



R A P O R T

privind realizarea Planului de activitate al  
Cancelariei de Stat  
pentru anul 2019

---

Chișinău, 2020

*Iaconi*

**Raport  
privind realizarea Planului de activitate al Cămarilor de Stat  
pentru anul 2019**

	Obiective	Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil	Nivel de realizare*/ Descriere succintă
	1	2	3	4	5	6
<b>PROGRAMUL: MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIONAL ȘI INSTITUȚIONAL EFICIENT</b>						
<b>Sub-programul: Funcționari publici profesioniști și integri</b>						
1.	<b>Obiectivul 1.</b> <b>Formarea și menținerea unui efectiv de angajați profesioniști</b>	<b>1.1</b> Asigurarea unui management eficient al resurselor umane în cadrul CS și OT	Efectivul de personal completat în proporție de cel puțin 85%; Nota informativă privind rezultatele evaluării elaborate	Trim. IV	SRU	<b>Realizat (90%)</b> Efectivul aparatului central al Cămarilor de Stat a fost completat la nivel de 81,2%, efectivul OT - la nivel de 68%, per total efectivul CS și OT este completat la nivel de 76,8% A fost elaborată și prezentată conducerii CS nota informativă privind rezultatele evaluării performanțelor funcționarilor publici din cadrul CS.
		<b>1.2</b> Gestionarea proceselor de personal pentru anumite categorii de angajați din cadrul ministerelor, altor autorități administrative centrale	Nr. acte normative cu caracter individual elaborate; Nr. concursuri pentru selectarea funcționarilor publici de conducere de nivel superior organizate; Lucrări de	Trim. IV	SRU	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost: - elaborate și promovate 204 acte normative cu caracter individual; - anunțate și organizate 23 concursuri pentru selectarea funcționarilor publici de conducere de nivel superior; - pregătite 48 dosare pentru examinare la Comisia de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici de conducere de nivel superior.

			secretariat ale Comisiei de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici de conducere de nivel superior asigurate			
		1.3 Planificarea și organizarea instruirilor pentru dezvoltare profesională a angajaților CS și OT, inclusiv a instruirilor cu privire la depunerea declarațiilor de avere și interese personale, dreptul de acces la secret de stat.	La cel puțin 45 activități de instruire s-a asigurat participarea angajaților CS și OT 100% subiecți ai declarații instruiți	Trim. IV	SRU DSI	<b>Realizat (100%)</b> A fost asigurată participarea angajaților Cancelariei de Stat și oficiilor teritoriale la 107 activități de instruire cu un număr total de 7929 ore. Pe parcursul anului 2019 au fost instruite 181 persoane.
2.	<b>Obiectivul 2. Consolidarea climatului de integritate</b>	2.1 Monitorizarea și asigurarea măsurilor privind respectarea regimului declarații	100% subiecți ai declarații asigurați cu semnătura	Trim. IV	DSI	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost asigurați cu semnătura electronică 280 subiecți ai declarații. <u>72 agenți publici au fost angajați/numiți/cu mandatele validate.</u>
	<b>instituțională</b>	averilor și intereselor personale	electronică; 90-100% declarații depuse anual, la angajare/ eliberare; 100% subiecți ai declarații incluși în Registrul electronic al subiecților declarații			fiind depuse 72 declarații în momentul angajării/numirii /validării mandatului (100%); Au fost depuse 100% declarații anuale (277 agenți publici activau în Cancelaria de Stat în perioada depunerii declarației anuale pentru anul 2018 au depus 277 de declarații anuale. 98 de agenți publici ai căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului 2019 au depus 86 declarații la încetarea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv. În Registrul electronic al subiecților declarații au fost completate și actualizate 170 date.

		2.2 Monitorizarea și asigurarea respectării regimului cadourilor, organizarea evidenței conflictelor de interese, al influențelor necorespunzătoare și avertizărilor despre posibile ilegalități comise	100 % cadouri declarate înregistrate; 100% evidență a declarațiilor conflictelor de interese, influențelor necorespunzătoare și avertizărilor despre ilegalități	Trim. IV	DSI	<b>Realizat (100%)</b> Numărul cadourilor declarate și înregistrate în cadrul Cancelariei de Stat – <b>38</b> ; Numărul conflictelor de interese declarate și soluționate în cadrul Cancelariei de Stat – <b>2</b> ; Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare și avertizări despre ilegalități – <b>0</b> .
3.	<b>Obiectivul 3. Asigurarea protecției secretului de stat</b>	3.1 Elaborarea pachetului de documente întru asigurarea aplicării Programului de prevenire a scurgerii de informații atribuite la secretul de stat	% documentelor elaborate	Trim. IV	DSI	<b>Realizat (100%)</b> Întru asigurarea aplicării Programului de prevenire a scurgerii de informații atribuite la secretul de stat a fost elaborat și aprobat pachetul de documente corespunzător.
<b>Sub-programul: Realizarea eficientă a funcțiilor administrative, organizatorice și de reprezentare</b>						
4.	<b>Obiectivul 4. Asigurarea reprezentării intereselor</b>	4.1 Asigurarea reprezentării în instanțele de judecată a intereselor Guvernului și	100% - ședințe de judecată asigurate cu participarea	Trim. IV	DJSCS	<b>Realizat (100%).</b> În perioada de referință a fost asigurată participarea la ședințele în cadrul proceselor judiciare, conform cauzelor pe rolul instanțelor de judecată și, respectiv, citatiilor în care
	<b>Guvernului și ale Cancelariei de Stat în instanțe</b>	Cancelariei de Stat, formularea actelor procedurale (referințe, recursuri, cereri de chemare în judecată, demersuri, cereri de apel și recurs, etc.)	reprezentanți lor, 100% de acte procedurale întocmite (referințe, recursuri, cereri de chemare în judecată, demersuri, cereri de apel și recurs, etc.)			Guvernul/Cancelaria de Stat are calitatea de parte. Au fost întocmite și coordonate toate actele procedurale conform legislației procesual civile pe marginea cazurilor unde Guvernul și Cancelaria de Stat au calitate procesuală. Au fost admise mai mult de 90% din actele procedurale întocmite.

		4.2 Întreprinderea acțiunilor privind executarea hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile (note informative, ordine)	100% de note informativ și ordine formulate privind necesitatea executării hotărârilor instanțelor de judecată rămase definitive și irevocabile	Trim. IV	DJSCS	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de referință <i>au fost monitorizate toate dosarele</i> , care se află pendinte pe rolul instanțelor de judecată, în care interesele Guvernului sunt reprezentate de colaboratori din subdiviziunile respective ale autorităților administrației publice centrale de specialitate. După caz, s-a participat și în cadrul ședințelor de judecată. Reprezentarea se efectuează de reprezentanții autorităților administrației publice centrale, dat fiind faptul că obiectul cauzelor descind din domeniul de activitate al instituțiilor. Actele de procedură aferente proceselor întocmite în comun cu reprezentantul autorităților.
5.	Obiectivul 5. Monitorizarea petițiilor persoanelor fizice și juridice	5.1 Examinarea în termen a demersurilor/petițiilor autorităților publice și persoanelor, conform domeniului de responsabilitate	% demersuri examinate în termen	Trim. IV	DMDP DAP DCPP DJSCS DSI DSP	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de referință au fost înregistrate și examinate 20274 de demersuri de la persoanele juridice. Urmare examinării acestora au fost elaborate și expediate 9380 de documente de ieșire. Concomitent, au fost recepționate și examinate 4683 de petiții de la persoanele fizice dintre care la 4182 petiții au fost remise spre examinare conform competențelor și oferite răspunsuri directe cetățenilor.
6.	Obiectivul 6. Oferirea promptă și calificată a asistenței juridice conducerii Guvernului și Cancelariei de Stat	6.1 Asigurarea examinării cererilor prelabile, sesizărilor organelor de drept, precum și contractelor și actelor juridice care angajează răspunderea Guvernului și a Cancelariei de Stat	100% de note informativ formulate 100% răspunsuri la cererile prelabile acordate în termen 100% de acte juridice/contract e examinate	Trim. IV	DJSCS	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de referință au fost examinate și oferite răspunsuri la toate petițiile și cererile prelabile. Totodată, au fost întocmite, după caz, indicații și demersuri către autoritățile administrației publice centrale și locale de specialitate. Au fost redactate note informativ pe marginea tuturor cazurilor care prezentau necesitate către conducerea Guvernului și a Cancelariei de Stat. S-a participat la ședințele din cadrul diverselor grupuri de lucru și comisii instituite întru soluționarea diferitelor probleme curente.
		6.2 Asigurarea suportului consultativ conducerii Guvernului și Cancelariei de Stat pe probleme juridice	100% note informativ formulate în termen	Trim. IV	DJSCS	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul perioadei a fost oferită asistența în termen și calificată conducerii Guvernului și Cancelariei de Stat pe marginea diverselor probleme ce necesitau o analiză a situației de fapt și expunerea pe marginea soluțiilor posibile prin prisma cadrului normativ în vigoare.



						A fost elaborate circa 300 note informative pe diverse cazuri, cu elaborarea demersurilor către instituțiile de resort și organele de drept competente.
7.	<b>Obiectivul 7. Asigurarea suportului logistic pentru pregătirea și desfășurarea ședințelor consiliilor, comisiilor și comitetelor specializate</b>	7.1 Organizarea și desfășurarea ședințelor: <i>Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova;</i> <i>Comisiei interdepartamentale pentru protecția secretului de stat;</i> <i>Consiliului național pentru securitatea circulației rutiere;</i> <i>Consiliului național de coordonare a activităților de prevenire și combatere a criminalității organizate;</i> <i>Comitetului permanent de monitorizare a cazurilor de interes</i>	100% de ședințe convocate de președintele comisiei organizate	Trim. IV	DSI DSP	<b>Realizat parțial (60%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost organizate: - 15 ședințe ale Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova; - 1 ședință a Comisiei interdepartamentale pentru protecția secretului de stat ; - 2 ședință a Consiliului național pentru securitatea circulației rutiere; - 1 ședință a Comitetului național pentru combaterea traficului de ființe umane (10.09.2019); - 3 ședințe ale Biroului executiv al Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective (21.08.2019, 22.11.2019 și 18.12.2019); - 1 ședință a Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective (25.11.2019).
		<i>social sporit;</i> <i>Comitetului național pentru combaterea traficului de ființe umane;</i> <i>Comisiei naționale pentru consultări și negocieri colective;</i> <i>Consiliului național pentru protecția drepturilor copilului;</i> <i>Consiliului Național pentru Drepturile Omului</i>	Cel puțin 3 ședințe realizate  Cel puțin 6 ședințe realizate  Cel puțin 2 ședințe realizate  Cel puțin 2 ședințe realizate			

		7.2 Asigurarea Secretariatului Comisiei pentru decernarea Premiului Național	Proiect aprobat; Cel puțin 2 ședințe ale Comisiei realizate; HG privind desemnarea laureaților Premiului Național elaborată	Trim. II Trim. II - III  Trim. III	DAP	<b>Realizat (100%)</b> În vederea asigurării funcționalității Comisiei pentru decernarea Premiului Național au fost realizate următoarele acțiuni: - actualizată componența Comisiei prin aprobarea HG nr.267/2019, HG nr.300/2019; - organizate 4 ședințe ale Comisiei pentru decernarea Premiului Național; - aprobată HG nr. 419/2019 cu privire la decernarea Premiului Național.
8.	<b>Obiectivul 8. Realizarea atribuțiilor de supraveghere a controalelor de stat asupra activității de întreprinzător</b>	8.1 Asigurarea funcționalității depline a <i>Registrului de stat al controalelor</i> , precum și coordonarea procesului de completare continuă a Registrului de stat al controalelor	Registrul controalelor de Stat funcțional (100% organe conectate la RSC)	Trim. I	DJSCS	<b>Realizat (100%)</b> Registrul de stat al controalelor este funcțional. 10 organe abilitate cu funcții de control au fost conectate și au planificat controalele în Registru. Manualul utilizatorului SIA „Registrul de stat al controalelor” a fost diseminat organelor abilitate cu funcții de control și plasat pe pagina web oficială controale.gov.md. În parteneriat cu experții Băncii Mondiale au fost organizate instruirii pentru reprezentanții organelor de control, responsabili de planificarea controalelor pentru anul 2020.
		8.2 Acordarea suportului consultativ persoanelor supuse controlului și	98% consultații acordate, inclusiv preluate	Trim. IV	DJSCS	<b>Realizat (100%)</b> Au fost acordate consultații tuturor persoanelor/entităților supuse controlului și organelor abilitate cu funcții de control
		organelor abilitate cu funcții de control în privința aplicării principiilor și mecanismelor prevăzute de lege	la Linia Guvernului privind controlul de stat (823-823) și prin email-uri(controale@gov.md)			(telefonice, inclusiv prin intermediul Liniei Guvernului privind controlul de stat (823-823), email-uri).
9.	<b>Obiectivul 9. Asigurarea managementului financiar și bugetar</b>	9.1 Elaborarea propunerilor de buget și a rapoartelor financiare	Nr. propuneri de buget elaborate; Nr. rapoarte elaborate	Trim. IV	DF	<b>Realizat (100%)</b> Numărul propunerilor de buget elaborate: 1; Numărul de rapoarte financiare elaborate: 110.
		9.2 Asigurarea, organizarea și	Nr. note contabile	Trim. IV	DF	<b>Realizat (100%)</b> - 112 note contabile;

		gestionarea continuă a evidenței contabile conform noilor prevederi ale Normelor metodologice privind evidența contabilă în instituțiile bugetare și a altor acte normative	întocmite; Nr. documente justificative elaborate			- 179 de documente justificative.
		9.3 Asigurarea organizării și desfășurării centralizate a procedurilor de achiziții publice	Nr. proceduri elaborate; Nr. contracte executate	Trim. IV	DF	<b>Realizat (100%)</b> În scopul asigurării organizării și desfășurării centralizate a procedurilor de achiziții publice au fost elaborate 163 proceduri; contracte și executate – 162.
10.	<b>Obiectivul 10. Asigurarea integrității patrimoniului instituțiilor publice și a întreprinderilor de stat monitorizate de CS</b>	10.1 Monitorizarea corectitudinii și plenitudinii evidenței patrimoniului public	Nr. controale și verificări a corectitudinii și plenitudinii evidenței patrimoniului public efectuate; Nr. verificări a cadrului legal privind locațiunea activelor	Trim. IV	DAPat.	<b>Realizat (100%)</b> Au fost elaborate, promovate și aprobate 12 hotărâri de Guvern privind transmiterea unor bunuri imobile, examinate și avizate 18 proiecte de hotărâri de Guvern. Au fost elaborate, aprobate și coordonate 20 de ordine ale Cancelariei de Stat ce țin de domeniul de competență. A fost verificat cadrul legal privind locațiunea activelor neutilizate a 400 contracte și acorduri adiționale, s-a participat la 47 ședințe a comisiilor de negocieri directe pentru darea în locațiune a activelor neutilizate. Au fost efectuate 2 controale de verificare a plenitudinii evidenței patrimoniului public.
			neutilizate efectuate; Nr. acte normative elaborate			S-a participat și coordonat 45 de acte de transmiteri a mijloacelor fixe (instituțiilor, imobilelor, birourilor) proprietate publică, transmiterea documentației de proiect pe obiectul reparat, mijloacelor de transport și a altor active. S-a participat în cadrul a 2 comisii pentru achiziții publice și casare a bunurilor uzate și în cadrul a 15 ședințe organizate;
11.	<b>Obiectivul 11. Asigurarea suportului logistic și protocolar în organizarea și desfășurarea evenimentelor cu</b>	11.1 Participarea la ședințele de planificare a modalităților de organizare și implementare a acțiunilor de pe agenda Prim-ministrului și a	Nr. calitatea acțiunilor organizate în termen și conform normelor protocolare;	Trim. IV	DCP	<b>Realizat (100%)</b> Numărul de ședințe organizate: - Prim-ministru – circa 120; - Cancelaria de Stat – circa 20.



	participarea Prim-ministrului RM și a conducerii CS	conducerii CS, care necesită intervenție protocolară	Nr. ședințe organizate			
		11.2 Organizarea ceremoniilor de semnare a acordurilor, convențiilor, protocoalelor la care participă conducerea CS	Nr. evenimente organizate	Trim. IV	DRI	<b>Suspendat</b> Pe parcursul anului 2019 nu au fost întreprinse activități aferente procedurii de semnării a acordurilor.
<b>Sub-programul: Cadru normativ coerent și compatibil cu legislația Uniunii Europene</b>						
12.	Obiectivul 12. Asigurarea eficienței proceselor operaționale de promovare a proiectelor de acte normative pentru examinare în ședință de Guvern	12.1 Asigurarea respectării procedurilor pentru supunerea proiectelor de acte normative spre examinare în cadrul ședințelor Secretarilor Generali de Stat	Nr. proiecte examinate; Nr. proiecte neacceptate pentru examinare	Trim. IV	DMDPP DAG DCDPAL DECLE DCPP DAP DPȘG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019, a fost asigurată respectarea procedurilor pentru supunerea proiectelor de acte normative spre examinare în cadrul ședințelor Secretarilor Generali de Stat, fiind acceptate spre examinare în cadrul ședințelor 810 proiecte de acte normative, iar 65 proiecte au fost restituite, fiind constatată nerespectarea rigorilor legale privind inițierea, elaborarea, înregistrarea și promovarea proiectelor de acte normative ale Guvernului, stabilite în Regulamentul Guvernului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.610/2018. Gradul de conformare a proiectelor la cerințele și rigorile stabilite a constituit circa 92%.
		12.2 Organizarea ședințelor secretarilor generali de stat ca instrument de bază în procesul de inițiere și promovare a actelor normative, participarea la organizarea altor ședințe premergătoare	Nr. ședințe organizate; Nr. ordini de zi perfectate, plasate pe site și transmise participanților în termen; Nr. tabele generalizatoare privind proiectele incluse pe ordinea de zi	Trim. IV	DPȘG	<b>Realizat (100%)</b> Au fost organizate 45 ședințe ale SGS, fiind perfectate, plasate pe site și transmise participanților în ziua de miercuri, precum și actualizate în ziua de joi - 45 ordini de zi. 45 tabele generalizatoare, cuprinzând propunerile subdiviziunilor CS asupra proiectelor din agendă au fost întocmite și prezentate SGG/SGA.
		12.3 Ținerea evidenței	Registru	Trim. IV	DPȘG	<b>Realizat (100%)</b>

	electronice a proiectelor de acte examinate în ședințele secretarilor generali de stat (anunțate și respinse)	electronic actualizat			Registrul electronic este funcțional, actualizat și completat la zi: conține 847 de poziții, inclusiv 810 proiecte înregistrate și 37 numere anulate din cauze tehnice.
	12.4 Expedierea în mod electronic, spre avizare, a proiectelor de hotărâri declarate în cadrul ședinței secretarilor generali de stat; întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor	Nr. proiecte expediate spre avizare în termenul stabilit; Nr. procese-verbale întocmite, semnate și plasate pe site în termenul stabilit	Trim. IV	DPȘG	<b>Realizat (100%)</b> În rezultatul ședințelor Secretarilor generali de stat au fost: - expediate spre avizare 508 proiecte (cel târziu a doua zi lucrătoare după ședință); - întocmite, semnate și plasate pe site 45 procese-verbale.
	12.5 Elaborarea unor instrucțiuni privind procesul de promovare al actelor normative conform noului cadru normativ (Legea nr. 100/2017 și HG nr. 610/2018).	Act elaborat	Trim. I	DAG DPȘG	<b>Realizat (100%)</b> A fost elaborată Instrucțiunea metodologică „Aspecte procedurale privind inițierea, elaborarea, înregistrarea și promovarea proiectelor de acte normative ale Guvernului”. 60 reprezentanți ai autorităților de linie au fost instruiți în vederea aplicării prevederilor instrucțiunii, funcționarii publici fiind astfel familiarizați cu procedurile de elaborare și promovare a actelor normative potrivit HG nr. 610/2018.
	12.6 Asigurarea conformității juridice a proiectelor de acte normative prezentate spre examinare Guvernului	Nr. proiecte examinate; Nr. proiecte de acte aprobate; Nr. proiecte de acte restituite	Trim. IV	DAG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 a fost asigurată conformitatea juridică a 650 de proiecte de acte normative prezentate Guvernului spre examinare dintre care, 586 de acte definitive și emise, iar 64 au fost restituite.
	12.7. Promovarea proiectelor documentelor de politici și de acte normative spre aprobare Guvernului	Nr. proiecte examinate; Nr. proiecte de acte aprobate; Nr. proiecte de acte restituite	Trim. IV	CAL DCPP DAP DSI DRI DSP BRD	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost examinate 826 de proiecte de documente de politici și de acte normative prezentate Guvernului spre examinare dintre care, 716 de acte definitive și emise, iar 110 au fost restituite.

				BRI	
		12.8 Asigurarea conformității lingvistice a proiectelor de acte normative înaintate spre examinare (în limbile română și rusă), pregătirea acestora pentru semnare /contrasemnare și publicare	Nr. acte redactate; Nr. acte pregătite în termen	Trim. IV	DPȘG
		12.9 Pregătirea, sub aspect organizatoric și informațional, a ședințelor de Guvern, precum și asigurarea transparenței decizionale prin plasarea pe pagina web a agendei și a materialelor aferente	Ședințe organizate; Ordini de zi întocmite; Ordini de zi și materiale expediate și plasate pe site în termen; Nr. stenograme întocmite și descifrate; Procese-verbale	Trim. IV	DPȘG
			întocmite și expediate în termen		
		12.10 Emiterea, ținerea evidenței (electronic și pe hârtie) a actelor emise, asigurarea publicării acestora în Monitorul Oficial	Registru electronic funcțional; Registre pe hârtie actualizate; Nr. hotărâri / dispoziții publicate în MO	Trim. IV	DPȘG

**Realizat (100%)**  
În anul 2019 au fost redactate, în limbile română și rusă:  
- 717 hotărâri de Guvern;  
- 353 dispoziții;  
- 6 decizii protocolare;  
- 123 decizii ale prim-ministrului și alte tipuri de acte normative.  
Pentru toate proiectele expediate spre publicare a fost verificată corespunderea traducerii în limba rusă. Toate proiectele au fost pregătite pentru semnare / contrasemnare și publicare în termen.

**Realizat (100%)**  
S-a asigurat pregătirea a 44 ședințe de Guvern și 29 ședințe operative. Pentru toate ședințele au fost elaborate ordine de zi, care au fost coordonate, aprobate și plasate pe site, pentru asigurarea transparenței decizionale, precum și expediate participanților la ședința de Guvern. Urmare desfășurării ședințelor au fost întocmite:  
- 44 procese-verbale ale ședințelor de Guvern;  
- 29 procese-verbale ale ședințelor operative (fără plasare pe site).  
Au fost stenografiate:  
- 44 ședințe de Guvern;  
- 29 sedinte operative.

Toate stenogramele au fost descifrate și transmise conducerii în termenele stabilite .

**Realizat (100%)**  
Registru electronic este funcțional, actualizat și completat la zi.  
Registru pe hârtie ținut la zi.  
Emise și publicate în MORM:  
- 713 hotărâri de Guvern;  
- 333 dispoziții ale Guvernului.

13.	<b>Obiectivul 13.</b> <b>Asigurarea conlucrării cu autoritățile publice antrenate în procesul de creație legislativă, precum și cu autoritatea de jurisdicție constituțională în procesul de examinare a actelor care fac obiectul controlului constituționalității, inclusiv în procesul de examinare a hotărârilor Curții Constituționale</b>	<b>13.1</b> Asigurarea reprezentării Guvernului în fața Curții Constituționale și organizării procesului de executare a hotărârilor Curții Constituționale	Nr. sesizări ale CC examinate; Nr. opinii ale Guvernului definitive; Nr. indicații întocmite	Trim. IV	DAG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost examinate 77 sesizări, definitive 23 opinii ale Guvernului și 77 de indicații întocmite.
		<b>13.2</b> Asigurarea definitivării proiectelor de avize ale Guvernului asupra inițiativelor și amendamentelor legislative ale deputaților și ale altor subiecți investiți cu acest drept.	Nr. indicații întocmite; Nr. proiecte de avize definitive/ aprobate	Trim. IV	DAG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost examinate 128 inițiative legislative și, respectiv, emise 128 de indicații, dintre care: 75 avize ale Guvernului asupra inițiativelor legislative au fost aprobate și prezentate Parlamentului
		<b>13.3</b> Asigurarea procesului de examinare de către Guvern a interpelărilor și întrebărilor deputaților	Nr. indicații întocmite	Trim. IV	DAG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost examinate 89 de întrebări și interpelări, au fost întocmite 89 indicații, respectiv, cu asigurarea prezentărilor răspunsurilor în plenul Parlamentului de către membrii Guvernului.
		<b>13.4</b> Coordonarea procesului de identificare, definitivare și prezentare în adresa Parlamentului a listei proiectelor de legi prioritare ale Guvernului, precum și monitorizarea gradului de promovare a proiectelor de legi inițiate de Guvern de către Parlament	Nr. indicații întocmite: Nr. liste definitive, coordonate și prezentate Parlamentului; Raportul de monitorizare a gradului de promovare a proiectelor de legi întocmit	Trim. IV	DAG	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost întocmite 5 liste privind prioritățile Guvernului, care rezultă din Programul de activitate al Guvernului/Planul de acțiuni al Guvernului, precum și a obligațiilor care derivă din Acordul de Asociere. Au fost examinate, definitive, coordonate și prezentate Președintelui Parlamentului, 5 liste de acte legislative prioritare ale Guvernului. Din 53 de proiecte de acte legislative (inițiate de Guvern) prezentate Parlamentului pentru examinare, 22 proiecte au fost adoptate în lectură finală, iar 31 proiecte se află în proces de examinare în comisiile de profil.
14.	<b>Obiectivul 14.</b>	<b>14.1</b> Asigurarea	Nr. declarații de	Trim. IV	DECLE	<b>Realizat (100%)</b>



	Asigurarea realizării angajamentelor de armonizare legislativă care rezultă din Acordul de Asociere RM-UE, alte acorduri bilaterale cu UE, planul de activitate al Guvernului și programul legislativ al Parlamentului	evaluării gradului de transpunere a legislației UE prin efectuarea expertizei de compatibilitate a legislației naționale cu legislația UE	compatibilitate/a vize emise de Centru; Nr. acte UE transpuse prin proiectele în cauză; Gradul de transpunere a actelor UE prin proiectele de acte normative promovate de autorități			Pe parcursul anului 2019 au fost examinate 71 proiecte de acte normative, pentru care au fost întocmite 52 declarații de compatibilitate și 19 avize din perspectiva compatibilității ori conformității cu dreptul european. La întocmirea declarațiilor de compatibilitate, s-a constatat transpunerea integrală a 32 acte UE și, respectiv, 42 acte UE au fost transpuse parțial.
		14.2 Coordonarea activităților autorităților publice în procesul de planificare, elaborare și promovare a actelor normative cu relevanță UE.	Nr. măsuri naționale de transpunere ale actelor UE planificate; Nr. măsuri naționale de transpunere expertizate; Nr. măsuri naționale de transpunere adoptate/aprobate; Nr. note informative și rapoarte privind progresul înregistrat în domeniul armonizării legislative prezentate; Nr. ședințe organizate cu	Trim. IV	DCDPAL	<b>Realizat (100%)</b> Pentru anul 2019 autoritățile de linie și-au planificat elaborarea și promovarea a 94 măsuri normative naționale, care urmau să transpună în legislația națională 125 acte UE, fiind asigurată realizarea integrală a 21 măsuri naționale de transpunere a 35 acte UE. Principalele acțiuni realizate în vederea coordonării și monitorizării gradului de implementare a obligațiilor ce rezultă din Acordul de Asociere RM-EU, precum și nivelul de realizare a PNAAA 2017-2019: - elaborate și prezentate, prin intermediul platformei <a href="http://www.monitorizare.gov.md">www.monitorizare.gov.md</a> , 1 raport anual și 3 rapoarte trimestriale; - elaborate 6 note informative, prezentate conducerii Guvernului, Cancelariei de Stat, Cabinetului Prim-ministrului; - întocmită lista actelor UE din Acordul de Asociere RM-UE restante cu termen de implementare întârziat și a listei actelor UE care, potrivit calendarului din Acord au termen de implementare 2019-2023, fiind prezentă coordonatorilor procesului de armonizare în cadrul autorităților de linie. - organizate 8 ședințe sectoriale cu autoritățile responsabile de armonizare; - expertizate în aspectul compatibilității cu legislația europeană subsecventă 52 proiecte de acte normative, fiind aprobate/adoptate 34 acte normative cu relevanță UE.
			transpunere adoptate/aprobate; Nr. note informative și rapoarte privind progresul înregistrat în domeniul armonizării legislative prezentate; Nr. ședințe organizate cu			



			autoritățile responsabile de armonizare; Rapoarte de monitorizare elaborate și prezentate prin intermediul platformei <u>monitorizare.gov.md</u>			
		<b>14.3</b> Elaborarea instrucțiunilor privind aplicarea mecanismului de armonizare a legislației conform noului cadru normativ (Legea nr. 100/2017 și HG nr. 1171/2018)	Act elaborat	Trim. I	DECLE DCDPAL	<b>Realizat (100%)</b> Au fost elaborate <i>Instrucțiunile metodologice și practice cu privire la elaborarea și promovarea proiectelor de acte normative care au ca scop armonizarea legislației.</i>
<b>Sub-program: Control intern managerial</b>						
<b>15.</b>	<b>Obiectivul 15. Organizarea și menținerea controlului intern managerial în cadrul CS</b>	<b>15.1</b> Efectuarea misiunilor de audit, inclusiv urmărirea implementării recomandărilor de audit	Nr. misiuni de audit efectuate; 100% de rapoarte de audit elaborate	Trim. IV	SAI	<b>Realizat (100%)</b> În anul 2019 au fost realizate 6 misiuni de audit, fiind elaborate 6 rapoarte de audit. Gradul de acceptare a recomandărilor de audit de către managementul unităților auditate a constituit 100%. Conformitatea cu linia de timp a constituit 95%.
<b>Sub: programul: Dezvoltarea instrumentelor de comunicare și a sistemelor informaționale</b>						
<b>16.</b>	<b>Obiectivul 16. Sporirea gradului de informare și comunicare interactivă privind politicile promovate de Guvern</b>	<b>16.1</b> Comunicarea și informarea permanentă a publicului și a instituțiilor mass-media despre politicile promovate de Guvern și activitatea CS	Nr. comunicate de presă elaborate și difuzate; Nr. sinteze săptămânale (newsletter) elaborate și difuzate	Trim. IV	DCP DSP	<b>Realizat (100%)</b> Numărul de comunicate elaborate și difuzate în mediul online: <a href="http://www.cancelaria.gov.md">www.cancelaria.gov.md</a> – 263; <a href="http://www.antitrafic.gov.md">www.antitrafic.gov.md</a> -55; <a href="http://www.cnpdc.gov.md">www.cnpdc.gov.md</a> – 28; <a href="http://www.gov.md">www.gov.md</a> – 215; Newsletter – 12.
		<b>16.2</b> Promovarea imaginii Guvernului și	Nr. acțiuni realizate; Nivelul	Trim. IV	DCP	

		a CS prin intermediul mijloacelor informaționale moderne	de sporire a comunicării interactive a Guvernului prin intermediul rețelelor de socializare			
		<b>16.3</b> Promovarea și coordonarea organizării activităților de informare, educare, comunicare, în special pentru tineri, privind fenomenul traficului de ființe umane, riscurile și consecințele acestuia	Nr. activități organizate; Nr. participanți	Trim. IV	DSP	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>În vederea realizării obiectivului privind informarea, educarea, comunicarea despre fenomenul traficului de ființe umane, riscurile și consecințele acestuia, au fost realizate <i>16 activități</i>, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lansat Proiectul "<i>Dezvoltarea rezilienței față de exploatarea sexuală și comercială pentru adolescenții din cadrul școlilor profesionale</i>", implementat de către Centrul Național de Prevenire a Abuzului față de Copii în parteneriat cu Cancelaria de Stat și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, cu suportul financiar al Guvernului Olandei;</li> <li>- <i>5 lecții de informare</i> pentru elevii din școlile din raionale Telenеști, Anenii Noi, Strășeni și Edineț în cadrul Campaniei „Un adolescent informat este protejat” (peste 200 participanți);</li> <li>- <i>Sesiunea de informare în domeniul prevenirii și combaterii traficului de ființe umane</i> pentru 28 de angajați ai Aeroportului Internațional Chișinău;</li> <li>- <i>1 eveniment de informare și sensibilizare despre riscurile și consecințele traficului de ființe umane</i> pentru publicul larg, în contextul „Zilei mondiale împotriva traficului de persoane”, organizat de Ambasada SUA în Republica Moldova în parteneriat cu Guvernul Republicii Moldova, Organizația Internațională pentru Migrație (OIM) și Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE), CI „La Strada”;</li> <li>- <i>1 sesiune de informare pentru 15 de tineri în cadrul America House</i>, în contextul marcării „Zilei mondiale împotriva traficului de persoane”;</li> <li>- <i>2 ateliere de lucru în domeniul prevenirii și combaterii traficului de ființe umane</i> pentru 47 inspectorii de control și specialiști din cadrul Agenției Naționale Transport Auto;</li> <li>- Participarea în cadrul „America Days” pentru informarea</li> </ul>

						<p>publicul larg cu privire la instituțiile și liniile fierbinți și instituțiile ce pot fi apelate în cazuri de trafic;</p> <p>- 1 atelier de lucru în domeniul prevenirii și combaterii traficului de ființe umane pentru reprezentanții companiilor aeriene Air Moldova, FlyOne și companiei MGH Ground Handling (20 participanți);</p> <p>- Campania națională „Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”, în contextul marcării „Zilei Europene de luptă împotriva traficului de ființe umane”;</p> <p>- Conferința de presă, susținută de către Secretarul general al Guvernului, reprezentanții Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, Ministerului Afacerilor Interne, Procuraturii pentru Combaterea Criminalității Organizate și Cauze Speciale, Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Misiunii OIM în Moldova, Ambasadei SUA în Moldova și Centrului Internațional „La Strada”.</p> <p>- Campania de informare „Invizibili printre noi” în incinta Aeroportului Internațional Chișinău.</p>
17.	<b>Obiectivul 17. Consolidarea sistemului de comunicare între comunicatorii guvernamentali și a colaborării cu mass-media</b>	<b>17.1</b> Consolidarea rețelei integrate de comunicare a Guvernului, în conformitate cu rezultatele reformei APC	Rețea integrată de comunicare a Guvernului consolidată	Trim. IV	DCP  DAG	<b>Realizat (100%)</b> Au fost prezentate 33 comunicate privind cele mai importante modificări ale cadrului normativ cu relevanță economică și socială pentru a fi plasate, atât pe pagina web oficială a Guvernului, cât și pe rețele sociale.
		<b>17.2</b> Organizarea ședințelor Consiliului comunicatorilor guvernamentali și a seminarelor de instruire pentru comunicatorii APC	Nr. ședințe comune ale comunicatorilor Guvernului convocate; Nr. instruiți desfășurate	Trim. IV	DCP	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de raportare au fost organizat 20 ședințe ale Consiliului comunicatorilor guvernamentali.

18.	<b>Obiectivul 18.</b> Extinderea monitorizării mass-media și eficientizarea activității subdiviziunii	<b>18.1</b> Actualizarea arhivei de materiale video și foto privind evenimentele publice promovate de Guvern	Nr. materiale arhivate actualizate	Trim. IV	DCP	<b>Realizat (100%)</b> • Materiale foto - 462 foldere; • Materiale Video - 186 video montate; • 265 video-uri încărcate pe platforma ftp, cu acces pentru mass-media.
19.	<b>Obiectivul 19.</b> Consolidarea și asigurarea continuității funcționării sistemelor informaționale, posesorul cărora este CS	<b>19.1</b> Asigurarea accesului autorizat și monitorizarea implementării sistemelor informaționale	Sistem informațional funcțional și actualizat, acces autorizat - 100%, asigurare de suport în baza solicitărilor – 100%	Trim. IV	STI	<b>Realizat (100%)</b> SI "E-management" este funcțional și se utilizează în 42 de institutii publice.
		<b>19.2</b> Migrarea sistemului informațional; Registrul funcțiilor publice și al funcționarilor publici pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) și asigurarea continuității funcționalității acestuia; Asigurarea suportului autorităților publice centrale și locale în accesarea acestuia	Sistem migrat în platforma MCloud, actualizat, conturi create - 100%	Trim. IV	STI	<b>Realizat (100%)</b> A fost asigurată migrarea SI "Registrul funcțiilor publice și al funcționarilor publici" pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud).
20.	<b>Obiectivul 20</b> Asigurarea implementării inițiativei „Guvern fără hârtie”	<b>20.1</b> Creșterea numărului de documente semnate cu semnătura electronică avansată	Cel puțin 30% doc. semnate cu semnătura electronică avansată	Trim. IV	DMDP	<b>Realizat (80%)</b> În perioada de referință au fost înregistrate și examinate 20274 de demersuri de la persoanele juridice. Urmare examinării acestora au fost elaborate și expediate 9380 de documente de ieșire. Concomitent, au fost recepționate și examinate 4683 de petiții de la persoanele fizice dintre care la 4182 petiții au fost remise

						<p>spre examinare conform competențelor și oferite răspunsuri directe cetățenilor.</p> <p>Au fost expediate în total 2772 documente, dintre care semnate digital 685, ceea ce constituie 24,7 % din numărul total.</p>
		<p><b>20.2</b> Asigurarea circulației electronice a întregii corespondențe aferente ședințelor secretarilor generali de stat</p>	<p>Nr. ordini de zi și seturi de materiale expediate exclusiv electronic;</p> <p>Nr. scrisori de avizare expediate exclusiv electronic</p>	Trim. IV	DPȘG	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Pe parcursul anului 2019 a fost asigurată circulația electronică a corespondenței aferente ședinței SGS, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 45 ordini de zi și seturi de materiale expediate exclusiv electronic;</li> <li>- 508 scrisori de avizare expediate electronic (după ședința secretarilor);</li> <li>- 46 de scrisori de avizare (pentru proiectele exceptate de ședință).</li> </ul>
<b>PROGRAMUL: RELATIILE INTERNATIONALE</b>						
<b>Sub-programul: Coordonarea asistenței externe<sup>1</sup></b>						
21.	<p><b>Obiectivul 21.</b></p> <p>Asigurarea procesului de planificare, monitorizare, gestionare și evaluare a asistenței externe</p>	<p><b>21.1</b> Participarea la procesul de programare, monitorizare și evaluare a asistenței tehnice oferite de organizațiile internaționale și țările donatoare</p>	<p>Nr. portofolii asistate;</p> <p>Nr. rapoarte (intermediare) examinate;</p> <p>Nr. ședințe de coordonare la care s-a participat;</p> <p>Nr. participanților</p>	Trim. IV	DRI	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Pe parcursul perioadei ianuarie-septembrie 2019 asistate circa 123 de portofolii aferente procesului de coordonare a asistenței tehnice externe.</p>
		<p><b>21.2</b> Asigurarea dialogului cu comunitatea creditorilor/donatorilor privind modificările necesare de asistență tehnică externă (extinderea, restructurarea,</p>	<p>Nr. demersuri remise.</p>	Trim. IV	DRI	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Proiectele de asistență tehnică au fost coordonate, atât prin corespondență oficială, cât și prin e-mail sau telefon.</p> <p>În perioada vizată au fost analizate 60 proiecte de asistență externă.</p>

<sup>1</sup> Prin HG nr.458/2019 funcția de coordonare a asistenței externe a fost transferată la Ministerul Finanțelor.



		suspendarea)				
		<b>21.3</b> Asigurarea evidenței și validării proiectelor/programelor de asistență tehnică externă pe platforma amp.gov.md	Nr. proiecte validate.	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> În perioada ianuarie-septembrie 2019 au fost validate pe platforma AMP <a href="http://www.amp.gov.md">www.amp.gov.md</a> 29 proiecte de asistență externă.
		<b>21.4</b> Organizarea ședințelor de coordonare cu reprezentanții proiectelor/programelor de asistență externă lansate de CS	Nr. ședințe organizate.	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> În perioada ianuarie-septembrie 2019 au fost organizate 21 ședințe de coordonare a proiectelor condusă de către Secretarul general adjunct al Guvernului.
<b>22.</b>	<b>Obiectivul 22.</b> Asigurarea implementării eficiente a programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională	<b>22.1</b> Implementarea și coordonarea Programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională în calitate de Autoritate Națională de Management	Nr. programe implementate/coordonate	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> În perioada ianuarie-septembrie 2019 au fost realizate următoarele activități: - A 11-a ședință a Comitetului de Monitorizare a Programului Transnațional Dunărea 2014-2020 (PTD), organizată la Chișinău de Autoritatea de Management și Secretariatul Tehnic al PTD (Chișinău, 30 septembrie – 1 octombrie 2019) - Sesiunea de instruire a membrilor Grupului de lucru pentru coordonarea implementării Programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională pe teritoriul din partea reprezentanților <u>Autorității de Management și Secretariatului</u>
						Tehnic al PTD (30 septembrie 2019); - Sesiunea de instruire privind procedurile de procurare pentru beneficiarii celor 4 proiecte majore de infrastructură, ce au fost contractate în cadrul Programului (5 septembrie 2019) - Ședința Grupului de lucru pentru coordonarea implementării Programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională pentru perioada 2014-2020 (17.05.2019); - Misiunea de audit a bunei funcționări a sistemului de gestiune și control specific POC România - Republica Moldova 2014 - 2020 și a POC Bazinul Mării Negre 2014-2020, pentru care a fost asigurat tot suportul necesar (aprilie-mai 2019); - Conferința Anuală “Prezentul și viitorul cooperării transfrontaliere la hotarele externe ale UE”, unde au participat

						<p>reprezentanții CS și ai OCPCTT (Roma, Italia 10.04.19)</p> <p>- Aprobate prin Ordinul nr.256-A din 04.06.19 Procedurile operaționale pentru implementarea pe teritoriul Republicii Moldova a Programelor de Cooperare Transfrontalieră și Transnațională finanțate de Uniunea Europeană pentru care Cancelaria de Stat este Autoritate Națională de Management;</p> <p>- Ședința Comună a reprezentanților Autorității de Management (AM) și Secretariatului Tehnic Comun (STC) din cadrul Programului Transnațional Dunărea 2014-2020 (PTD) și Membrii Grupul de lucru pentru coordonarea implementării programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională pentru perioada 2014-2020;</p> <p>- Sesiunea de informare pentru instituțiile eligibile pentru apelul 3 de propuneri de proiecte la Programul Transnațional Dunărea 2014-2020.</p>
		<p><b>22.2</b> Coordonarea activității Oficiului pentru Coordonarea Programelor care activează sub egida Autorității Naționale de Management (CS)</p>	Activități realizate	Trim. IV	DRI	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>A fost realizate 2 prezentări în cadrul Zilei informaționale, în contextul Programului Transnațional Dunărea 2014-2020 și Zilei Europei.</p>
		<p><b>22.3</b> Actualizarea cadrului normativ care reglementează cadrul</p>	Nr. acte normative actualizate	Trim. IV	DRI	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Modificările la Regulamentul cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană, au fost aprobate prin HG 458 din 25.09.2019.</p>
		de cooperare pentru Programele de cooperare transfrontalieră și transnațională (CBC)				
<b>Sub-programul: Coordonarea implementării angajamentelor internaționale ale RM</b>						
23.	<p><b>Obiectivul 23.</b></p> <p>Asigurarea colaborării eficiente dintre partenerii de dezvoltare și instituțiile RM</p>	<p><b>23.1</b> Prelucrarea și prezentarea materialelor analitico-informaționale, pe segmentul de relații internaționale și asistență tehnică</p>	Nr. note prezentate	Trim. IV	DRI	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Au fost elaborate și prezentate în adresa conducerii Guvernului, 94 de note informative privind segmentul relațiilor internaționale și asistență tehnică externă.</p>

		externă				
		23.2 Organizarea și participarea la ședințe de lucru, întâlniri, evenimente cu participarea partenerilor externi	Nr. evenimente organizate; Nr. de note post-eveniment prezentate	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> Au fost organizate circa 100 ședințe și întruniri cu participarea partenerilor externi.
24.	<b>Obiectivul 24.</b> Asigurarea implementării eficiente a angajamentelor ce rezultă din tratatele internaționale la care RM este parte	24.1 Elaborarea rapoartelor periodice privind implementarea tratatelor internaționale	Nr. rapoarte elaborate	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> A fost elaborat raportul privind implementarea tratatelor internaționale, conform HG 442/2015 "Pentru aprobarea Regulamentului privind mecanismul de încheiere, aplicare și încetare a tratatelor internaționale".
		24.2 Elaborarea și avizarea proiectelor de tratate internaționale. Participarea în condițiile legii, la negocierea tratatelor internaționale cu alte state și organizații internaționale	Nr. avize elaborate. Nr. tratate inițiate Nr. grupurilor de negociere	Trim. IV	DRI	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de raportare au fost elaborate 8 avize și inițiate 9 tratate.
<b>PROGRAMUL: SUSTENABILITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE</b>						
<b>Sub-programul: Reforma administrației publice</b>						
25.	<b>Obiectivul 25.</b> Asigurarea unui proces eficient de analiză, monitorizare și evaluare a implementării Strategiei privind reforma administrației publice și a Planului de acțiuni aferent	25.1 Elaborarea, avizarea, promovarea proiectelor actelor normative aferente reformei administrației publice	Nr. acte normative, metodologii de analiză/evaluare elaborate, avizate, promovate	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost avizate 105 proiecte și promovate 43 proiecte.
		25.2 Organizarea ședințelor Consiliului Național pentru Reforma Administrației Publice în calitate de platformă decizională și consultativă în domeniul reformei	Nr. ședințe desfășurate; nr. subiecte prezentate, decizii aprobate în cadrul Consiliului Național pentru	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> În anul 2019 au fost desfășurate 2 ședințe ale Consiliului Național pentru Reforma Administrației Publice. Au fost discutate 2 subiecte: - Lista restrânsă a serviciilor publice administrative care urmează a fi supuse procesului de reinginerie în anul 2019 (28.02.2019); - Propunerea de politică publică privind îmbunătățirea

		administrației publice	Reforma Administrației Publice			accesului beneficiarilor la serviciile publice de nivel local (19.12.2019).
		25.3 Acordarea asistenței consultative, metodologice în domeniul reformei administrației publice	Nr. consultații acordate/recomandări/sesiuni de informare, ședințe de lucru tematice organizate	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 a fost acordată în permanență asistență metodologică și consultații ad-hoc autorităților APC în procesul de desfășurare a reformei administrative.
		25.4 Elaborarea, consultarea, promovarea conceptului privind reorganizarea administrativ-teritorială	Concept elaborat, aprobat; nr. consultări publice organizate; nr. participanți în procesul de consultări publice	Tim. III	DAP	<b>În proces de realizare</b> Conceptul privind reorganizarea administrativ teritorială va fi dezvoltat pe parcursul anului 2020.
26.	<b>Obiectivul 26.</b> Asigurarea funcționării în condiții de legalitate, eficiență și	26.1 Coordonarea, monitorizarea, evaluarea activității Oficiilor teritoriale ale Cămarilor de Stat în	Nr. ședințe/seminare organizate; rapoarte elaborate;	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de raportare a fost asigurată coordonarea activității OT, inclusiv prin: - 2 ședințe organizate; - 4 rapoarte trimestriale elaborate;
	transparență a oficiilor teritoriale ale Cămarilor de Stat (OTCS)	domeniul exercitării controlului administrativ de legalitate a actelor emise de APL	Nr. Controalelor efectuate la OT			- 10 controale efectuate la oficiile teritoriale.
		26.2 Analiza, monitorizarea, evaluarea activității OTCS în domeniul coordonării generale a activității serviciilor publice desconcentrate în teritoriu	Rapoarte elaborate; Nr. ședințe de lucru desfășurate; nr. consultații acordate; Nr. controalelor	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> Raportul anual de monitorizare a activității OTCS a fost elaborat. În perioada de raportare au fost acordate la solicitare circa 2570 de consultații.



			efectuate			
		<b>26.3</b> Asigurarea implementării, funcționalității și dezvoltării Registrului de Stat al actelor locale	Nr. consultații acordate; sesiuni de instruire organizate; % actelor plasate în RSAL din totalul actelor emise	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> În anul 2019 au fost acordate circa 2500 de consultații aferente gestionării Registrului de Stat al actelor locale. În perioada 01.01.2019-31.12.2019 în RSAL au fost publicate 212 171 decizii.
		<b>26.4</b> Acordarea asistenței metodologice oficiilor teritoriale ale Cămarilor de Stat în procesul de implementare a Programului de activitate al Guvernului și a altor documente de politici	Nr. consultații oferite; Nr. indicațiilor/circularelor elaborate	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 a fost acordată asistență metodologică la solicitarea celor 10 oficii teritoriale ale Cămarilor de Stat.
27.	<b>Obiectivul 27.</b> Asigurarea implementării și perfecționării cadrului normativ în domeniul serviciului public și	<b>27.1</b> Elaborarea, consultarea, promovarea actelor normative privind funcția publică și procedurile de personal în serviciul public	Nr. acte normative elaborate; consultate/promovate	Trim. IV	DAP urmare a HG nr. 223/03.04.2019 sarcina a fost preluată de DMFPSU	<b>Realizat (100%)</b> A fost aprobată HG nr. 121/2019 cu privire la comanda de stat privind dezvoltarea profesională.
	managementului funcției publice	<b>27.2</b> Coordonarea activităților privind dezvoltarea profesională a funcționarilor publici	Nr. funcționari publici care au beneficiat de activități de dezvoltare profesională	Trim. IV	DAP urmare a HG nr. 223/03.04.2019 sarcina a fost preluată de DMFPSU	<b>Realizat (100%)</b> 155-funcționari publici au fost delegați pentru a participa la concursul organizat de Ambasada Republicii Populare Chineze pentru cursuri de instruire. 25 funcționari publici au beneficiat de activități de dezvoltare profesională în India, Japonia, Singapore și Thailanda. Conform HG nr.121/2019, Cămaria de Stat a acceptat oferirea cursurilor de dezvoltare profesională pentru 1610 persoane din cadrul APC.
		<b>27.3</b> Acordarea asistenței metodologice privind aplicarea corectă a cadrului	Nr. consultații oferite; instruirii ședințe tematice organizate	Trim. IV	DAP urmare a HG nr. 223/03.04.20	<b>Realizat (100%)</b> În medie au fost oferite 8 consultații/zi la solicitarea autorităților publice. Beneficiari – circa 1000 persoane.





29.	<b>Obiectivul 29.</b> Asigurarea unei abordări coordonate și unificate privind modernizarea serviciilor publice	<b>29.1</b> Coordonarea, monitorizarea, evaluarea implementării acțiunilor conexe reformei de modernizare a serviciilor publice	Nr. autorități publice chestionate; Rapoarte elaborate	Trim. IV	DAP	<b>Realizat (100%)</b> A fost elaborat Raportul anual de progres cu privire la implementarea Planului de acțiuni privind reforma de modernizare a serviciilor pentru anii 2017-2021.
		<b>29.2</b> Elaborarea și promovarea proiectelor actelor normative cu privire la reingineria serviciilor publice administrative/ digitizarea serviciilor publice	Proiect aprobat HG	Trim. IV	DAP AGE	<b>În proces de realizare</b> Termenul realizării acțiunii ce ține de elaborarea proiectului hotărârii Guvernului privind Metodologia privind reingineria serviciilor publice administrative a fost prelungit pentru luna iulie 2020, conform PAG 2020-2023 (p.5.7.12).
		<b>29.3</b> Elaborarea/ajustarea programelor de instruire pentru personalul implicat în procesul de modernizare și prestare a serviciilor publice administrative	Programele de instruire elaborate	Trim. IV	DAP AGE	<b>În proces de realizare</b> În cadrul contractelor de prestare de servicii de consultanță/suport în reingineria serviciilor selectate în cadrul MGSP au loc instruirii ale tuturor punctelor focale și angajaților-resursă implicați în procesele de modernizare în cadrul instituțiilor publice selectate, programul de instruire fiind parte a livrabililor inițiale de planificare strategică a resurselor și capacităților. Punctele focale -reprezentanți ai
		<b>29.4</b> Elaborarea/actualizarea cadrului de performanță instituțională a instituțiilor implicate în procesul de reinginerie a serviciilor publice în conformitatea cu noul model de prestare a	4 planuri de management al performanței instituționale elaborate	Trim. IV	DAP AGE	<b>În proces de realizare</b> Vor fi elaborate 2 planuri de management a performanței instituționale (destinate CNAS și ASP).

		serviciilor selectate				
		<b>29.5</b> Coordonarea procesului de reinginerie a serviciilor publice administrative	3 servicii-pilot selectate; soluțiile de reinginerie (TO-BE MAPS) dezvoltate, aprobate, implementare inițiată	Trim. IV	DAP AGE	<p><b>În proces de realizare</b></p> <p>Are loc pilotarea Metodologiei preliminare de reinginerie a serviciilor publice administrative în baza abordării centrate pe cetățean pe 3 servicii-pilot (Determinarea dizabilității și capacității de muncă, Alocații pentru șomaj, Eliberarea permisului de conducere).</p> <p>A fost finalizată reingineria serviciilor, proces încheiat cu aprobarea Schemelor TO-BE/Soluțiile de Modernizare propuse, fiind inițiat procesul de implementare a soluțiilor de modernizare.</p> <p>A fost lansată reingineria celor 7 grupuri de servicii (37 servicii în total) din cadrul Lotului 2 în proiectul MGSP.</p>
		<b>29.6</b> Elaborarea conceptului Centrului Unic de Apel în contextul prestării serviciilor publice administrative	Conceptul Centrului Unic de Apel elaborat și aprobat	Trim. IV	DAP AGE	<p><b>În proces de realizare</b></p> <p>Au fost elaborate specificațiile tehnice pentru Centrul Unic de Apel pentru serviciile publice. Are loc dezvoltarea conceptului, examinarea opțiunilor ce țin atât de arhitectura tehnico-tehnologică a produsului, cât și de cadrul normativ și capabilitățile instituționale aferente.</p>
<b>PROGRAMUL: SISTEMUL DE PLANIFICARE STRATEGICĂ</b>						
<b>30.</b>	<b>Obiectivul 30.</b> Optimizarea și operaționalizarea unui sistem de planificare strategică	<b>30.1</b> Coordonarea procesului de cartografiere, revizuire, ajustare și „pașaportizare” a tuturor documentelor de politici la SND „Moldova 2030”	Raport privind „pașaportizarea” tuturor documentelor de politici elaborat;	Trim. IV	DCPP	<p><b>În proces de realizare</b></p> <p>Acțiunea respectivă a fost condiționată de adoptarea SND „Moldova-2030”, proces suspendat ca rezultat al: nepromulgării legii, alegerilor din 24.02.2019, retragerii din Parlament a proiectului (HG nr. 401/2019). La moment proiectul este supus actualizării și urmează a fi aprobat în luna martie 2020.</p> <p>Procesul de revizuire/ajustare a DPP la prevederile SND „Moldova-2030” se va desfășura după adoptarea acesteia.</p>
	riguros, integrat și coerent, precum și corelarea cu resursele financiare	tuturor documentelor de politici la SND „Moldova 2030”	Recomandări/metodologie/criterii privind ajustarea și raționalizarea documentelor de politici elaborate			
		<b>30.2</b> Elaborarea documentului de priorități de politici publice sectoriale pe termen mediu 2020-2022	Document elaborat	Trim. I	DCPP	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Prioritățile de politici publice sectoriale pe termen mediu 2020-2022 au fost elaborate, în baza propunerilor autorităților administrative centrale și prin indicația PM nr. 21-06-1696 din 21.03.2019, au fost remise ministerelor pentru luarea în considerare a acestora la elaborarea CBTM 2020-2022.</p>
<b>31.</b>	<b>Obiectivul 31</b>	<b>31.1</b> Coordonarea	10 grupuri de	Trim. II	DCPP	<b>Suspendat</b>

Planificarea, monitorizarea și evaluarea implementării documentelor de planificare strategică de nivel național/sectorial/insituțional	procesul de elaborare a Planului Național de Dezvoltare (PND)	lucru create Cel puțin cîte 2 ședințe per grup organizate Plan elaborat (HG)	Trim. III  Trim. IV		Acțiunea respectivă a fost condiționată de adoptarea SND „Moldova-2030”. În 2019 au fost elaborate și aprobate 2 planuri de activitate ale Guvernului: PAG 2019-2020 (HG nr. 420/2019) și PAG 2020-2023 (HG nr. 636/2019).
	31.2 Elaborarea Planului de activitate al CS pentru anul 2020	Plan elaborat și aprobat de conducerea CS (Ordin)	Trim. IV	DCPP	<b>Realizat (100%).</b> Planul de acțiuni al Cancelariei de Stat pentru anul 2020 a fost aprobat prin Ordinul nr. 252-A din 03.02.2020.
	31.3 Elaborarea PDS al CS pentru anii 2020-2022	Grup de lucru instituit; Cel puțin două ședințe ale GL organizate; PDS elaborat și aprobat de conducerea CS (Ordin)	Trim.II  Trim. III  Trim. IV	DCPP	<b>În proces de realizare</b> Realizarea acțiunii respective a fost condiționată de revizuirea și actualizarea metodologiei de elaborare a PDS-ilor ale autorităților administrației publice (HG nr. 176/2011). Ca rezultat al revizuirii Metodologiei date s-a constatat, că aceasta necesită a fi ajustată la noul cadru național de planificare strategică, promovat prin proiectul cu nr. unic 684/2019. La moment se efectuează îmbunătățirea/definitivarea proiectului urmare a multiplelor consultări cu părțile interesate, desfășurate în 2019.
	31.4 Elaborarea rapoartelor periodice/anuale privind implementarea principalelor	Raportul anual de activitate al Guvernului în baza platformei PlanPro elaborat;	Trim. IV	DCPP DSP	<b>Realizat (100%)</b> În perioada de referință au fost elaborate: - 2 rapoarte de activitate ale Guvernului, prezentate în plenumul Parlamentului; - <del>Raportul de activitate al CS pentru 2018:</del>
	documente de planificare strategică, precum și celor în cadrul cărora se conțin activități ce țin de competența CS	Raportul de activitate al CS pentru anul 2018 elaborat; Raportul privind asigurarea transparenței decizionale în anul 2018 elaborat; Raportul privind asigurarea protecției datelor			- Raportul privind asigurarea transparenței decizionale în 2018; - Raportul privind asigurarea protecției datelor cu caracter personal în 2018; - 2 rapoarte privind măsurile anticorupție și asigurarea integrității; - Raportul privind implementarea Planului de acțiuni pentru Guvernarea deschisă; - 2 rapoarte de realizare a PNAA. - Raport național de realizare a politicii de prevenire și combatere a traficului de ființe umane pentru anul 2018; - Notă informativă cu privire la activitățile realizate de către comunitatea anti-trafic și gradul de implementare al Planului



			<p>cu caracter personal în anul 2018 elaborat;  Raportul privind implementarea Planului de acțiuni privind Guvernarea deschisă elaborat;  2 rapoarte (anual/final) de evaluare a PDS-lui CS pentru anii 2017-2019 elaborate;  2 rapoarte de realizare a PNAAA elaborate;  Raportul privind implementarea Strategiei de dezvoltare a societății civile</p>			<p>de acțiuni pentru anii 2018-2020 pentru implementarea Strategiei naționale de prevenire și combatere a traficului de ființe umane pentru anii 2018-2023;  - Chestionare ale evaluatorilor internaționali:  1. al Departamentului de Stat al SUA cu privire la situația traficului de persoane  2. Chestionarului GRETA pentru evaluarea implementării Convenției CoE privind lupta împotriva TFU, în contextul celei de-a III-a runde de evaluare  - Chestionarul UNODCm pentru elaborarea Raportului global al UNODC privind traficul de persoane, 2019.  - Raportul pe anul 2018 privind implementarea planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 89 din 24.05.2018, publicat pe pagina web a Cămarilor de Stat  - Raportul privind implementarea în anul 2018 a Strategiei de dezvoltare a societății civile pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni aferent elaborat și prezentat Parlamentului.</p>
			<p>pentru perioada 2018-2020 și a Planului de acțiuni aferent - elaborat;  Raportul privind implementării Strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea traficului de ființe umane 2018-2023 și al</p>			

			Planului de acțiuni pentru anii 2018-2020 aferent – elaborat; Raportul privind implementarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022 elaborat			
32.	<b>Obiectivul 32</b> Elaborarea cadrului metodologic pentru planificarea, elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici	32.1 Definitivarea și aprobarea Metodologiei privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice	Metodologie aprobată (HG)	Trim. IV	DCPP	<b>În proces de realizare</b> Cu suportul partenerilor de asistență tehnică a fost elaborat proiectul HG privind cadrul național de planificare strategică, care conține și Metodologia vizată (nr. unic 6842019). La moment se efectuează îmbunătățirea/definitivarea proiectului urmare a multiplelor consultări cu părțile interesate desfășurate pe parcursul 2019.
		32.2 Revizuirea metodologiei de elaborare a programelor de dezvoltare strategică	Analiză elaborată; Metodologie ajustată (HG).	Trim. II	DCPP	<b>În proces de realizare</b> A fost revizuită Metodologia de elaborare a programelor de dezvoltare strategică ale autorităților administrației publice centrale, ca rezultat s-a constatat că aceasta nu corespunde
		ale autorităților administrației publice centrale, și după caz actualizarea acesteia	după caz	Trim. III		prevederilor noului cadru național de planificare strategică. În context, urmare aprobării proiectului privind cadrul național de planificare strategică se va decide asupra actualizării Metodologiei respective.
33.	<b>Obiectivul 33.</b> Consolidarea capacităților instituționale ale persoanelor implicate în procesul de planificare, elaborare, implementare, monitorizare și	33.1 Organizarea evenimentelor de instruire, precum și oferirea consultanței metodologice privind elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor	Cel puțin 4 evenimente organizate; Cel puțin 80 de participanți instruiți; Nr. documente de politici consultate	Trim. IV	DCPP	<b>În proces de realizare</b> Realizarea acțiunii date este condiționată de aprobarea noului cadru național de planificare strategică, care la moment este la etapa de definitivare. În context, instruirile vizate au fost transferate pentru anul 2020. În 2019, în baza chestionarelor elaborate în acest sens, au fost identificate necesitățile de instruire și ca rezultat în baza acestora a fost agreat Planul instruirilor pentru 2020.

	evaluare documentelor politici	a de	de politici				
<b>PROGRAMUL: REINTEGRAREA STATULUI</b>							
34.	<b>Obiectivul 34.</b> Asigurarea unei activități dinamice în toate platformele de negocieri pentru reglementarea transnistreană și a unui dialog productiv cu partenerii externi în vederea sprijinirii procesului de reglementare	<b>34.1</b> Menținerea funcționalității și eficienței în cadrul tuturor platformelor de negocieri existente (formatul „5+2”, „1+1”, grupuri sectoriale de lucru), precum și promovarea continuă a dialogului cu partenerii externi relevanți în vederea mobilizării sprijinului politic și asistenței tehnice pentru avansarea procesului de reglementare transnistreană	Întruniri desfășurate; Teme abordate și mecanisme de soluționare convenite; Documente semnate în negocieri și implementate; Evenimente organizate	Trim. IV	BPR	<b>Realizat (100%)</b> Pe parcursul anului 2019 au fost menținute active toate formatele de dialog privind reglementarea transnistreană, fiind desfășurate <i>31 evenimente</i> : - <i>1 rundă oficială</i> a formatului de negocieri „5+2” (09-10 octombrie, Bratislava), - <i>2 întrevederi la nivel de lideri</i> (șeful statului cu liderul de la Tiraspol, 28 octombrie și 04 noiembrie), - <i>3 ședințe de lucru</i> între reprezentanții politici din partea Chișinăului și Tiraspolului (24 iulie, 12 septembrie, 16 decembrie); - <i>21 ședințe ale grupurilor de lucru sectoriale</i> (transport auto – 3, probleme sociale – 3, telecomunicații – 2, transport feroviar – 2, probleme bancare – 2, ș.a.). - a <i>8-a conferință bavareză</i> : „Măsurile de consolidare a încrederii în procesul de reglementare a conflictului transnistrean”, (04-05 noiembrie, or. Murnau am Staffelse, Germania), cu desfășurarea consultărilor neformale între actorii formatului „5+2” și experții de pe ambele maluri ale Nistrului în cadrul a <i>3 ateliere tematice</i> : a) economie, comerț și aspecte bancare, b) educație, c) libera circulație.	
						Prioritățile Chișinăului în procesul de negocieri și în promovarea politicilor de reintegrare a țării, eforturile întreprinse de către autoritățile moldovenești pentru a soluționa problemele locuitorilor de pe ambele maluri ale Nistrului, necesitatea asigurării respectării drepturilor omului în regiune și a promovării unor noi inițiative menite să consolideze măsurile de promovare a încrederii, sincronizarea eforturilor în vederea avansării procesului de reglementare și a contracarării acțiunilor cu caracter provocator întreprinse de către Tiraspol au fost abordate în cadrul a <i>44 întrevederi</i> ale negociatorului-șef din partea Chișinăului: - <i>28 întrevederi</i> de lucru cu șeful Misiunii OSCE în Moldova; - <i>5 întrevederi</i> cu șeful Delegației Uniunii Europene la Chișinău;	

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 <i>întrevederi</i> cu Ambasadorul SUA în RM,</li> <li>- 2 <i>întrevederi</i> cu Reprezentantul Special al Federației Ruse;</li> <li>- 2 <i>întrevederi</i> cu Reprezentantul Special al Ucrainei în procesul de negocieri pentru reglementarea transnistreană;</li> <li>- 1 <i>întrevedere</i> cu Reprezentantul Special al Președinției în exercițiu a Slovaciei la OSCE.</li> </ul> <p>În cadrul celei de-a 26-a reuniuni a Consiliului miniștrilor afacerilor externe ai OSCE (Bratislava, 05-06 decembrie 2019) a fost aprobată o nouă <i>Declarație cu privire la negocierile în procesul de reglementare transnistreană în formatul „5+2”</i>, prin care s-a reconfirmat sprijinul pentru identificarea unei soluții cuprinzătoare, pașnice și durabile pentru conflictul transnistrean, cu respectarea suveranității și integrității teritoriale a R. Moldova în cadrul frontierelor internațional recunoscute și cu acordarea unui statut special pentru regiunea transnistreană.</p>
		34.2 Convocarea ședințelor Comisiei Unificate de Control (CUC), cu monitorizarea evoluției situației în Zona de securitate, documentarea incidentelor constatate	Ședințe convocate, decizii aprobate și realizate; Incidente documentate și soluționate; Activitate funcțională a	Trim. IV	BPR	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>Pe parcursul anului 2019, delegația Republicii Moldova în Comisia Unificată de Control (CUC) a participat la 44 de ședințe, cu semnarea a 41 decizii, membrii și experții au participat la 42 ședințe ale grupurilor de lucru create la nivelul CUC, fiind coordonată luarea deciziilor asupra a 52 de rapoarte ale Comandamentului Militar Întrunit cu privire la situația din Zona de Securitate, aprobate 38 de rapoarte, documentate 91 de incidente, elaborate și difuzate 52 comunicate de presă, 25 de interviuri, 26 de declarații și adresări către componentele CUC.</p>
35.	Obiectivul 35. Promovarea politicilor sectoriale în domeniul reintegrării	35.1 Selectarea, evidența și monitorizarea implementării proiectelor în cadrul Programului activităților de reintegrare a țării	Proiecte evaluate, aprobate și implementate; Impact major obținut pentru locuitorii din Zona de Securitate	Trim. IV	BPR	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>În perioada de raportare a fost asigurată implementarea Programului activităților de reintegrare a țării pentru anul 2019, pentru acest scop fiind prevăzute alocații din bugetul de stat în valoare de 15 mil. de lei.</p> <p>Din totalul de 95 de proiecte participante la concurs, au fost selectate 35 proiecte, acestea fiind cele mai competitive și cu impact social-economic major (lista aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 212/2019), iar implementarea lor a fost asigurată până la finele anului 2019.</p>



		35.2 Luarea măsurilor menite să asigure asistență și protecție în apărarea drepturilor omului în regiunea transnistreană și libera circulație între cele două maluri ale Nistrului	Grad de protecție a drepturilor omului în regiune îmbunătățit; Libera circulație facilitată	Trim. IV	BPR	<p><b>Realizat (100%):</b> Pe parcursul anului 2019 a fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- acordată asistență necesară pe marginea a 161 de cazuri de încălcare a drepturilor omului, fiind sesizați actorii din formatul de negocieri „5+2”, organele de drept și autoritățile competente naționale, cu întocmirea a 37 de rapoarte cu privire la situația în domeniul drepturilor omului;</li> <li>- desfășurate 196 de ședințe interinstituționale;</li> <li>- soluționate 396 de petiții.</li> </ul> <p>Rezultate majore ale interacțiunii intense Chișinău-Tiraspol, susținută de partenerii internaționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- anularea, începând cu 16 septembrie 2019 a mecanismului de notificare scrisă prealabilă în privința deplasărilor private în regiunea transnistreană a oficialilor din Republica Moldova;</li> <li>- soluționarea dificultăților întâmpinate de agenții economici din regiune (evitarea aplicării sancțiunilor din partea Ucrainei în privința Uzinei Metalurgice Moldovenești din Râbnîța, acordarea dreptului de folosire a 2 noi mărci proprietate a statului pentru producția alcoolică de către Fabrica de vinuri și divinuri „KVINT” din or. Tiraspol);</li> <li>- implicarea activă în vederea garantării respectării drepturilor fundamentale pe cazuri individuale de abuzuri din partea exponenților de la Tiraspol, inclusiv în soluționarea cazurilor de rezonanță, cum ar fi cele ale cetățenilor R. Moldova Alexandr Rjavitin și Oleg Horjan;</li> </ul>
		35.3 Coordonarea activității autorităților administrației publice pe dimensiunea transnistreană și asigurarea activității Comisiei guvernamentale pentru reintegrarea țării	Ședințe de lucru convocate, indicații stabilite și executate, probleme soluționate; Expertiza autorităților publice	Trim. IV	BPR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- abordarea subiectului privind asigurarea respectării drepturilor omului garantate de art. 3 al Convenției Europene a Drepturilor Omului cu privire la deținuții din penitenciarele nr. 8 și nr. 12 din subordinea ANP a Ministerului Justiției RM, amplasate în or. Bender.</li> </ul> <p><b>Realizat (100%)</b> În comun cu autoritățile administrației publice centrale de specialitate <i>au fost organizate 54 de ședințe de lucru interinstituționale</i>, cu abordarea diferitor probleme ce țin de problematica transnistreană și coordonarea măsurilor necesare ce se impun a fi întreprinse, inclusiv 11 ședințe preparatorii. În perioada de referință <i>au fost efectuate 14 vizite în teritoriu</i>, inclusiv în Zona de Securitate și în raionul Dubăsari, unde au fost documentate problemele întâmpinate de către administrația</p>

			mobilizată			<p>publică locală, agenții economici, locuitorii din raion, fiind inițiate acțiunile necesare în vederea identificării soluțiilor viabile pe marginea acestora.</p> <p>La data de 27 decembrie 2019 a avut loc <i>Ședința Comisiei guvernamentale pentru reintegrarea țării</i>, în cadrul căreia s-a trecut în revistă stadiul actual în procesul de negocieri privind reglementarea transnistreană și ultimele evoluții în formatul „5+2” (organizarea interacțiunii în sfera telecomunicațiilor, introducerea produselor petroliere prin frontiera de est, circulația trenurilor marfare prin regiunea transnistreană) și stabilite 4 priorități pentru anul 2020 (libertatea de circulație, respectarea drepturilor omului, asigurarea cu sedii adecvate a școlilor cu predare în grafie latină din regiune, armonizarea procedurilor și a tarifelor vamal-fiscale între cele două maluri ale Nistrului).</p> <p>A fost relansată activitatea <i>Mecanismului de coordonare pe problematica transnistreană</i>, cu organizarea a 3 <i>ședințe</i> (03 și 17 octombrie, 28 noiembrie 2019), fiind efectuate consultări și dezbateri pe marginea celor mai stringente probleme din cadrul dialogului Chișinău-Tiraspol, coordonate pozițiile pe un șir de probleme ce figurează pe agenda negocierilor și informați membrii Mecanismului despre rezultatele rundelor de negocieri și proiectele de documente negociate.</p>	
		35.4	Instituirea cadrului juridic necesar pe dosarul transnistrean și stabilirea mecanismelor de soluționare a problemelor cu care se confruntă populația și agenții economici din raioanele de est ale țării	Acte normative expertizate și aprobate; Documente pe linia de negocieri coordonate, semnate și implementate	Trim. IV	BPR	<p><b>Realizat (100%)</b></p> <p>În perioada de referință a fost perfecționat cadrul normativ aferent dosarului transnistrean, inclusiv au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>aprobate 2 hotărâri de Guvern</i> (nr.212/2019 și nr.495/2019).</li><li>- acordată asistența necesară ministerelor de profil în definitivarea și promovarea a 9 <i>proiecte de acte normative pe problematica transnistreană</i>, precum și <i>avizate 39 de proiecte acte normative și 7 proiecte de acorduri bilaterale</i>.</li></ul> <p>În procesul de negocieri au fost <i>semnate 3 documente</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Acordul adițional al operatorilor poștali de la Chișinău și Tiraspol</i> la contractul nr.67/12 din 15.04.2010 privind transportarea trimerelor poștale, prin care a fost prolongat termenul de acțiune al contractului pînă la 31 decembrie 2019, semnat pe 03 iunie 2019;</li><li>- 2 <i>protocoale adiționale la Decizia protocolară cu privire la principiile reluării plenare a circulației trenurilor marfare</i></li></ul>

						prin regiunea transnistreană din 30 martie 2012, prin care a fost prolongat termenul de acțiune al acesteia până la 31 decembrie 2019, apoi până la 30 iunie 2020, semnate pe 04 iunie 2019, și respectiv, pe 27 decembrie 2019.
<b>PROGRAMUL: DIASPORA</b>						
<b>36.</b>	<b>Obiectivul 36.</b> Consolidarea cadrului strategic și coordonarea politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării (DMD)	<b>36.1</b> Implementarea mecanismului de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării (DMD) de către autoritățile publice centrale și locale	Mecanism implementat; 2 sesiuni de consolidare a capacităților APL realizate; 2 ședințe ale Comitetului interministerial CIDMD organizate; 3 ședințe a grupului tehnic organizate	Trim. IV	BRD	<b>Realizat parțial (90%).</b> În perioada de raportare a avut loc următoarele activități: i) <i>O ședință a CIDMD</i> (04. 04. 2019) în cadrul căreia au fost discutat procesul de implementare a Planului de acțiuni pentru campania de promovare a imaginii țării și mesajului de pace susținut de dl Ion Lazarenco și rezultatele implementării Planului de acțiuni privind (re)integrarea cetățenilor Republicii Moldova reîntorși de peste hotare, perioada de implementare 2019; priorități în domeniul diasporei, migrație și dezvoltare pentru anul 2019. ii) <i>2 runde de consolidare</i> a capacităților autorităților publice locale, fiind desfășurate 8 sesiuni de instruire în cadrul cărora au participat reprezentanți ai regiunilor Centru (31 iulie 2019; 16 decembrie 2019), Nord (2 august 2019; 20 decembrie 2019), Sud (5 august 2019; 19 decembrie 2019) și UTA Găgăuzia (7 august 2019; 17 decembrie 2019). iii) <i>2 ședințe a grupului tehnic de lucru</i> la 31 iulie 2019 și 17 decembrie 2019.
		<b>36.2</b> Monitorizarea și asigurarea implementării Planului de acțiuni pentru anii 2017- 2020 privind (re)integrarea cetățenilor Republicii Moldova reîntorși de peste hotare de către APC	Acțiunile planificate pentru anul 2019 implementate	Trim. IV	BRD	<b>Realizat (100%)</b> În conformitate cu prevederile Planului de acțiuni pentru anii 2017-2020 privind (re)integrarea cetățenilor Republicii Moldova reîntorși de peste hotare, autoritățile administrative centrale responsabile de implementare au raportat realizarea integrală a acțiunilor planificate pentru anul 2019. Astfel, acțiunile realizate au vizat: - implicarea reprezentanților diasporei în procesul de analiză și revizuire a cadrului normativ în domeniu, cu prezentarea experienței obținute și metodelor relevante pentru RM pentru îmbunătățirea cadrului normativ în domeniu; - facilitarea procesului de reintegrare a unor familii revenite prin oferirea suportului necesar la înmatricularea copiilor la studii, angajare, identificarea locuințelor temporare, oferirea asistenței sociale, etc.

		<b>36.3</b> Promovarea proiectului HG cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru anii 2019-2021 privind implementarea Strategiei naționale „Diaspora-2025”	Proiect de hotărâre de Guvern elaborat și prezentat spre aprobare	Trim. II	BRD	<b>Realizat parțial (45%)</b> Proiect a fost elaborat, avizat de către instituțiile de resort și urmează a fi înaintat spre avizare repetată și aprobare.
		<b>36.4</b> Desfășurarea programelor Zilele Diasporei, DOR, Teatrul în diasporă, Bienala Diasporei 2019 etc.	4 programe desfășurate	Trim. IV	BRD	<b>Realizat parțial (50%)</b> - Zilele Diasporei desfășurate în perioada 16-17 august 2019; - Programul Guvernamental Diaspora Origini Reveniri DOR desfășurat în perioada 19-28 august 2019
		<b>36.5</b> Monitorizarea implementării programului Diaspora Acasă Reușește DAR 1+3	Program implementat; Număr de proiecte acceptate /finanțate	Trim. IV	BRD	<b>Suspendat</b> Implementarea Programului DAR a fost amânată pentru anul 2020 din cauza desfășurării în anul 2019 a alegerilor locale. Totodată, în anul 2019 au fost realizate acțiuni preparatorii de instruire și comunicare în vederea fortificării capacităților APL privind modalitățile de aplicare la Program. A fost elaborat și distribuit Ghidul de aplicare la Program și alte materiale promoționale.