzute la pct.90 și pct.91 din Regulament.</b></p> <p>1.5. D.V.1 se întocmește de către declarant sau reprezentantul său potrivit modelului din anexa <del>nr.2</del> <b>nr.9</b> la prezentul Regulament, în limba de stat, utilizând calculatorul, fără ștersături. Rectificări sau corectări se admit doar prin înscrierea, de către declarant, a datelor noi cu cerneală violetă sau albastră cu aplicarea semnăturii și ștampilei. Funcționarul vamal, care verifică și perfecționează declarația vamală în detaliu, nu are dreptul să înscrie în rubricile completate de declarant/reprezentant, din inițiativă proprie ori din însărcinarea sau la rugămintea acestuia, date despre valoarea în vamă declarată sau să introducă modificări, completări și corectări în aceste rubrici.</p>

<p>Funcționarul vamal, care verifică și perfectează declarația vamală în detaliu, nu are dreptul să înscrie în rubricile completate de declarant/reprezentant, din inițiativă proprie ori din însărcinarea sau la rugămintea acestuia, date despre valoarea în vamă declarată sau să introducă modificări, completări și corectări în aceste rubrici.</p> <p>2.1. Formularul D.V.1 se completează în cazul în care valoarea în vamă se determină în baza valorii de tranzacție respectiv în baza prețului efectiv plătit sau de plătit (<b>art.11 din Legea cu privire la tariful vamal</b>).</p> <p>Rubrica 9(a) Se marchează cu semnul (x) răspunsul corespunzător ("da" sau "nu"). În cazul unui răspuns afirmativ se indică detaliile referitoare la plățile de licență sau redevențe, pe care cumpărătorul este obligat să le achite direct sau indirect vânzătorului în sensul <b>art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21 din Regulament art.72 alin.(1) pct.3) din Cod</b>. Mărimea acestor plăți se indică în rubrica 15.</p>	<p>2.1. Formularul D.V.1 se completează în cazul în care valoarea în vamă se determină în baza valorii de tranzacție respectiv în baza prețului efectiv plătit sau de plătit (<del>art.11 din Legea cu privire la tariful vamal</del>) (<b>art.72 din Cod</b>).</p> <p>Rubrica 9(a) Se marchează cu semnul (x) răspunsul corespunzător ("da" sau "nu"). În cazul unui răspuns afirmativ se indică detaliile referitoare la plățile de licență sau redevențe, pe care cumpărătorul este obligat să le achite direct sau indirect vânzătorului în sensul <del>art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21 din Regulament art.72 alin.(1) pct.3) din Cod</del>. Mărimea acestor plăți se indică în rubrica 15.</p>
<p>Anexa nr.10 la <b>Partea B:</b> <b>PARTEA B.</b> Elemente suplimentare la prețul efectiv plătit sau de plătit (în lei) Se specifică costurile suplimentare la prețul tranzacției, prevăzute la <b>art.11 alin.(1) din Legea cu privire la tariful vamal</b> și confirmate prin documentele corespunzătoare (facturi, contracte, scrisori de trăsură, calcule în baza tarifelor de transport etc.). Dacă costurile suplimentare specificate în PARTEA B sînt suportate de cumpărător în valută străină, atunci în rubrica "D" (*) se înscriu sumele în monedă străină și cursul de schimb, stabilit conform <b>pct.26 din prezentul Regulament</b>, raportat la fiecare element, pentru fiecare articol în parte.</p>	<p>Anexa nr.10 la <b>Partea B:</b> <b>PARTEA B.</b> Elemente suplimentare la prețul efectiv plătit sau de plătit (în lei) Se specifică costurile suplimentare la prețul tranzacției, prevăzute la <del>art.11 alin.(1) din Legea cu privire la tariful vamal art.74 din Cod</del> și confirmate prin documentele corespunzătoare (facturi, contracte, scrisori de trăsură, calcule în baza tarifelor de transport etc.). Dacă costurile suplimentare specificate în PARTEA B sînt suportate de cumpărător în valută străină, atunci în rubrica "D" (*) se înscriu sumele în monedă străină și cursul de schimb, stabilit conform <del>pct.26 din prezentul Regulament art.49 din Cod</del>, raportat la fiecare element, pentru fiecare articol în parte.</p>
<p>Rubrica 13 – Costurile suportate de cumpărător Se reflectă cheltuielile cumpărătorului, neincluse în prețul din factură, menționat în rubrica 11, dar suportate</p>	<p>Rubrica 13 – Costurile suportate de cumpărător Se reflectă cheltuielile cumpărătorului, neincluse în prețul din factură, menționat în rubrica 11, dar suportate în legătura cu importul mărfurilor de evaluat pe teritoriul Republicii Moldova și achitate sau care urmează a fi achitate</p>

<p>în legătura cu importul mărfurilor de evaluat pe teritoriul Republicii Moldova și achitate sau care urmează a fi achitate de către cumpărător (<b>cheltuielile prevăzute la art.11 alin.(1) lit.b) din Legea cu privire la tariful vamal</b>).</p> <p>Rubrica 14 – Mărfuri și servicii, furnizate de cumpărător gratuit sau la costuri reduse și utilizate în legătura cu fabricarea și vânzarea la export a mărfurilor importate Această rubrică se completează în cazurile în care cumpărătorul participă nemijlocit la producerea mărfurilor de evaluat cu ajutoarele specificate la <b>art.11 alin.(1) lit.c) din Legea cu privire la tariful vamal</b>:</p> <p>Rubrica 15 – Redevențe și drepturi de licență Se indică plățile pentru redevențe și drepturi de licență în sensul <b>art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21</b>.</p> <p>Rubrica 16 – Profitul din revânzarea, cedarea sau utilizarea ulterioară a mărfurilor, care revine vânzătorului Se specifică partea din profitul de la revânzarea, cedarea sau utilizarea ulterioară a mărfurilor pe teritoriul Republicii Moldova, care se restituie de către cumpărător vânzătorului conform condițiilor contractuale. În cazul în care, la momentul vămuirii suma profitului nu este cunoscută, se indică suma estimată (pentru determinarea mărimii planificate/prognozate a profitului se admite efectuarea unei evaluări independente de către un expert în domeniu). Până la stabilirea exactă a sumei profitului și respectiv a acelei părți care se va restitui vânzătorului, marfa este pusă în liberă circulație cu o valoare provizorie sau valoarea mărfurilor se determină în baza metodelor specificate la <b>art.12- 17 din Legea cu privire la tariful vamal</b>.</p> <p>Rubrica 17 – Cheltuieli pentru livrarea mărfurilor</p>	<p>de către cumpărător (<del>cheltuielile prevăzute la art.11 alin.(1) lit.b) din Legea cu privire la tariful vamal</del>) (<b>art.74 alin.(1) pct.1) din Cod</b>).</p> <p>Rubrica 14 – Mărfuri și servicii, furnizate de cumpărător gratuit sau la costuri reduse și utilizate în legătura cu fabricarea și vânzarea la export a mărfurilor importate Această rubrică se completează în cazurile în care cumpărătorul participă nemijlocit la producerea mărfurilor de evaluat cu ajutoarele specificate la <del>art.11 alin.(1) lit.c) din Legea cu privire la tariful vamal</del> <b>art.74 alin.(1) pct.2) din Cod</b>:</p> <p>Rubrica 15 – Redevențe și drepturi de licență Se indică plățile pentru redevențe și drepturi de licență în sensul <del>art.11 alin.(1) lit.d) din Legea cu privire la tariful vamal și pct.13-21</del> <b>art.74 alin.(1) pct.3) din Cod</b>.</p> <p>Rubrica 16 – Profitul din revânzarea, cedarea sau utilizarea ulterioară a mărfurilor, care revine vânzătorului Se specifică partea din profitul de la revânzarea, cedarea sau utilizarea ulterioară a mărfurilor pe teritoriul Republicii Moldova, care se restituie de către cumpărător vânzătorului conform condițiilor contractuale. În cazul în care, la momentul vămuirii suma profitului nu este cunoscută, se indică suma estimată (pentru determinarea mărimii planificate/prognozate a profitului se admite efectuarea unei evaluări independente de către un expert în domeniu). Până la stabilirea exactă a sumei profitului și respectiv a acelei părți care se va restitui vânzătorului, marfa este pusă în liberă circulație cu o valoare provizorie sau valoarea mărfurilor se determină în baza metodelor specificate la <del>art.12– 17 din Legea cu privire la tariful vamal</del> <b>art.80 din Cod</b>.</p> <p>Rubrica 17 – Cheltuieli pentru livrarea mărfurilor</p>
---	---

<p>În formularul D.V.1 în rubrica 17, în mod obligatoriu, se va indica locul de introducere a mărfii și/sau locul de destinație, conform condițiilor de livrare, în cazul în care cheltuielile de transportare nu sînt incluse în prețul tranzacției menționat în rubrica 11.</p> <p>Rubrica 17(a) – Cheltuielile de transport</p> <p>Se indică în lei cheltuielile pentru transportul mărfurilor până la locul de introducere/destinație pe teritoriul vamal al Republicii Moldova, în cazul în care ele, conform condițiilor de livrare, nu au fost incluse în prețul tranzacției menționat la rubrica 11.</p> <p>Calculul și repartizarea cheltuielilor de transport se efectuează potrivit <b>pct.23-25</b> din prezentul Regulament.</p>	<p>În formularul D.V.1 în rubrica 17, în mod obligatoriu, se va indica locul de introducere a mărfii și/sau locul de destinație, conform condițiilor de livrare, în cazul în care cheltuielile de transportare nu sînt incluse în prețul tranzacției menționat în rubrica 11.</p> <p>Rubrica 17(a) – Cheltuielile de transport</p> <p>Se indică în lei cheltuielile pentru transportul mărfurilor până la locul de introducere/destinație pe teritoriul vamal al Republicii Moldova, în cazul în care ele, conform condițiilor de livrare, nu au fost incluse în prețul tranzacției menționat la rubrica 11.</p> <p>Calculul și repartizarea cheltuielilor de transport se efectuează potrivit <del>pct.23-25</del> <b>pct.83-85</b> din prezentul Regulament.</p>
	<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.13 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE IZOLATĂ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>I. Angajamentul garantului</b></p> <p>1. Subsemnatul <sup>(1)</sup> _____</p> <p>_____</p> <p>adresa <sup>(2)</sup> _____</p> <p>_____</p> <p>garantez solidar la biroul vamal competent <sup>(3)</sup> _____</p> <p>până la atingerea unui quantum maxim de <sup>(4)</sup> _____</p> <p>_____</p>

în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova orice sumă pentru care persoana care furnizează prezenta garanție <sup>(5)</sup>:

poate fi sau deveni debitor față de Serviciul Vamal cu datoria constituită din drepturi de import, majorări de întârziere (penalități) aplicabile mărfurilor descrise mai jos, acoperite de următoarea operațiune vamală <sup>(6)</sup>:

Descrierea mărfurilor <sup>(7)</sup>

2. Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute, fără a putea să o amân mai mult de 3 de zile de la data cererii, în afară de cazul în care eu sau orice altă persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că regimul special, altul decât regimul de destinație finală, a fost încheiat, că supravegherea vamală a mărfurilor în regim de destinație finală sau depozitarea temporară s-a încheiat în mod corect sau, în cazul altor operațiuni decât regimurile speciale și depozitarea temporară, că situația mărfurilor a fost regularizată.

Serviciul Vamal, la cererea Subsemnatului (subsemnatei) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, poate să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectueze plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen suplimentar, în special majorarea de întârziere (penalitatea) și dobinzile, trebuie să fie calculate astfel încât cuantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

3. Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii, care a apărut în timpul operațiunii vamale la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a unei revocări sau a unei rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plată a fost făcută ulterior.

4. În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) îmi dau adresa de serviciu

	Nr. crt.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, adresa completă	
<p>Subsemnatul (subsemnata) recunosc că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, vor fi acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.</p> <p>Subsemnatul (subsemnata) recunosc competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu.</p> <p>Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau, dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informez în prealabil Serviciul Vamal.</p> <p>Întocmit la _____ la data de _____<sup>(8)</sup></p> <p>_____</p> <p>(Semnătura)<sup>(9)</sup></p> <p><b>II. Aprobarea de către biroul vamal competent</b></p> <p>Biroul vamal competent _____<sup>(10)</sup>.</p> <p>Angajamentul garantului a fost aprobat la data de _____ pentru a acoperi operațiunea vamală efectuată în temeiul declarației vamale/declarației de depozitare temporară nr. _____ din _____<sup>(11)</sup></p> <p>_____</p> <p>(Ștampila și semnătura)<sup>(11)</sup>.</p> <p>_____</p> <p><sup>(1)</sup> Denumirea Garantului.  <sup>(2)</sup> Adresa completă.  <sup>(3)</sup> Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.  <sup>(4)</sup> Cuantumul maxim în care se constituie garanția.  <sup>(5)</sup> Numele și prenumele, sau denumirea operatorului economic, și adresa completă a persoanei care furnizează garanția.  <sup>(6)</sup> A se introduce una dintre următoarele operațiuni vamale:  (a) depozitare temporară;  (b) regim de tranzit;  (c) regim de antrepozitare vamală;  (d) regim de admitere temporară cu scutire totală de taxe la import;  (e) regim de perfecționare active;  (f) regim de destinație finală;</p>			



	<p>(g) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, fără plată amânată;</p> <p>(h) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, cu plată amânată;</p> <p>(i) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu art.177 din Codul vamal nr. 95/2021;</p> <p>(j) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu art.164 din Codul vamal nr. 95/2021;</p> <p>(k) regim de admitere temporară cu scutire parțială de taxe la import;</p> <p>(l) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza.</p> <p><sup>(7)</sup> descrierea mărfurilor: denumirea mărfii, codul tarifar, țara de origine, cantitatea</p> <p><sup>(8)</sup> Locul și data întocmirii angajamentului.</p> <p><sup>(9)</sup> Semnatarul trebuie să scrie de mână, înainte de semnătură, următoarea mențiune: „Garanție pentru suma de _____” (se trece suma în litere).</p> <p><sup>(10)</sup> Denumirea biroului vamal competent.</p> <p><sup>(11)</sup> A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim sau au fost în depozit temporar.</p>
	<p style="text-align: right;"><b>Anexa nr.14</b> <b>la Regulamentul de punere în aplicare</b> <b>a Codului vamal nr.95/2021</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE IZOLATĂ SUB</b> <b>FORMĂ DE TITLURI (VOUCHER)</b></p> <p>I. Angajamentul garantului</p> <p>1. Subsemnatul <sup>(1)</sup>.....</p> <p>adresa<sup>(2)</sup> .....</p> <p>.....</p> <p>garantez solidar la biroul vamal competent <sup>(3)</sup> .....</p> <p>.....</p> <p>în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova pentru orice sumă pentru care titularul regimului poate fi sau deveni debitor cu datoria constituită din drepturi de import, majorări de întârziere (penalități) datorate în legătură cu importul sau exportul mărfurilor plasate sub regimul de tranzit, cu privire la care subsemnatul (subsemnata) mă angajez să eliberez titluri de garanție izolată de până la maximum 10 000 EUR per titlu (4).</p> <p>2.Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez plata, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute fără a putea să o amâne cu mai mult de 3 de zile de la data cererii, sumele cerute, în valoare de maximum 10 000 EUR per titlu de garanție izolată, cu excepția cazului în care eu sau orice persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că operațiunea a fost încheiată.</p> <p>Serviciul Vamal poate, la cererea subsemnatul (subsemnata) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data depunerii cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectuez plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen</p>

suplimentar, în special bobânzele, trebuie să fie calculate astfel încât cuantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

3. Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii care a apărut în timpul operațiunii de tranzit la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a oricărei revocări sau rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plata a fost făcută ulterior.

4. În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) prezintă adresa de serviciu:

Nr.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, și adresa completă

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, sunt acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau, dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informez în prealabil biroul vamal competent în legătură cu acest lucru.

Întocmit la .....la data de ..... (5)

.....  
(Semnătura)(6)

**II. Aprobarea de către biroul vamal competent**

Biroul vamal competent .....(7).

Angajamentul garantului a fost aprobat la data.....(8)

Adresa completă..... (9)

.....

(Ștampila și semnătura) (10)

(1) Denumirea garantului.

(2) Adresa completă.

(3) Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.

(4) Valoarea titlului.

(5) Locul și data întocmirii angajamentului

	<p>(<sup>6</sup>) Semnătura trebuie să fie precedată de următoarea mențiune, scrisă de mână de către semnatar: „Valabil ca titlu de garanție”.</p> <p>(<sup>7</sup>) Denumirea biroului vamal competent.</p> <p>(<sup>8</sup>) Mențiunile privind aprobarea angajamentului garantului</p> <p>(<sup>9</sup>) Adresa Biroul vamal competent</p> <p>(<sup>10</sup>) A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim de tranzit.</p>
	<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.16 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ANGAJAMENTUL GARANTULUI – GARANȚIE GLOBALĂ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>I. Angajamentul garantului</b></p> <p>1.Subsemnatul (<sup>1</sup>) _____</p> <p>adresa(<sup>2</sup>) _____ _____</p> <p>garantez solidar la biroul vamal competent (<sup>3</sup>) _____</p> <p>până la atingerea unui quantum maxim de(<sup>4</sup>) _____</p> <p>în favoarea Serviciului Vamal al Republicii Moldova pentru orice sumă pentru care persoana furnizează prezenta garanție (<sup>5</sup>)</p>

---

poate fi sau deveni debitor față de Serviciul Vamal cu datoria constituită din drepturi de import, majorări de întârziere (penalități), care pot apărea în privința mărfurilor acoperite de operațiunea vamală indicată la punctele 1a și/sau 1b.

Cuquantumul maxim al garanției este constituit dintr-o sumă de:

---

(a) reprezentând 100/50/30%<sup>(6)</sup> din partea cuquantumului referință care corespunde unui cuquantum al datoriilor vamale, majorărilor de întârziere (penalităților), care pot să apară echivalent cu suma cuquantumurilor enumerate la punctele 1a și/sau 1b \_\_\_\_\_

(b) reprezentând 100/30%<sup>(7)</sup> din partea cuquantumului de referință care corespunde unui cuquantum al datoriilor vamale, majorărilor de întârziere (penalităților), care au apărut echivalent cu suma cuquantumurilor enumerate la punctul 1b.

1a. Sumele care fac parte din cuquantumul de referință corespunzătoare unui cuquantum al datoriilor vamale și, dacă este cazul, majorărilor de întârziere (penalităților), care pot să apară sunt următoarele, pentru fiecare dintre scopurile enumerate mai jos <sup>(8)</sup>:

(a) depozitare temporară - \_\_\_\_\_,

(b) regim de tranzit - \_\_\_\_\_,

(c) regim de antrepozitare vamală - \_\_\_\_\_,

(d) regim de admitere temporară cu scutire totală de taxe la import - \_\_\_\_\_,

(e) regim de perfecționare activă - \_\_\_\_\_,

(f) regim de destinație finală - \_\_\_\_\_,

(g) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza - \_\_\_\_\_

1b. Sumele care fac parte din cuantumul de referință corespunzătoare unui quantum al datoriilor vamale și, dacă este cazul, al altor taxe, care au apărut sunt următoarele, pentru fiecare dintre scopurile enumerate mai jos <sup>(9)</sup>:

(a) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, fără plată amânată-,

(b) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale standard, cu plată amânată-,

(c) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu articolul 164 din Cod - \_\_\_\_\_,

(d) punerea în liberă circulație în temeiul unei declarații vamale depuse în conformitate cu articolul 177 din Cod - \_\_\_\_\_,

(e) regim de admitere temporară cu scutire parțială de drepturi de import \_\_\_\_\_,

(f) regim de destinație finală - \_\_\_\_\_,

(g) dacă este vorba despre un alt tip de operațiune, a se preciza - \_\_\_\_\_.

2. Subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a biroului vamal competent, plata subsemnatul (subsemnata) mă oblig să efectuez, la prima cerere scrisă a Serviciului Vamal, plata sumelor cerute, fără a putea să o amân mai mult de 3 de zile de la data cererii, în afară de cazul în care eu sau orice altă persoană interesată stabilesc/stabilește, înaintea expirării acestui termen, într-un mod considerat satisfăcător de Serviciul Vamal, că regimul special, altul decât regimul de destinație finală, a fost încheiat, că supravegherea vamală a mărfurilor în regim de destinație finSecală sau depozitarea temporară s-a încheiat în mod corect sau, în cazul altor operațiuni decât regimurile speciale și depozitarea temporară, că situația mărfurilor a fost regularizată.

Serviciul Vamal, la cererea subsemnatului (subsemnatei) și pentru motive recunoscute ca fiind valabile, poate să prelungească, dincolo de termenul de 3 de zile de la data cererii de plată, termenul în care subsemnatul (subsemnata) sunt obligat (ă) să efectueze plata sumelor cerute. Cheltuielile generate de acordarea acestui termen

suplimentar, în special majorarea de întârziere (penalitatea) și dobinzile, trebuie să fie calculate astfel încât cuantumul lor să fie echivalent cu cel care ar fi perceput în circumstanțe similare pe piața monetară sau financiară a Republicii Moldova.

Din acest cuantum pot fi scăzute sumele deja plătite în baza prezentului angajament numai dacă subsemnatul (subsemnata) este invitat (ă) să plătesc o datorie care a apărut cu ocazia unei operațiuni vamale care a început înaintea primirii cererii de plată amintită mai sus în termen de 3 de zile de la primirea ei.

3. Prezentul angajament este valabil începând cu data aprobării sale de către biroul vamal competent. Subsemnatul (subsemnata) rămân răspunzător (răspunzătoare) de plata oricărei datorii, care a apărut în timpul operațiunii vamale la care se referă prezentul angajament și care a început înainte de data intrării în vigoare a unei revocări sau a unei rezilieri a actului de garanție, chiar dacă cererea de plată a fost făcută ulterior.

4. În sensul prezentului angajament, subsemnatul (subsemnata) îmi dau adresa de serviciu

Nr.	Numele și prenumele, sau denumirea societății, și adresa completă

Subsemnatul (subsemnata) recunosc că toată corespondența, avizele și toate formalitățile sau procedurile referitoare la prezentul angajament, adresate sau efectuate în scris la una dintre adresele de serviciu, sunt acceptate ca fiindu-mi remise cum se cuvine.

Subsemnatul (subsemnata) mă angajez să mențin adresa de serviciu sau, dacă sunt obligat (ă) să modific una sau mai multe dintre adresele de serviciu, să informez în prealabil Serviciul Vamal în legătură cu acest lucru.

Subsemnatul (subsemnata) recunosc competența instanțelor din localitățile în care am o adresă de serviciu

Întocmit la \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_<sup>(10)</sup>

\_\_\_\_\_  
(semnătura)<sup>(11)</sup>

## II. Aprobarea de către biroul vamal competent

Biroul vamal competent<sup>(12)</sup> \_\_\_\_\_

Angajamentul garantului acceptat la data de<sup>(13)</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ștampila și semnătura)<sup>(14)</sup>

(<sup>1</sup>) Denumirea garantului.

	<p>(<sup>2</sup>) Adresa completă.  (<sup>3</sup>) Denumirea biroul vamal competent la care se garantează solidar cuantumul drepturilor de import.  (<sup>4</sup>) Cuantumul maxim în care se constituie garanția.  (<sup>5</sup>) Numele și prenumele, sau denumirea operatorului economic, și adresa completă a persoanei care furnizează garanția.  (<sup>6</sup>) Una dintre următoarele valori: 100, 50 sau 30;  (<sup>7</sup>) Una dintre următoarele valori: 100 sau 30;  (<sup>8</sup>) A se introduce operațiunile și regimurile vamale, precum și sumele care fac parte din cuantumul de referință corespunzătoare drepturilor de import care pot apărea.  (<sup>9</sup>) A se introduce operațiunile și regimurile vamale, precum și sumele care fac parte din cuantumul de referință corespunzătoare drepturilor de import care au apărut.  (<sup>10</sup>) Locul și data întocmirii angajamentului.  (<sup>11</sup>) Semnatarul documentului trebuie să scrie de mână, înainte de semnătură, următoarea mențiune: „Garanția pentru suma de ____” (se scrie suma în litere).  (<sup>12</sup>) Denumirea biroului vamal competent.  (<sup>13</sup>) Mențiunile privind aprobarea angajamentului garantului  (<sup>14</sup>) A se completa de către biroul unde mărfurile au fost plasate sub regim sau au fost în depozit temporar.”.</p>														
<p>Anexa nr.17  <b>CERERE DE RESTITUIRE  A DREPTURILOR DE IMPORT SAU DE  EXPORT PLĂTITE ÎN PLUS</b></p>	<p>Anexa nr.17  <b>CERERE DE RESTITUIRE  A DREPTURILOR DE IMPORT SAU DE EXPORT A SUMELOR PLĂTITE ÎN PLUS</b></p>														
	<p>La Anexele nr.18, 19, 22, 23, după cuvintele „datoriei vamală” se completează cu textul „, majorărilor de întârziere (penalităților) amenzilor și contravalorii mărfurilor”.</p>														
<p>Anexa nr.25  la Regulamentul de punere în aplicare  a Codului vamal nr.95/2021</p> <table border="1" data-bbox="264 975 741 1353"> <tr> <td colspan="2" data-bbox="264 975 741 1193" style="text-align: center;"> <b>Cererea de autorizare  pentru utilizarea declarației simplificate  și  înscrierea în evidențele declarantului</b> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1193 501 1353"> <b>1 Solicitant</b> </td> <td data-bbox="501 1193 741 1353"> Rezervat în scopuri  vamale </td> </tr> </table>	<b>Cererea de autorizare  pentru utilizarea declarației simplificate  și  înscrierea în evidențele declarantului</b>		<b>1 Solicitant</b>	Rezervat în scopuri vamale	<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.25  La Regulamentul de punere în aplicare  a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>CEREREA  de autorizare pentru utilizarea simplificărilor</b></p> <table border="1" data-bbox="853 1062 2002 1367"> <tr> <td data-bbox="853 1062 1229 1098"><b>1 Solicitant</b></td> <td data-bbox="1229 1062 2002 1098">Rezervat în scopuri vamale</td> </tr> <tr> <td data-bbox="853 1098 1229 1166"><b>1.a. Numărul de identificare al companiei</b></td> <td data-bbox="1229 1098 2002 1166"><b>1.b. Numărul de referință</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="853 1166 2002 1201"><b>1.c. Informații de contact</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="853 1201 2002 1334"> <b>1.d. Depunerea declarațiilor</b>  <input type="checkbox"/> în nume propriu și pe seama sa  <input type="checkbox"/> ca reprezentant direct  <input type="checkbox"/> ca reprezentant indirect </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="853 1334 2002 1367"><b>2 Simplificări</b></td> </tr> </table>	<b>1 Solicitant</b>	Rezervat în scopuri vamale	<b>1.a. Numărul de identificare al companiei</b>	<b>1.b. Numărul de referință</b>	<b>1.c. Informații de contact</b>		<b>1.d. Depunerea declarațiilor</b> <input type="checkbox"/> în nume propriu și pe seama sa <input type="checkbox"/> ca reprezentant direct <input type="checkbox"/> ca reprezentant indirect		<b>2 Simplificări</b>	
<b>Cererea de autorizare  pentru utilizarea declarației simplificate  și  înscrierea în evidențele declarantului</b>															
<b>1 Solicitant</b>	Rezervat în scopuri vamale														
<b>1 Solicitant</b>	Rezervat în scopuri vamale														
<b>1.a. Numărul de identificare al companiei</b>	<b>1.b. Numărul de referință</b>														
<b>1.c. Informații de contact</b>															
<b>1.d. Depunerea declarațiilor</b> <input type="checkbox"/> în nume propriu și pe seama sa <input type="checkbox"/> ca reprezentant direct <input type="checkbox"/> ca reprezentant indirect															
<b>2 Simplificări</b>															

<b>1.a. Numărul de identificare al companiei</b>		<b>1.b. Numărul de referință</b>	
<b>1.c. Informații de contact</b>			
<b>1.d. Depunerea declarațiilor</b>			
<input type="checkbox"/> din propriul nume și din propria persoană <input type="checkbox"/> ca reprezentant direct <input type="checkbox"/> ca reprezentant indirect			
<b>2 Simplificări</b>			
<input type="checkbox"/> Înscirerea în evidența declarantului  <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> libera circulație <input type="checkbox"/> antrepozit vamal <input type="checkbox"/> perfecționare activa <input type="checkbox"/> admitere temporară <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> reexport <input type="checkbox"/> export pentru perfecționare pasivă		<b>b. <input type="checkbox"/> Procedura declarației simplificate</b>  <input type="checkbox"/> Import <input type="checkbox"/> libera circulație <input type="checkbox"/> antrepozit vamal <input type="checkbox"/> perfecționare activa <input type="checkbox"/> admitere temporară <input type="checkbox"/> <b>destinație finală</b>  <input type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> export <input type="checkbox"/> reexport <input type="checkbox"/> export pentru perfecționare pasivă	
<b>3. Tipul de autorizare (a se introduce codul):</b> _____			
<b>4. a. Operator Economic Autorizat (AEO)</b>		Nr. _____	
<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU			
<b>4.b. Autorizație(i) pentru procedurile vamale pentru care vor fi utilizate simplificări</b>			
Tip		Număr de referință	Data de expirare
<b>5. Contabilitatea în scopuri vamale a solicitantului</b>			
5.a. Locul unde este păstrată contabilitatea principală			
5.b. Tipul de contabilitate			
<b>6. Forme de continuare</b>			
<b>Cerere de autorizare a utilizării simplificărilor. Formular de continuare - IMPORT</b>			
<b>Original</b>	<b>7. Evidențele privind regimul</b>		
	7.a. Locul unde sunt păstrate evidențele		
	7.b. Tipul de evidențe		
	7.c. Alte informații pertinente		
	<b>8. Tipul mărfurilor</b>		



<b>4. a. Operator Economic Autorizat (AEO)</b>		
<input type="checkbox"/> DA Nr. _____ <input type="checkbox"/> NU		
<b>4.b. Autorizație(i) pentru procedurile vamale pentru care vor fi utilizate simplificări</b>		
Tip	Număr de referință	Data de expirare
<b>5. Contabilitatea în scopuri vamale a solicitantului</b>		
5.a. Locul unde este păstrată contabilitatea principală		
5.b. Tipul de contabilitate		
<b>6. Forme de continuare</b>		

**Cerere de autorizare a utilizării simplificărilor.  
Formular de continuare – IMPORT**

<b>Original</b>	<b>7. Evidențele privind regimul</b>
	7.a. Locul unde sunt păstrate evidențele
	7.b. Tipul de evidențe
	7.c. Alte informații pertinente

8 a Cod NC	Descriere
8 b Cantitatea totală estimate	8 c Numărul estimat de tranzacții
8 d Valoarea totală în vamă estimată	8 e Cuantumul mediu al taxelor
<b>9. Locații autorizate de mărfuri/posturi vamale</b>	
a. Locul	b. post vamal responsabil de locul unde se află mărfurile
<b>10. Posturi vamale competente de plasare a mărfurilor sub un regim vamal</b>	
<b>11. Post vamal de supraveghere (dacă este cazul)</b>	
<b>12. Tipul declarației simplificate</b>	
<input type="checkbox"/> Document administrativ unic (DAU) <input type="checkbox"/> Declarație electronică <input type="checkbox"/> Document comercial sau alt document administrativ a se preciza: _____	
<b>13. Informații/condiții suplimentare</b>	
<b>14. Sunt de acord cu schimbul de informații cu autoritatea vamală în conformitate cu art.9 Cod Vamal.</b>	
<b>Locul și data</b>	<b>Semnătura și numele</b>

**Cerere de autorizare a utilizării simplificărilor.  
Formular de continuare - EXPORT**

<b>Original</b>	<b>7. Evidențele privind regimul</b>	
	7.a. Locul unde sunt păstrate evidențele	
	7.b. Tipul de evidențe	
	7.c. Alte informații pertinente	
	<b>8. Tipul mărfurilor</b>	
	8 a Cod NC	Descriere
	8 b Cantitatea totală estimate	8 c Numărul estimat de tranzacții
	8 d Cuantumul mediu al taxelor	

<b>8. Tipul mărfurilor</b>		<b>9. Locații autorizate de mărfuri/posturi vamale</b>	
8 a Cod NC	Descriere	a. Locul	b. Post vamal responsabil de locul unde se află mărfurile
8 b Cantitatea totală estimate	8 c Numărul estimat de tranzacții		
8d Valoarea totală în vamă estimată	8 e Valoarea medie a taxei		
<b>9. Locații autorizate de mărfuri / Birouri vamale</b>	b. biroul vamal local	<b>10. Posturi vamale competente de plasare a mărfurilor sub un regim vamal</b>	
a. Locație		<b>11. Post vamal de supraveghere (dacă este cazul)</b>	
		<b>12. Tipul declarației simplificate</b>	
		<input type="checkbox"/> Document administrativ unic (DAU) <input type="checkbox"/> Declarație electronică <input type="checkbox"/> Document comercial sau alt document administrativ a se preciza: _____	
		<b>13. Informații/condiții suplimentare</b>	
		<b>14. Sunt de acord cu schimbul de informații cu autoritatea vamală în conformitate cu art.9 Cod Vamal.</b>	
		<b>Locul și data</b>	<b>Semnătura și numele</b>
<b>10. Birouri vamale de import (declarație simplificată)</b>			
<b>11. Biroul de supraveghere (dacă este cazul)</b>			
<b>12. Tipul declarației simplificate</b>			
<input type="checkbox"/> Document administrativ unic (SAD) <input type="checkbox"/> Declarație electronica <input type="checkbox"/> document comercial sau alt document administrativ			



<p>fiscale, cu respectarea tuturor condițiilor de acordare a acestora, vor fi utilizate conform destinațiilor prevăzute de lege.</p> <p>Astfel, confirm că am luat cunoștință cu prevederile art.323 din Codul vamal nr.95/2021 și ale secțiunii 5 din capitolul 6 și mă oblig să informez biroul vamal _____ semestrial, până la sfârșitul primei luni a semestrului ulterior celui de informare, asupra dispunerii de mărfurile respective și respectării condițiilor de utilizare a acestora, prin prezentarea copiilor autentificate de pe documentele confirmative.</p> <p>Totodată, mă oblig să păstrez și, ulterior, să pun la dispoziția biroului vamal _____ orice documente în vederea justificării celor menționate mai sus, să permit funcționarilor vamali desemnați desfășurarea controlului asupra condițiilor de utilizare a mărfurilor menționate.</p> <p>Sunt informat că, neconformarea benevolă la prevederile sus-menționate este pasibilă de răspundere în conformitate cu legislația.</p> <p>Director (administrator) _____ Av izat: _____ L.Ș. (numele, prenumele)</p> <p>Contabil-șef _____</p>	<p>respective și respectării condițiilor de utilizare a acestora, prin prezentarea copiilor autentificate de pe documentele confirmative.</p> <p>Totodată, mă oblig să păstrez și, ulterior, să pun la dispoziția biroului vamal _____ orice documente în vederea justificării celor menționate mai sus, să permit funcționarilor vamali desemnați desfășurarea controlului asupra condițiilor de utilizare a mărfurilor menționate.</p> <p>Sunt informat că, neconformarea benevolă la prevederile sus menționate este pasibilă de răspundere în conformitate cu legislația.</p> <p>- Director (administrator) _____ Avizat: _____ L.Ș. _____ (numele, prenumele) - Contabil șef _____</p>												
<p>Anexa nr.27 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</p>	<p>Anexa nr.27 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</p> <p><i>Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de admitere temporară</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="824 1203 943 1230">Nr</th> <th data-bbox="943 1203 2045 1230">Denumirea rubricii</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="824 1230 943 1262"></td> <td data-bbox="943 1230 2045 1262"><i>Tipul codului cererii</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="824 1262 943 1294"></td> <td data-bbox="943 1262 2045 1294"><i>1. General</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="824 1294 943 1321">1.1</td> <td data-bbox="943 1294 2045 1321"><i>Țara (Republica Moldova)</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="824 1321 943 1348">1.2</td> <td data-bbox="943 1321 2045 1348"><i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="824 1348 943 1375">1.3</td> <td data-bbox="943 1348 2045 1375"><i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i></td> </tr> </tbody> </table>	Nr	Denumirea rubricii		<i>Tipul codului cererii</i>		<i>1. General</i>	1.1	<i>Țara (Republica Moldova)</i>	1.2	<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>	1.3	<i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i>
Nr	Denumirea rubricii												
	<i>Tipul codului cererii</i>												
	<i>1. General</i>												
1.1	<i>Țara (Republica Moldova)</i>												
1.2	<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>												
1.3	<i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i>												

MODEL				1.4	<i>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</i>		
Cerere de autorizare pentru utilizarea unui regim special, altul decât cel de tranzit				1.5	<i>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</i>		
Notă: vă rugăm să consultați nota explicativă corespunzătoare atunci când completați acest formular				<b>2. Părți</b>			
Original	1. Solicitant		Rezervat pentru vamă		2.1	<i>Solicitant</i>	
					2.1.1	<i>Număr EORI</i>	
					2.1.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
					2.1.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
					2.1.4	<i>Cod poștal</i>	
					2.1.5	<i>Oraș</i>	
					2.1.6	<i>Strada și numărul</i>	
					2.2	<i>Reprezentant</i>	
					2.2.1	<i>Număr EORI</i>	
					2.2.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
					2.2.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
					2.2.4	<i>Cod poștal</i>	
					2.2.5	<i>Oraș</i>	
					2.2.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
					2.3	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>	
					2.3.1	<i>Nume, prenume</i>	
					2.3.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
					2.3.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
					2.3.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
					2.4	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>	
				2.4.1	<i>Nume, prenume</i>		
				2.4.2	<i>Adresa de e-mail</i>		
				2.4.3	<i>Nr. telefon mobil</i>		
				2.4.4	<i>Nr. telefon fix</i>		
				2.5	<i>Director / Manager principal</i>		
				2.5.1	<i>Număr EORI (opțional)</i>		
				2.5.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>		
				2.5.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>		
				2.5.4	<i>Cod poștal</i>		
				2.5.5	<i>Oraș</i>		
				2.5.6	<i>Strada și numărul străzii</i>		
2. Regim vamal/regimuri vamale				3. Tip de cerere		4. Formular de conturi	
5. Local și tipul de conturi/evidențe							
6. Termenul de valabilitate a autorizației							
a				b			
7. Mărfuri de plasat sub regim vamal							
Codul NC		Descriere		Cantitate		Valoare	
8. Proiecte transformate							
Codul NC		Descriere		Rata neratabilității			
				<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>			
				<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>			
				3.1 <i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>			
				3.2 <i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>			
				3.3 <i>Informații suplimentare</i>			
				<b>4. Conturi principale</b>			
				4.1 <i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)</i>			
				4.2 <i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul)</i>			
				4.3 <i>Tipul contabilității</i>			

9. Informații cu privire la activitățile planificate				5. Activitățile planificate			
10. Condiții economice				5.1 <i>Detalii despre activitățile planificate</i>			
11. Birou vamal/birouri vamale				6. Birouri vamale			
a de intrare				6.1 <i>Biroul vamal de plasare</i>			
b de descărcare				6.2 <i>Biroul vamal de încheiere</i>			
c Birou/birouri de supraveghere				6.3 <i>Biroul vamal de supraveghere</i>			
12. Identificare				6.4 <i>Biroul vamal de garanție</i>			
13. Perioada de descărcare (luni)		14. Proceduri simplificate		7. Perioada de încheiere			
		a   b		7.1 <i>Perioada de încheiere</i>			
16. Informații suplimentare				8. Garanția			
17				8.1 <i>Numărul garanției / Autorizației</i>			
Semnătura _____				8.2 <i>Valoarea garanției</i>			
Data _____				8.2.1 <i>Valoarea</i>			
Numele _____				8.2.2 <i>Valuta</i>			
				9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)			
				9.1 <i>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</i>			
				10. Informația despre mărfuri			
				10.1 <i>Mărfuri</i>			
				10.1.1.1 <i>Codul NC</i>			
				10.1.1.2 <i>Descrierea mărfurilor</i>			
				10.1.1.3 <i>Valoarea</i>			
				10.1.1.4 <i>Valuta</i>			
				10.1.1.5 <i>Cantitatea mărfurilor</i>			
				10.1.1.6 <i>Unitatea de măsură</i>			
				10.1.2 <i>Identificarea mărfurilor</i>			
				10.1.2.1 <i>Modul de identificare a mărfurilor</i>			
				10.1.2.2 <i>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</i>			
				10.1.3 <i>Mărfuri echivalente (opțional)</i>			
				10.1.3.1 <i>Codul NC</i>			
				10.1.3.2 <i>Descrierea mărfurilor</i>			
				10.1.3.3 <i>Modul de identificare a mărfurilor</i>			
				10.1.3.4 <i>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</i>			
				11. Locul utilizării			
				11.1.1 <i>Denumirea / Nume</i>			
				11.1.2 <i>Cod poștal</i>			
				11.2.3 <i>Oraș</i>			
				11.2.4 <i>Strada și numărul străzii</i>			
				12. Proprietarul mărfurilor			
				12.1 <i>Denumirea / Nume</i>			
				12.2 <i>Țara</i>			
				12.3 <i>Cod poștal</i>			
				12.4 <i>Oraș</i>			
				12.5 <i>Strada și numărul străzii</i>			

		<b>13. Documente atașate</b>	
		<i>Număr de referință</i>	
		<i>Data emiterii</i>	
		<i>Emitent</i>	
		<i>Tipul documentului</i>	
		<i>Termenul de valabilitate</i>	
<b>Cerere de autorizație pentru exploatarea spațiilor de depozitare în scopul antrepoziției vamale a mărfurilor</b>			
<i>No</i>		<i>Denumirea rubricii</i>	
		<i>Tipul codului cererii</i>	
<b>1. General</b>			
<i>1.1</i>		<i>Țara (Republica Moldova)</i>	
<i>1.2</i>		<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>	
<i>1.3</i>		<i>Numărul Autorizației precedente (dupa caz)</i>	
<i>1.4</i>		<i>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</i>	
<i>1.5</i>		<i>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</i>	
<b>2. Părți</b>			
<i>2.1</i>		<i>Solicitant</i>	
<i>2.1.1</i>		<i>Număr EORI</i>	
<i>2.1.2</i>		<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
<i>2.1.3</i>		<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
<i>2.1.4</i>		<i>Cod poștal</i>	
<i>2.1.5</i>		<i>Oraș</i>	
<i>2.1.6</i>		<i>Strada și numărul străzii</i>	
<i>2.2</i>		<i>Reprezentant</i>	
<i>2.2.1</i>		<i>Număr EORI</i>	
<i>2.2.2</i>		<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
<i>2.2.3</i>		<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
<i>2.2.4</i>		<i>Cod poștal</i>	
<i>2.2.5</i>		<i>Oraș</i>	
<i>2.2.6</i>		<i>Strada și numărul străzii</i>	
<i>2.3</i>		<i>Persoana de contact pentru cerere</i>	
<i>2.3.1</i>		<i>Nume, prenume</i>	
<i>2.3.2</i>		<i>Adresa de e-mail</i>	
<i>2.3.3</i>		<i>Nr. telefon mobil</i>	
<i>2.3.4</i>		<i>Nr. telefon fix</i>	
<i>2.4</i>		<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>	
<i>2.4.1</i>		<i>Nume, prenume</i>	
<i>2.4.2</i>		<i>Adresa de e-mail</i>	
<i>2.4.3</i>		<i>Nr. telefon mobil</i>	
<i>2.4.4</i>		<i>Nr. telefon fix</i>	
<i>2.5</i>		<i>Director / Manager principal</i>	

MODEL			
Cerere de autorizare pentru funcționarea unui antrepozit vamal			
- formular de continuare -			
<b>Original</b>	18. Tip de antrepozit		
	19. Antrepozit sau spațiu de depozitare		
	20. Termen pentru depunerea inventarului mărfurilor		
	21. Rata pierderilor		
	22. Depozitarea mărfurilor care nu sunt sub regim de antrepozit vamal		
	Codul NC	Descriere	Categorie/regim vamal
	23. Forme uzuale de manipulare		
	24. Îndepărtare temporară Scope		
	25. Informații suplimentare		
26			
Semnătura _____	Data _____		
Numele _____			
	2.5.1	Număr EORI (opțional)	
	2.5.2	Număr IDNO / IDNP	
	2.5.3	Denumirea / Nume, prenume	
	2.5.4	Cod poștal	
	2.5.5	Oraș	
	2.5.6	Strada și numărul	
	<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>		
		Consimțământul pentru publicare (opțional)	
	3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației	
	3.2	Termen de valabilitate a Autorizației	
	3.3	Informații suplimentare	
	<b>4. Conturi principale</b>		
	4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)	
	4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)	
	4.3	Tipul contabilității	
	<b>5. Activitățile planificate</b>		
	5.1	Detalii despre activitățile planificate	
	<b>6. Birouri vamale</b>		
	6.1	Biroul vamal de plasare	
	6.2	Biroul vamal de încheiere	
	6.3	Biroul vamal de supraveghere	
	6.4	Biroul vamal de garanție	
	<b>7. Garanția</b>		
	7.1	Numărul garanției / Autorizației	
	7.2	Valoarea garanției	
	7.2.1	Valoarea	
	7.2.2	Valuta	
	<b>8. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>		
	8.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor	
	<b>9. Mărfuri</b>		
	9.1.1	Codul NC (opțional)	
	9.1.2	Descrierea mărfurilor	
	9.1.3	Identificarea mărfurilor (opțional)	
		Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)	
	9.1.4	Mărfuri echivalente (opțional)	
	9.1.4.1	Codul NC	
	9.1.4.2	Descrierea mărfurilor	
	9.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor	
	9.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor	
	<b>10. Depozitarea mărfurilor autohtone (opțional)</b>		
	10.1	Descrierea mărfurilor autohtone depozitate	
	<b>11. Informația despre spații de depozitare</b>		
	11.1	Numărul (opțional)	



	<b>11.2</b>	<b>Descrierea spațiilor de depozitare</b>	
	<b>11.3</b>	<b>Adresa</b>	
	<b>11.3.1</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>11.3.2</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>11.3.3</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>11.4</b>	<b>Suprafața</b>	
	<b>11.4.1</b>	<b>Suprafața totală</b>	
	<b>11.4.2</b>	<b>Suprafața (1, 2, etc.)</b>	
		<b>12. Scoateri temporare</b>	
	<b>12.1</b>	<b>Detalii despre scoateri temporare (opțional)</b>	
		<b>13. Note</b>	
	<b>13.1</b>	<b>Condiții economice / alte mențiuni</b>	
		<b>14. Documente atașate</b>	
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	
		<b>Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare activă</b>	
	<b>Nr</b>	<b>Denumirea rubricii</b>	
		<b>Tipul codului cererii</b>	
		<b>1. General</b>	
	<b>1.1</b>	<b>Țara (Republica Moldova)</b>	
	<b>1.2</b>	<b>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</b>	
	<b>1.3</b>	<b>Numărul Autorizației precedente (după caz)</b>	
	<b>1.4</b>	<b>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</b>	
	<b>1.5</b>	<b>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</b>	
		<b>2. Părți</b>	
	<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>	
	<b>2.1.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.1.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.1.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.1.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.1.5</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>2.1.6</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>	
	<b>2.2.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.2.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.2.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.2.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.2.5</b>	<b>Oraș</b>	

MODEL		Cerere de autorizare pentru utilizarea perfecționării active - formular de continuare -	
Originat	18. Mărfuri echivalente		
	Codul NC	Descriere	
	19. Export anticipat		
	20. Punere în liberă circulație (dat declarație vamală?)		
	21. Informații suplimentare		
	22.	Semnătura _____	Data _____
		Numele _____	
	2.2.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
	2.3	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>	
	2.3.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.3.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.3.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.3.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.4.	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>	
	2.4.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.4.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.4.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.4.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.5	<i>Director / Manager principal</i>	
	2.5.1	<i>Număr EORI (opțional)</i>	
	2.5.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
	2.5.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
	2.5.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.5.5	<i>Oraș</i>	
	2.5.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
	<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>		
		<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>	
	3.1	<i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>	
	3.2	<i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>	
	3.3	<i>Informații suplimentare</i>	
	<b>4. Conturi principale</b>		
	4.1	<i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)</i>	
	4.2	<i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)</i>	
	4.3	<i>Tipul contabilității</i>	
	<b>5. Activitățile planificate</b>		
	5.1	<i>Detalii despre activitățile planificate</i>	
	<b>6. Birouri vamale</b>		
	6.1	<i>Biroul vamal de plasare</i>	
	6.2	<i>Biroul vamal de încheiere</i>	
	6.3	<i>Biroul vamal de supraveghere</i>	
	6.4	<i>Biroul vamal de garanție</i>	
	<b>7. Perioada de încheiere</b>		
	7.1	<i>Perioada de încheiere</i>	
	7.2	<i>Termenul prezentării decontului de încheiere</i>	
	<b>8. Garanția</b>		
	8.1	<i>Numărul garanției / Autorizației</i>	
	8.2	<i>Valoarea garanției</i>	
	8.2.1	<i>Valoarea</i>	
	8.2.2	<i>Valuta</i>	
	<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>		



<i>No</i>	<i>Denumirea rubricii</i>
	<i>Tipul codului cererii</i>
	<b>1. General</b>
<i>1.1</i>	<i>Țara (Republica Moldova)</i>
<i>1.2</i>	<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>
<i>1.3</i>	<i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i>
<i>1.4</i>	<i>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</i>
<i>1.5</i>	<i>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</i>
	<b>2. Părți</b>
<i>2.1</i>	<i>Solicitant</i>
<i>2.1.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.1.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.1.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.1.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.1.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.1.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<i>2.2</i>	<i>Reprezentant</i>
<i>2.2.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.2.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.2.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.2.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.2.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.2.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<i>2.3</i>	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>
<i>2.3.1</i>	<i>Nume, prenume</i>
<i>2.3.2</i>	<i>Adresa de e-mail</i>
<i>2.3.3</i>	<i>Nr. telefon mobil</i>
<i>2.3.4</i>	<i>Nr. telefon fix</i>
<i>2.4</i>	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>
<i>2.4.1</i>	<i>Nume, prenume</i>
<i>2.4.2</i>	<i>Adresa de e-mail</i>
<i>2.4.3</i>	<i>Nr. telefon mobil</i>
<i>2.4.4</i>	<i>Nr. telefon fix</i>
<i>2.5</i>	<i>Director / Manager principal</i>
<i>2.5.1</i>	<i>Număr EORI (opțional)</i>
<i>2.5.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.5.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.5.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.5.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.5.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
	<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>
	<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>
<i>3.1</i>	<i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>

	3.2	<i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>	
	3.3	<i>Informații suplimentare</i>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	4.1	<i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )</i>	
	4.2	<i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii )</i>	
	4.3	<i>Tipul contabilității</i>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	5.1	<i>Detalii despre activitățile planificate</i>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	6.1	<i>Biroul vamal de plasare</i>	
	6.2	<i>Biroul vamal de încheiere</i>	
	6.3	<i>Biroul vamal de supraveghere</i>	
	6.4	<i>Biroul vamal de garanție</i>	
		<b>7. Perioada de încheiere</b>	
	7.1	<i>Perioada de încheiere</i>	
	7.2	<i>Termenul prezentării decontului de încheiere</i>	
		<b>8. Garanția</b>	
	8.1	<i>Numărul garanției / Autorizației</i>	
	8.2	<i>Valoarea garanției</i>	
	8.2.1	<i>Valoarea</i>	
	8.2.2	<i>Valuta</i>	
		<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
	9.1	<i>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</i>	
		<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
	10.1.1	<i>Mărfuri</i>	
	10.1.1.1	<i>Codul NC</i>	
	10.1.1.2	<i>Descrierea mărfurilor</i>	
	10.1.1.3	<i>Valoarea</i>	
	10.1.1.4	<i>Valuta</i>	
	10.1.1.5	<i>Cantitatea mărfurilor</i>	
	10.1.1.6	<i>Unitatea de măsură</i>	
	10.1.2	<i>Rata de randament</i>	
	10.1.3	<i>Identificarea mărfurilor</i>	
	10.2.3.1	<i>Modul de identificare a mărfurilor</i>	
	10.2.3.2	<i>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</i>	
	10.1.4	<i>Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)</i>	
	10.1.4.1	<i>Codul NC</i>	
	10.1.4.2	<i>Descrierea mărfurilor</i>	
	10.1.4.3	<i>Modul de identificare a mărfurilor</i>	
	10.1.4.4	<i>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</i>	
		<b>11. Produse prelucrate</b>	
	11.1.1	<i>Codul NC</i>	
	11.1.2	<i>Descrierea mărfurilor</i>	

	11.1.3	Cantitatea mărfurilor	
	11.1.4	Unitatea de măsură	
	<b>12. Informația despre import anticipat (opțional)</b>		
	12.1	Import anticipat produselor de înlocuire	
		Informația privind import anticipat produselor de înlocuire	
	12.1.1	Termenul limită (luni)	
	12.2	Import anticipat produselor prelucrate (OP IM/EX)	
		Informația privind import anticipat a produselor prelucrate (OP IM/EX)	
	12.2.1	Termenul limită (luni)	
	<b>13. Sistem de schimb standard (opțional)</b>		
		Informația despre sistemul de schimb standard	
	13.1	Tipul sistemului de schimb standard	
	13.2	Produse de înlocuire	
	13.2.1	Cod NC	
	13.2.2	Codul produselor de înlocuire	
	13.2.3	Descrierea mărfurilor	
	13.3	Descrierea sistemului de schimb standard	
	<b>14. Locul prelucrării sau utilizării</b>		
	14.1	Denumirea	
	14.2	Codul poștal	
	14.3	Oraș	
	14.4	Strada, numărul străzii	
	<b>15. Documente atașate</b>		
		Număr de referință	
		Data emiterii	
		Emitent	
		Tipul documentului	
		Termenul de valabilitate	
	<b>Cerere de autorizație pentru utilizarea regimului de destinație finală</b>		
	<i>Nr</i>	Denumirea rubricii	
		Tipul codului cererii	
	<b>1. General</b>		
	1.1	Țara (Republica Moldova)	
	1.2	Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)	
	1.3	Numărul Autorizației precedente (după caz)	
	1.4	Instanța (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)	
	1.5	Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)	
	<b>2. Părți</b>		
	2.1	Solicitant	
	2.1.1	Număr EORI	
	2.1.2	Număr IDNO / IDNP	

	2.1.3	Denumirea / Nume, prenume	
	2.1.4	Cod poștal	
	2.1.5	Oraș	
	2.1.6	Strada și numărul străzii	
	2.2	Reprezentant	
	2.2.1	Număr EORI	
	2.2.2	Număr IDNO / IDNP	
	2.2.3	Denumirea / Nume, prenume	
	2.2.4	Cod poștal	
	2.2.5	Oraș	
	2.2.6	Strada și numărul străzii	
	2.3	Persoana de contact pentru cerere	
	2.3.1	Nume, prenume	
	2.3.2	Adresa de e-mail	
	2.3.3	Nr. telefon mobil	
	2.3.4	Nr. telefon fix	
	2.4	Responsabil pentru aspectele vamale	
	2.4.1	Nume, prenume	
	2.4.2	Adresa de e-mail	
	2.4.3	Nr. telefon mobil	
	2.4.4	Nr. telefon fix	
	2.5	Director / Manager principal	
	2.5.1	Număr EORI (opțional)	
	2.5.2	Număr IDNO / IDNP	
	2.5.3	Denumirea / Nume, prenume	
	2.5.4	Cod poștal	
	2.5.5	Oraș	
	2.5.6	Strada și numărul străzii	
		<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
		Consimțământul pentru publicare (opțional)	
	3.1	Data intrării în vigoare a Autorizației	
	3.2	Termen de valabilitate a Autorizației	
	3.3	Informații suplimentare	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	4.1	Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)	
	4.2	Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)	
	4.3	Tipul contabilității	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	5.1	Detalii despre activitățile planificate	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	6.1	Biroul vamal de plasare	
	6.2	Biroul vamal de încheiere	
	6.3	Biroul vamal de supraveghere	

	<b>6.4</b>	<b>Biroul vamal de garanție</b>	
			<b>7. Perioada de încheiere</b>
	<b>7.1</b>	<b>Perioada de încheiere</b>	
	<b>7.2</b>	<b>Termenul prezentării decontului de încheiere</b>	
			<b>8. Garanția</b>
	<b>8.1</b>	<b>Numărul garanției / Autorizației</b>	
	<b>8.2</b>	<b>Valoarea garanției</b>	
	<b>8.2.1</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>8.2.2</b>	<b>Valuta</b>	
			<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
	<b>9.1</b>	<b>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</b>	
			<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>
	<b>10.1.1</b>	<b>Mărfuri</b>	
	<b>10.1.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.3</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>10.1.1.4</b>	<b>Valuta</b>	
	<b>10.1.1.5</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.6</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
	<b>10.1.2</b>	<b>Rata de randament</b>	
	<b>10.1.3</b>	<b>Identificarea mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.1</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.2</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4</b>	<b>Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)</b>	
	<b>10.1.4.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.4.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.3</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.4</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
			<b>11. Produse prelucrate</b>
	<b>11.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>11.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.3</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.4</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
			<b>12. Locul prelucrării sau utilizării</b>
	<b>12.1</b>	<b>Denumirea</b>	
	<b>12.2</b>	<b>Codul poștal</b>	
	<b>12.3</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>12.4</b>	<b>Strada, numărul străzii</b>	
			<b>13. Documente atașate</b>
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	



	<i>Termenul de valabilitate</i>	

*Anexa nr.29  
la Regulamentul de punere în aplicare  
a Codului vamal nr.95/2021*

*Autorizație pentru utilizarea regimului de admitere temporară*

<i>Nr</i>	<i>Denumirea rubricii</i>
	<i>Tipul codului cererii</i>
	<i>1. General</i>
<i>1.1</i>	<i>Țara (Republica Moldova)</i>
<i>1.2</i>	<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>
<i>1.3</i>	<i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i>
<i>1.4</i>	<i>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</i>
<i>1.5</i>	<i>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</i>
	<i>2. Părți</i>
<i>2.1</i>	<i>Solicitant</i>
<i>2.1.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.1.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.1.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.1.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.1.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.1.6</i>	<i>Strada și numărul</i>
<i>2.2</i>	<i>Reprezentant</i>
<i>2.2.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.2.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.2.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.2.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.2.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.2.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<i>2.3</i>	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>
<i>2.3.1</i>	<i>Nume, prenume</i>
<i>2.3.2</i>	<i>Adresa de e-mail</i>
<i>2.3.3</i>	<i>Nr. telefon mobil</i>
<i>2.3.4</i>	<i>Nr. telefon fix</i>

	<b>2.4.</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>	
	<b>2.4.1</b>	<b>Nume, prenume</b>	
	<b>2.4.2</b>	<b>Adresa de e-mail</b>	
	<b>2.4.3</b>	<b>Nr. telefon mobil</b>	
	<b>2.4.4</b>	<b>Nr. telefon fix</b>	
	<b>2.5</b>	<b>Director / Manager principal</b>	
	<b>2.5.1</b>	<b>Număr EORI (opțional)</b>	
	<b>2.5.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.5.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.5.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.5.5</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>2.5.6</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
		<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
		<b>Consimțământul pentru publicare (opțional)</b>	
	<b>3.1</b>	<b>Data intrării în vigoare a Autorizației</b>	
	<b>3.2</b>	<b>Termen de valabilitate a Autorizației</b>	
	<b>3.3</b>	<b>Informații suplimentare</b>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	<b>4.1</b>	<b>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidențelor)</b>	
	<b>4.2</b>	<b>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul)</b>	
	<b>4.3</b>	<b>Tipul contabilității</b>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	<b>5.1</b>	<b>Detalii despre activitățile planificate</b>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	<b>6.1</b>	<b>Biroul vamal de plasare</b>	
	<b>6.2</b>	<b>Biroul vamal de încheiere</b>	
	<b>6.3</b>	<b>Biroul vamal de supraveghere</b>	
	<b>6.4</b>	<b>Biroul vamal de garanție</b>	
		<b>7. Perioada de încheiere</b>	
	<b>7.1</b>	<b>Perioada de încheiere</b>	
		<b>8. Garanția</b>	
	<b>8.1</b>	<b>Numărul garanției / Autorizației</b>	
	<b>8.2</b>	<b>Valoarea garanției</b>	
	<b>8.2.1</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>8.2.2</b>	<b>Valuta</b>	
		<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
	<b>9.1</b>	<b>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</b>	
		<b>10. Informația despre mărfuri</b>	
	<b>10.1</b>	<b>Mărfuri</b>	
	<b>10.1.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.3</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>10.1.1.4</b>	<b>Valuta</b>	

	<b>10.1.1.5</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.6</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
	<b>10.1.2</b>	<b>Identificarea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.2.1</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.2.2</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.3</b>	<b>Mărfuri echivalente (opțional)</b>	
	<b>10.1.3.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.3.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.3.3</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.3.4</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
		<b>11. Locul utilizării</b>	
	<b>11.1.1</b>	<b>Denumirea / Nume</b>	
	<b>11.1.2</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>11.2.3</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>11.2.4</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
		<b>12. Proprietarul mărfurilor</b>	
	<b>12.1</b>	<b>Denumirea / Nume</b>	
	<b>12.2</b>	<b>Țara</b>	
	<b>12.3</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>12.4</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>12.5</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
		<b>13. Documente atașate</b>	
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	
	<b>Autorizație pentru exploatarea spațiilor de depozitare în scopul antrepoziției vamale a mărfurilor</b>		
	<b>Nr</b>	<b>Denumirea rubricii</b>	
		<b>Tipul codului cererii</b>	
		<b>1. General</b>	
	<b>1.1</b>	<b>Țara (Republica Moldova)</b>	
	<b>1.2</b>	<b>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</b>	
	<b>1.3</b>	<b>Numărul Autorizației precedente (dupa caz)</b>	
	<b>1.4</b>	<b>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</b>	
	<b>1.5</b>	<b>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</b>	
		<b>2. Părți</b>	
	<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>	
	<b>2.1.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.1.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	

	2.1.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
	2.1.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.1.5	<i>Oraș</i>	
	2.1.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
	2.2	<i>Reprezentant</i>	
	2.2.1	<i>Număr EORI</i>	
	2.2.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
	2.2.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
	2.2.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.2.5	<i>Oraș</i>	
	2.2.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
	2.3	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>	
	2.3.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.3.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.3.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.3.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.4.	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>	
	2.4.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.4.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.4.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.4.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.5	<i>Director / Manager principal</i>	
	2.5.1	<i>Număr EORI (opțional)</i>	
	2.5.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
	2.5.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
	2.5.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.5.5	<i>Oraș</i>	
	2.5.6	<i>Strada și numărul</i>	
		<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
		<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>	
	3.1	<i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>	
	3.2	<i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>	
	3.3	<i>Informații suplimentare</i>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	4.1	<i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)</i>	
	4.2	<i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)</i>	
	4.3	<i>Tipul contabilității</i>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	5.1	<i>Detalii despre activitățile planificate</i>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	6.1	<i>Biroul vamal de plasare</i>	
	6.2	<i>Biroul vamal de încheiere</i>	
	6.3	<i>Biroul vamal de supraveghere</i>	

	<b>6.4</b>	<b>Biroul vamal de garanție</b>	
			<b>7. Garanția</b>
	<b>7.1</b>	<b>Numărul garanției / Autorizației</b>	
	<b>7.2</b>	<b>Valoarea garanției</b>	
	<b>7.2.1</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>7.2.2</b>	<b>Valuta</b>	
			<b>8. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>
	<b>8.1</b>	<b>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</b>	
			<b>9. Mărfuri</b>
	<b>9.1.1</b>	<b>Codul NC (opțional)</b>	
	<b>9.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>9.1.3</b>	<b>Identificarea mărfurilor (opțional)</b>	
		<b>Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)</b>	
	<b>9.1.4</b>	<b>Mărfuri echivalente (opțional)</b>	
	<b>9.1.4.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>9.1.4.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>9.1.4.3</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>9.1.4.4</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
			<b>10. Depozitarea mărfurilor autohtone (opțional)</b>
	<b>10.1</b>	<b>Descrierea mărfurilor autohtone depozitate</b>	
			<b>11. Informația despre spații de depozitare</b>
	<b>11.1</b>	<b>Numărul (opțional)</b>	
	<b>11.2</b>	<b>Descrierea spațiilor de depozitare</b>	
	<b>11.3</b>	<b>Adresa</b>	
	<b>11.3.1</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>11.3.2</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>11.3.3</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>11.4</b>	<b>Suprafața</b>	
	<b>11.4.1</b>	<b>Suprafața totală</b>	
	<b>11.4.2</b>	<b>Suprafața (1, 2, etc.)</b>	
			<b>12. Scoateri temporare</b>
	<b>12.1</b>	<b>Detalii despre scoateri temporare (opțional)</b>	
			<b>13. Note</b>
	<b>13.1</b>	<b>Condiții economice / alte mențiuni</b>	
			<b>14. Documente atașate</b>
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	
<b>Autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare activă</b>			

<i>No</i>	<i>Denumirea rubricii</i>
	<i>Tipul codului cererii</i>
<b>1. General</b>	
<i>1.1</i>	<i>Țara (Republica Moldova)</i>
<i>1.2</i>	<i>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</i>
<i>1.3</i>	<i>Numărul Autorizației precedente (după caz)</i>
<i>1.4</i>	<i>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</i>
<i>1.5</i>	<i>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</i>
<b>2. Părți</b>	
<i>2.1</i>	<i>Solicitant</i>
<i>2.1.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.1.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.1.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.1.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.1.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.1.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<i>2.2</i>	<i>Reprezentant</i>
<i>2.2.1</i>	<i>Număr EORI</i>
<i>2.2.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.2.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.2.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.2.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.2.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<i>2.3</i>	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>
<i>2.3.1</i>	<i>Nume, prenume</i>
<i>2.3.2</i>	<i>Adresa de e-mail</i>
<i>2.3.3</i>	<i>Nr. telefon mobil</i>
<i>2.3.4</i>	<i>Nr. telefon fix</i>
<i>2.4</i>	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>
<i>2.4.1</i>	<i>Nume, prenume</i>
<i>2.4.2</i>	<i>Adresa de e-mail</i>
<i>2.4.3</i>	<i>Nr. telefon mobil</i>
<i>2.4.4</i>	<i>Nr. telefon fix</i>
<i>2.5</i>	<i>Director / Manager principal</i>
<i>2.5.1</i>	<i>Număr EORI (opțional)</i>
<i>2.5.2</i>	<i>Număr IDNO / IDNP</i>
<i>2.5.3</i>	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>
<i>2.5.4</i>	<i>Cod poștal</i>
<i>2.5.5</i>	<i>Oraș</i>
<i>2.5.6</i>	<i>Strada și numărul străzii</i>
<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
	<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>

	<b>3.1</b>	<b>Data intrării în vigoare a Autorizației</b>	
	<b>3.2</b>	<b>Termen de valabilitate a Autorizației</b>	
	<b>3.3</b>	<b>Informații suplimentare</b>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	<b>4.1</b>	<b>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor)</b>	
	<b>4.2</b>	<b>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)</b>	
	<b>4.3</b>	<b>Tipul contabilității</b>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	<b>5.1</b>	<b>Detalii despre activitățile planificate</b>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	<b>6.1</b>	<b>Biroul vamal de plasare</b>	
	<b>6.2</b>	<b>Biroul vamal de încheiere</b>	
	<b>6.3</b>	<b>Biroul vamal de supraveghere</b>	
	<b>6.4</b>	<b>Biroul vamal de garanție</b>	
		<b>7. Perioada de încheiere</b>	
	<b>7.1</b>	<b>Perioada de încheiere</b>	
	<b>7.2</b>	<b>Termenul prezentării decontului de încheiere</b>	
		<b>8. Garanția</b>	
	<b>8.1</b>	<b>Numărul garanției / Autorizației</b>	
	<b>8.2</b>	<b>Valoarea garanției</b>	
	<b>8.2.1</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>8.2.2</b>	<b>Valuta</b>	
		<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
	<b>9.1</b>	<b>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</b>	
		<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
	<b>10.1.1</b>	<b>Mărfuri</b>	
	<b>10.1.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.3</b>	<b>Valoarea</b>	
	<b>10.1.1.4</b>	<b>Valuta</b>	
	<b>10.1.1.5</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.1.6</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
	<b>10.1.2</b>	<b>Rata de randament</b>	
	<b>10.1.3</b>	<b>Identificarea mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.1</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.2</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4</b>	<b>Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)</b>	
	<b>10.1.4.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.4.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.3</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.4</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
		<b>11. Produse prelucrate</b>	
	<b>11.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	

	<b>11.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.3</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.4</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
	<b>12. Informația suplimentară</b>		
	<b>12.1</b>	<b>Export anticipat (IP EX/IM)</b>	
	<b>12.1.1</b>	<b>Perioada de declarare</b>	
	<b>12.2</b>	<b>Punerea în liberă circulație cu utilizarea decontului de încheiere</b>	
		<b>Informația privind decont de încheiere</b>	
		<b>Informația privind calcularea drepturilor de import</b>	
	<b>13. Locul prelucrării sau utilizării</b>		
	<b>13.1</b>	<b>Denumirea</b>	
	<b>13.2</b>	<b>Codul poștal</b>	
	<b>13.3</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>13.4</b>	<b>Strada, numărul străzii</b>	
	<b>14. Documente atașate</b>		
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	
<b>Autorizație pentru utilizarea regimului de perfecționare pasivă</b>			
	<b>Nr</b>	<b>Denumirea rubricii</b>	
		<b>Tipul codului cererii</b>	
	<b>1. General</b>		
	<b>1.1</b>	<b>Țara (Republica Moldova)</b>	
	<b>1.2</b>	<b>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</b>	
	<b>1.3</b>	<b>Numărul Autorizației precedente (după caz)</b>	
	<b>1.4</b>	<b>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</b>	
	<b>1.5</b>	<b>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</b>	
	<b>2. Părți</b>		
	<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>	
	<b>2.1.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.1.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.1.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.1.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.1.5</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>2.1.6</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>	
	<b>2.2.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.2.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.2.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	



	2.2.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.2.5	<i>Oraș</i>	
	2.2.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
	2.3	<i>Persoana de contact pentru cerere</i>	
	2.3.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.3.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.3.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.3.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.4.	<i>Responsabil pentru aspectele vamale</i>	
	2.4.1	<i>Nume, prenume</i>	
	2.4.2	<i>Adresa de e-mail</i>	
	2.4.3	<i>Nr. telefon mobil</i>	
	2.4.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.5	<i>Director / Manager principal</i>	
	2.5.1	<i>Număr EORI (opțional)</i>	
	2.5.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
	2.5.3	<i>Denumirea / Nume, prenume</i>	
	2.5.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.5.5	<i>Oraș</i>	
	2.5.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
		<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
		<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>	
	3.1	<i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>	
	3.2	<i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>	
	3.3	<i>Informații suplimentare</i>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	4.1	<i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii, descrierea evidențelor )</i>	
	4.2	<i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii )</i>	
	4.3	<i>Tipul contabilității</i>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	5.1	<i>Detalii despre activitățile planificate</i>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	6.1	<i>Biroul vamal de plasare</i>	
	6.2	<i>Biroul vamal de încheiere</i>	
	6.3	<i>Biroul vamal de supraveghere</i>	
	6.4	<i>Biroul vamal de garanție</i>	
		<b>7. Perioada de încheiere</b>	
	7.1	<i>Perioada de încheiere</i>	
	7.2	<i>Termenul prezentării decontului de încheiere</i>	
		<b>8. Garanția</b>	
	8.1	<i>Numărul garanției / Autorizației</i>	
	8.2	<i>Valoarea garanției</i>	
	8.2.1	<i>Valoarea</i>	

	8.2.2	Valuta	
		<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
	9.1	Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor	
		<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
	10.1.1	Mărfuri	
	10.1.1.1	Codul NC	
	10.1.1.2	Descrierea mărfurilor	
	10.1.1.3	Valoarea	
	10.1.1.4	Valuta	
	10.1.1.5	Cantitatea mărfurilor	
	10.1.1.6	Unitatea de măsură	
	10.1.2	Rata de randament	
	10.1.3	Identificarea mărfurilor	
	10.2.3.1	Modul de identificare a mărfurilor	
	10.2.3.2	Descrierea modului de identificare a mărfurilor	
	10.1.4	Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)	
	10.1.4.1	Codul NC	
	10.1.4.2	Descrierea mărfurilor	
	10.1.4.3	Modul de identificare a mărfurilor	
	10.1.4.4	Descrierea modului de identificare a mărfurilor	
		<b>11. Produse prelucrate</b>	
	11.1.1	Codul NC	
	11.1.2	Descrierea mărfurilor	
	11.1.3	Cantitatea mărfurilor	
	11.1.4	Unitatea de măsură	
		<b>12. Informația despre import anticipat (opțional)</b>	
	12.1	Import anticipat produselor de înlocuire	
		Informația privind import anticipat produselor de înlocuire	
	12.1.1	Termenul limită (luni)	
	12.2	Import anticipat produselor prelucrate (OP IM/EX)	
		Informația privind import anticipat a produselor prelucrate (OP IM/EX)	
	12.2.1	Termenul limită (luni)	
		<b>13. Sistem de schimb standard (opțional)</b>	
		Informația despre sistemul de schimb standard	
	13.1	Tipul sistemului de schimb standard	
	13.2	Produse de înlocuire	
	13.2.1	Cod NC	
	13.2.2	Codul produselor de înlocuire	
	13.2.3	Descrierea mărfurilor	
	13.3	Descrierea sistemului de schimb standard	
		<b>14. Locul prelucrării sau utilizării</b>	
	14.1	Denumirea	
	14.2	Codul poștal	

	<b>14.3</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>14.4</b>	<b>Strada, numărul străzii</b>	
			<b>15. Documente atașate</b>
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	
			<b>Autorizație pentru utilizarea regimului de destinație finală</b>
	<b>Nr</b>	<b>Denumirea rubricii</b>	
		<b>Tipul codului cererii</b>	
			<b>1. General</b>
	<b>1.1</b>	<b>Țara (Republica Moldova)</b>	
	<b>1.2</b>	<b>Tipul cererii (prima cerere, cerere de modificare a autorizației)</b>	
	<b>1.3</b>	<b>Numărul Autorizației precedente (după caz)</b>	
	<b>1.4</b>	<b>Instituția (Serviciul Vamal al Republicii Moldova)</b>	
	<b>1.5</b>	<b>Subdiviziunea la care se depune cererea (AC SV, biroul vamal Nord, Centru, Sud)</b>	
			<b>2. Părți</b>
	<b>2.1</b>	<b>Solicitant</b>	
	<b>2.1.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.1.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.1.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.1.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.1.5</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>2.1.6</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>2.2</b>	<b>Reprezentant</b>	
	<b>2.2.1</b>	<b>Număr EORI</b>	
	<b>2.2.2</b>	<b>Număr IDNO / IDNP</b>	
	<b>2.2.3</b>	<b>Denumirea / Nume, prenume</b>	
	<b>2.2.4</b>	<b>Cod poștal</b>	
	<b>2.2.5</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>2.2.6</b>	<b>Strada și numărul străzii</b>	
	<b>2.3</b>	<b>Persoana de contact pentru cerere</b>	
	<b>2.3.1</b>	<b>Nume, prenume</b>	
	<b>2.3.2</b>	<b>Adresa de e-mail</b>	
	<b>2.3.3</b>	<b>Nr. telefon mobil</b>	
	<b>2.3.4</b>	<b>Nr. telefon fix</b>	
	<b>2.4</b>	<b>Responsabil pentru aspectele vamale</b>	
	<b>2.4.1</b>	<b>Nume, prenume</b>	
	<b>2.4.2</b>	<b>Adresa de e-mail</b>	
	<b>2.4.3</b>	<b>Nr. telefon mobil</b>	

	2.4.4	<i>Nr. telefon fix</i>	
	2.5	<i>Director / Manager principal</i>	
	2.5.1	<i>Număr EORI (opțional)</i>	
	2.5.2	<i>Număr IDNO / IDNP</i>	
	2.5.3	<i>Denumirea / Nume, premune</i>	
	2.5.4	<i>Cod poștal</i>	
	2.5.5	<i>Oraș</i>	
	2.5.6	<i>Strada și numărul străzii</i>	
		<b>3. Termenii și informații suplimentare</b>	
		<i>Consimțământul pentru publicare (opțional)</i>	
	3.1	<i>Data intrării în vigoare a Autorizației</i>	
	3.2	<i>Termen de valabilitate a Autorizației</i>	
	3.3	<i>Informații suplimentare</i>	
		<b>4. Conturi principale</b>	
	4.1	<i>Evidențe (cod poștal, oraș, strada și numărul, descrierea evidentelor)</i>	
	4.2	<i>Contabilitatea (cod poștal, oraș, strada și numărul străzii)</i>	
	4.3	<i>Tipul contabilității</i>	
		<b>5. Activitățile planificate</b>	
	5.1	<i>Detalii despre activitățile planificate</i>	
		<b>6. Birouri vamale</b>	
	6.1	<i>Biroul vamal de plasare</i>	
	6.2	<i>Biroul vamal de încheiere</i>	
	6.3	<i>Biroul vamal de supraveghere</i>	
	6.4	<i>Biroul vamal de garanție</i>	
		<b>7. Perioada de încheiere</b>	
	7.1	<i>Perioada de încheiere</i>	
	7.2	<i>Termenul prezentării decontului de încheiere</i>	
		<b>8. Garanția</b>	
	8.1	<i>Numărul garanției / Autorizației</i>	
	8.2	<i>Valoarea garanției</i>	
	8.2.1	<i>Valoarea</i>	
	8.2.2	<i>Valuta</i>	
		<b>9. Transmiterea drepturilor și obligațiilor (opțional)</b>	
	9.1	<i>Descrierea transmiterii drepturilor și obligațiilor</i>	
		<b>10. Mărfuri care urmează a fi prelucrate</b>	
	10.1.1	<i>Mărfuri</i>	
	10.1.1.1	<i>Codul NC</i>	
	10.1.1.2	<i>Descrierea mărfurilor</i>	
	10.1.1.3	<i>Valoarea</i>	
	10.1.1.4	<i>Valuta</i>	
	10.1.1.5	<i>Cantitatea mărfurilor</i>	
	10.1.1.6	<i>Unitatea de măsură</i>	
	10.1.2	<i>Rata de randament</i>	

	<b>10.1.3</b>	<b>Identificarea mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.1</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.2.3.2</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4</b>	<b>Utilizarea mărfurilor echivalente (opțional)</b>	
	<b>10.1.4.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>10.1.4.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.3</b>	<b>Modul de identificare a mărfurilor</b>	
	<b>10.1.4.4</b>	<b>Descrierea modului de identificare a mărfurilor</b>	
		<b>11. Produse prelucrate</b>	
	<b>11.1.1</b>	<b>Codul NC</b>	
	<b>11.1.2</b>	<b>Descrierea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.3</b>	<b>Cantitatea mărfurilor</b>	
	<b>11.1.4</b>	<b>Unitatea de măsură</b>	
		<b>12. Locul prelucrării sau utilizării</b>	
	<b>12.1</b>	<b>Denumirea</b>	
	<b>12.2</b>	<b>Codul poștal</b>	
	<b>12.3</b>	<b>Oraș</b>	
	<b>12.4</b>	<b>Strada, numărul străzii</b>	
		<b>13. Documente atașate</b>	
		<b>Număr de referință</b>	
		<b>Data emiterii</b>	
		<b>Emitent</b>	
		<b>Tipul documentului</b>	
		<b>Termenul de valabilitate</b>	

**Anexa nr.60**

Tabelul nr.1

Nr.crt.	Serviciile speciale	Cuquantumul tarifelor, în lei
1	2	3
1.	Escortarea mijloacelor de transport de către echipele mobile, la solicitarea persoanei	12 lei/ km
2.	Aplicarea sigiliului vamal (inclusiv costul sigiliului)	40 – de sigiliu vamal

**Anexa nr.60**  
**la Regulamentul de punere în aplicare**  
**a Codului vamal nr.95/2021**

**Tabelul nr.1**

Nr.crt.	Serviciile speciale	Cuquantumul tarifelor, în lei
1	2	3
1.	Escortarea mijloacelor de transport de către echipele mobile, la solicitarea persoanei	12 lei/ km
2.	Aplicarea sigiliului vamal (inclusiv costul sigiliului)	40 – de sigiliu vamal
3.	Vămuirea mărfurilor sau prezența funcționarului vamal în afara programului de lucru al biroului vamal, al postului vamal sau în alte locuri decât birourile vamale sau posturile vamale	Conform tabelelor nr.2 și nr.3

3.	Vămuirea mărfurilor sau prezența funcționarului vamal în afara programului de lucru al biroului vamal, al postului vamal sau în alte locuri decât birourile vamale sau posturile vamale	Conform tabelor nr.2 și nr.3	4.	<i>Modificarea declarației vamale după acordarea liberului de vamă la solicitarea operatorului economic</i>	100 lei per declarație
			5.	<i>Eliberarea certificatului de origine preferențială a mărfurilor</i>	100 lei - de certificat de origine preferențială a mărfurilor
<i>Anexa nr. 61 la Regulamentul de punere în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i>					
<b>AUTORIZAȚIE</b>					
<b>DE PREZENTARE A MĂRFURILOR ÎN VAMĂ ÎNTR-UN LOC APROBAT</b>					
				<u>1. Numărul autorizației</u>	
<u>2. Denumire operator economic detinător de autorizație.</u>			<u>3. Biroul vamal emitent</u>		
<u>4. Codul locului de prezentare în vamă a mărfurilor</u>		<u>5. Adresa locului de prezentare în vamă a mărfurilor</u>			
<u>6. Această decizie se referă la cererea</u>  <u>Număr de înregistrare</u> ( _____ )  <u>data</u>				<u>7. Biroul vamal de prezentare</u>	

8. Tipul și descrierea mărfurilor

9. Informații suplimentare (termeni)

10. Rechizite și semnături

Sef birou vamal \_\_\_\_\_

(Numele și prenumele)

(semnătură)

\_\_\_\_\_  
(data)

#### **INSTRUCȚIUNI**

*privind modul de completare a Autorizației de prezentare a mărfurilor în vamă într-un loc aprobat*

- 1. Permisivitatea de prezentare în vamă a mărfurilor într-un loc aprobat se completează într-un exemplar, care este eliberat solicitantului, o copie a Autorizației fiind păstrată în cadrul biroului vamal care l-a emis. Copia Autorizației trebuie să aibă inscripția „COPIE” în colțul din dreapta sus.*
- 2. Autorizația se completează în format electronic în limba română.*
- 3. Dacă este necesar, informațiile indicate în Autorizație pot fi completate prin adăugarea unei anexe la Autorizație (de exemplu, o schemă a locului de prezentare în vamă a mărfurilor).*
- 4. În rubrica 1 „Numărul Autorizației” se introduce numărul Autorizației.*
- 5. În rubrica 2 „Denumire operator economic deținător de Autorizație” se introduce denumirea exactă, adresa juridică, codul fiscal al operatorului economic căruia i se eliberează Autorizația.*

	<p>6. În rubrica 3 „Biroul vamal emitent” se indică denumirea și codul biroului vamal care eliberează Autorizația conform Normelor de completare a declarației vamale .</p> <p>7. În rubrica 4 „Codul locului de prezentare în vamă a mărfurilor” se înscrie codul atribuit locului de prezentare în vamă a mărfurilor.</p> <p>8. În rubrica 5 „Adresa locului de prezentare în vamă a mărfurilor”, se indică adresa exactă a locului de prezentare în vamă a mărfurilor.</p> <p>9. În rubrica 6 „Această decizie se referă la cererea”, se înscrie numărul și data cererii în baza căreia se eliberează Autorizația.</p> <p>10. În rubrica 7 „Biroul vamal de prezentare” se înscrie denumirea și codul Biroul Vamal de prezentare, care supraveghează locul de prezentare în vamă a mărfurilor, specificat în Autorizație din clasificatorul Birourilor Vamale.</p> <p>11. În rubrica 8 „Tipul și descrierea mărfurilor” se indică tipul mărfurilor ce pot fi livrate la locul de prezentare în vamă a mărfurilor conform Autorizației (denumirea mărfurilor, poziția tarifară, cantitate (dacă este posibil de specificat) etc.).</p> <p>12. În rubrica 9 „Informații suplimentare (termeni)” indică momentul în care mărfurile pot fi prezentate în vamă la locul desemnat specificat în Autorizație (de exemplu, în timpul programului de lucru al Postului Vamal), ce formalități vamale pot fi efectuate, în ce condiții o persoană poate folosi locul de livrare a mărfurilor în scopuri proprii, sunt indicate anexele altor Autorizații eliberate de Serviciul Vamal(dacă există).</p> <p>13. În rubrica 10 „Rechizite și semnături” se înscrie funcția șefului (adjunctului) Biroului Vamal care a eliberat Autorizația, numele și prenumele, precum și data aprobării. Datele indicate în Autorizație se confirmă prin semnătura șefului (adjunctului) Biroului Vamal și ștampila Serviciului Vamal.</p>
<p style="text-align: right;"><i>Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.92/2023</i></p> <p style="text-align: center;"><b>LISTA</b> <i>hotărârilor de Guvern care se abrogă</i></p> <p>1. Hotărârea Guvernului nr.1599/2002 cu privire la regulile de origine a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.174-176, art.1755), cu modificările ulterioare.</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr.1185/2003 despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de introducere și scoatere a bunurilor de pe teritoriul Republicii Moldova de către persoanele fizice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.211-214, art.1234), cu modificările ulterioare.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.92/2023 cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr.95/2021</i></p> <p style="text-align: center;"><b>LISTA</b> <i>hotărârilor de Guvern care se abrogă</i></p> <p>1. Hotărârea Guvernului nr.1599/2002 cu privire la regulile de origine a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.174-176, art.1755), cu modificările ulterioare.</p> <p>2. Hotărârea Guvernului nr.1185/2003 despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de introducere și scoatere a bunurilor de pe teritoriul Republicii Moldova de către persoanele fizice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.211-214, art.1234), cu modificările ulterioare.</p> <p>3. Hotărârea Guvernului nr.1140/2005 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a destinațiilor vamale prevăzute de Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.157-160, art.1285), cu modificările ulterioare, cu excepția Secțiunii 10 "Zona liberă".</p> <p>4. Hotărârea Guvernului nr.1290/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea brokerului vamal și a specialistului în domeniul vămuirii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.168-171, art.1389), cu modificările ulterioare.</p>



<p>3. Hotărârea Guvernului nr.1140/2005 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a destinațiilor vamale prevăzute de Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.157-160, art.1285), cu modificările ulterioare, cu excepția Secțiunii 10 "Zona liberă".</p> <p>4. Hotărârea Guvernului nr.1290/2005 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea brokerului vamal și a specialistului în domeniul vămuirii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.168-171, art.1389), cu modificările ulterioare.</p> <p>5. Hotărârea Guvernului nr.1000/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind stingerea obligației vamale și/sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.1-5, art.8), cu modificările ulterioare.</p> <p>6. Hotărârea Guvernului nr.904/2013 cu privire la procedurile de vămuire electronică a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.258-261, art.1002), cu modificările ulterioare.</p> <p>7. Hotărârea Guvernului nr.466/2014 privind aprobarea Normelor metodologice pentru organizarea și desfășurarea activității echipelor mobile ale Serviciului Vamal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.160-166, art.498), cu modificările ulterioare.</p> <p>8. Hotărârea Guvernului nr.647/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor secțiunilor a 271-a și a 281-a din Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.238-246, art.695), cu modificările ulterioare.</p> <p>9. Hotărârea Guvernului nr.761/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la completarea, autentificarea, eliberarea și controlul ulterior al certificatelor de origine preferențială a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.275-281, art.809), cu modificările ulterioare.</p> <p>10. Hotărârea Guvernului nr.876/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus (Monitorul Oficial al</p>	<p>5. Hotărârea Guvernului nr.1000/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind stingerea obligației vamale și/sau a sumelor plătite în plus al căror termen de prescripție a expirat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.1-5, art.8), cu modificările ulterioare.</p> <p>6. Hotărârea Guvernului nr.904/2013 cu privire la procedurile de vămuire electronică a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.258-261, art.1002), cu modificările ulterioare.</p> <p>7. Hotărârea Guvernului nr.466/2014 privind aprobarea Normelor metodologice pentru organizarea și desfășurarea activității echipelor mobile ale Serviciului Vamal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.160-166, art.498), cu modificările ulterioare.</p> <p>8. Hotărârea Guvernului nr.647/2014 privind punerea în aplicare a prevederilor secțiunilor a 271-a și a 281-a din Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.238-246, art.695), cu modificările ulterioare.</p> <p>9. Hotărârea Guvernului nr.761/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la completarea, autentificarea, eliberarea și controlul ulterior al certificatelor de origine preferențială a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.275-281, art.809), cu modificările ulterioare.</p> <p>10. Hotărârea Guvernului nr.876/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind restituirea drepturilor de import sau de export plătite în plus (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-3241, art.937), cu modificările ulterioare.</p> <p>11. Hotărârea Guvernului nr.385/2015 pentru punerea în aplicare a prevederilor secțiunii 342 din Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.150-159, art.428), cu modificările ulterioare.</p> <p>12. Hotărârea Guvernului nr.915/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală de către organele vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.247-255 art.999), cu modificările ulterioare.</p> <p>13. Hotărârea Guvernului nr.974/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de declarare a valorii în vamă a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.265-276, art.1057), cu modificările ulterioare.</p> <p>14. Hotărârea Guvernului nr.1000/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura de realizare a controlului ulterior de către organele vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.448-460, art.115).</p> <p><b>15. Hotărârea Guvernului nr.971/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea contingentelor tarifare la importul/exportul mărfurilor în/din Republica Moldova și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 358-363 art. 1052), cu modificările ulterioare.</b></p> <p><b>16. Hotărârea Guvernului nr.146/2014 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prelungire a termenului de plată a taxei pe valoarea adăugată și a taxei vamale, pentru perioada ciclului de producere, dar nu mai mult de 180 de zile, la materia primă, materialele, accesoriile, ambalajul primar și articolele de completare importate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.49-52 art. 159), cu modificările ulterioare.</b></p>
---	---

<p>Republicii Moldova, 2014, nr.319-3241, art.937), cu modificările ulterioare.</p> <p><b>11.</b> Hotărârea Guvernului nr.385/2015 pentru punerea în aplicare a prevederilor secțiunii 342 din Codul vamal al Republicii Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.150-159, art.428), cu modificările ulterioare.</p> <p><b>12.</b> Hotărârea Guvernului nr.915/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală de către organele vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.247-255 art.999), cu modificările ulterioare.</p> <p><b>13.</b> Hotărârea Guvernului nr.974/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de declarare a valorii în vamă a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.265-276, art.1057), cu modificările ulterioare.</p> <p><b>14.</b> Hotărârea Guvernului nr.1000/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la procedura de realizare a controlului ulterior de către organele vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.448-460, art.1260).</p>	<p><b>17. Hotărârea Guvernului nr.1373/2016 Cu privire la modul de prelungire a termenului de plată a drepturilor de import pentru agenții economici cu statutul AEO (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 478-490 art. 1482), cu modificările ulterioare.260).</b></p>
	<p><i>Până la implementarea Sistemului Informațional „Decizii Vamale”, cererile se vor depune și deciziile vamale se vor emite, modifica, suspenda, anula, revoca prin mijloacele de realizare a procedurii administrative prevăzute în art.28 din Codul administrativ nr.116/2018.</i></p>
<p><b><i>Hotărârea Guvernului despre aprobarea Regulamentului privind transportarea mărfurilor prin posturile vamale interne de control nr. 792/2004</i></b></p>	
<p><b>9.</b> Facilitățile prevăzute de Legea cu privire la modul de introducere și scoatere a bunurilor de pe teritoriul Republicii Moldova de către persoane fizice se acordă persoanelor fizice care transportă mărfuri cu mijloace de transport auto numai în punctele de trecere a frontierei de stat supravegheate de către organele vamale ale Republicii Moldova.</p>	<p><del>9. Facilitățile prevăzute de Legea cu privire la modul de introducere și scoatere a bunurilor de pe teritoriul Republicii Moldova de către persoane fizice se acordă persoanelor fizice care transportă mărfuri cu mijloace de transport auto numai în punctele de trecere a frontierei de stat supravegheate de către organele vamale ale Republicii Moldova.</del></p> <p><i>Facilitățile prevăzute de Titlul VI din Codul vamal nr.95/2021 se acordă persoanelor fizice care transportă mărfuri cu mijloace de transport auto numai în punctele de trecere a frontierei de stat supravegheate de către Serviciul Vamal al Republicii Moldova.</i></p> <p><i>Excepție constituie:</i></p> <p><i>introducerea pe calea ferată a mărfurilor străine, în cantități care nu depășesc normele stabilite pentru uz personal, cu condiția prezentării probelor (biletul de călătorie, chitanța comercială) privind imposibilitatea vămuirii acestor mărfuri în punctele de trecere a frontierei de stat (din cauza lipsei supravegheții vamale</i></p>

	<p><i>unilaterale sau mixte a frontierei de stat), la vămuirea lor primară în posturile vamale interne de control. introducerea mărfurilor pentru uz personal (sau al familiei) de către locuitorii localităților limitrofe (menționate în anexa nr.2 la prezenta Hotărâre) din partea dreaptă a Nistrului, identificați în baza listelor prezentate Serviciului Vamal de către autoritățile administrației publice locale, în valoare ce nu va depăși echivalentul a 300 euro pe lună. Listele persoanelor nominalizate vor fi prezentate lunar subdiviziunilor Serviciului Vamal de către autoritățile administrației publice locale ale localităților respective.</i></p> <p><i>În situația menționată mai sus, Serviciul Vamal perfectează documentul de strictă evidență- chitanța de percepere a drepturilor de import și de export, la care anexează copiile documentelor confirmative (biletul de călătorie, chitanța de păstrare a mărfii în vagonul de marfă al trenului).</i></p>
--	--

**MINISTRU**

**Petru ROTARU**



**MINISTERUL FINANTELOR  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

18.12.2023

nr. 15/1-03/422/1867

La nr.

**Cancelaria de Stat**

**CERERE**  
**privind înregistrarea de către Cancelaria de Stat**  
**a proiectelor de acte ale Guvernului**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Criterii de înregistrare</b>	<b>Nota autorului</b>
1.	Categoria și denumirea proiectului	Proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la modificarea unor Hotărâri de Guvern (implementarea politicii vamale pentru anul 2024)
2.	Autoritatea care a elaborat proiectul	Ministerul Finanțelor
3.	Justificarea depunerii cererii	Elaborarea prezentului proiect de Hotărâre de Guvern urmărește ajustarea tehnică și redacțională a Hotărîrii Guvernului nr.92/2023, în vederea asigurării aplicării prevederilor acestuia la data de 1 ianuarie 2024, concomitent cu Codul vamal nr.95/2021.
4.	Lista autorităților și instituțiilor a căror avizare este necesară	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării Ministerul Justiției Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale Ministerul Muncii și Protecției Sociale Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare Ministerul Culturii Centrul Național Anticorupție Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova Asociația Investitorilor Straini (FIA Moldova) Asociația Investitorilor din România în Republica Moldova Asociația Businessului European (EBA Moldova) Asociația Bancilor din Moldova

		AmCham Moldova Alianta Intreprinderilor Mici si Mijlocii (AIM)
5.	Termenul-limită pentru depunerea avizelor/expertizelor	5 zile lucrătoare
6.	Numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei responsabile de promovarea proiectului	Corina Alexa, șef al Direcției generale politici fiscale și vamale Tel: 022-26-27-92 email: corina.alex@mf.gov.md
7.	Anexe	1.Proiectul Hotărîrii Guvernului 2.Nota informativă 3.Tabelul comparativ

**Ministru**

**Petru ROTARU**